**ผลการวิเคราะห์ข้อมูล**

**โครงการอบรมหลักสูตร “เครื่องมือสำหรับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ (Tools Training)” หมวด 1 การนำองค์การ**

**วันที่ 3 – 4 เมษายน 2560 เวลา 08.30 - 16.30 น. ณ ห้องประชุมสิริคุณากร 3 ชั้น 2 อาคารสิริคุณากร**

**รายงานผลการวิเคราะห์ข้อมูลของโครงการ  
ตารางที่ 1 แสดงจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัดความสำเร็จ** | **เป้าหมาย**  **(คน)** | **จำนวนผู้เข้าร่วมจริง (คน)** | **ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการ** |
| **เชิงปริมาณ**  ผู้เข้าร่วมโครงการเข้าร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 | 90 คน | 84 คน | **93.33** |
| **เชิงคุณภาพ**  ผู้เข้าร่วมโครงการมีระดับความพึงพอใจเฉลี่ยมากกว่า 4.00 จากคะแนนเต็ม 5 | มากกว่า 4.00 จากคะแนนเต็ม 5 | 4.31 | 86.17 |

จากตารางที่ 1 แสดงจำนวนของผู้เข้าร่วมโครงการ ซึ่งผลการดำเนินโครงการพบว่าผู้เข้าร่วมโครงการมีจำนวน 84 คน จากเป้าหมายที่ตั้งไว้จำนวน 93.33 คน คิดเป็นร้อยละ 93.84 และผลจากการประเมินความพึงพอใจในภาพรวมพบว่าผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจเฉลี่ยอยู่ที่ 4.31 คิดเป็นร้อย 86.17

**ตารางที่ 2 แสดงจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการที่ตอบแบบสอบถาม**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัดความสำเร็จ** | **จำนวนแบบสอบถามที่แจก (ชุด)** | **จำนวนแบบสอบถามที่ได้รับ (ชุด)** | **ร้อยละของแบบสอบถามที่ได้รับ** |
| **เชิงปริมาณ**  ผู้เข้าร่วมโครงการตอบแบบสอบถามกลับคืนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 | 50 ชุด | 27 ชุด | 54.00 |

จากตารางที่ 2 แสดงจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการที่ตอบแบบสอบถาม ซึ่งผลจากการดำเนินงานพบว่า ผู้เข้าร่วมโครงการตอบแบบสอบถามกลับคืนมาจำนวน 27ชุด จาก 50 ชุด คิดเป็นร้อยละ 54.00

**ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไป**

**ตารางที่ 3 แสดงข้อมูลสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **เพศ** | **จำนวน(คน)** | **ร้อยละ** |
| ผู้บริหาร | 18 | 66.67 |
| อาจารย์ | 2 | 7.40 |
| บุคลากรสายสนับสนุน | 7 | 25.93 |
| อื่นๆ | 0 | 0.00 |
| รวม | 27 | 100.00 |

**ผลการประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการ**

**ตารางที่ 4 ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด N=27**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ประเด็นประเมิน** | **ค่าเฉลี่ย** | **ร้อยละ** | **แปลผลความพึงพอใจ** |
| **1.ด้านการจัดการฝึกอบรม** | | | |
| 1.1 การประชาสัมพันธ์/การลงทะเบียน | 4.07 | 81.48 | ความพึงพอใจมาก |
| 1.2 ความเหมาะสมด้านสถานที่ | 4.26 | 85.19 | ความพึงพอใจมาก |
| 1.3 เอกสารประกอบการประชุม | 3.89 | 77.78 | ความพึงพอใจมาก |
| **2. ด้านเนื้อหา** | | | |
| 2.1 การถ่ายทอดความรู้ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการสัมมนา | 4.37 | 87.41 | ความพึงพอใจมาก |
| 2.2 ความรู้/ความเข้าใจที่ได้รับหลังการสัมมนา | 4.22 | 88.44 | ความพึงพอใจมาก |
| 2.3 ประโยชน์และความคุ้มค่า | 4.30 | 85.93 | ความพึงพอใจมาก |
| 2.4 การนำไปประยุกต์ใช้ในการวางแผนการพัฒนาคุณภาพในคณะ/หน่วยงานของท่าน | 4.37 | 87.41 | ความพึงพอใจมาก |
| **3. ด้านวิทยากร** (พ.ต.ท.ดร.นภดล ทองนพเนื้อ) | | | |
| 3.1 การเตรียมตัวและความพร้อมของวิทยากร | 4.52 | 90.37 | ความพึงพอใจมากที่สุด |
| 3.2 องค์ความรู้และความสามารถในการอธิบายเนื้อหาได้ชัดเจนและตรงประเด็น | 4.59 | 91.85 | ความพึงพอใจมากที่สุด |
| 3.3 เทคนิควิธีในการบรรยายน่าสนใจ เข้าใจง่าย | 4.41 | 88.15 | ความพึงพอใจมาก |
| 3.4 การถาม-ตอบ แลกเปลี่ยนเรียนรู้แสดงความคิดเห็น | 4.44 | 88.89 | ความพึงพอใจมาก |
| **4. ความพึงพอใจในภาพรวม** | 4.26 | 85.19 | ความพึงพอใจมาก |
| **เฉลี่ย** | 4.31 | 86.17 | ความพึงพอใจมาก |

จากตารางที่ 4 ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ซึ่งมีผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด จำนวน 27คน โดยผลการวิเคราะห์ข้อมูลพบว่า ความพึงพอใจในภาพรวมเฉลี่ยคือ 4.31 คิดเป็นร้อยละ86.17แปลผลความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด ซึ่งเมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจมากที่สุดในประเด็นเรื่ององค์ความรู้และความสามารถในการอธิบายเนื้อหา คือมีค่าเฉลี่ย 4.59 คิดเป็นร้อยละ 91.85แปลผลในระดับมากที่สุด รองลงมาคือการเตรียมตัวและความพร้อมของวิทยากร คือมีค่าเฉลี่ย 4.52 คิดเป็นร้อยละ 90.37แปลผลในระดับมากที่สุด ตามลำดับ

**ประเด็นข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุง/สิ่งที่คาดหวังของผู้เข้าร่วมโครงการ**

1.เนื่องจากเป็นเรื่องที่เข้าใจยาก/ผู้บริหารเปลี่ยนตลอดเวลา ควรดำเนินการอบรมบ่อยๆ และฝึกปฏิบัติไปพร้อมๆกันน่าจะทำให้มีความเข้าใจมากยิ่งขึ้น (ความถี่1)

2.การจัดอบรมควรบอกล่วงหน้านานๆ บางครั้งต้องไปซ้อนงานหลายๆพร้อมกัน จึงไม่สามารถอยู่ร่วมได้ตลอดการอบรม (ความถี่2)

3.ช่วงเวลาอบรมตรงกับการเร่งสอนหนังสือเพื่อปิดภาคเรียน เวลาจัดช่วงนี้จึงไม่เหมาะสม (ความถี่1)

4.แผนงานของคณะอาจไม่สอดคล้องกับแผนงานมหาวิทยาลัย (ความถี่1)

5.วิทยากรบรรยายดีมาก มีความรู้ความสามารถในการถ่ายทอดที่ชัดเจน (ความถี่2)

6.เนื้อหาที่วิทยากรพูดมีความน่าสนใจแต่ไม่อยู่ในเอกสารการอบรม (ความถี่1)

**แผนภูมิแสดงผลการดำเนินงาน**

**โครงการอบรมหลักสูตร “เครื่องมือสำหรับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ (Tools Training)” หมวด 1 การนำองค์การ**

**วันที่ 3 – 4 เมษายน 2560 เวลา 08.30 - 16.30 น. ณ ห้องประชุมสิริคุณากร 3 ชั้น 2 อาคารสิริคุณากร**

**ความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถามภาพรวม (N=27)**