

## ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

โครงการเสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การเขียนรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรเพื่อการ  
ประกันคุณภาพตามมาตรฐานของ สกอ. ปีการศึกษา 2558

ระหว่างวันที่ 18-19 สิงหาคม 2559 เวลา 08.30 – 12.00 น. ณ ห้องประชุมสิริคุณากร 3 ชั้น 2 อาคารสิริคุณากร  
รายงานผลการวิเคราะห์ข้อมูลของโครงการ  
ตารางที่ 1 แสดงจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย (คน)	จำนวน ผู้เข้าร่วมจริง (คน)	ร้อยละของ ผู้เข้าร่วม โครงการ
<b>เชิงปริมาณ</b> ผู้เข้าร่วมโครงการเข้าร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	150 คน	118 คน	78.66
<b>เชิงคุณภาพ</b> ผู้เข้าร่วมโครงการมีระดับความพึงพอใจเฉลี่ยมากกว่า 4.00 จากคะแนนเต็ม 5	มากกว่า 4.00 จากคะแนน เต็ม 5	3.71	74.13

จากตารางที่ 1 แสดงจำนวนของผู้เข้าร่วมโครงการ ซึ่งผลการดำเนินโครงการพบว่าผู้เข้าร่วมโครงการ  
มีจำนวน 118 คน จากเป้าหมายที่ตั้งไว้จำนวน 150 คน คิดเป็นร้อยละ 78.66 และผลจากการประเมินความพึง  
พอใจในภาพรวมพบว่าผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจเฉลี่ยอยู่ที่ 3.71 คิดเป็นร้อยละ 74.13

ตารางที่ 2 แสดงจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการที่ตอบแบบสอบถาม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	จำนวน แบบสอบถาม ที่แจก (ชุด)	จำนวน แบบสอบถามที่ ได้รับ (ชุด)	ร้อยละของ แบบสอบถาม ที่ได้รับ
<b>เชิงปริมาณ</b> ผู้เข้าร่วมโครงการตอบแบบสอบถามกลับคืนไม่น้อย กว่าร้อยละ 80	150 ชุด	80 ชุด	53.33

จากตารางที่ 2 แสดงจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการที่ตอบแบบสอบถาม ซึ่งผลจากการดำเนินงานพบว่า  
ผู้เข้าร่วมโครงการตอบแบบสอบถามกลับคืนมาจำนวน 80 ชุด จาก 150 ชุด คิดเป็นร้อยละ 53.33

## ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไป

ตารางที่ 3 แสดงข้อมูลสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

เพศ	จำนวน(คน)	ร้อยละ
ชาย	48	60.00
หญิง	32	40.00
รวม	80	100.00

ตารางที่ 4 แสดงข้อมูลสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ประสบการณ์ในการตรวจประเมิน	จำนวน(คน)	ร้อยละ
ผู้บริหาร	13	16.25
อาจารย์ประจำหลักสูตร	37	46.25
บุคลากรสายสนับสนุน	27	33.75
อื่นๆ	2	2.55
รวม	80	100.00

ตารางที่ 5 แสดงผลการมีส่วนร่วมในการเขียนผลการดำเนินงานของหลักสูตร

การมีส่วนร่วมในการเขียนรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร	ผลการประเมิน (ค่าเฉลี่ย)	ผลจากการประเมิน (ร้อยละ)
มีส่วนร่วม	66	82.50
ไม่มีส่วนร่วม	14	17.50
<b>กรณีมีส่วนร่วม</b>		
รับผิดชอบทั้งหมด	15	21.23
รับผิดชอบบางส่วนหรือเฉพาะที่เกี่ยวข้อง	60	85.71

## ผลการประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการ

ตารางที่ 6 ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด N=80

ประเด็นประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	แปลผลความพึงพอใจ
<b>1.ด้านการจัดการประชุม</b>			
1.1 วัตถุประสงค์ในการจัดประชุม	4.13	82.50	ความพึงพอใจมาก
1.2 กลุ่มเป้าหมายในการเชิญเข้าร่วมกิจกรรม	4.08	81.50	ความพึงพอใจมาก
1.3 ระยะเวลาในการจัดกิจกรรม(ครั้งวัน)	3.96	79.25	ความพึงพอใจมาก
<b>2.เนื้อหา</b>			
2.1 ข้อมูลหรือองค์ความรู้ที่นำเสนอมีความเหมาะสม	3.65	73.00	ความพึงพอใจมาก
2.3 การนำไปประยุกต์ใช้ในการเขียนรายงานและตรวจประเมินหลักสูตร	3.55	71.00	ความพึงพอใจมาก
<b>3.ด้านการปฏิบัติหน้าที่ในการเขียนรายงาน</b>			
3.1 ความรู้ความเข้าใจของท่านเกี่ยวกับเรื่องการเขียนรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามตัวบ่งชี้	3.55	71.00	ความพึงพอใจมาก
3.2 ความเข้าใจในกระบวนการขั้นตอนในการเขียนรายงานและการตรวจประเมิน	3.43	68.50	ความพึงพอใจมาก
3.3 ความมั่นใจในการทำหน้าที่การเขียนรายงาน	3.41	68.25	ความพึงพอใจมาก
<b>4.ความพึงพอใจในภาพรวม</b>	3.60	72.00	ความพึงพอใจมาก
<b>เฉลี่ย</b>	3.71	74.13	ความพึงพอใจมาก

จากตารางที่ 6 ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ซึ่งมีผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมดจำนวน 80 คน โดยผลการวิเคราะห์ข้อมูลพบว่า ความพึงพอใจในภาพรวมเฉลี่ยคือ 3.71 คิดเป็นร้อยละ 74.13 แปลผลอยู่ระดับมาก เมื่อพิจารณาในรายด้านพบว่าความพึงพอใจของผู้ตอบแบบประเมินที่มีความพึงพอใจมากที่สุดคือประเด็นเรื่องวัตถุประสงค์ในการจัดประชุม คือมีค่าเฉลี่ย 4.08 คิดเป็นร้อยละ 81.50 แปลผลอยู่ในระดับมาก และเรื่องความเหมาะสมด้านเวลา คือ มีค่าเฉลี่ย 3.96 คิดเป็นร้อยละ 79.25คิดเป็นร้อยละ 79.25 แปลผลอยู่ในระดับมากตามลำดับ

### ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะ/สิ่งที่ไม่พึงพอใจเกี่ยวกับการประกันคุณภาพ

1. ควรเพิ่มระยะเวลาในการจัดเสนาเพิ่มมากขึ้น (ความถี่2)
2. ข้อมูลการนำเสนอมีขนาดเล็กมากทำให้มองเห็นไม่ชัดเจน หากมีเอกสารประกอบการบรรยายจะทำให้เข้าใจมากยิ่งขึ้น (ความถี่2)
3. มีปัญหาเรื่องนิยามศัพท์ของคำว่ากระบวนการ (ความถี่1)
4. ควรมีวิทยากรที่มีความเข้าใจอย่างลึกซึ้งซึ่งดำเนินการประเมินหลักสูตรมาให้ความรู้แก่ผู้เข้าร่วมอบรม (ความถี่1)
5. หัวข้อการเสวนามีความน่าสนใจและจำเป็นมากในช่วงนี้ แต่อภิปรายได้ไม่ตรงประเด็นทำให้ประโยชน์ที่จะนำไปปรับใช้ค่อนข้างมีน้อย เช่น การอภิปรายเรื่องเนื้อหาหรือการร่างปรับปรุงหลักสูตรและผู้เข้าร่วมต้องการความรู้และวิธีการในการเขียนรายงานSAR (ความถี่1)
6. เริ่มต้นด้วยการเสวนาเรื่องของการเขียนหลักสูตรมากเกินไปซึ่งไม่ตรงกับวัตถุประสงค์ของการจัดโครงการ (ความถี่1)
7. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้มีความน่าสนใจ (ความถี่1)
8. เนื้อหาเข้าใจยาก ซึ่งควรมีการนำตัวอย่างของหลักสูตรที่ได้คะแนนดีมาKMจะเป็นประโยชน์มากกว่า (ความถี่1)
9. โครงการนี้จะดีมากหากจัดช่วงปิดเทอมหรือก่อนดำเนินการเขียนรายงานSARซึ่งจะสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และการนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง (ความถี่1)

**แผนภูมิแสดงผลการวิเคราะห์ข้อมูล**  
**โครงการเสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การเขียนรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรเพื่อการประกันคุณภาพ**  
**ตามมาตรฐานของ สกอ. ปีการศึกษา 2558**  
**ระหว่างวันที่ 18-19 สิงหาคม 2559 เวลา 08.30 – 12.00 น. ณ ห้องประชุมสิริคุณากร 3 ชั้น 2 อาคารสิริคุณากร**

**แผนภูมิแสดงผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด**



