



รายละเอียดตัวชี้วัด
การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ
ตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556

ฝ่ายวางแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

คำนำ

มหาวิทยาลัยได้จัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการระหว่างอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่นกับเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.2547 และเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในการบริหารจัดการองค์กรและการรายงานผลการปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ทันเวลา ข้อมูลถูกต้อง สมบูรณ์ มหาวิทยาลัยจึงได้กำหนดให้คณะและหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยได้จัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการระหว่างอธิการบดีกับผู้อำนวยการ ศูนย์ สถาบัน สำนัก และหน่วยงาน ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 เป็นต้นมา

การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 ประกอบด้วย 4 ส่วน ดังนี้ ส่วนที่ 1 ประสิทธิภาพการประกันคุณภาพ ส่วนที่ 2 ประสิทธิภาพของแผนปฏิบัติราชการและความท้าทาย ส่วนที่ 3 ประสิทธิภาพของการสนับสนุนความเป็นนานาชาติและ QS World University Ranking ส่วนที่ 4 ประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ

สำหรับหน่วยงาน มีการประเมินในส่วนที่ 1 ประสิทธิภาพการประกันคุณภาพ ส่วนที่ 2 ประสิทธิภาพของแผนปฏิบัติราชการและความท้าทาย ส่วนที่ 3 (ไม่ประเมินระดับหน่วยงาน) ส่วนที่ 4 ประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ

สำหรับองค์กรในกำกับ มีการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการออกเป็น 4 ส่วน ส่วนที่ 1 ด้านประสิทธิภาพ ส่วนที่ 2 ด้านคุณภาพ ส่วนที่ 3 ด้านประสิทธิภาพ ส่วนที่ 4 ด้านการพัฒนาสถาบัน

สำนักงานประเมินและประกันคุณภาพ

กุมภาพันธ์ 2556

สารบัญ

	หน้า
ปฏิทินการจัดทำคำรับรองและการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556	1
รายชื่อคณะ/หน่วยงานที่จัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556	2
กรอบการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556	5
กรอบการประเมินผลคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 ระดับคณะ	6
กรอบการประเมินผลคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 ระดับหน่วยงาน เทียบเท่าคณะ	8
กรอบการประเมินผลคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 องค์กรในกำกับ	9
รายละเอียดตัวชี้วัดระดับคณะ/หน่วยงาน	11
รายละเอียดตัวชี้วัดองค์กรในกำกับ	40
ภาคผนวก	

ปฏิทินการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556

วัน เดือน ปี	กิจกรรม
ตุลาคม 2555	- จัดทำกรอบการประเมินผลการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556
16 พฤศจิกายน 2555	- ประชุมชี้แจงแนวทางการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2556
พฤศจิกายน 2555	- จัดทำรายละเอียดตัวชี้วัด การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 - ส่งเอกสารแจ้งการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการตาม ข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 ให้คณะ/หน่วยงาน
ธันวาคม 2555	- คณะ/หน่วยงานส่งเอกสารแจ้งประกอบการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 1) กรอบการประเมินผลคำรับรองการปฏิบัติราชการ 2) แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2556 ฉบับปรับปรุง (ถ้ามี) (ส่งเป็นไฟล์เท่านั้น) 3) รายละเอียดตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมิน - แจ้งความเหมาะสมของตัวชี้วัด คำน้้าหนัก ค่าเป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนนความสำเร็จของการปฏิบัติราชการ ตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2556 (14 ธันวาคม 2555) - คณะ/หน่วยงานส่งคำรับรองการปฏิบัติราชการที่คณบดี/ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานลงนาม
มกราคม 2556	- อธิการบดีลงนามในคำรับรองการปฏิบัติราชการ ตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการ กับ คณบดี - รองอธิการบดีลงนามในคำรับรองการปฏิบัติราชการ ตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการ กับ ผู้อำนวยการศูนย์ สถาบัน สำนัก ที่เกี่ยวข้อง
30 เมษายน 2556	- รายงานผลการปฏิบัติราชการรอบ 6 เดือน
31 กรกฎาคม 2556	- รายงานผลการปฏิบัติราชการรอบ 9 เดือน
31 ตุลาคม 2556	- รายงานผลการปฏิบัติราชการรอบ 12 เดือน - ส่งรายงานการประเมินผลตนเองในแต่ละตัวชี้วัด - ส่งเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมในส่วนข้อมูลที่ไม่สมบูรณ์ตามรายละเอียดของแต่ละตัวชี้วัด
1-31 ตุลาคม 2556	- จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 เสนอมหาวิทยาลัยขอนแก่น

รายชื่อคณะ/หน่วยงานที่จัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ
ตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556

ลำดับ	คณะ	การจัดทำคำรับรองฯ ปี 54-55	ปีงบประมาณ 2556
1	คณะเกษตรศาสตร์	✓	✓
2	คณะวิศวกรรมศาสตร์	✓	✓
3	คณะศึกษาศาสตร์	✓	✓
4	คณะพยาบาลศาสตร์	✓	✓
5	คณะวิทยาศาสตร์	✓	✓
6	คณะแพทยศาสตร์	✓	✓
7	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	✓	✓
8	คณะเทคนิคการแพทย์	✓	✓
9	คณะสาธารณสุขศาสตร์	✓	✓
10	คณะทันตแพทยศาสตร์	✓	✓
11	คณะเภสัชศาสตร์	✓	✓
12	คณะเทคโนโลยี	✓	✓
13	คณะสัตวแพทยศาสตร์	✓	✓
14	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	✓	✓
15	คณะวิทยาการจัดการ	✓	✓
16	คณะศิลปกรรมศาสตร์	✓	✓
17	คณะนิติศาสตร์	✓	✓
18	วิทยาเขตหนองคาย	✓	✓
19	วิทยาลัยบัณฑิตศึกษาการจัดการ (MBA)	✓	✓
20	วิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น	✓	✓
21	วิทยาลัยนานาชาติ	ไม่ได้ทำ	✓
22	บัณฑิตวิทยาลัย	✓	✓
ลำดับ	หน่วยงานสังกัดสำนักงานอธิการบดี		
1	กองการเจ้าหน้าที่	✓	✓
2	กองกิจการนักศึกษา	✓	✓
3	กองกลาง	✓	✓
4	กองคลัง	✓	✓
5	กองบริหารการวิจัย	✓	✓

ลำดับ	คณะ	การจัดทำคำรับรองฯ ปี 54-55	ปีงบประมาณ 2556
6	กองแผนงาน	✓	✓
7	กองวิเทศสัมพันธ์	ไม่ได้ทำ	✓
8	กองสื่อสารองค์กร	ไม่ได้ทำ	✓
9	กองอาคารและสถานที่	✓	✓
10	สำนักงานการกีฬา	ไม่ได้ทำ	✓
11	สำนักงานกฎหมาย	ไม่ได้ทำ	✓
12	สำนักงานคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์	ไม่ได้ทำ	✓
13	สำนักงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	ไม่ได้ทำ	✓
14	สำนักงานตรวจสอบภายใน	✓	✓
15	สำนักงานบริหารจัดการทรัพย์สิน	ไม่ได้ทำ	✓
16	สำนักงานบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา	ไม่ได้ทำ	✓
17	สำนักงานบริหารจัดการหอพักนักศึกษา	ไม่ได้ทำ	✓
18	สำนักงานประเมินและประกันคุณภาพ	✓	✓
19	สำนักงานประสานงานสภาคณาจารย์ สภาข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง	ไม่ได้ทำ	✓
20	สำนักงานประสานและจัดการซื้อร้องเรียน	ไม่ได้ทำ	✓
21	สำนักงานผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	ไม่ได้ทำ	✓
22	สำนักงานรักษาความปลอดภัยและการจราจร	ไม่ได้ทำ	✓
23	สำนักงานศิษย์เก่าสัมพันธ์	ไม่ได้ทำ	✓
ลำดับ	หน่วยงานเทียบเท่าคณะ		
1	สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ	✓	✓
2	ศูนย์คอมพิวเตอร์	✓	✓
3	ศูนย์บริการวิชาการ	✓	✓
4	สถาบันวิจัยและพัฒนา	✓	✓
5	สำนักวิทยบริการ	✓	✓
ลำดับ	หน่วยงานอื่นๆ		
1	สำนักนวัตกรรมการเรียนการสอน	✓	✓
2	สำนักวิชาศึกษาทั่วไป	✓	✓
3	สำนักวัฒนธรรม	✓	✓

ลำดับ	องค์กรในกำกับมหาวิทยาลัยขอนแก่น		
1	สถาบันขงจื้อ	ไม่ได้ทำ	✓
2	สถาบันพัฒนาศาสตร์พยาบาลมนุษย์	ไม่ได้ทำ	✓
3	ศูนย์ประสานงานอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	ไม่ได้ทำ	✓
4	โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยขอนแก่น	ไม่ได้ทำ	✓
5	ศูนย์หนังสือ มหาวิทยาลัยขอนแก่น	ไม่ได้ทำ	✓
6	สำนักงานสภา มหาวิทยาลัยขอนแก่น	ไม่ได้ทำ	✓
7	อาคารขวัญมอ มหาวิทยาลัยขอนแก่น	ไม่ได้ทำ	✓
8	สถาบันภาษา	ไม่ได้ทำ	✓
9	สถาบันยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น	ไม่ได้ทำ	✓

กรอบการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ
ตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556

กรอบการประเมินผล	คณะ		หน่วยงาน	
	ค่าน้ำหนัก	จำนวนตัวชี้วัด	ค่าน้ำหนัก	จำนวนตัวชี้วัด
ส่วนที่ 1 ประสิทธิภาพการประกันคุณภาพ	20	2	10	1
ส่วนที่ 2 ประสิทธิภาพของแผนปฏิบัติราชการและความท้าทาย	50	10+ (เจรจาตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย)	80	5+ (เจรจาตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย)
ส่วนที่ 3 ประสิทธิภาพของการสนับสนุนความเป็นนานาชาติและ QS World University Ranking	25	7 (เจรจาตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย)	ไม่ประเมินหน่วยงาน	
ส่วนที่ 4 ประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ	5	3	10	3
รวม	100	22+	100	8+
หมายเหตุ	ลงนามคำรับรองฯ กับอธิการบดี		ลงนามคำรับรองกับรองอธิการบดีที่กำกับดูแลหน่วยงาน	

ประเด็นที่ปรับปรุง/เปลี่ยนแปลง

- กำหนดกรอบการประเมินออกเป็น 4 ส่วน
- (ระดับคณะ)** ส่วนที่ 2 ของคำรับรองฯ มหาวิทยาลัยได้กำหนดตัวชี้วัดที่สำคัญไว้ 10 ตัวชี้วัด โดยให้คณะสามารถเจรจาต่อรองค่าเป้าหมายและเกณฑ์การประเมิน (ที่ทำหาย) โดยพิจารณาข้อมูลผลการดำเนินงานย้อนหลังประกอบการพิจารณา ทั้งนี้คณะสามารถนำเสนอตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับความโดดเด่นเป็นเอกลักษณ์ของคณะเพิ่มเติมได้ (ค่าน้ำหนักรวมต้องไม่เกิน ร้อยละ 50)
หมายเหตุ : สำหรับหน่วยงาน ให้กำหนดตัวชี้วัด (ผลลัพธ์ตามภารกิจ) และเกณฑ์การประเมินร่วมกับรองอธิการบดีที่กำกับดูแลหน่วยงานนั้นๆ
- (ระดับหน่วยงาน)** ให้มีการลงนามคำรับรองฯ กับรองอธิการบดีที่กำกับดูแลหน่วยงาน โดยมีการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของหน่วยงาน โดยผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมหรือได้รับความเห็นชอบจากรองอธิการบดีที่กำกับดูแลหน่วยงาน
- ให้คณะหน่วยงานเสนอตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินภายในเดือน ธันวาคม 2555 (มหาวิทยาลัยจะมีหนังสือแจ้งเป็นทางการอีกครั้ง)
- กำหนดให้มีพิธีการลงนามคำรับรองระหว่างอธิการบดีกับคณบดี/รองอธิการบดีกับหน่วยงานที่กำกับดูแล (ภายในเดือนมกราคม 2556)

ตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

ระดับคณะ

ตัวชี้วัด		น้ำหนัก	หมายเหตุ
ส่วนที่ 1 ประสิทธิภาพการประกันคุณภาพ		20	
1.1	คะแนนเฉลี่ยผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินคุณภาพภายใน ระดับอุดมศึกษา (สกอ.) ปีการศึกษา 2555	10	
1.2	คะแนนเฉลี่ยผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินคุณภาพภายนอก (สมศ.) ปีการศึกษา 2555	10	
ส่วนที่ 2 ประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์และความท้าทาย (strategic challenge) : การกำหนดเป้าหมายที่ท้าทาย		50	เจรจาเป้าหมาย/ เกณฑ์การ ประเมิน
กำหนดตัวชี้วัดที่สำคัญ (สอดคล้องกับพันธกิจหลัก) เช่น			
2.1	ร้อยละอาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอก	5	
2.2	ร้อยละอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ (รองศาสตราจารย์และศาสตราจารย์)	5	
2.3	ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้ออกมาภายใน 1 ปี	5	
2.4	ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ (ผลงานรวม ถ่วงน้ำหนัก)	5	
2.5	ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ (ผลงานรวม ถ่วงน้ำหนัก)	5	
2.6	จำนวนเงินสนับสนุนผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์	5	
2.7	จำนวนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ต่อจำนวนอาจารย์ประจำ และนักวิจัยประจำ	5	
2.8	จำนวนผลงานวิชาการ (หนังสือ/ตำรา) ที่ได้รับการรับรองคุณภาพต่อจำนวนอาจารย์ประจำ	5	
2.9	จำนวนบทความวิจัยที่ได้รับการอ้างอิง(citation)ในฐานข้อมูล Refereed journal ต่อจำนวนอาจารย์ประจำ	5	
2.10	จำนวนผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการจดทะเบียนสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร	5	
อื่นๆ เพิ่มเติม (กรณีที่มีคณะกรรมการเสนอตัวชี้วัดเพิ่มเติม) เช่น			
+	ร้อยละของการสอบผ่านใบประกอบวิชาชีพของผู้สำเร็จการศึกษาที่เข้าสอบใบประกอบวิชาชีพ		
+	ร้อยละของการสอบผ่านเกณฑ์การทดสอบภาษาต่างประเทศต่อจำนวนผู้ลงทะเบียนเรียนภาษาต่างประเทศ		

ตัวชี้วัด		น้ำหนัก	หมายเหตุ
ส่วนที่ 3 ประสิทธิภาพของการสนับสนุนความเป็นนานาชาติและ Qs World University Ranking		25	
3.1	ผลการจัดอันดับมหาวิทยาลัยขอนแก่น	4	
3.2	ผลการจัดอันดับกลุ่มสาขาวิชา	4	
3.3	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสถาบันสู่สากล (จัดกิจกรรมสนับสนุนความเป็นนานาชาติ เช่น การจัดประชุมวิชาการระดับนานาชาติ การพัฒนาเว็บไซต์ ภาษาอังกฤษ การเทียบเคียงสมรรถนะและการมี MOU ร่วมกับสถาบันในต่างประเทศที่ได้รับการจัดอันดับมหาวิทยาลัย การแลกเปลี่ยนนักศึกษา อาจารย์ บุคลากร เป็นต้น)	4	
3.4	ร้อยละอาจารย์ประจำชาวต่างประเทศต่อจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด	4	เจรจาเป้าหมาย และเกณฑ์การ ประเมิน
3.5	จำนวนผู้เชี่ยวชาญ อาจารย์ นักวิจัย นักวิชาการ ผู้ทรงคุณวุฒิ จากสถาบันต่างๆไม่ว่าจะเป็นสถาบันทางการศึกษา วิจัย หรือหน่วยงานเอกชน ฯลฯ ในต่างประเทศที่ได้รับเชิญมาสอนหรือวิจัยในสถาบัน (มากกว่า 3 เดือน)	3	
3.6	ร้อยละของนักศึกษาต่างชาติระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาต่อจำนวนนักศึกษาทั้งหมด	3	
3.7	ร้อยละของนักศึกษาทุกระดับที่แลกเปลี่ยนไปและมาต่างประเทศต่อจำนวนนักศึกษาทั้งหมด	3	
	อื่นๆ		
ส่วนที่ 4 ประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ		5	
4.1	อัตราการเบิกจ่ายงบประมาณผ่านระบบ KKUFMIS (เงินแผ่นดินและเงินรายได้)		
	4.1.1 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณเงินแผ่นดินตามแผน	1	
	4.1.2 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้ตามแผน (พิจารณาจากแผนการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้ที่ตั้งไว้ในปีงบประมาณ 2556 และใช้จริงตามแผนในปี 2556)	1	
4.2	ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการใช้พลังงาน	1	
4.3	ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมด้านจริยธรรมของคณาจารย์และบุคลากร	1	
4.4	ระดับความสำเร็จของการรายงานผลการปฏิบัติราชการตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556	1	
รวม		100	

ตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556

ระดับหน่วยงาน

ตัวชี้วัด		น้ำหนัก	หมายเหตุ
ส่วนที่ 1 ประสิทธิภาพการประกันคุณภาพ		10	
1.1	คะแนนเฉลี่ยผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2555	10	
ส่วนที่ 2 ประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์และความท้าทาย (strategic challenge) : การกำหนดเป้าหมายที่ท้าทาย		80	
พิจารณาผลการดำเนินงานตามพันธกิจหลักของหน่วยงาน			
1) วิสัยทัศน์ /พันธกิจ			
1.1	ตัวชี้วัดความสำเร็จ		
1.2	ตัวชี้วัดความสำเร็จ		
2) ภารกิจหลักที่ได้รับมอบหมาย (หรือกระบวนการดำเนินงาน หมวด 6 EdPEX)			กำหนดตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย เกณฑ์การประเมินร่วมกับ รองอธิการบดีที่กำกับดูแล และนำมายังมหาวิทยาลัย
2.1	ผลลัพธ์ตามภารกิจ (1)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	
2.2	ผลลัพธ์ตามภารกิจ (2)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	
2.3	ผลลัพธ์ตามภารกิจ (3)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	
2.4	ผลลัพธ์ตามภารกิจ (4)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	
2.5	ผลลัพธ์ตามภารกิจ (5)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	
ส่วนที่ 3 (ไม่ประเมินหน่วยงาน)		0	
ส่วนที่ 4 ประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ		10	
4.1	อัตราการเบิกจ่ายงบประมาณผ่านระบบ KKUFMIS (เงินแผ่นดินและเงินรายได้)		
4.1.1	ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณเงินแผ่นดินตามแผน	2	
4.1.2	ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้ตามแผน (พิจารณาจากแผนการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้ที่ตั้งไว้ในปีงบประมาณ 2556 และใช้จริงตามแผนในปี 2556)	2	
4.2	ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการใช้พลังงาน	2	
4.3	ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมด้านจริยธรรมของคณาจารย์และบุคลากร	2	
4.4	ระดับความสำเร็จของการรายงานผลการปฏิบัติราชการตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556	2	
		100	

ตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556

องค์กรในกำกับ

ตัวชี้วัด	น้ำ หนัก	หน่วย วัด	เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ	
			1	2	3	4	5		
มิติที่ 1 มิติด้านประสิทธิผล	10								
ผลสำเร็จตามแผนปฏิบัติราชการ									
1	ระดับความสำเร็จของการจัดทำ แผนปฏิบัติราชการประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2556	5	ระดับ	1	2	3	4	5	
2	ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตาม แผนปฏิบัติราชการประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2556	5	ร้อยละ	60	65	70	75	80	
มิติที่ 2 มิติด้านคุณภาพการให้บริการ	10								
คุณภาพการให้บริการ									
3	ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ และบุคลากร								
3.1	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	5	ร้อยละ	65	70	75	80	85	
3.2	ร้อยละความพึงพอใจและความผาสุก ของบุคลากร	5	ร้อยละ	65	70	75	80	85	
มิติที่ 3 มิติด้านประสิทธิภาพ	10								
การบริหารงบประมาณ									
4	ร้อยละของบรรลุเป้าหมายตาม แผนการหารายได้ของหน่วยงาน	5	ร้อยละ	60	65	70	75	80	
5	ร้อยละของอัตราการเบิกจ่าย งบประมาณตามแผน	5	ร้อยละ	75	80	85	90	95	
มิติที่ 4 มิติด้านการพัฒนาองค์กร	20								
คุณภาพขององค์กร									
6	ระดับความสำเร็จของการกำกับดูแล องค์กรที่ดีของคณะกรรมการประจำ องค์กร								หมายถึงคณะกรรมการ บริหารสูงสุดขององค์กร หรือคณะกรรมการ อำนวยการ เป็นต้น

ตัวชี้วัด	น้ำ หนัก	หน่วย วัด	เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ
			1	2	3	4	5	
6.1 ร้อยละของการจัดประชุม คณะกรรมการบริหารสูงสุดตามแผน	5	ร้อยละ	60	65	70	75	80	ระบุแผนการจัดประชุม/ จำนวนครั้งในการจัดประชุม ในปีงบประมาณ พ.ศ.2554
6.2 ร้อยละของจำนวนคณะ กรรมการบริหารสูงสุดที่เข้าร่วม ประชุม	5	ร้อยละ	60	65	70	75	80	
6.3 มีการเผยแพร่รายงานการประชุม และมติการประชุมของ คณะกรรมการบริหารสูงสุดให้ บุคลากรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้ รับทราบเป็นประจำและต่อเนื่องผ่าน ช่องทางต่างๆ	5	ช่องทาง	0	0	1	2	3	
7 ระดับความสำเร็จของการรายงาน ข้อมูลทางการเงิน	5	ระดับ คุณภาพ	1	2	3	4	5	
	50							

รายละเอียดตัวชี้วัดระดับคณะ/หน่วยงาน

ส่วนที่ 1 ประสิทธิภาพการประกันคุณภาพ

ตัวชี้วัดที่ 1.1 คะแนนเฉลี่ยผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษา

(ตัวบ่งชี้ สกอ.) ปีการศึกษา 2555

หน่วยวัด : ระดับคะแนนเฉลี่ย

น้ำหนัก : ร้อยละ 10

คำอธิบาย :

- พิจารณาจากคะแนนรวมของผลการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2555 ในส่วนของผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของ สกอ. ปีการศึกษา 2555
- ใช้ข้อมูลจากผลการประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2555 โดยคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายในมหาวิทยาลัยขอนแก่น
- หมายเหตุ
 - 1.ระดับหน่วยงานจะพิจารณาจากผลประเมินในภาพรวมของทุกตัวชี้วัดที่ได้รับการตรวจประเมิน
 - 2.กรณีที่หน่วยงานไม่ได้รับการตรวจประเมินคุณภาพภายใน จะไม่พิจารณาค่าคะแนนในตัวชี้วัดนี้และตัดค่าน้ำหนักออก

ระดับและเกณฑ์การให้คะแนน :

เป้าหมาย	ระดับ				
	1	2	3	4	5
4	1	2	3	4	5

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. รายงานผลการตรวจประเมินคุณภาพภายในตามตัวชี้วัดการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2555 (ดำเนินการตรวจประเมินคุณภาพภายในช่วงเดือน กรกฎาคม 2556)

ตัวชี้วัดที่ 1.2 คะแนนเฉลี่ยผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินคุณภาพภายนอก (สมศ.) ปีการศึกษา 2555

หน่วยวัด : ระดับคะแนนเฉลี่ย

น้ำหนัก : ร้อยละ 10

คำอธิบาย :

- พิจารณาจากผลการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2555 ในส่วนของคะแนนรวมเฉลี่ยของผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินคุณภาพตามตัวชี้วัดการประเมินคุณภาพภายนอก (สมศ.)
- ใช้ข้อมูลจากผลการประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2555 โดยคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายในมหาวิทยาลัยขอนแก่น
- หมายเหตุ
 - 1.ระดับหน่วยงานจะพิจารณาจากผลประเมินในภาพรวมของทุกตัวชี้วัดที่ได้รับการตรวจประเมิน
 - 2.กรณีที่หน่วยงานไม่ได้รับการตรวจประเมินคุณภาพภายใน จะไม่พิจารณาค่าคะแนนในตัวชี้วัดนี้และตัดค่าน้ำหนักออก

ระดับและเกณฑ์การให้คะแนน :

เป้าหมาย	ระดับ				
	1	2	3	4	5
4	1	2	3	4	5

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. รายงานผลการตรวจประเมินคุณภาพภายในตามตัวชี้วัดการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2555 ในส่วนของตัวชี้วัด สมศ. (ดำเนินการตรวจประเมินคุณภาพภายในช่วงเดือน กรกฎาคม 2556)

ส่วนที่ 2 ประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์และความท้าทาย
(strategic challenge) : การกำหนดเป้าหมายที่ท้าทาย

ตัวชี้วัดที่ 2.1 ร้อยละอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำอธิบาย :

- พิจารณาเปรียบเทียบจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอกกับจำนวนอาจารย์ทั้งหมด โดยนำเสนอในรูปแบบของร้อยละ
- นับรวมอาจารย์ที่ลาศึกษาต่อ
- หมายเหตุ
 - 1.กรณีที่กำลังศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก ยังไม่ถือว่าสำเร็จการศึกษา แต่ให้นับเป็นตัวหาร
 - 2.กรณีมีอาจารย์พิเศษที่มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอก สามารถนับได้ก็ต่อเมื่อมีสัญญาจ้างเป็นรายปีการศึกษาและต้องไม่เป็นอาจารย์ประจำที่มีสังกัดในมหาวิทยาลัยอื่นๆแล้ว
 - 3.กรณีมีการจ้างต่ออาจารย์ที่เกษียณอายุราชการที่มีวุฒิปริญญาเอก (เป็นลูกจ้างชั่วคราว) สามารถนับได้
 - 4.นับจำนวนอาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.2556 (สิ้นสุด ณ วันที่ 30 กันยายน 2556)

สูตรการคำนวณ : ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีวุฒิปริญญาเอก

$$\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก} = \frac{\text{จำนวนอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด (รวมลาศึกษาต่อ)}} \times 100$$

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. จำนวนอาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอก
2. จำนวนอาจารย์ทั้งหมด (รวมลาศึกษาต่อ)

ตัวชี้วัดที่ 2.2 ร้อยละอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ (รองศาสตราจารย์และศาสตราจารย์)

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำอธิบาย :

- พิจารณาเปรียบเทียบจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่มีตำแหน่งทางวิชาการ (รองศาสตราจารย์และศาสตราจารย์) กับจำนวนอาจารย์ทั้งหมด โดยนำเสนอในรูปของร้อยละ
- นับรวมอาจารย์ที่ลาศึกษาต่อ
- หมายเหตุ
 - 1.กรณีมีอาจารย์พิเศษที่มีตำแหน่งทางวิชาการ (รศ.และ ศ.) สามารถนับได้ก็ต่อเมื่อมีสัญญาจ้างเป็นรายปีการศึกษาและต้องไม่เป็นอาจารย์ประจำที่มีสังกัดในมหาวิทยาลัยอื่นๆ แล้ว
 - 2.กรณีมีการจ้างต่ออาจารย์ที่เกษียณอายุราชการที่มีตำแหน่งทางวิชาการ (รศ.และ ศ.) (เป็นลูกจ้างชั่วคราว) สามารถนับได้
 - 3.นับจำนวนอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.2556 (สิ้นสุด ณ วันที่ 30 กันยายน 2556)

สูตรการคำนวณ : ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

$$\text{ร้อยละของอาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ} = \frac{\text{จำนวนอาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด (รวมลาศึกษาต่อ)}} \times 100$$

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. จำนวนอาจารย์ที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์
2. จำนวนอาจารย์ที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์
3. จำนวนอาจารย์ทั้งหมด (รวมลาศึกษาต่อ)

ตัวชี้วัดที่ 2.3 ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำภายใน 1 ปี

- หน่วยวัด : ร้อยละ
น้ำหนัก : ร้อยละ 5
คำอธิบาย :

วิธีการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี}}{\text{จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจทั้งหมด}} \times 100$$

หมายเหตุ :

1. ไม่นับรวมบัณฑิตที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษาหรือมีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้วและผู้ศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษา (หักออกทั้งตัวตั้งและตัวหาร)
2. ใช้ข้อมูลผลการสำรวจภาวะการได้งานของบัณฑิต จากกองแผนงาน มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

ข้อมูลจากการสำรวจต้องมีความเป็นตัวแทนของผู้สำเร็จการศึกษาทั้งในเชิงปริมาณ (อย่างน้อยร้อยละ 80) และในเชิงคุณลักษณะ (ครอบคลุมทุกกลุ่มสาขาวิชา) กรณีบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจไม่ถึงร้อยละ 80 ของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ให้มีการติดตามซ้ำ โดยผลการสำรวจต้องสามารถระบุข้อมูล ดังต่อไปนี้

1. จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ
2. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาทั้งภาคปกติและภาคพิเศษ (ภาคนอกเวลาราชการ)
3. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำ
4. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาประกอบอาชีพอิสระ
5. จำนวนบัณฑิตที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา
6. จำนวนบัณฑิตที่ศึกษาต่อ
7. เงินเดือนหรือรายได้ต่อเดือน ของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ

ตัวชี้วัดที่ 2.4 ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ (ผลงานรวมถ่วงน้ำหนัก)

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำอธิบาย :

- พิจารณาผลงานวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์ในปีการศึกษา 2555 เปรียบเทียบกับจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาทั้งหมดในปีการศึกษา 2555
- การนับผลงานวิทยานิพนธ์ที่ตีพิมพ์ให้นับเป็นผลงานในปีการศึกษา 2555

วิธีการคำนวณ

$$\frac{\text{ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท}}{\text{จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททั้งหมด}} \times 100$$

เกณฑ์การประเมิน

กำหนดระดับคุณภาพบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ ดังนี้

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพงานวิจัย
0.25	มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง
0.50	มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ (proceedings)
0.75	มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ (proceedings) หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติ
1.00	มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ

กำหนดระดับคุณภาพงานสร้างสรรค์ที่เผยแพร่ ดังนี้

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพงานสร้างสรรค์*
0.125	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบันหรือจังหวัด
0.25	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ
0.50	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ
0.75	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน
1.00	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ

*องค์ประกอบของคณะกรรมการไม่น้อยกว่า 3 คน และต้องมีบุคคลภายนอกสถานศึกษาร่วมพิจารณาด้วย

อาเซียน หมายถึง สมาคมประชาชาติแห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (Association of South East Asian Nations) มี 10 ประเทศ ได้แก่ กัมพูชา ไทย บรูไน พม่า ฟิลิปปินส์ มาเลเซีย ลาว เวียดนาม สิงคโปร์และอินโดนีเซีย

การเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ เป็นโครงการร่วมมือระหว่างประเทศไทยกับประเทศอื่น

การเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน เป็นการเผยแพร่เฉพาะในกลุ่มอาเซียน 10 ประเทศ (อย่างน้อย 5 ประเทศ หมายถึงนับรวมประเทศไทยด้วย) และการให้คะแนนตามแหล่งเผยแพร่ ไม่จำเป็นต้องไปแสดงในต่างประเทศ

การเผยแพร่ในระดับนานาชาติ เป็นการเผยแพร่ที่เปิดกว้างสำหรับทุกประเทศ (อย่างน้อย 5 ประเทศที่ไม่ได้อยู่ในกลุ่มอาเซียน)

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

1. จำนวนและรายชื่อบทความที่เป็นผลจากวิทยานิพนธ์ หรือสารนิพนธ์ ที่ตีพิมพ์ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติรายปีตามปีการศึกษาหรือปีปฏิทินที่ตรงกับปีการศึกษา พร้อมชื่อเจ้าของบทความ ชื่อวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ วัน เดือน ปีที่ตีพิมพ์ ชื่อวารสารหรือรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการที่ตีพิมพ์ คำนวณน้ำหนักของบทความวิจัยแต่ละชิ้น
2. จำนวนและรายชื่อผลงานสร้างสรรค์จากศิลปินของสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ พร้อมชื่อเจ้าของผลงาน ปีที่เผยแพร่ ชื่อหน่วยงานหรือองค์กร พร้อมทั้งจังหวัดประเทศที่เผยแพร่ รูปแบบของการเผยแพร่พร้อมหลักฐาน และค่าน้ำหนักของผลงานการเผยแพร่งานแต่ละชิ้น
3. จำนวนและรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททั้งหมด

หมายเหตุ แหล่งเผยแพร่และรายชื่อวารสารที่ได้รับรองมาตรฐานติดตามได้จากประกาศของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)

ตัวชี้วัดที่ 2.5 ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ (ผลงานรวมถ่วงน้ำหนัก)

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำอธิบาย :

- พิจารณาผลงานวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์ในปีการศึกษา 2555 เปรียบเทียบกับจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาทั้งหมดในปีการศึกษา 2555
- การนับผลงานวิทยานิพนธ์ที่ตีพิมพ์ให้นับเป็นผลงานในปีการศึกษา 2555

วิธีการคำนวณ

ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก	X	100
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกทั้งหมด		

เกณฑ์การประเมิน

กำหนดระดับคุณภาพบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ ดังนี้

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพงานวิจัย
0.25	มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ/ระดับนานาชาติ หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI
0.50	มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในประกาศของ สมศ.
0.75	มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในประกาศของ สมศ.
1.00	มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank : www.scimagojr.com) โดยวารสารนั้นถูกจัดอยู่ในควอไทล์ที่ 1 หรือ 2 หรือ 3 หรือ 4 (Q1 หรือ Q2 หรือ Q3 หรือ Q4) ในปีล่าสุด ใน subject category ที่ตีพิมพ์ หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีชื่อปรากฏในฐานข้อมูลสากล ISI หรือ Scopus

กำหนดระดับคุณภาพงานสร้างสรรค์ที่เผยแพร่ ดังนี้

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพงานสร้างสรรค์*
0.125	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบันหรือจังหวัด
0.25	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ
0.50	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ
0.75	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน
1.00	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ

*องค์ประกอบของคณะกรรมการไม่น้อยกว่า 3 คน และต้องมีบุคคลภายนอกสถานศึกษาร่วมพิจารณาด้วย

อาเซียน หมายถึง สมาคมประชาชาติแห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (Association of South East Asian Nations) มี 10 ประเทศ ได้แก่ กัมพูชา ไทย บรูไน พม่า ฟิลิปปินส์ มาเลเซีย ลาว เวียดนาม สิงคโปร์และอินโดนีเซีย

การเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ เป็นโครงการร่วมมือระหว่างประเทศไทยกับประเทศอื่น

การเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน เป็นการเผยแพร่เฉพาะในกลุ่มอาเซียน 10 ประเทศ (อย่างน้อย 5 ประเทศ หมายถึงนับรวมประเทศไทยด้วย) และการให้คะแนนตามแหล่งเผยแพร่ ไม่จำเป็นต้องไปแสดงในต่างประเทศ

การเผยแพร่ในระดับนานาชาติ เป็นการเผยแพร่ที่เปิดกว้างสำหรับทุกประเทศ (อย่างน้อย 5 ประเทศที่ไม่ได้อยู่ในกลุ่มอาเซียน)

ข้อมูลที่ต้องการ

1. จำนวนและรายชื่อบทความวิจัยจากวิทยานิพนธ์ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติรายปีตามปีการศึกษาหรือปีปฏิทินที่ตรงกับปีการศึกษา พร้อมชื่อเจ้าของบทความ ชื่อวิทยานิพนธ์ วัน เดือน ปีที่ตีพิมพ์ ชื่อวารสารหรือรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการที่ตีพิมพ์ คำนวณของบทความวิจัยแต่ละชิ้น
2. จำนวนและรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกทั้งหมด

ตัวชี้วัดที่ 2.6 จำนวนเงินสนับสนุนผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำอธิบาย :

- พิจารณาจากจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์จากแหล่งทุนภายในและภายนอกสถาบันในปีงบประมาณ พ.ศ.2556 (นับเป็นรอบปีงบประมาณ พ.ศ.2556)
- เปรียบเทียบจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ได้รับกับจำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง
- กรณีคณะมีนักวิจัย ให้นำรวมเป็นตัวหาร
- นักวิจัย หมายถึง ผู้ที่มีชื่อตำแหน่งเป็นนักวิจัย และมีข้อกำหนดการจ้างในการจัดทำผลงานวิจัย

สูตรการคำนวณ :

1. คำนวณจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ

$\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัย} = \frac{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยจากภายในและภายนอก}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ}}$

หมายเหตุ :

1. จำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำ ให้นำตามปีการศึกษา และนับเฉพาะที่ปฏิบัติงานจริงไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ
2. ให้นำจำนวนเงินที่มีการลงนามในสัญญารับทุนในปีการศึกษา ปีปฏิทิน หรือปีงบประมาณนั้นๆ ไม่ใช่จำนวนเงินที่เบิกจ่ายจริง
3. กรณีที่มีหลักฐานการแบ่งสัดส่วนเงินสนับสนุนงานวิจัย ซึ่งอาจเป็นหลักฐานจากแหล่งทุนหรือหลักฐานจากการตกลงร่วมกันของสถาบันที่ร่วมโครงการ ให้แบ่งสัดส่วนเงินตามหลักฐานที่ปรากฏ กรณีที่ไม่มีหลักฐานให้แบ่งเงินตามสัดส่วนผู้ร่วมวิจัยของแต่ละสถาบัน
4. การนับจำนวนเงินสนับสนุนโครงการวิจัย สามารถนับเงินโครงการวิจัยสถาบันที่ได้ลงนามในสัญญารับทุน โดยอาจารย์หรือนักวิจัย แต่ไม่สามารถนับเงินโครงการวิจัยสถาบันที่บุคลากรสายสนับสนุนที่ไม่ใช่ นักวิจัยเป็นผู้ดำเนินการ
5. ไม่นับทุนส่วนตัว

ตัวชี้วัดที่ 2.7 จำนวนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำอธิบาย :

งานวิจัยที่เผยแพร่ในที่ประชุมวิชาการระดับชาติ หมายถึง การนำเสนอบทความวิจัยในที่ประชุมวิชาการและบทความฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ระดับชาติ ที่มีกองบรรณาธิการจัดทำรายงาน หรือคณะกรรมการจัดประชุม ประกอบด้วยศาสตราจารย์ หรือผู้ทรงคุณวุฒิระดับปริญญาเอก หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มีผลงานเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้นๆ นอกสถาบันเจ้าภาพอย่างน้อยร้อยละ 25

งานวิจัยที่เผยแพร่ในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หมายถึง การนำเสนอบทความวิจัยในที่ประชุมวิชาการและบทความฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ระดับนานาชาติ ที่มีกองบรรณาธิการจัดทำรายงาน หรือคณะกรรมการจัดประชุม ประกอบด้วยศาสตราจารย์ หรือผู้ทรงคุณวุฒิระดับปริญญาเอก หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มีผลงานเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้นๆ จากต่างประเทศอย่างน้อยร้อยละ 25

การส่งบทความเพื่อพิจารณาคัดเลือกให้นำเสนอในการประชุมวิชาการต้องส่งเป็นฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) และเมื่อได้รับการตอบรับและตีพิมพ์แล้ว การตีพิมพ์ต้องตีพิมพ์เป็นฉบับสมบูรณ์ซึ่งสามารถอยู่ในรูปแบบเอกสารหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้

งานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติ หมายถึง บทความจากผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ (Journal) ที่มีชื่อปรากฏอยู่ในฐานข้อมูล Thai-Journal Citation Index Centre (TCI) หรือวารสารวิชาการระดับชาติตามประกาศของ สมศ.

งานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ หมายถึง บทความจากผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ (Journal) ที่ปรากฏในฐานข้อมูลสากล ได้แก่ ฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank : www.scimagojr.com) หรือฐานข้อมูล ISI Web of Science (Science Citation Index Expand, Socail Sciences Citation Index, Art and Humanities Citation Index) หรือฐานข้อมูล Scopus หรือวารสารวิชาการระดับนานาชาติตามประกาศของ สมศ.

กำหนดระดับคุณภาพงานวิจัยที่ตีพิมพ์ ดังนี้

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพงานวิจัย
0.25	มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ/ระดับนานาชาติ หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI
0.50	มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในประกาศของ สมศ.
0.75	มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในประกาศของ สมศ.
1.00	มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank : www.scimagojr.com) โดยวารสารนั้นถูกจัดอยู่ในควอไทล์ที่ 1 หรือ 2 หรือ 3 หรือ 4 (Q1 หรือ Q2 หรือ Q3 หรือ Q4) ในปีล่าสุด ใน subject category ที่ตีพิมพ์ หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีชื่อปรากฏในฐานข้อมูลสากล ISI หรือ Scopus

กำหนดระดับคุณภาพงานสร้างสรรค์ที่เผยแพร่ ดังนี้

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพงานสร้างสรรค์
0.125	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบันหรือจังหวัด
0.25	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ
0.50	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ
0.75	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน
1.00	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ

*องค์ประกอบของคณะกรรมการไม่น้อยกว่า 3 คน และต้องมีบุคคลภายนอกสถานศึกษาร่วมพิจารณาด้วย
อาเซียน หมายถึง สมาคมประชาชาติแห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (Association of South East Asian Nations) มี 10 ประเทศ ได้แก่ กัมพูชา ไทย บรูไน พม่า ฟิลิปปินส์ มาเลเซีย ลาว เวียดนาม สิงคโปร์และอินโดนีเซีย
 การเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ เป็นโครงการร่วมมือระหว่างประเทศไทยกับประเทศอื่น
 การเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน เป็นการเผยแพร่เฉพาะในกลุ่มอาเซียน 10 ประเทศ (อย่างน้อย 5 ประเทศ หมายถึงนับรวมประเทศไทยด้วย) และการให้คะแนนตามแหล่งเผยแพร่ ไม่จำเป็นต้องไปแสดงในต่างประเทศ
 การเผยแพร่ในระดับนานาชาติ เป็นการเผยแพร่ที่เปิดกว้างสำหรับทุกประเทศ (อย่างน้อย 5 ประเทศที่ไม่ได้อยู่ในกลุ่มอาเซียน

วิธีการคำนวณ

$$\frac{\text{ผลรวมถ่วงน้ำหนักของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่}}{\text{อาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำทั้งหมด}} \times 100$$

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

1. จำนวนและรายชื่อบทความวิจัยระดับชาติและนานาชาติทั้งหมดของอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อตามปีการศึกษาหรือปีปฏิทินที่ตรงกับปีการศึกษา พร้อมชื่อเจ้าของบทความ วัน เดือน ปีที่ตีพิมพ์ ชื่อวารสารหรือรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ และค่าน้ำหนักของแต่ละบทความวิจัย
2. จำนวนและรายชื่อผลงานสร้างสรรค์ที่เผยแพร่ในระดับชาติหรือระดับนานาชาติทั้งหมดของอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ ทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ พร้อมชื่อเจ้าของผลงาน ปีที่เผยแพร่ ชื่อสถานที่ จังหวัด หรือประเทศที่เผยแพร่ และระบูปรูปแบบของการเผยแพร่พร้อมหลักฐาน และค่าน้ำหนักของแต่ละผลงานสร้างสรรค์
3. หลักฐานแสดงความเป็นเจ้าของโครงการวิจัย
4. จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำทั้งหมดในแต่ละปีการศึกษา โดยนับรวมอาจารย์และนักวิจัยประจำทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ

ตัวชี้วัดที่ 2.8 จำนวนผลงานวิชาการ (หนังสือ/ตำรา) ที่ได้รับการรับรองคุณภาพต่อจำนวนอาจารย์ประจำ

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำอธิบาย :

ผลงานทางวิชาการที่มีคุณภาพ สะท้อนถึงสมรรถนะในการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจัย การปฏิบัติจริงและได้นำไปใช้ในการแก้ปัญหา หรือพัฒนางานในหน้าที่จนเกิดผลดีต่อการพัฒนาคุณภาพการ จัดการศึกษาและเป็นประโยชน์ต่อความก้าวหน้าทางวิชาการ

ผลงานวิชาการที่ได้รับการรับรองคุณภาพ หมายถึง บทความวิชาการ ตำรา หนังสือ ที่ผ่านกระบวนการกลั่นกรองและได้รับการรับรองคุณภาพแล้ว ตามเกณฑ์ของ กพอ. เรื่องหลักเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการหรือเทียบเท่า

ผลงานวิชาการที่เป็นบทความทางวิชาการ (Academic Paper) ตำรา (Textbook) หรือหนังสือ (Book) ต้องเป็นผลงานที่ผ่านกระบวนการกลั่นกรองผลงานก่อนตีพิมพ์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- **บทความวิชาการ** หมายถึง เอกสารทางวิชาการที่เรียบเรียงอย่างเป็นระบบ มีข้อความรู้ที่สะท้อนมุมมอง แนวคิดเชิงทฤษฎีที่ได้จากประสบการณ์ การสังเคราะห์เอกสาร หรือ การวิจัย โดยจัดทำในรูปของบทความเพื่อตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการที่มีคุณภาพซึ่งมีผู้ตรวจอ่าน
- **ตำรา** หมายถึง เอกสารทางวิชาการที่เรียบเรียงอย่างเป็นระบบ อาจเขียนเพื่อตอบสนองเนื้อหาทั้งหมดของรายวิชาหรือเป็นส่วนหนึ่งของวิชาหรือหลักสูตรก็ได้ โดยมีการวิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง และสะท้อนให้เห็นความสามารถในการถ่ายทอดวิชาในระดับอุดมศึกษา
- **หนังสือ** หมายถึง เอกสารทางวิชาการที่เขียนขึ้นเพื่อเผยแพร่ความรู้ไปสู่วงวิชาการหรือผู้อ่านทั่วไป โดยไม่จำเป็นต้องเป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตรหรือต้องนำมาประกอบการเรียนการสอนในวิชาใดวิชาหนึ่ง ทั้งนี้จะต้องเป็นเอกสารที่เรียบเรียงขึ้นอย่างมีเอกภาพ มีรากฐานทางวิชาการที่มั่นคงและให้ทัศนะของผู้เขียนที่สร้างเสริมปัญญาความคิด และสร้างความแข็งแกร่งทางวิชาการให้แก่สาขาวิชานั้นๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

การนับจำนวนผลงานทางวิชาการที่ได้รับการรับรองคุณภาพ จะนับผลงานวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในรูปแบบของบทความวิชาการในวารสารวิชาการทั้งในระดับชาติและ/หรือนานาชาติ หนังสือหรือตำราทางวิชาการ ซึ่งมีระบบการพิจารณาต้นฉบับจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิก่อนการตีพิมพ์ และผลงานจะต้องเกินร้อยละ 50 ของชิ้นงาน ในกรณีมีการตีพิมพ์มากกว่า 1 ครั้ง ให้นับการตีพิมพ์ครั้งเดียวต่องานวิชาการ 1 ชิ้น

เกณฑ์การประเมิน :

กำหนดระดับคุณภาพผลงานวิชาการ ดังนี้

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพผลงานวิชาการ
0.25	บทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ
0.50	บทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ
0.75	ตำราหรือหนังสือที่มีการประเมินผ่านตามเกณฑ์โดยผู้ทรงคุณวุฒิ(บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยอย่างน้อย 1 คน ที่แต่งตั้งโดยมหาวิทยาลัยขอนแก่น)ที่สถานศึกษากำหนด
1.00	ตำราหรือหนังสือที่ใช้ในการขอผลงานทางวิชาการและผ่านการพิจารณาตามเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว หรือตำราหรือหนังสือที่มีคุณภาพสูง มีผู้ทรงคุณวุฒิตรวจอ่านตามเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการ

วิธีการคำนวณ

$$\frac{\text{ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการที่ได้รับรองคุณภาพ}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำทั้งหมด}} \times 100$$

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

1. จำนวนและรายชื่อผลงานวิชาการ (บทความวิชาการ ตำรา หนังสือระดับอุดมศึกษา) ที่มีระดับคุณภาพของอาจารย์ประจำ โดยนับรวมผลงานของอาจารย์ทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ พร้อมชื่อเจ้าของผลงาน ปีที่ผลงานแล้วเสร็จ ปีที่ได้รับการรับรองคุณภาพจากหน่วยงานที่เชื่อถือได้ ชื่อหน่วยงานที่รับรอง และมีหลักฐานการรับรองคุณภาพจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ค่าน้ำหนักของผลงานวิชาการแต่ละชิ้น
2. จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดในแต่ละปีการศึกษา โดยนับรวมอาจารย์ที่ลาศึกษาต่อ

หมายเหตุ

1. บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ (ผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในตัวชี้วัดที่ 4.4) ไม่นับเป็นบทความวิชาการในตัวชี้วัดนี้ จะนับได้ต่อเมื่อมีการนำมาเรียบเรียงอย่างเป็นระบบ สะท้อนมุมมอง แนวคิด ทฤษฎีที่ได้จากประสบการณ์
2. ตำราหรือหนังสือที่มีการประเมินตามเกณฑ์โดยผู้ทรงคุณวุฒิที่สถานศึกษากำหนด ผู้ทรงคุณวุฒินั้นต้องเป็นบุคคลภายนอกสถาบัน
3. ตำราหรือหนังสือที่ใช้ในการขอผลงานทางวิชาการ และได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (ผศ., รศ., ศ.) ในปีการศึกษา 2555 ให้สามารถนับได้เลยแม้ว่าตำราหรือหนังสือนั้นจะจัดทำแล้วเสร็จก่อนปีที่ได้รับการประเมินฯ
4. ตำรา หรือหนังสือ ที่ได้รับทุนจากมหาวิทยาลัยขอนแก่น ให้คิดค่าน้ำหนักเท่ากับ 1.00

ตัวชี้วัดที่ 2.9 บทความวิจัยที่ได้รับการอ้างอิง(citation)ในฐานข้อมูล Refereed journal ต่อจำนวนอาจารย์ประจำ

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำอธิบาย :

สูตรการคำนวณ :

ร้อยละของบทความวิจัยที่ได้รับการอ้างอิง (Citation) ใน refereed journal หรือในฐานข้อมูลระดับชาติหรือระดับนานาชาติต่ออาจารย์และนักวิจัยประจำ

$$\frac{\text{จำนวนบทความวิจัยที่ได้รับการอ้างอิงในปฏิทิน 2555}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำทั้งหมด}} \times 100$$

หมายเหตุ

1. การนับบทความที่ได้รับการอ้างอิงใน refereed journal หรือในฐานข้อมูลระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ไม่นับซ้ำ แม้ว่าบทความวิจัยนั้นจะได้รับการอ้างอิงหลายครั้งก็ตาม
2. บทความวิจัยในฐานข้อมูลมาตรฐานสากลตามที่กำหนด ให้นับเฉพาะที่เป็นบทความวิจัยเท่านั้น ได้แก่ “research article” “letter” และ “review”

ตัวชี้วัดที่ 2.10 จำนวนผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการจดทะเบียนสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร

หน่วยวัด : จำนวน

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำอธิบาย :

ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการจดทะเบียนสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร หมายถึง จำนวนผลงานวิจัยที่อาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำได้พัฒนาขึ้นจนได้รับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาประเภทสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร

สิทธิบัตร (Patent) หมายถึง หนังสือสำคัญที่รัฐออกให้เพื่อคุ้มครองการประดิษฐ์คิดค้นหรือการออกแบบผลิตภัณฑ์ที่มีลักษณะตามที่กำหนดในกฎหมาย กฎกระทรวง และระเบียบว่าด้วยสิทธิบัตร พ.ศ. 2552 ซึ่งเป็นทรัพย์สินทางปัญญาประเภทหนึ่งที่เกี่ยวข้องกับการประดิษฐ์คิดค้น แบ่งออกเป็นสิทธิบัตรการประดิษฐ์ และสิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์

อนุสิทธิบัตร (Petty patent) เป็นการให้ความคุ้มครองสิ่งประดิษฐ์คิดค้นเช่นเดียวกับสิทธิบัตร การประดิษฐ์แตกต่างกันตรงที่การประดิษฐ์ที่จะขอรับอนุสิทธิบัตรเป็นการประดิษฐ์ที่มีเป็นการปรับปรุงเพียงเล็กน้อยซึ่งมีเทคนิคที่ไม่สูงมากนัก สำหรับขั้นตอนการขอรับอนุสิทธิบัตรจะใช้ระยะเวลาสั้นกว่าสิทธิบัตรมาก เนื่องจากใช้ระบบ จดทะเบียนแทนการใช้ระบบการตรวจสอบก่อนการรับจดทะเบียน

วิธีการนับ

การนับจำนวนสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร ให้นำสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร ของอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อในแต่ละปี ทั้งนี้ให้นับเฉพาะกรณีที่ได้รับการจดทะเบียนแล้วเท่านั้น ไม่นับกรณีอยู่ระหว่างยื่นจดทะเบียนหรือรอผลการจดทะเบียน นับเฉพาะที่ได้รับการจดสิทธิบัตร อนุสิทธิในปีงบประมาณ 2556

ส่วนที่ 3 ประสิทธิภาพของการสนับสนุนความเป็นนานาชาติและ Qs World University Ranking

ตัวชี้วัด 3.1 ผลการจัดอันดับมหาวิทยาลัยขอนแก่น

หน่วยวัด : อันดับ

น้ำหนัก : 4

คำอธิบาย :

- พิจารณาจากผลการจัดอันดับมหาวิทยาลัยขอนแก่นตามผลการจัดลำดับมหาวิทยาลัยของ QS World University Ranking ปี 2013
- ใช้ผลการประเมินร่วมกันกับมหาวิทยาลัยขอนแก่น
- มหาวิทยาลัยจัดเก็บข้อมูลและรายงานให้คณะรับทราบ

ระดับและเกณฑ์การให้คะแนน :

เป้าหมาย	ระดับคะแนน				
	1	2	3	4	5
5	อันดับ มากกว่า 400	-	-	-	อันดับ 400

ตัวชี้วัด 3.2 ผลการจัดอันดับกลุ่มสาขาวิชา จำแนกตาม 5 กลุ่มสาขา QS World University Ranking

หน่วยวัด : อันดับ

น้ำหนัก : 5

คำอธิบาย :

- พิจารณาจากการได้รับการจัดอันดับของคณะใน 5 กลุ่มสาขาของ QS World University Ranking ปี 2013
- กลุ่มสาขาจำแนกตาม QS World University Ranking ดังนี้
 1. Art & Humanities – ศิลปศาสตร์และมนุษยศาสตร์
 2. Engineering & Technology - วิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี
 3. Life Science & Medicine – วิทยาศาสตร์สุขภาพและการแพทย์
 4. Natural Science & Management – วิทยาศาสตร์ธรรมชาติ
 5. Social Science & Management – สังคมศาสตร์และการจัดการ

ระดับและเกณฑ์การให้คะแนน :

เป้าหมาย	ระดับ				
	1	2	3	4	5
5	ไม่ได้รับการจัดอันดับ	-	-	-	ได้รับการจัดอันดับใดก็ได้

หมายเหตุ

1. คณะจัดเก็บข้อมูลเบื้องต้นและรายงานให้มหาวิทยาลัยรับทราบ
2. หากมีการประกาศผลการจัดอันดับอย่างเป็นทางการ มหาวิทยาลัยจะแจ้งให้ทุกคณะรับทราบ

ตัวชี้วัดที่ 3.3 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสถาบันสู่สากล

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : 4

คำอธิบาย :

- พิจารณาจากการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมบรรยากาศความเป็นนานาชาติทั้งในด้านวิชาการและวิชาชีพ
- พิจารณาผลการดำเนินงานเป็นรายชื่อ ดังนี้

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน
ข้อ 1	มีการจัดทำเว็บไซต์ภาษาอังกฤษและมีการอัปเดตข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
ข้อ 2	มีการจัดประชุมวิชาการระดับนานาชาติและมีชาวต่างชาติเข้าร่วมกิจกรรมอย่างน้อย 5 ประเทศ
ข้อ 3	มีผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติและอยู่ในฐานข้อมูล SCOPUS
ข้อ 4	มีการจัดทำความร่วมมือด้านวิชาการหรือด้านการจัดการเรียนการสอนกับมหาวิทยาลัยที่ติดอันดับ 500 ของโลก
ข้อ 5	มีการดำเนินโครงการวิจัยหรือได้รับทุนวิจัยจากองค์กรหรือหน่วยงานในต่างประเทศ (เริ่มดำเนินการตั้งแต่ปีงบประมาณ 2556 เป็นต้นไป)

ระดับและเกณฑ์การให้คะแนน :

เป้าหมาย	ระดับ				
	1	2	3	4	5
4 ข้อ	1 ข้อ	2 ข้อ	3 ข้อ	4 ข้อ	5 ข้อ

ข้อมูลที่ต้องรายงาน

1. เว็บไซต์ภาษาอังกฤษ
2. รายการข้อมูลที่มีการอัปเดตให้เป็นปัจจุบัน
3. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานวิจัยและการบริการวิชาการของคณะอย่างต่อเนื่อง
4. รายงานการจัดประชุมวิชาการระดับนานาชาติ
5. ผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารต่างประเทศและในฐานข้อมูล SCOPUS
6. โครงการวิจัยที่ดำเนินการร่วมกับองค์กรและหน่วยงานในต่างประเทศ

ตัวชี้วัด 3.4 ร้อยละอาจารย์ประจำชาวต่างประเทศต่อจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : 4

คำอธิบาย :

- พิจารณาจากจำนวนอาจารย์ชาวต่างชาติต่อจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด โดยนำเสนอในรูปของร้อยละ
- อาจารย์ชาวต่างชาติ หมายถึง อาจารย์ประจำ ลูกจ้างชั่วคราว ลูกจ้างโครงการ ลูกจ้างชาวต่างประเทศ ที่มีสัญชาติเป็นคนต่างชาติ ปฏิบัติภารกิจในการจัดการเรียนการสอนในคณะวิชาต่างๆ โดยมีสัญญาจ้าง (work permit) ให้ปฏิบัติงานตั้งแต่ 3 เดือนขึ้นไป
- การนับอาจารย์ชาวต่างชาติ ให้นับเฉพาะผู้ที่มีสัญญาจ้าง (work permit) ให้ปฏิบัติงานตั้งแต่ 3 เดือนขึ้นไป โดยนับได้ทันทีที่เริ่มปฏิบัติหน้าที่ในเดือนแรก

วิธีการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนอาจารย์ชาวต่างชาติทั้งหมด ในปีงบประมาณ พ.ศ.2556}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด ในปีงบประมาณ พ.ศ.2556}} \times 100$$

ข้อมูลที่ต้องรายงาน

1. จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2556)
2. จำนวนอาจารย์ชาวต่างชาติทั้งหมด ที่มีสัญญาจ้างให้ปฏิบัติงานตั้งแต่ 3 เดือนขึ้นไป (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2556)

ตัวชี้วัด 3.5 จำนวนผู้เชี่ยวชาญ อาจารย์ นักวิจัย นักวิชาการ ผู้ทรงคุณวุฒิ จากสถาบันต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นสถาบันทางการศึกษา วิจัย หรือหน่วยงานเอกชน ฯลฯ ในต่างประเทศที่ได้รับเชิญมาสอนหรือวิจัยในสถาบัน

หน่วยวัด : คน

น้ำหนัก : 3

คำอธิบาย :

- พิจารณาจากจำนวนผู้เชี่ยวชาญ อาจารย์ นักวิจัย นักวิชาการ ผู้ทรงคุณวุฒิ จากสถาบันต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นสถาบันทางการศึกษา วิจัย หรือหน่วยงานเอกชน ฯลฯ ในต่างประเทศที่ได้รับเชิญมาสอนหรือวิจัยในสถาบัน 3 เดือนขึ้นไป
- การนับระยะเวลาการสอนหรือวิจัย สามารถนับเป็นช่วงก็ได้ กรณีที่ผู้เชี่ยวชาญ อาจารย์ หรือนักวิจัย มีกำหนดการมาสอนเป็นระยะ หรือนับรวมเวลามาสอนหรือวิจัย มากกว่า 60 ชั่วโมง
- ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2556

ข้อมูลที่ต้องรายงาน

1. จำนวนผู้เชี่ยวชาญ อาจารย์ นักวิจัย นักวิชาการ ผู้ทรงคุณวุฒิที่มี จากต่างประเทศ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2556

ตัวชี้วัด 3.6 ร้อยละของนักศึกษาต่างชาติระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาต่อจำนวนนักศึกษาทั้งหมด

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : 3

คำอธิบาย :

- พิจารณาจากจำนวนนักศึกษาชาวต่างชาติทั้งหมด เปรียบเทียบกับจำนวนนักศึกษาทั้งหมดในปีการศึกษา 2555
- นักศึกษาทั้งหมด หมายถึง นักศึกษาระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา ทุกระดับการศึกษา ภาคปกติ พิเศษ สมทบ ในปีการศึกษา 2555
- นักศึกษาต่างชาติ หมายถึง นักศึกษาระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา ทุกระดับการศึกษา ที่มีสัญชาติเป็นคนต่างชาติ และกำลังศึกษาในหลักสูตรต่างๆของคณะวิชา

วิธีการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนรวมของนักศึกษาต่างชาติ (ระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา)}}{\text{จำนวนนักศึกษาทั้งหมด ในปีการศึกษา 2555}} \times 100$$

ข้อมูลที่ต้องรายงาน

1. จำนวนนักศึกษาต่างชาติระดับปริญญาตรี
2. จำนวนนักศึกษาต่างชาติระดับบัณฑิตศึกษา
3. จำนวนนักศึกษาทั้งหมด ปีการศึกษา 2555

ตัวชี้วัด 3.7 ร้อยละของนักศึกษาทุกระดับที่แลกเปลี่ยนไปและมาต่างประเทศต่อจำนวนนักศึกษาทั้งหมด

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : 3

คำอธิบาย :

- พิจารณาจากจำนวนนักศึกษาแลกเปลี่ยนไปและมาต่างประเทศต่อจำนวนนักศึกษาทั้งหมดทุกระดับการศึกษา
- นักศึกษาทั้งหมด หมายถึง นักศึกษาระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา ทุกระดับการศึกษา ภาคปกติ พิเศษ สมทบ ในปีการศึกษา 2555
- นักศึกษาแลกเปลี่ยนไปและมาต่างประเทศ หมายถึง นักศึกษาไปร่วมแลกเปลี่ยนด้านการเรียนการสอน กิจกรรม วิชาการ ศึกษาดูงาน ไปศึกษาและวิจัย โครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษากับองค์กร หรือสถาบันในต่างประเทศ **ระหว่าง 3-5 เดือน หรือมีชั่วโมงในการร่วมกิจกรรมวิชาการอย่างน้อย 60 ชั่วโมง**
- การฝึกงาน หมายถึง การฝึกงานตามโครงการสหกิจศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรีหรือบัณฑิตศึกษากับองค์กรต่างชาตที่มีชื่อเสียง (**ระหว่าง 3-5 เดือนหรือมีชั่วโมงในการร่วมกิจกรรมวิชาการอย่างน้อย 60 ชั่วโมง**)
- องค์กรต่างชาติที่มีชื่อเสียง หมายถึง องค์กร บริษัท หน่วยงานของต่างชาติ หรือมีคนต่างชาติเป็นเจ้าของ หรือถือหุ้นบางส่วน มีสถานที่ตั้งอยู่ในต่างประเทศ หรือประเทศไทย เช่น บริษัทโตโยต้า ฮอนด้า มิตซูบิชิ เทสโก้โลตัส เป็นต้น

วิธีการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนรวมของนักศึกษาที่แลกเปลี่ยนไปและมาต่างประเทศ (ระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา)}}{\text{จำนวนนักศึกษาทั้งหมด ในปีการศึกษา 2555}} \times 100$$

ข้อมูลที่ต้องรายงาน

1. จำนวนนักศึกษาแลกเปลี่ยนไปและมาต่างประเทศระดับปริญญาตรี
2. จำนวนนักศึกษาแลกเปลี่ยนไปและมาต่างประเทศระดับบัณฑิตศึกษา
3. จำนวนนักศึกษาทั้งหมด ปีการศึกษา 2555

ส่วนที่ 4 ประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัด 4.1 อัตราการเบิกจ่ายงบประมาณผ่านระบบ KCU FMIS (เงินแผ่นดินและเงินรายได้)

4.1.1 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณเงินแผ่นดินตามแผน

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : 1

คำอธิบาย :

- พิจารณาจากการเบิกจ่ายงบประมาณเงินแผ่นดินทุกรายการในปีงบประมาณ พ.ศ.2556
- เปรียบจำนวนเงินงบประมาณเงินแผ่นดินที่ได้รับจัดสรรกับการเบิกจ่ายงบประมาณเงินแผ่นดินโดยให้แสดงในรูปร้อยละ
- นับรวมเงินที่กันไว้เพื่อปีและเงินที่ได้รับจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ.2556
- แสดงรายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน (KCU FMIS)

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{(จำนวนเงินงบประมาณเงินแผ่นดินที่มีการเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ.2556)}}{\text{(งบประมาณเงินแผ่นดินที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ.2556)}} \times 100$$

ระดับและเกณฑ์การให้คะแนน :

เป้าหมาย	ระดับ				
	1	2	3	4	5
90	75	80	85	90	95

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. งบประมาณเงินแผ่นดินที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ.2556
2. สรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดินปีงบประมาณ พ.ศ.2556

ตัวชี้วัด 4.1.2 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้ตามแผน

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : 3

คำอธิบาย :

- พิจารณาจากการเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้ตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้ที่ตั้งไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ.2556
- เปรียบจำนวนอัตราการเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้ตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้ที่ตั้งไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ.2556 โดยแสดงเป็นร้อยละ
- แสดงรายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณเงินรายได้ (KKU FMIS)

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนเงินงบประมาณเงินรายได้ที่มีการเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ.2556}}{\text{จำนวนเงินงบประมาณเงินรายได้ตามแผนการใช้จ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ.2556}} \times 100$$

ที่ได้รับอนุมัติ

ระดับและเกณฑ์การให้คะแนน :

เป้าหมาย	ระดับ				
	1	2	3	4	5
90	75	80	85	90	95

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. แผนการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้ที่ตั้งไว้ปีงบประมาณ พ.ศ.2556 ที่ได้รับอนุมัติ
2. สรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณเงินรายได้ตามแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556

ตัวชี้วัด 4.2 ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการใช้พลังงาน

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : 1

คำอธิบาย :

- พิจารณาจากการรณรงค์และส่งเสริมให้นักศึกษาและบุคลากรปฏิบัติตามมาตรการในการอนุรักษ์และประหยัดพลังงาน ตลอดจนแสดงให้เห็นถึงผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นหลังจากการใช้มาตรการอนุรักษ์พลังงาน
- เกณฑ์การประเมิน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การประเมิน
1	มีการเผยแพร่มาตรการอนุรักษ์พลังงานให้นักศึกษาและบุคลากรทุกระดับรับทราบโดยผ่านช่องทางต่างๆ
2	มีการรณรงค์ส่งเสริมให้นักศึกษาปฏิบัติตามมาตรการในการอนุรักษ์พลังงาน
3	มีการรณรงค์ส่งเสริมให้คณาจารย์และบุคลากรปฏิบัติตามมาตรการในการอนุรักษ์พลังงาน
4	มีรายงานเปรียบเทียบผลการใช้พลังงานไฟฟ้า น้ำมัน น้ำประปา ปีงบประมาณ พ.ศ.2553-2556
5	แสดงผลลัพธ์ทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพที่เกิดจากการรณรงค์และส่งเสริมการประหยัดพลังงาน

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. ช่องทางการเผยแพร่มาตรการอนุรักษ์พลังงานให้นักศึกษาและบุคลากรรับทราบ
2. แนวทาง/วิธีการรณรงค์ส่งเสริมให้นักศึกษา คณาจารย์ บุคลากรปฏิบัติตามมาตรการอนุรักษ์พลังงาน
3. รายงานผลการเปรียบเทียบการใช้พลังงานไฟฟ้าและน้ำมัน ปีงบประมาณ พ.ศ.2553-2556
4. ผลลัพธ์เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพที่เกิดจากการรณรงค์ส่งเสริมการประหยัดพลังงาน

ตัวชี้วัด 4.3 ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมด้านจริยธรรมของคณาจารย์และบุคลากร

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : 1

คำอธิบาย :

คำว่า “จริยธรรม” แยกออกเป็น จริย + ธรรม ซึ่งคำว่า จริย หมายถึง ความประพฤติหรือกิจการที่ควรประพฤติ ส่วนคำว่า ธรรม มีความหมายหลายประการ เช่น คุณความดี, หลักคำสอนของศาสนา, หลักปฏิบัติ, เมื่อนำคำทั้งสองมารวมกันเป็น “จริยธรรม” จึงมีความหมายตามตัวอักษรว่า “หลักแห่งความประพฤติ” หรือ “แนวทางของการปฏิบัติ”

ลักษณะของผู้มีจริยธรรม ผู้มีจริยธรรมจะเป็นผู้ที่มีคุณลักษณะดังนี้

1. เป็นผู้ที่มีความเพียรพยายามประกอบความดี ละอายต่อการปฏิบัติชั่ว
2. เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต ยุติธรรม และมีเมตตากรุณา
3. เป็นผู้มีความสติปัญญา รู้สีกตัวอยู่เสมอ ไม่ประมาท
4. เป็นผู้ใฝ่หาความรู้ ความสามารถในการประกอบอาชีพ เพื่อความมั่นคง
5. เป็นผู้ที่มีรัฐสามารถอาศัยเป็นแกนหรือฐานให้กับสังคม สำหรับการพัฒนาใดๆได้

เกณฑ์การประเมิน

1. มีแผนการดำเนินงานด้านจริยธรรม
2. มีการดำเนินกิจกรรมอย่างน้อย 3 กิจกรรม
3. มีการกำกับติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานตามกิจกรรมโครงการ
4. มีการรายงานผลการดำเนินงาน
5. มีการปรับปรุงทบทวนแก้ไขแผน

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
ดำเนินการตามเกณฑ์ข้อที่ 1	ดำเนินการตามเกณฑ์ข้อที่ 2 และข้อที่ 3	ดำเนินการตามเกณฑ์ข้อที่ 1-3	ดำเนินการตามเกณฑ์ข้อที่ 1-4	ดำเนินการตามเกณฑ์ทุกข้อ

หลักฐาน/ข้อมูลที่ต้องรายงาน

1. แผนการดำเนินงานด้านจริยธรรม

แผนการดำเนินงานด้านจริยธรรมที่เป็นระบบ เช่น

- กลยุทธ์การส่งเสริมการปฏิบัติตามจริยธรรม
- แผนงาน โครงการ กิจกรรม ตัวชี้วัดความสำเร็จ ค่าเป้าหมาย
- วัตถุประสงค์หลักและการประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์
- งบประมาณสนับสนุน ผู้รับผิดชอบหลัก วัน เดือน ปี ที่จัดกิจกรรม

2. การดำเนินกิจกรรมอย่างน้อย 3 กิจกรรม

แสดงผลการดำเนินงานตามแผนงานโครงการที่กำหนดไว้ในข้อที่ 1 โดยแสดง

- รายงานผลการจัดกิจกรรม
- กลุ่มเป้าหมายและจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม
- วัน เดือน ปีที่จัดกิจกรรม / ภาพกิจกรรม/ ข้อมูลอื่นๆที่เป็นประโยชน์

3. การกำกับติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานตามกิจกรรมโครงการ

รายงานผลการกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามข้อ 2 โดยแสดง

- การติดตามประเมินผลความสำเร็จตามแผนงาน โครงการ
- ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย
- การประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์
- ปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงาน/แนวทางแก้ไขปรับปรุงแผนการดำเนินงาน
- ข้อมูลอื่นๆที่เป็นประโยชน์

4. รายงานผลการดำเนินงาน

แสดงรายงานผลการดำเนินงานทุกกิจกรรมโครงการ

- สรุปผลการดำเนินงานเป็นลายลักษณ์อักษร ตลอดจนปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ
- มีการเผยแพร่กิจกรรมส่งเสริมจริยธรรมให้บุคลากร นักศึกษา ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบผ่านช่องทางต่างๆ

เช่น วารสาร จดหมายข่าว อีแมล์ เว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

5. มีการปรับปรุงทบทวนแก้ไขแผน

มีการนำเอาข้อผลการกำกับติดตามในข้อ 3 มีการจัดทำแผนปรับปรุงผลการดำเนินงานในปีถัดไป โดยแสดง

- ปัญหาที่พบและแนวทางแก้ไขปรับปรุง
- แผนการดำเนินงานในปี 2556 เปรียบเทียบกับแผนการดำเนินงานในปี 2557 (เพื่อแสดงให้เห็นการปรับปรุง แผนการดำเนินงาน)

ตัวชี้วัด 4.4 ระดับความสำเร็จของการรายงานผลการปฏิบัติราชการตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : 1

คำอธิบาย :

- พิจารณาจากการรายงานผลการปฏิบัติราชการตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 ครบถ้วนตามกำหนดระยะเวลา
- กำหนดให้มีการรายงานผลการปฏิบัติราชการตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการ จำนวน 3 ครั้ง
 - ครั้งที่ 1 รอบ 6 เดือน ภายในเดือนเมษายน 2556
 - ครั้งที่ 2 รอบ 9 เดือน ภายในเดือนตุลาคม 2556
 - ครั้งที่ 3 รอบ 12 เดือน ภายในเดือนตุลาคม 2556
- พิจารณาผลการดำเนินงานเป็นรายชื่อ ดังนี้

ข้อ	
1	รายงานผลการปฏิบัติราชการรอบ 6 เดือน ภายในเดือนเมษายน 2556
2	รายงานผลการปฏิบัติราชการรอบ 9 เดือน ภายในเดือนกรกฎาคม 2556
3	รายงานผลการปฏิบัติราชการรอบ 12 เดือน ภายในเดือนตุลาคม 2556
4	รายงานผลการปฏิบัติราชการตามรอบ ให้ครบถ้วนและทันเวลา อย่างน้อย 1 ครั้ง
5	รายงานผลการปฏิบัติราชการตามรอบ ครบถ้วนและทันเวลา ทั้ง 3 ครั้ง

ข้อมูลที่ต้องรายงาน

1. รายงานผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 รอบ 6-9-12 เดือน
2. สำเนาหนังสือราชการนำส่งรายงานผลการปฏิบัติราชการ

รายละเอียดตัวชี้วัด องค์กรในกำกับ

มิติที่ 1 มิติด้านประสิทธิผล

ประเด็นการประเมินผล : ผลสำเร็จตามแผนปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัดที่ 1 ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำอธิบาย :

- พิจารณาจากการที่หน่วยงานมีการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับ มีการวิเคราะห์ปัจจัยต่างๆทั้งภายในและภายนอกเพื่อนำมาใช้ประกอบการวางแผน
- เกณฑ์การประเมิน

ระดับ	เกณฑ์การประเมิน
1	มีกระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 โดยการมีส่วนร่วมของผู้บริหารและบุคลากร
2	มีการวิเคราะห์ปัจจัยต่างๆทั้งภายในและภายนอกเพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำแผนประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556
3	มีการกำหนดตัวชี้วัดของการดำเนินงานและกำหนดเป้าหมายของแต่ละตัวชี้วัดเพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงาน
4	มีการดำเนินงานตามแผน
5	มีการสรุปผลการดำเนินงานตามแผนประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556

ระดับและเกณฑ์การให้คะแนน :

เป้าหมาย	ระดับ				
	1	2	3	4	5
3	1	2	3	4	5

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

- แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556
- ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556
- การมีส่วนร่วมของบุคลากรในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556
- ปัจจัยภายในและภายนอกที่นำมาใช้ประกอบการวางแผน
- สรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแผน

ตัวชี้วัดที่ 2 ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำอธิบาย :

- พิจารณาจากการบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556
- หน่วยงานจะต้องกำหนดตัวชี้วัดตามแผนการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 และเปรียบเทียบผลการดำเนินงานว่าเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด โดยนำเสนอในรูปของร้อยละ

- สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{จำนวนตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 ที่บรรลุเป้าหมาย}}{\text{จำนวนตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ทั้งหมด}} \times 100$$

-

ระดับและเกณฑ์การให้คะแนน :

เป้าหมาย	ระดับ				
	1	2	3	4	5
70%	60%	65%	70%	75%	80%

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556
2. ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556
3. ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 ที่บรรลุเป้าหมายและไม่บรรลุเป้าหมาย

มิติที่ 2 มิติด้านคุณภาพ

ประเด็นการประเมินผล : คุณภาพการให้บริการ

ตัวชี้วัดที่ 3 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการและบุคลากร

3.1 ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำอธิบาย :

- พิจารณาจากผลสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มารับบริการด้านต่างๆของหน่วยงาน หรือการให้บริการนอกสถานที่
- ผู้รับบริการ หมายถึง นักศึกษา บุคลากร คณาจารย์ ประชาชน องค์กรและหน่วยงานต่างๆทั้งภาครัฐและเอกชน
- ประเด็นในการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ประกอบด้วย
 - (1) ความพึงพอใจด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ
 - (2) ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ
 - (3) ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

ระดับและเกณฑ์การให้คะแนน :

เป้าหมาย	ระดับ				
	1	2	3	4	5
75 %	65 %	70 %	75 %	80 %	85 %

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ

ตัวชี้วัดที่ 3 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการและบุคลากร

3.2 ร้อยละของระดับความพึงพอใจและความผาสุกของบุคลากรสายสนับสนุน

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำอธิบาย :

- พิจารณาจากผลสำรวจความพึงพอใจและความผาสุกของบุคลากรสายสนับสนุนในด้านต่างๆ เช่น การฝึกอบรม การพัฒนา ด้านวิชาการและวิชาชีพ การศึกษาดูงาน การจัดสวัสดิการและสภาพแวดล้อม เป็นต้น
- บุคลากรสายสนับสนุน หมายถึง หมายถึงบุคลากรสายสนับสนุนทุกประเภท ได้แก่ ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว ลูกจ้างโครงการ และอื่น ๆ ที่มีสัญญาจ้างและมีอายุการทำงานตั้งแต่ 9 เดือน ขึ้นไป
- การกำหนดกลุ่มประชาชน กลุ่มเป้าหมาย และการสุ่มตัวอย่างเพื่อวัดความพึงพอใจของบุคลากรควรมีจำนวนที่เหมาะสมกับ สัดส่วนของประชากรของบุคลากรสายสนับสนุนทั้งหมด เพื่อให้ได้ผลการประเมิน ความพึงพอใจที่สามารถใช้เป็นตัวแทนของ บุคลากรและมีความน่าเชื่อถือ
- ให้คณะผู้สำรวจความพึงพอใจของบุคลากรจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของบุคลากรทั้งหมด และจะต้องได้รับ แบบสอบถามกลับคืนมาไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของจำนวนแบบสอบถามทั้งหมด

ระดับและเกณฑ์การให้คะแนน :

เป้าหมาย	ระดับ				
	1	2	3	4	5
75 %	65 %	70 %	75 %	80 %	85 %

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนทั้งหมด
2. จำนวนบุคลากรที่สำรวจความพึงพอใจและจำนวนบุคลากรที่ตอบแบบสำรวจฯ
3. รายงานผลการสำรวจเรื่องความพึงพอใจและความผาสุกของบุคลากร

มิติที่ 3 มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

ประเด็นการประเมินผล : การบริหารงบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ 4 ร้อยละของบรรลุเป้าหมายตามแผนในการหารายได้ของหน่วยงาน

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำอธิบาย :

- หน่วยงานจะต้องกำหนดเป้าหมายของรายได้ที่องค์กรคาดว่าจะได้รับจากการดำเนินงานขององค์กร เช่น รายได้จากผลกำไร รายได้จากยอดขาย รายได้จากการจัดประชุม อบรม สัมมนา หรืองบประมาณที่คาดว่าจะได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานหรือองค์กรต่างๆภายนอกมหาวิทยาลัย หากไม่มีรายได้เป็นตัวเงิน อาจจะคิดเป็นมูลค่า
- ไม่นับรวมรายได้หรืองบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากมหาวิทยาลัยขอนแก่น
- สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{จำนวนเงินที่ได้รับจากผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.2556}}{\text{เป้าหมายของจำนวนเงินในการหารายได้ตามแผนในปีงบประมาณ พ.ศ.2556}} \times 100$$

- ระดับและเกณฑ์การให้คะแนน :

เป้าหมาย	ระดับ				
	1	2	3	4	5
70 %	60%	65%	70%	75%	80%

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. จำนวนเงินที่ได้รับจากผลการดำเนินงาน
2. เป้าหมายของจำนวนเงินในการหารายได้ตามแผนในปีงบประมาณ พ.ศ.2556

ตัวชี้วัดที่ 5 ร้อยละของอัตราการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผน

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำอธิบาย :

- เปรียบเทียบอัตราการเบิกจ่ายงบประมาณ (ทั้งงบประมาณเงินแผ่นดินหรือเงินรายได้) ที่ได้รับในปีงบประมาณ พ.ศ.2556 และมีการเบิกจ่ายเงินงบประมาณดังกล่าวเป็นไปตามแผน
- พิจารณาจากการเบิกจ่ายงบประมาณเงินแผ่นดินทุกรายการในปีงบประมาณ พ.ศ.2556
- เปรียบจำนวนเงินงบประมาณเงินแผ่นดินที่ได้รับจัดสรรกับการเบิกจ่ายงบประมาณเงินแผ่นดินโดย ให้แสดงในรูปร้อยละ
- นับรวมเงินที่กันไว้เหลือปีและเงินที่ได้รับจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ.2556
- แสดงรายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน (KKU FMIS)

เป้าหมาย	ระดับ				
	1	2	3	4	5
85 %	75%	80%	85%	90%	95%

มิติที่ 4 มิติด้านการพัฒนาสถาบัน

ประเด็นการประเมินผล : การบริหารการศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 6 ระดับความสำเร็จของการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของคณะกรรมการประจำองค์กร

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

น้ำหนัก : ร้อยละ 10

คำอธิบาย :

- พิจารณาระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการองค์กรในภาพรวมของคณะกรรมการประจำองค์กร ดังนี้
 - 6.1 ร้อยละของการจัดประชุมคณะกรรมการตามแผน โดยพิจารณาจากจำนวนครั้งของการจัดประชุมคณะกรรมการฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2556 เปรียบเทียบกับแผนในการจัดประชุม โดยนำเสนอในรูปแบบของร้อยละ
 - 6.2 ร้อยละของคณะกรรมการที่เข้าร่วมประชุม โดยพิจารณาจากจำนวนคณะกรรมการที่เข้าร่วมประชุมในแต่ละครั้ง ในปีงบประมาณ พ.ศ.2556 เปรียบเทียบกับจำนวนคณะกรรมการฯ ทั้งหมด โดยนำเสนอในรูปแบบของร้อยละ
 - 6.3 มีการเผยแพร่รายงานการประชุมและมติการประชุมของคณะกรรมการประจำคณะให้บุคลากรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบเป็นประจำและต่อเนื่องผ่านช่องทางต่างๆ โดยพิจารณาจากช่องทางต่างๆที่มีการเผยแพร่รายงานและมติที่ประชุมของคณะกรรมการประจำประจำคณะ

ข้อมูลที่ต้องรายงาน

1. จำนวนและรายชื่อคณะกรรมการประจำองค์กร
2. แผนการจัดประชุมคณะกรรมการประจำองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556
3. จำนวนครั้งของการจัดประชุมคณะกรรมการประจำองค์กรตามแผน
4. จำนวนคณะกรรมการประจำองค์กรที่เข้าร่วมประชุมในปีงบประมาณ พ.ศ.2556
5. ช่องทางการเปิดเผยรายงานการประชุมของคณะกรรมการประจำองค์กรให้บุคลากรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ
6. ช่องทางการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร
7. การนำเอาข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็นของผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียไปพัฒนาและปรับปรุง

ตัวชี้วัดที่ 7 ระดับความสำเร็จของการรายงานข้อมูลทางการเงิน

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำอธิบาย :

- พิจารณาจากการรายงานข้อมูลทางการเงินให้คณะกรรมการประจำองค์กรและมหาวิทยาลัยรับทราบตามระยะเวลาที่กำหนด

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ	เกณฑ์การประเมิน
1	มีการสรุปและรายงานข้อมูลทางการเงินให้คณะกรรมการบริหารสูงสุดรับทราบ อย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง
2	มีการสรุปและรายงานข้อมูลทางการเงินให้คณะกรรมการบริหารสูงสุดรับทราบ อย่างน้อย ปีละ 2 ครั้ง
3	มีการสรุปและรายงานข้อมูลทางการเงินให้มหาวิทยาลัยได้รับทราบ อย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง
4	มีการสรุปและรายงานข้อมูลทางการเงินให้มหาวิทยาลัยได้รับทราบ อย่างน้อย ปีละ 2 ครั้ง
5	มีกระบวนการติดตามและตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ที่กำหนดไว้

ระดับและเกณฑ์การให้คะแนน :

เป้าหมาย	ระดับ				
	1	2	3	4	5
3	1	2	3	4	5

ข้อมูลที่ต้องรายงาน

- รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำองค์กรในวาระที่เกี่ยวข้องกับการรายงานข้อมูลทางการเงิน
- สำเนาหนังสือหรือบันทึกข้อความที่มีการรายงานข้อมูลทางการเงินให้มหาวิทยาลัยได้รับทราบ

ภาคผนวก



คำรับรองการปฏิบัติราชการ
ตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556

ชื่อคณะ/หน่วยงาน/องค์กร มหาวิทยาลัยขอนแก่น

- ข้อตกลงระหว่าง
(ชื่ออธิการ/รองอธิการบดีที่กำกับดูแล) (ตำแหน่ง) มหาวิทยาลัยขอนแก่น ผู้รับข้อตกลง
และ
(ชื่อคณบดี/ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการที่ลงนาม) (ตำแหน่ง) ผู้ทำข้อตกลง
- ข้อตกลงนี้เป็นข้อตกลงฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา 1 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2555 ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2556
- รายละเอียดของข้อตกลง ได้แก่ แผนปฏิบัติการของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายข้อตกลงนี้
- ข้าพเจ้า (ชื่ออธิการ/รองอธิการบดีที่กำกับดูแล) ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ (ชื่อคณบดี/ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการที่ลงนาม) ได้พิจารณาและเห็นชอบกับแผนปฏิบัติการของ (ชื่อคณะ/หน่วยงาน/องค์กร) กรอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายข้อตกลงนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ (ชื่อคณบดี/ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการที่ลงนาม) ให้เป็นไปตามข้อตกลงที่จัดทำขึ้นนี้
- ข้าพเจ้า (ชื่อผู้อำนวยการ/ผู้จัดการที่ลงนาม) ได้ทำความเข้าใจ ข้อตกลงตาม 3 แล้วขอให้ข้อตกลงกับรองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยขอนแก่นว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน ตามที่ให้ข้อตกลงไว้
- ผู้รับข้อตกลงและผู้ทำข้อตกลง ได้เข้าใจข้อตกลงการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

.....
(ชื่ออธิการ/รองอธิการบดีที่กำกับดูแล)
(ตำแหน่ง)

วันที่.....เดือน มกราคม พ.ศ.2556

มหาวิทยาลัยขอนแก่น

.....
(ชื่อคณบดี/ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการที่ลงนาม)
(ตำแหน่ง)

วันที่.....เดือน มกราคม พ.ศ.2556

49

แบบฟอร์มสำหรับตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด) () รอบ 6 เดือน () รอบ 9 เดือน () 12 เดือน				
ชื่อตัวชี้วัด :				
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :	ผู้จัดเก็บข้อมูล :			
โทรศัพท์ :	โทรศัพท์ :			
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :				
กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		
เกณฑ์การให้คะแนน				
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ:				
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :				

แบบฟอร์มสำหรับตัวชี้วัดที่เป็นขั้นตอนดำเนินงาน

<p>รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด)</p> <p>() รอบ 6 เดือน () รอบ 9 เดือน () 12 เดือน</p>													
ชื่อตัวชี้วัด :													
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :	ผู้จัดเก็บข้อมูล :												
โทรศัพท์ :	โทรศัพท์ :												
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :													
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">ระดับคะแนน</th> <th style="width: 90%;">การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ปีงบประมาณ พ.ศ.2556</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td style="text-align: center;">1</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">2</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">3</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">4</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">5</td><td></td></tr> </tbody> </table>		ระดับคะแนน	การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ปีงบประมาณ พ.ศ.2556	1		2		3		4		5	
ระดับคะแนน	การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ปีงบประมาณ พ.ศ.2556												
1													
2													
3													
4													
5													
เกณฑ์การให้คะแนน :													
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">ระดับ 1</th> <th style="width: 20%;">ระดับ 2</th> <th style="width: 20%;">ระดับ 3</th> <th style="width: 20%;">ระดับ 4</th> <th style="width: 20%;">ระดับ 5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 30px;"></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5							
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5									
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :													
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :													
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :													
หลักฐานอ้างอิง :													