**Action Planning for Improvement Priorities เรื่องที่ 1:**

แบบฟอร์ม 6\_แผนพัฒนาองค์กรปรับปรุง

**หัวข้อเรื่อง:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. หน่วยงานที่รับผิดชอบ
 |  |
| 1. หัวหน้าโครงการ
 |  |
| 1. ประเด็นจากการวิเคราะห์ องค์กร(SA/OA)
 |  |
| 1. ผลที่คาดว่าจะได้รับ
 |  |
| 1. ความสำคัญของแผนพัฒนาองค์กรนี้กับการดำเนินการ TQA
 |  |
| 1. คณะทำงาน
 |  |
| 1. กระบวนการและขั้นตอน
 |  |
| 1. ระยะเวลาการดำเนินการโครงการ
 |  |
| 1. ตัวชี้วัดความสำเร็จ
 |  |
| 1. งบประมาณ และแหล่ง
 |  |
| 1. การรายงานผล
 |  |

**แผนดำเนินงานของแผนพัฒนาองค์กรเรื่องที่ 1 ชื่อ ........................................**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ขั้นตอนดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ | พ.ศ. 2560 | ผลลัพธ์ที่ได้ |
| ม.ค | ก.พ | มี.ค | เม.ย | พ.ค | มิ.ย | ก.ค | ส.ค | ก.ย | ต.ค | พ.ย | ธ.ค |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |