

ฝ่ายวางแผนยุทธศาสตร์
เลขรับ..... 133
วันที่..... 2-3 ม.ค. 2557
เวลา..... 14.41 น.



8

งานประสานงานมหาวิทยาลัยขอนแก่น
เลขรับ..... 30634
วันที่..... 21 ส.ค. 2557
เวลา..... 11.10 น.

ที่ ศธ0506(3)/ว1605

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
328 ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี
กรุงเทพฯ 10400

112
24 ส.ค. 2557
10-25

๑๗ ธันวาคม 2556

กองกลางมหาวิทยาลัยขอนแก่น
เลขรับ..... 557
วันที่..... 22 ส.ค. 2557
เวลา..... 10.19

เรื่อง การกำหนดแนวทางการรายงานผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ด้วยสถาบันอุดมศึกษาได้แจ้งการปรับเปลี่ยนช่วงเวลาเปิด - ปิดภาคการศึกษาเป็นระหว่างเดือนสิงหาคมถึงเดือนกรกฎาคมของแต่ละปีการศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน และเพื่อให้สอดคล้องกับกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2546 และกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2553 ที่ระบุให้สถานศึกษาระดับอุดมศึกษาต้องจัดส่งรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายในต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาภายใน 120 วันนับจากสิ้นสุดปีการศึกษาของแต่ละสถานศึกษา

ในการนี้ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาขอเรียนว่า คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษา ในการประชุมครั้งที่ 4/2555 เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2555 ได้มีมติเห็นชอบแนวปฏิบัติในการกำหนดแนวทางการรายงานผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาภายในและการจัดส่งรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายในต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ดังนี้

1. หากสถาบันอุดมศึกษายังใช้ระบบการเปิด - ปิดภาคการศึกษาเดิม ให้ใช้แนวทางเดิม โดยผลการดำเนินงานตามรอบปีการศึกษา คือ ตั้งแต่เดือนมิถุนายนถึงเดือนพฤษภาคมของปีถัดไป โดยสถาบันอุดมศึกษาจะต้องจัดส่งรายงานประจำปี ไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาภายในเดือนกันยายนของทุกปี
2. หากสถาบันอุดมศึกษามีระบบการเปิด - ปิดภาคการศึกษาตามอาเซียน การประเมินคุณภาพการศึกษาจะดูการดำเนินงานตามรอบปีการศึกษาของอาเซียน คือ ตั้งแต่เดือนสิงหาคมถึงเดือนกรกฎาคมของปีถัดไป โดยสถาบันอุดมศึกษาจะต้องจัดส่งรายงานประจำปี ไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาภายในเดือนพฤศจิกายนของทุกปี

ทั้งนี้ การรายงานผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของแต่ละสถาบันขึ้นอยู่กับรอบปีการศึกษาที่สถาบันเป็นผู้กำหนด

เรียน อธิการบดี จึ่งเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง
เพื่อโปรดพิจารณา เห็นควร
ส่งรองอธิการบดีฝ่ายวางแผนฯ พิจารณา

(นายนักสิทธิ์ ศรีกุลชา)
หัวหน้างานสารบรรณ
๒๒ ม.ค. ๕๗ (นายฉัญญา ภักดี)

สำนักมาตรฐานและประเมินผลอุดมศึกษา
โทรศัพท์ 0-2610-5374, 0-2610-5453
โทรสาร 0-2354-5530, 0-2354-5491

ดำเนินการตามเสนอ

ขอแสดงความนับถือ
รองศาสตราจารย์กิตติชัย ไตรรัตนศิริชัย)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

(นางวารารณ์ สีหนาท)
รองเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

(รองศาสตราจารย์รังสรรค์ เนียมสนิท)