



## ข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558

### สำนักงานกฎหมาย

#### 1. ข้อตกลงระหว่าง

รองศาสตราจารย์กิตติชัย ไตรรัตนศิริชัย

อธิการบดี

ผู้รับข้อตกลง

และ

นางสาวรองรัตน์ วิโรจนเพชร

หัวหน้าสำนักงานกฎหมาย

ผู้ทำข้อตกลง

- ข้อตกลงนี้เป็นข้อตกลงฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา 1 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2557 ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2558
- รายละเอียดของข้อตกลง ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ นำหนัก เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายข้อตกลงนี้
- ข้าพเจ้า รองศาสตราจารย์กิตติชัย ไตรรัตนศิริชัย ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ นางสาวรองรัตน์ วิโรจนเพชร ได้พิจารณาและเห็นชอบกับกรอบการประเมินของ สำนักงานกฎหมาย มหาวิทยาลัยขอนแก่น ตามข้อมูลพื้นฐาน ตัวชี้วัด ผลการปฏิบัติราชการ นำหนัก เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบ ท้ายข้อตกลงนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับและตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ นางสาวรองรัตน์ วิโรจนเพชร ให้เป็นไปตามข้อตกลงที่จัดทำขึ้นนี้
- ข้าพเจ้า นางสาวรองรัตน์ วิโรจนเพชร ได้ทำความเข้าใจ ข้อตกลงตามข้อ 3 แล้วขอให้ข้อตกลงกับ อธิการบดี มหาวิทยาลัยขอนแก่นว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน ตามที่ให้ข้อตกลงไว้
- ผู้รับข้อตกลงและผู้ทำข้อตกลง ได้เข้าใจข้อตกลงการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

รองศาสตราจารย์กิตติชัย ไตรรัตนศิริชัย

อธิการบดี

วันที่ 25 เดือน ..... พ.ศ. 2558

นางสาวรองรัตน์ วิโรจนเพชร

หัวหน้าสำนักงานกฎหมาย

วันที่ 25 เดือน ..... พ.ศ. 2558

ตัวชี้วัด นำหนัก เป้าหมายของการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558

สำนักงานกฎหมาย

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	น้ำหนัก	การกำหนดหรือวางเกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ
			1	2	3 (baseline ปี 57)	4 (เป้าหมาย)	5 (ท้าทาย)	
ตัวชี้วัดภาพรวมทุกหน่วยงาน								
ผลลัพธ์การดำเนินงานเพื่อพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ		60						
1 ร้อยละของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ	ร้อยละ	7	60	70	80	90	100	
2 ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติการประจำปี	ร้อยละ	7	75	80	85	90	95	
3 ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ร้อยละ	6	75	80	85	90	95	
4 ร้อยละความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ร้อยละ	5	75	80	85	90	95	
5 ร้อยละความพึงพอใจและความพึงพอใจของบุคลากร	ร้อยละ	7	50	60	70	80	90	
6 ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาให้มีสมรรถนะที่สูงขึ้น	ร้อยละ	7	80	85	90	95	100	
7 จำนวนนวัตกรรมที่เกิดจากการนำเอาเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการ ออกแบบกระบวนการ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือการบริหารจัดการ	จำนวน	7			1	2	3	
8 ร้อยละของการลดขั้นตอนหรือระยะเวลาในการปฏิบัติการ	ร้อยละ	7	10	20	30	40	50	
9 ร้อยละของกระบวนการงานที่มีการจัดทำมาตรฐานการปฏิบัติและเผยแพร่ให้ผู้รับบริการทราบโดยทั่วกัน	ร้อยละ	7	10	20	30	40	50	

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	น้ำหนัก	การกำหนดหรือวางเกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ	
			1	2	3 (baseline ปี 57)	4 (เป้าหมาย)	5 (ท้าทาย)		
<b>ตัวชี้วัดที่หน่วยงานนำเสนอ (ร้อยละ40)</b>									
1	ร้อยละของการเรียกให้ชำระหนี้เสร็จตามขั้นตอน	ร้อยละ	15	60	65	70	75	80	
2	ร้อยละของเรื่อง/คดีที่ดำเนินการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดโดยใช้กระบวนการที่เป็นมาตรฐาน	ร้อยละ	15	60	65	70	75	80	
3	ร้อยละของการสอบสวนข้อเท็จจริง/ความรับผิดชอบที่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	10	60	65	70	75	80	
<b>รวม</b>			100						