



**ก.พ.ร.**  
 สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ



**คู่มือรายละเอียดตัวชี้วัด**

**การประเมินคุณภาพภายใน**

ประจำปีการศึกษา 2551 (ฉบับปรับปรุงแก้ไข)

**มหาวิทยาลัยขอนแก่น**



สำนักงานประเมินผลและประกันคุณภาพ  
 ฝ่ายพัฒนาระบบประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

# คำนำ

คู่มือรายละเอียดตัวชี้วัดการประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2551 จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการตรวจประเมินคุณภาพภายในปีการศึกษา 2551 โดยได้บูรณาการระบบคุณภาพเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) โดยมหาวิทยาลัยกำหนดให้คณะ/หน่วยงานได้ประเมินตนเองตามเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) หมวดที่ 1 การนำองค์กร หมวดที่ 2 การวางแผนยุทธศาสตร์ หมวดที่ 3 การให้ความสำคัญกับลูกค้าและผู้รับบริการ หมวดที่ 4 การวัด วิเคราะห์และการจัดการความรู้ หมวด 5 การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล หมวด 6 การจัดกระบวนการ หมวด 7 ผลลัพธ์การดำเนินงาน ซึ่งในหมวด 7 ผลลัพธ์ของการดำเนินงาน มหาวิทยาลัยได้นำเอาตัวชี้วัดจากองค์กรภายนอกซึ่งได้แก่ 1) ตัวชี้วัดการประเมินคุณภาพของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) 2) ตัวชี้วัดการประเมินคุณภาพภายนอกสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) 3) ตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยขอนแก่น 4) ตัวชี้วัดการจัดอันดับมหาวิทยาลัย (THES) มารวมเป็นตัวชี้วัดการประเมินคุณภาพภายในปีการศึกษา 2551 แบ่งออกเป็น 9 องค์ประกอบตามกรอบการประเมินคุณภาพของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) รวม 73 ตัวชี้วัด

คู่มือรายละเอียดตัวชี้วัดการประเมินคุณภาพภายในปีการศึกษา 2551 ได้แสดงรายละเอียดคำอธิบายตัวชี้วัด ที่มาของตัวชี้วัด สูตรการคำนวณ เกณฑ์การประเมินคุณภาพตลอดจนแนวการปฏิบัติที่ดี นอกจากนี้ ยังได้เปรียบเทียบเกณฑ์การประเมินของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) และได้พิจารณาปรับเกณฑ์การประเมินเพื่อให้เหมาะสมกับบริบทของมหาวิทยาลัย

สำนักงานประเมินและประกันคุณภาพ  
กุมภาพันธ์ 2552

# สารบัญ

	หน้า
ตารางสรุปตัวชี้วัดการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2550-2551	1
ตัวชี้วัดระดับคณะและหน่วยงาน	2
ความหมายของเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายใน	7
<b>องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินงาน</b>	
ตัวชี้วัดที่ 1.1 มีการกำหนดปรัชญาหรือปณิธาน ตลอดจนมีกระบวนการพัฒนา กลยุทธ์ แผนดำเนินงาน และมีการกำหนดตัวบ่งชี้เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตาม แผนให้ครบทุกภารกิจ	11
ตัวชี้วัดที่ 1.2 ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงานทั้งหมด	13
<b>องค์ประกอบที่ 2 การเรียนการสอน</b>	
ตัวชี้วัดที่ 2.1 มีระบบและกลไกในการพัฒนาและบริหารหลักสูตร	17
ตัวชี้วัดที่ 2.2 ประสิทธิภาพของการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	19
ตัวชี้วัดที่ 2.3 มีโครงการหรือกิจกรรมที่สนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอนซึ่งบุคคล องค์กร และชุมชนภายนอกมีส่วนร่วม	21
ตัวชี้วัดที่ 2.4 จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ	23
ตัวชี้วัดที่ 2.5 สัดส่วนของอาจารย์ประจำที่มีวุฒิปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก หรือเทียบเท่า ต่ออาจารย์ประจำ	25
ตัวชี้วัดที่ 2.6 สัดส่วนของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่ง อาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์	27
ตัวชี้วัดที่ 2.7 มีกระบวนการส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพของคณาจารย์	29
ตัวชี้วัดที่ 2.8 มีระบบและกลไกสนับสนุนให้อาจารย์ประจำทำการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน	31
ตัวชี้วัดที่ 2.9 ร้อยละของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้อ่านทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี	33
ตัวชี้วัดที่ 2.10 ร้อยละของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้รับเงินเดือนเริ่มต้นเป็นไปตามเกณฑ์	34
ตัวชี้วัดที่ 2.11 ระดับความพึงพอใจต่อบัณฑิตของผู้ใช้บัณฑิต	35
ตัวชี้วัดที่ 2.12 ร้อยละของนักศึกษาหรือศิษย์เก่าที่สำเร็จการศึกษาในรอบ 5 ปีที่ผ่านมาที่ได้รับการ ประกาศ เกียรติคุณยกย่องในด้านวิชาการ วิชาชีพ คุณธรรม จริยธรรม หรือรางวัลทาง วิชาการหรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพบัณฑิตในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ	36
ตัวชี้วัดที่ 2.13 ร้อยละของอาจารย์ประจำซึ่งมีคุณสมบัติเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ที่ทำหน้าที่อาจารย์ ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์	38
ตัวชี้วัดที่ 2.14 จำนวนนักศึกษานานาชาติระดับปริญญาตรี	39
ตัวชี้วัดที่ 2.15 จำนวนนักศึกษานานาชาติระดับบัณฑิตศึกษา	40
ตัวชี้วัดที่ 2.16 จำนวนนักศึกษาแลกเปลี่ยนไปต่างประเทศ	41
ตัวชี้วัดที่ 2.17 จำนวนนักศึกษาแลกเปลี่ยนจากต่างประเทศ	42
ตัวชี้วัดที่ 2.18 ร้อยละของนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่จบตามกำหนดเวลา	43
ตัวชี้วัดที่ 2.19 ร้อยละของนักศึกษาระดับปริญญาโทที่จบตามกำหนดเวลา	44
ตัวชี้วัดที่ 2.20 ร้อยละของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้อ่านทำตรงสาขาที่สำเร็จการศึกษา	45

## สารบัญ

	หน้า	
ตัวชี้วัดที่ 2.21	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของ มข.	46
ตัวชี้วัดที่ 2.22	ร้อยละเฉลี่ยของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ผ่านการสอบใบประกอบวิชาชีพต่อจำนวนผู้เข้าสอบทั้งหมด	48
ตัวชี้วัดที่ 2.23	จำนวนวิทยานิพนธ์และงานวิชาการของนักศึกษาที่ได้รับรางวัลในระดับชาติหรือระดับนานาชาติภายในรอบปีที่ผ่านมา	49
ตัวชี้วัดที่ 2.24	ร้อยละของบทความวิทยานิพนธ์ปริญญาโทที่ตีพิมพ์เผยแพร่ทั้งในระดับชาติหรือระดับนานาชาติต่อจำนวนวิทยานิพนธ์ปริญญาโททั้งหมด	50
ตัวชี้วัดที่ 2.25	ร้อยละของบทความวิทยานิพนธ์ปริญญาเอกที่ตีพิมพ์เผยแพร่ทั้งในระดับชาติหรือระดับนานาชาติต่อจำนวนวิทยานิพนธ์ปริญญาเอกทั้งหมด	51
ตัวชี้วัดที่ 2.26	ร้อยละของหลักสูตรที่ได้มาตรฐานต่อหลักสูตรทั้งหมด	52
<b>องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมพัฒนาการศึกษา</b>		
ตัวชี้วัดที่ 3.1	มีการจัดการบริการแก่นักศึกษาและศิษย์เก่า	55
ตัวชี้วัดที่ 3.2	มีการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาที่ครบถ้วนและสอดคล้องกับคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์	57
ตัวชี้วัดที่ 3.3	เงินบริจาคจากศิษย์เก่า	59
<b>องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย</b>		
ตัวชี้วัดที่ 4.1	มีการพัฒนาระบบและกลไกในการสนับสนุนการผลิตงานวิจัยและงานสร้างสรรค์	63
ตัวชี้วัดที่ 4.2	มีระบบการบริหารจัดการความรู้จากงานวิจัยและงานสร้างสรรค์	65
ตัวชี้วัดที่ 4.3	จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันต่ออาจารย์และนักวิจัยประจำทั้งหมด	
ตัวชี้วัดที่ 4.3.1	จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์จากภายในสถาบันต่ออาจารย์และนักวิจัยประจำทั้งหมด	67
ตัวชี้วัดที่ 4.3.2	จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์จากภายนอกสถาบันต่ออาจารย์และนักวิจัยประจำทั้งหมด	68
ตัวชี้วัดที่ 4.4	ร้อยละของงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ ได้รับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาหรือนำไปใช้ประโยชน์ในระดับชาติและนานาชาติต่ออาจารย์ประจำ	
ตัวชี้วัดที่ 4.4.1	ร้อยละของงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์ เผยแพร่ หรือนำไปใช้ประโยชน์ในระดับชาติหรือระดับนานาชาติต่ออาจารย์และนักวิจัยประจำ	69
ตัวชี้วัดที่ 4.4.2	จำนวนผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการจดทะเบียนสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร	71
ตัวชี้วัดที่ 4.5	ร้อยละของบทความวิจัยที่ได้รับการอ้างอิง (Citation) ใน refereed journal หรือในฐานข้อมูลระดับชาติหรือระดับนานาชาติต่ออาจารย์และนักวิจัยประจำ	72
ตัวชี้วัดที่ 4.6	ร้อยละของอาจารย์และนักวิจัยประจำที่ได้รับทุนทำวิจัยและงานสร้างสรรค์จากภายในมหาวิทยาลัยต่ออาจารย์และนักวิจัยประจำทั้งหมด	73
ตัวชี้วัดที่ 4.7	ร้อยละของอาจารย์และนักวิจัยประจำที่ได้รับทุนทำวิจัยและงานสร้างสรรค์จากภายนอกมหาวิทยาลัยต่ออาจารย์และนักวิจัยประจำทั้งหมด	74

## สารบัญ

	หน้า	
ตัวชี้วัดที่ 4.8	ร้อยละของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำมาใช้อันก่อให้เกิดประโยชน์อย่างเด่นชัดในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ต่ออาจารย์ประจำและ/หรือนักวิจัยประจำ	75
ตัวชี้วัดที่ 4.9	จำนวนผลงานวิชาการที่ได้รับการจดลิขสิทธิ์และ/หรือได้รับรองคุณภาพจากหน่วยงานที่เชื่อถือได้ต่ออาจารย์ประจำและ/หรือนักวิจัยประจำ	77
<b>องค์ประกอบที่ 5 การบริการวิชาการแก่สังคม</b>		
ตัวชี้วัดที่ 5.1	มีระบบและกลไกในการบริการทางวิชาการแก่สังคมตามเป้าหมายของสถาบัน	81
ตัวชี้วัดที่ 5.2	ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีส่วนร่วมในการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม เป็นที่ปรึกษา เป็นกรรมการวิทยานิพนธ์ภายนอกสถาบัน เป็นกรรมการวิชาการ กรรมการวิชาชีพในระดับชาติหรือระดับนานาชาติต่ออาจารย์ประจำ	83
ตัวชี้วัดที่ 5.3	ร้อยละของกิจกรรมหรือโครงการบริการวิชาการและวิชาชีพที่ตอบสนองความต้องการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของสังคม ชุมชน ประเทศชาติ และนานาชาติต่ออาจารย์ประจำ	84
ตัวชี้วัดที่ 5.4	ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	85
ตัวชี้วัดที่ 5.5	จำนวนแหล่งให้บริการวิชาการและวิชาชีพที่ได้รับการยอมรับในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ	86
ตัวชี้วัดที่ 5.6	จำนวนชั่วโมงเฉลี่ยที่อาจารย์ประจำให้บริการวิชาการและวิชาชีพที่ตอบสนองความต้องการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของสังคม ชุมชน ประเทศชาติ และนานาชาติต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ	87
<b>องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม</b>		
ตัวชี้วัดที่ 6.1	มีระบบและกลไกในการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม	91
ตัวชี้วัดที่ 6.2	ร้อยละของโครงการหรือ กิจกรรมในการอนุรักษ์ พัฒนา และสร้างเสริมเอกลักษณ์ ศิลปะ และวัฒนธรรมต่อจำนวนโครงการหรือกิจกรรมนักศึกษาทั้งหมด	93
ตัวชี้วัดที่ 6.3	ร้อยละเฉลี่ยของนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมในการอนุรักษ์ พัฒนา และสร้างเสริมเอกลักษณ์ ศิลปะและวัฒนธรรม	94
ตัวชี้วัดที่ 6.4	ร้อยละของค่าใช้จ่ายและมูลค่าที่ใช้ในการอนุรักษ์ พัฒนาและสร้างเสริมเอกลักษณ์ ศิลปะ และวัฒนธรรมต้องบดำเนินการ	95
<b>องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ</b>		
ตัวชี้วัดที่ 7.1	กรรมการคณะ/หน่วยงาน ใช้หลักธรรมาภิบาล ในการบริหารจัดการและสามารถผลักดัน คณะ/หน่วยงานให้แข่งขันได้ในระดับสากล	99
ตัวชี้วัดที่ 7.2	ภาวะผู้นำของผู้บริหารทุกระดับของคณะ/หน่วยงาน	101
ตัวชี้วัดที่ 7.3	มีการพัฒนาคณะ/หน่วยงาน สู่องค์กรเรียนรู้	103
ตัวชี้วัดที่ 7.4	มีระบบและกลไกในการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อพัฒนาและธำรงไว้ให้บุคลากรมีคุณภาพและประสิทธิภาพ	105
ตัวชี้วัดที่ 7.5	ศักยภาพของระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหาร การเรียนการสอน และการวิจัย	107

## สารบัญ

	หน้า	
ตัวชี้วัดที่ 7.6	ระดับความสำเร็จในการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและร่วมติดตามตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการ	108
ตัวชี้วัดที่ 7.7	ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ได้รับรางวัลของผลงานทางวิชาการ หรือวิชาชีพ ในระดับชาติหรือนานาชาติ	110
ตัวชี้วัดที่ 7.8	มีการนำระบบบริหารความเสี่ยงมาใช้ในกระบวนการบริหารการศึกษา	111
ตัวชี้วัดที่ 7.9	ระดับความสำเร็จของการถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายของระดับองค์กรสู่ระดับบุคคล	113
ตัวชี้วัดที่ 7.10	ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่ใช้ในระบบห้องสมุด คอมพิวเตอร์ และศูนย์สารสนเทศต่อนักศึกษา	115
ตัวชี้วัดที่ 7.11	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ	116
ตัวชี้วัดที่ 7.12	ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	118
ตัวชี้วัดที่ 7.13	ร้อยละของอาจารย์ประจำที่เข้าร่วมประชุมวิชาการหรือนำเสนอผลงานวิชาการ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ	120
ตัวชี้วัดที่ 7.14	ร้อยละของบุคลากรประจำสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะในวิชาชีพ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ	121
ตัวชี้วัดที่ 7.15	ระดับคุณภาพของการพัฒนาบุคลากรของคณะ/หน่วยงาน	122
<b>องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ</b>		
ตัวชี้วัดที่ 8.1	มีระบบและกลไกในการจัดสรร การวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย การตรวจสอบการเงิน และงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ	127
ตัวชี้วัดที่ 8.2	มีการใช้ทรัพยากรภายในและภายนอกสถาบันร่วมกัน	129
ตัวชี้วัดที่ 8.3	ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของอัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ	
ตัวชี้วัดที่ 8.3.1	ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของอัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ รายจ่ายลงทุน	131
ตัวชี้วัดที่ 8.3.2	ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของอัตราการเบิกจ่ายเงิน งบประมาณ กรณีที่คณะไม่มีงบประมาณรายจ่ายลงทุน	132
<b>องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ</b>		
ตัวชี้วัดที่ 9.1	มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายในที่เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหาร การศึกษา	135
ตัวชี้วัดที่ 9.2	มีระบบและกลไกการให้ความรู้และทักษะด้านการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา	137
ตัวชี้วัดที่ 9.3	ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพภายในที่ก่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาอย่างต่อเนื่อง	139
<b>ภาคผนวก</b>		
	ตารางรายงานข้อมูลพื้นฐาน (common data set) ปีการศึกษา 2551	143
	ความเชื่อมโยงกับเกณฑ์การประเมินคุณภาพต่างๆ	152
	ตัวบ่งชี้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)	157
	ตัวบ่งชี้สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)	160
	ตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552	163

## สารบัญ

	หน้า
คำถามเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)	165
ตัวชี้วัดการวิเคราะห์ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานจากการใช้จ่ายงบประมาณ (PART)	175
ตัวชี้วัดแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยขอนแก่น	179
ตัวชี้วัดจัดอันดับมหาวิทยาลัย (THES)	185
เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548	187
เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2548	195
จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (FTES) ปีการศึกษา 2551	205

**ตารางสรุปตัวชี้วัด**  
**การประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2550**  
**ระดับคณะ/หน่วยงาน**

มิติ		คณะ	หน่วยงาน
1	มิติด้านประสิทธิผล	40	7
2	มิติด้านคุณภาพ	4	4
3	มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ	3	3
4	มิติด้านการพัฒนาสถาบัน	26	16
รวม		<b>73</b>	<b>30</b>

**ตารางสรุปตัวชี้วัด**  
**การประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2551**  
**ระดับคณะ/หน่วยงาน**

องค์ประกอบ	คณะ	หน่วยงาน
องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินงาน	2	2
องค์ประกอบที่ 2 การเรียนการสอน	26	5
องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมพัฒนานักศึกษา	3	2
องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย	11	3
องค์ประกอบที่ 5 การบริการวิชาการแก่สังคม	6	2
องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม	4	1
องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ	15	9
องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ	3	3
องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ	3	3
รวม	<b>73</b>	<b>30</b>



## ตัวชี้วัดระดับคณะ/หน่วยงาน ปีการศึกษา 2551

ที่	ตัวชี้วัด	องค์ประกอบ	คณะ	หน่วยงาน
<b>องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินงาน</b>				
1	1.1	มีการกำหนดปรัชญาหรือปณิธาน ตลอดจนมีกระบวนการพัฒนากลยุทธ์ แผนดำเนินงาน และมีการกำหนดตัวบ่งชี้เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนให้ครบทุกภารกิจ	✓	✓
2	1.2	ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงานทั้งหมด	✓	✓
<b>องค์ประกอบที่ 2 การเรียนการสอน</b>				
3	2.1	มีระบบและกลไกในการพัฒนาและบริหารหลักสูตร	✓	✓*
4	2.2	ประสิทธิภาพของการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	✓	✓*
5	2.3	มีโครงการหรือกิจกรรมที่สนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอนซึ่งบุคคล องค์กร และชุมชนภายนอกมีส่วนร่วม	✓	✓*
6	2.4	จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ	✓	
7	2.5	สัดส่วนของอาจารย์ประจำที่มีวุฒิปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก หรือเทียบเท่าต่ออาจารย์ประจำ	✓	
8	2.6	สัดส่วนของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่ง อาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์	✓	
9	2.7	มีกระบวนการส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพของคณาจารย์และบุคลากร	✓	✓
10	2.8	มีระบบและกลไกสนับสนุนให้อาจารย์ประจำทำการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน	✓	✓
11	2.9	ร้อยละของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้อ่านทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายในระยะเวลา 1 ปี	✓	
12	2.10	ร้อยละของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้รับเงินเดือนเริ่มต้นเป็นไปตามเกณฑ์	✓	
13	2.11	ระดับความพึงพอใจต่อบัณฑิตของผู้ใช้บัณฑิต	✓	
14	2.12	ร้อยละของนักศึกษาหรือศิษย์เก่าที่สำเร็จการศึกษาในรอบ 5 ปีที่ผ่านมาที่ได้รับการประกาศ เกียรติคุณยกย่องในด้านวิชาการ วิชาชีพ คุณธรรม จริยธรรม หรือรางวัลทางวิชาการหรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพบัณฑิตในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ	✓	
15	2.13	ร้อยละของอาจารย์ประจำซึ่งมีคุณสมบัติเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ที่ทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์	✓	
16	2.14	จำนวนศึกษานานาชาติระดับปริญญาตรี	✓	
17	2.15	จำนวนศึกษานานาชาติระดับบัณฑิตศึกษา	✓	
18	2.16	จำนวนนักศึกษาแลกเปลี่ยนไปต่างประเทศ	✓	
19	2.17	จำนวนนักศึกษาแลกเปลี่ยนจากต่างประเทศ	✓	

ที่	ตัวชี้วัด	องค์ประกอบ	คณะ	หน่วยงาน
20	2.18	ร้อยละของนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่จบตามกำหนดเวลา	✓	
21	2.19	ร้อยละของนักศึกษาระดับปริญญาโทที่จบตามกำหนดเวลา	✓	
22	2.20	ร้อยละของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำตรงสาขาที่สำเร็จการศึกษา	✓	
23	2.21	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น	✓	
24	2.22	ร้อยละเฉลี่ยของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ผ่านการสอบใบประกอบวิชาชีพต่อจำนวนผู้เข้าสอบทั้งหมด	✓	
25	2.23	จำนวนวิทยานิพนธ์และงานวิชาการของนักศึกษาที่ได้รับรางวัลในระดับชาติหรือระดับนานาชาติภายในรอบปีที่ผ่านมา	✓	
26	2.24	ร้อยละของบทความวิทยานิพนธ์ปริญญาโทที่ตีพิมพ์เผยแพร่ทั้งในระดับชาติหรือระดับนานาชาติต่อจำนวนวิทยานิพนธ์ปริญญาโททั้งหมด	✓	
27	2.25	ร้อยละของบทความวิทยานิพนธ์ปริญญาเอก ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ทั้งในระดับชาติหรือระดับนานาชาติต่อจำนวนวิทยานิพนธ์ปริญญาเอกทั้งหมด	✓	
28	2.26	ร้อยละของหลักสูตรที่ได้มาตรฐานต่อหลักสูตรทั้งหมด	✓	
<b>องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมพัฒนาการศึกษา</b>				
29	3.1	มีการจัดการบริการแก่นักศึกษาและศิษย์เก่า	✓	✓*
30	3.2	มีการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาที่ครบถ้วน และสอดคล้องกับคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์	✓	✓*
31	3.3	เงินบริจาคจากศิษย์เก่า	✓	
<b>องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย</b>				
32	4.1	มีการพัฒนาระบบและกลไกในการสนับสนุนการผลิตงานวิจัยและงานสร้างสรรค์	✓	✓*
33	4.2	มีระบบการบริหารจัดการความรู้ จากงานวิจัยและงานสร้างสรรค์	✓	✓*
	4.3	จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันต่ออาจารย์และนักวิจัยประจำทั้งหมด	✓	
34	4.3.1	จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์จากภายในสถาบันต่ออาจารย์และนักวิจัยประจำทั้งหมด	✓	
35	4.3.2	จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์จากภายนอกสถาบันต่ออาจารย์และนักวิจัยประจำทั้งหมด	✓	
	4.4	ร้อยละของงานวิจัย และงานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ ได้รับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา หรือนำไปใช้ประโยชน์ทั้งในระดับชาติ และในระดับนานาชาติต่ออาจารย์ประจำ	✓	

ที่	ตัวชี้วัด	องค์ประกอบ	คณะ	หน่วยงาน
36	4.4.1	ร้อยละของงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์ เผยแพร่ หรือนำไปใช้ประโยชน์ในระดับชาติหรือระดับนานาชาติต่ออาจารย์และนักวิจัยประจำ	✓	
37	4.4.2	จำนวนผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ได้รับ การจดทะเบียนสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร	✓	
38	4.5	ร้อยละของบทความวิจัยที่ได้รับการอ้างอิง (Citation) ใน refereed journal หรือในฐานข้อมูลระดับชาติหรือระดับนานาชาติต่อ อาจารย์และนักวิจัยประจำ	✓	
39	4.6	ร้อยละของอาจารย์และนักวิจัยประจำที่ได้รับทุนทำวิจัยและงาน สร้างสรรค์จากภายในมหาวิทยาลัยต่ออาจารย์และนักวิจัยประจำ ทั้งหมด	✓	
40	4.7	ร้อยละของอาจารย์และนักวิจัยประจำที่ได้รับทุนทำวิจัยและงาน สร้างสรรค์จากภายนอกมหาวิทยาลัยต่ออาจารย์และนักวิจัยประจำ ทั้งหมด	✓	
41	4.8	ร้อยละของงานวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ที่นำมาใช้อันก่อให้เกิด ประโยชน์อย่างเด่นชัดในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ต่อ อาจารย์ประจำและ/หรือนักวิจัยประจำ	✓	✓*
42	4.9	จำนวนผลงานวิชาการที่ได้รับการจดลิขสิทธิ์และ/หรือได้รับรอง คุณภาพจากหน่วยงานที่เชื่อถือได้ต่ออาจารย์ประจำและ/หรือนัก วิจัยประจำ	✓	
<b>องค์ประกอบที่ 5 การบริการวิชาการแก่สังคม</b>				
43	5.1	มีระบบและกลไกในการบริการทางวิชาการแก่สังคมตามเป้าหมาย ของสถาบัน	✓	✓*
44	5.2	ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีส่วนร่วมในการให้บริการทางวิชาการ แก่สังคม เป็นที่ปรึกษา เป็นกรรมการวิทยานิพนธ์ภายนอก สถาบัน เป็นกรรมการวิชาการ กรรมการวิชาชีพในระดับชาติหรือ ระดับนานาชาติต่ออาจารย์ประจำ	✓	
45	5.3	ร้อยละของกิจกรรมหรือโครงการบริการวิชาการและวิชาชีพ ที่ตอบสนองความต้องการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของ สังคม ชุมชน ประเทศชาติ และนานาชาติต่ออาจารย์ประจำ	✓	
46	5.4	ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	✓	✓
47	5.5	จำนวนแหล่งให้บริการวิชาการและวิชาชีพที่ได้รับการยอมรับ ในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ	✓	
48	5.6	จำนวนชั่วโมงเฉลี่ยที่อาจารย์ประจำให้บริการวิชาการและวิชาชีพที่ ตอบสนองความต้องการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของสังคม ชุมชน ประเทศชาติ และนานาชาติต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัย ประจำ	✓	

ที่	ตัวชี้วัด	องค์ประกอบ	คณะ	หน่วยงาน
<b>องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</b>				
49	6.1	มีระบบและกลไกในการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	✓	✓*
50	6.2	ร้อยละของโครงการหรือ กิจกรรมในการอนุรักษ์ พัฒนา และสร้างเสริมเอกลักษณ์ ศิลปะ และวัฒนธรรมต่อจำนวนโครงการหรือกิจกรรม นักศึกษาทั้งหมด	✓	
51	6.3	ร้อยละเฉลี่ยของนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมในการอนุรักษ์ พัฒนา และสร้างเสริมเอกลักษณ์ ศิลปะและวัฒนธรรม	✓	
52	6.4	ร้อยละของค่าใช้จ่ายและมูลค่าที่ใช้ในการอนุรักษ์ พัฒนาและสร้างเสริมเอกลักษณ์ ศิลปะและวัฒนธรรมต่อบำเหน็จการ	✓	
<b>องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ</b>				
53	7.1	กรรมการคณะ/หน่วยงาน ใช้หลักธรรมาภิบาล ในการบริหารจัดการและสามารถผลักดัน คณะ/หน่วยงานให้แข่งขันได้ในระดับสากล	✓	✓
54	7.2	ภาวะผู้นำของผู้บริหารทุกระดับของคณะ/หน่วยงาน	✓	✓
55	7.3	มีการพัฒนาคณะ/หน่วยงาน สู่องค์กรเรียนรู้	✓	✓
56	7.4	มีระบบและกลไกในการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อพัฒนาและสร้างไว้ให้บุคลากรมีคุณภาพและประสิทธิภาพ	✓	✓
57	7.5	ศักยภาพของระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหาร การเรียนการสอน และการวิจัย	✓	
58	7.6	ระดับความสำเร็จในการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามา มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและร่วมติดตามตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการ	✓	
59	7.7	ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ได้รับรางวัลของผลงานทางวิชาการ หรือวิชาชีพในระดับชาติหรือนานาชาติ	✓	
60	7.8	มีการนำระบบบริหารความเสี่ยงมาใช้ในกระบวนการบริหาร การศึกษา	✓	✓
61	7.9	ระดับความสำเร็จของการถ่ายทอดตัวชี้วัด และเป้าหมายของระดับ องค์การสู่ระดับบุคคล	✓	✓
62	7.10	ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่ใช้ในระบบห้องสมุด คอมพิวเตอร์ และศูนย์ สารสนเทศต่อนักศึกษา	✓	
63	7.11	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ	✓	✓
64	7.12	ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการตามหลักการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี	✓	✓
65	7.13	ร้อยละของอาจารย์ประจำที่เข้าร่วมประชุมวิชาการหรือนำเสนอ ผลงานวิชาการทั้งในประเทศและต่างประเทศ	✓	

ที่	ตัวชี้วัด	องค์ประกอบ	คณะ	หน่วยงาน
66	7.14	ร้อยละของบุคลากรประจำสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะในวิชาชีพ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ	✓	✓
67	7.15	ระดับคุณภาพของการพัฒนาบุคลากรของคณะ/หน่วยงาน	✓	✓
<b>องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ</b>				
68	8.1	มีระบบและกลไกในการจัดสรร การวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย การตรวจสอบการเงินและงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ	✓	✓
69	8.2	มีการใช้ทรัพยากรภายในและภายนอกสถาบันร่วมกัน	✓	✓
70	8.3	ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของอัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	✓	✓
<b>องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ</b>				
71	9.1	มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายในที่เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษา	✓	✓
72	9.2	มีระบบและกลไกการให้ความรู้และทักษะด้านการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา	✓	✓*
73	9.3	ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพภายในที่ก่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	✓	✓
<b>รวม</b>			<b>73</b>	<b>31</b>

✓\* หมายถึง วัดเฉพาะหน่วยงานที่รับผิดชอบ ได้แก่

ที่	ตัวชี้วัด	องค์ประกอบ	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	
<b>องค์ประกอบที่ 2 การเรียนการสอน</b>				
1	2.1	มีระบบและกลไกในการพัฒนาและบริหารหลักสูตร	✓*	ส.บริหารและพัฒนาวิชาการ
2	2.2	ประสิทธิภาพของการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	✓*	ส.นวัตกรรมการเรียนการสอน
3	2.3	มีโครงการหรือกิจกรรมที่สนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอนซึ่งบุคคล องค์กร และชุมชนภายนอกมีส่วนร่วม	✓*	ส.บริหารและพัฒนาวิชาการ
<b>องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมพัฒนานักศึกษา</b>				
4	3.1	มีการจัดการบริการแก่นักศึกษาและศิษย์เก่า	✓*	กองกิจการนักศึกษา
5	3.2	มีการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาที่ครบถ้วน และสอดคล้องกับคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์	✓*	กองกิจการนักศึกษา
<b>องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย</b>				
6	4.1	มีการพัฒนาระบบและกลไกในการสนับสนุนการผลิตงานวิจัยและงานสร้างสรรค์	✓*	สำนักบริหารการวิจัย
7	4.2	มีระบบการบริหารจัดการความรู้ จากงานวิจัยและงานสร้างสรรค์	✓*	สำนักบริหารการวิจัย

ที่	ตัวชี้วัด	องค์ประกอบ	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	
8	4.8	ร้อยละของงานวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ที่นำมาใช้อันก่อให้เกิดประโยชน์อย่างเด่นชัดในระดับชาติหรือระดับนานาชาติต่ออาจารย์ประจำและ/หรือนักวิจัยประจำ	✓*	สถาบันวิจัยและพัฒนา
<b>องค์ประกอบที่ 5 การบริการวิชาการแก่สังคม</b>				
9	5.1	มีระบบและกลไกในการบริการทางวิชาการแก่สังคมตามเป้าหมายของสถาบัน	✓*	ศูนย์บริการวิชาการ
<b>องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</b>				
10	6.1	มีระบบและกลไกในการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	✓*	สำนักวัฒนธรรม
<b>องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ</b>				
11	9.2	มีระบบและกลไกการให้ความรู้และทักษะด้านการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา	✓*	กองกิจการนักศึกษา
<b>รวม</b>			<b>11</b>	

**ความหมายของเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายใน  
มหาวิทยาลัยขอนแก่น**

คะแนน	หมายถึงมีผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ
5	ดีเยี่ยม
4	ดี
3	ปานกลาง
2	พอใช้
1	ต้องปรับปรุง



## องค์ประกอบที่ 1

ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินงาน





- ตัวชี้วัดที่ 1.1** : มีการกำหนดปรัชญาหรือปณิธานตลอดจนมีกระบวนการพัฒนาดุลยฤทธิ์  
แผนการดำเนินงานและมีการกำหนดตัวบ่งชี้เพื่อวัดความสำเร็จ  
ของการดำเนินงานตามแผนให้ครบทุกภารกิจ
- ความเชื่อมโยง** : สกอ. 1.1
- ประเภทของตัวชี้วัด** : กระบวนการ
- การเก็บข้อมูล** : ปีงบประมาณ 2551 (1 ตุลาคม 2550 – 30 กันยายน 2551)

**คำอธิบาย :**

- คณะมีภารกิจหลักคือการเรียนการสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการแก่สังคมและการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ในการดำเนินภารกิจหลักแต่ละด้านต้องคำนึงถึงหลักการของการศึกษาระดับอุดมศึกษา มาตรฐานการอุดมศึกษา มาตรฐานการศึกษาของชาติ ตลอดจนมาตรฐานวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง รวมถึงยุทธศาสตร์ด้านต่างๆ ของชาติ ดังนั้น ในการกำหนดปรัชญาหรือปณิธาน ตลอดจนการพัฒนาดุลยฤทธิ์และแผนการดำเนินงานเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของสถาบัน จึงจำเป็นต้องให้สอดคล้องกับหลักการและมาตรฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องที่ระบุข้างต้น อีกทั้งต้องคำนึงถึงทิศทางการพัฒนาประเทศตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงของกระแสโลก ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานของสถาบันเป็นไปอย่างมีคุณภาพในทิศทางที่ถูกต้องเหมาะสมและเป็นที่ยอมรับของสังคม

**แนวปฏิบัติที่ดี :**

1. มีการกำหนดปรัชญาหรือปณิธานและมีกระบวนการพัฒนาดุลยฤทธิ์ แผนการดำเนินงานและแผนปฏิบัติการประจำปีให้สอดคล้องซึ่งกันและกันและสอดคล้องกับภารกิจหลักของสถาบัน หลักการอุดมศึกษา มาตรฐานการศึกษาของชาติ มาตรฐานการอุดมศึกษา มาตรฐานวิชาชีพ (ถ้ามี) ยุทธศาสตร์ของชาติในด้านต่างๆ ตลอดจนแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
2. มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) ของการดำเนินงานตลอดจนกำหนดเป้าหมาย (target) ของแต่ละตัวชี้วัดเพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนให้ครบทุกภารกิจ (การเรียนการสอน/การวิจัย/การบริการวิชาการและการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม)
3. มีการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 2 ครั้งและรายงานต่อผู้บริหารระดับสถาบันและต่อที่ประชุมสภาสถาบัน
4. มีการวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่างกลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน เป้าประสงค์ (goal) เป้าหมาย (target) กับสภาพการณ์ในปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคตอย่างสม่ำเสมอ
5. มีการนำผลการประเมินและการวิเคราะห์ในข้อ 3 และ 4 มาปรับปรุงกลยุทธ์และแผนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

**ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :**

1. ปรัชญาหรือปณิธานของคณะ/หน่วยงาน
2. แผนกลยุทธ์ แผนการดำเนินงานและแผนปฏิบัติการประจำปีของคณะ/หน่วยงาน
3. เอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าคณะ/หน่วยงานมีกลไกการดำเนินงานเพื่อกำหนดปรัชญาหรือปณิธานกลยุทธ์ แผนการดำเนินงานและแผนปฏิบัติการประจำปีของคณะ/หน่วยงาน

4. รายงานการวิเคราะห์ความสอดคล้องของปรัชญา ปณิธานและกลยุทธ์กับภารกิจหลักของคณะ/หน่วยงาน หลักการอุดมศึกษา มาตรฐานการอุดมศึกษา มาตรฐานวิชาชีพ (ถ้ามี) มาตรฐานการศึกษาของชาติ ยุทธศาสตร์ด้านต่าง ๆ ของชาติ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
5. รายชื่อตัวบ่งชี้และเป้าหมายความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนทุกภารกิจ ได้แก่ ด้านการเรียนการสอน ด้านการวิจัย ด้านการบริการวิชาการและด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
6. เอกสารรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานของคณะ/หน่วยงาน
7. เอกสารหรือรายงานการประชุมที่แสดงให้เห็นว่าคณะ/หน่วยงานมีการรายงานการดำเนินงานตัวบ่งชี้นี้ต่อผู้บริหารระดับคณะ/หน่วยงานและต่อที่ประชุมสภาคณะ/หน่วยงาน
8. เอกสารการวิเคราะห์และปรับปรุงกลยุทธ์ให้ทันสมัยและสอดคล้องกับสภาพการณ์ในปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคตอย่างสม่ำเสมอ

### รายงานข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี

#### เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

1. มีการกำหนดปรัชญาหรือปณิธาน
2. มีกระบวนการพัฒนากลยุทธ์ แผนการดำเนินงานและแผนปฏิบัติการประจำปีให้สอดคล้องกันและสอดคล้องกับภารกิจหลักและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยและแผนพัฒนาของชาติ
3. มีการกำหนดตัวชี้วัดของการดำเนินงานและกำหนดเป้าหมายของแต่ละตัวชี้วัดเพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงาน
4. มีการดำเนินการตามแผนครบทุกภารกิจ
5. มีการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด อย่างน้อยปีละ 2 ครั้งและรายงานผลต่อผู้บริหารและกรรมการคณะ/หน่วยงาน (คณะกรรมการสูงสุดของคณะ/หน่วยงาน)
6. มีการวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่างกลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน เป้าประสงค์ เป้าหมายกับยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาของชาติ ตลอดจนสภาพการณ์ปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคตอย่างสม่ำเสมอ
7. มีการนำผลการประเมินและผลการวิเคราะห์มาปรับปรุงกลยุทธ์และแผนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

#### เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
≤ 3 ข้อแรก	4 ข้อแรก	5 ข้อแรก	6 ข้อแรก	7 ข้อ

#### เกณฑ์การประเมิน : สกอ.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 5 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 5 - 6 ข้อแรก	มีการดำเนินการครบทุกข้อ

- ตัวชี้วัดที่ 1.2 : ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดของการปฏิบัติงานทั้งหมด  
 ความเชื่อมโยง : สกอ. 1.2 ก.พ.ร. 3.2  
 ประเภทของตัวชี้วัด : ผลผลิต  
 การเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ 2551 (1 ตุลาคม 2550 – 30 กันยายน 2551)

คำอธิบาย :

- พิจารณาจากระดับความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายแต่ละตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2551 ของคณะ/หน่วยงานตามพันธกิจและภารกิจหลัก
- ระดับหน่วยงานพิจารณาจากการบรรลุเป้าหมายตามแผนการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน
- พิจารณาตัวชี้วัดในภาพรวมของแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2551 ไม่ใช่ตัวชี้วัดตาม คำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2551
- ตัวชี้วัดที่ไม่ได้ระบุเป้าหมายให้ถือว่าไม่บรรลุเป้าหมาย

ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :

1. เอกสารการกำหนดรายการตัวชี้วัดของแผนการปฏิบัติการรอบปีงบประมาณ 2551 เป้าหมายแต่ละตัวชี้วัด และผลการดำเนินงานในตัวชี้วัดเหล่านั้น
  2. เอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงกลไกเพื่อประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติงาน ประจำปี
    - 2.1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ คณะทำงานหรือมอบหมายผู้รับผิดชอบ
    - 2.2 วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานของตัวบ่งชี้และความเชื่อถือได้ของข้อมูลที่ได้รับ รวมถึง ระบบการเก็บรักษาและดูแลเอกสารหรือข้อมูล
    - 2.3 การมีส่วนร่วมของผู้บริหารระดับสูงของสถาบัน
- รายงานข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี

สูตรการคำนวณ : การคิดร้อยละตัวชี้วัดนี้ คำนวณจาก

$$\frac{\text{จำนวนตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ 2551 ที่บรรลุเป้าหมาย}}{\text{จำนวนตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ 2551 ทั้งหมด}} \times 100$$

เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
บรรลุเป้าหมายน้อยกว่าร้อยละ 70	บรรลุเป้าหมายร้อยละ 70-79	บรรลุเป้าหมายร้อยละ 80-89	บรรลุเป้าหมายร้อยละ 90-99	บรรลุเป้าหมายร้อยละ 100

เกณฑ์การประเมิน : สกอ.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
บรรลุเป้าหมายร้อยละ 60-74	บรรลุเป้าหมายร้อยละ 75-89	บรรลุเป้าหมายร้อยละ 90-100



**องค์ประกอบที่ 2**  
**การเรียนรู้การสอน**



ตัวชี้วัดที่ 2.1	:	มีระบบและกลไกในการพัฒนาและบริหารหลักสูตร
ความเชื่อมโยง	:	สกอ. 2.1
ประเภทของตัวชี้วัด	:	กระบวนการ
การเก็บข้อมูล	:	ปีการศึกษา 2551 ( 1 มิถุนายน 2551 – 31 พฤษภาคม 2552 )

**คำอธิบาย :**

- คณะมีหน้าที่พัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และความพร้อมของคณะ ตลอดจนสอดคล้องกับความต้องการทางด้านวิชาการและวิชาชีพของสังคม มีการประเมินหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ มีการวางระบบและกลไกบริหารหลักสูตรอย่างมีประสิทธิภาพและมีการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง (มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ.2548 : ภาคผนวก)

**แนวปฏิบัติที่ดี :**

1. คณะมีระบบและกลไกในการเปิดหลักสูตรใหม่หรือปิดหลักสูตรเดิมให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของคณะ ตลอดจนสอดคล้องกับกรอบความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตและสังคมส่วนรวม ทั้งนี้โดยกำหนดเป้าหมายการผลิตบัณฑิตทุกหลักสูตรไว้ในแผนการผลิตบัณฑิต
2. คณะมีการจัดเตรียมความพร้อมก่อนจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรใหม่ให้อย่างน้อยเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและเกณฑ์มาตรฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
3. คณะจัดระบบและกลไกการพัฒนาและประกันคุณภาพให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร โดยคำนึงถึงประเด็นต่อไปนี้ ได้แก่ การกำหนดทิศทางและวัตถุประสงค์หลักสูตร การบริหารกิจการของหลักสูตร การดูแลให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา การประเมินและพัฒนาหลักสูตร การบริหารทรัพยากร ประกอบการเรียนการสอนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลและการใช้ระบบสารสนเทศในการบริหารหลักสูตร
4. มีการรายงานและวิเคราะห์ข้อมูลการดำเนินงานหลักสูตรระดับต่างๆ ประจำปีการศึกษา เช่น ร้อยละของหลักสูตรที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานครบทุกข้อ ร้อยละของบัณฑิตที่ผลิตได้ตรงตามแผนร้อยละของบัณฑิตที่ทำงานตรงสาขา ทั้งนี้เพื่อนำมาปรับปรุงการบริหารกิจการหลักสูตรก่อนรับนักศึกษา รุ่นใหม่

**ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :**

1. เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าสถาบันมีแผนการผลิตบัณฑิตและมีระบบและกลไกในการพัฒนาบริหารหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร โดยคำนึงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และความต้องการของสังคม ตลอดจนคุณภาพและมาตรฐานในการจัดการเรียนการสอน
2. เอกสารหลักฐานที่แสดงถึงคุณภาพบัณฑิต ภาวะการมีงานทำและการทำงานตรงสาขาของบัณฑิต
3. หลักฐานการประกันคุณภาพหลักสูตรใน 4 ประเด็น คือ การบริหารหลักสูตร ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา และความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือ ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

**รายงานข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี**



**เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ**

1. มีระบบและกลไกการเปิดและปิดหลักสูตร
2. มีการกำหนดเป้าหมายการผลิตบัณฑิตทุกหลักสูตรในแผนการผลิตบัณฑิต
3. มีการเตรียมความพร้อมก่อนการเปิดหลักสูตรใหม่และการปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรทุกเรื่อง
4. มีการวิเคราะห์ข้อมูลการดำเนินการทุกหลักสูตรประจำปีการศึกษา เช่น ร้อยละของหลักสูตรที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละของบทความจากวิทยานิพนธ์ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ ร้อยละของบัณฑิตที่ทำงานตรงสาขาที่สำเร็จการศึกษา
5. มีการนำผลการวิเคราะห์ข้อมูลการดำเนินการหลักสูตรประจำปีการศึกษาไปปรับปรุงหลักสูตรและหรือปรับปรุงระบบและกลไกการบริหารหลักสูตร
6. หลักสูตรที่เปิดสอนทุกหลักสูตรได้มาตรฐานตามเกณฑ์มาตรฐานทุกเรื่องและมีการประกันคุณภาพหลักสูตรครบทุกประเด็นตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
7. หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่เน้นการวิจัย (ปริญญาโท เฉพาะแผน (ก) และปริญญาเอก) ที่เปิดสอนมีจำนวนมากกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนหลักสูตรทั้งหมด

**เกณฑ์การประเมิน IQA-KKU :**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
≤ 3 ข้อแรก	4 ข้อแรก	5 ข้อแรก	6 ข้อแรก	7 ข้อ

**เกณฑ์การประเมิน สกอ. :**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการ ไม่ครบ 5 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 5 - 6 ข้อแรก	มีการดำเนินการครบทุกข้อ

- ตัวชี้วัดที่ 2.2 : ประสิทธิภาพของการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ความเชื่อมโยง : สกอ. 2.2 สมศ. 6.6 แผน มข. 14
- ประเภทของตัวชี้วัด : กระบวนการ
- การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา 2551 ( 1 มิถุนายน 2551 – 31 พฤษภาคม 2552 )

**คำอธิบาย :**

- รูปแบบการจัดการเรียนการสอนที่เหมาะสมและยืดหยุ่น ตลอดจนการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่คำนึงถึงความแตกต่างเฉพาะตัวของนักศึกษาเป็นเรื่องที่สำคัญมากต่อความกระหายใคร่รู้และต่อสมรรถนะในการแสวงหาความรู้ของนักศึกษา เช่น การเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ค้นคว้าวิจัยโดยอิสระในรูปโครงการวิจัยส่วนบุคคล การจัดให้มีชั่วโมงเรียนในภาคปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ รวมทั้งมีการฝึกประสบการณ์ภาคสนามอย่างพอเพียงมีการจัดสัมมนาจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ จัดทำโครงการที่มีการเรียนการสอนทางเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Internet) และมีห้องสมุดและระบบสืบค้นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่เพียงพอที่จะศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมได้ด้วยตนเอง

**แนวปฏิบัติที่ดี :**

1. มีการพัฒนารูปแบบการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ พร้อมทั้งมีการจัดสรรทรัพยากรสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนอาจมีรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง ดังต่อไปนี้ การเรียนรู้จากกรณีปัญหา (Problem-Based Learning : PBL) การเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Individual Study) การเรียนรู้แบบสรคณนิยม (Constructivism) การสอนแบบเอส ไอ พี การเรียนรู้แบบแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง (Self - Study) การเรียนรู้จากการทำงาน (Work - Based Learning) การเรียนรู้ที่เน้นการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ (Research - Based Learning) การเรียนรู้ที่ใช้วิธีสร้างผลงานจากการตกผลึกทางปัญญา (Crystal - Based Approach)
2. การเรียนการสอนยึดหลักการมีปฏิสัมพันธ์ทางวิชาการระหว่างนักศึกษากับอาจารย์และระหว่างนักศึกษากับนักศึกษาทั้งในและนอกห้องเรียนอย่างสม่ำเสมอเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้อย่างกระตือรือร้น
3. มีรูปแบบการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพแต่ยืดหยุ่นและหลากหลายสามารถตอบสนองความต้องการเรียนรู้ของผู้เรียนทั้งความยืดหยุ่นด้านช่วงเวลาเรียนและหรือด้านตำแหน่งและสถานที่เรียนและหรือด้านวิธีการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลและหรือด้านอื่นๆ
4. มีการติดตามผลการเรียน ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อคุณภาพการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เป็นรายบุคคลอย่างต่อเนื่องและนำมาใช้ในการพัฒนาผู้เรียนให้สามารถเรียนรู้ได้เต็มศักยภาพ

**ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :**

1. เอกสารหลักสูตร แผนการสอน ประมวลรายวิชา บทเรียน e-learning
2. เอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงการส่งเสริมกระบวนการการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนผู้เรียนเป็นสำคัญ อาทิ สื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอน คอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่าย คอมพิวเตอร์ระบบประมาณสนับสนุนตารางการเปิดให้บริการนักศึกษาใช้ห้องสมุดและห้องคอมพิวเตอร์ต่อวัน
3. แฟ้มประวัตินักศึกษา ผลงานของนักศึกษาตลอดจนกิจกรรมการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
4. เอกสารการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาต่อคุณภาพการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และหลักฐานการนำผลที่ได้มาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอน

5. สถิติข้อมูลหรือรายงานผลการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เช่น จำนวนคณาจารย์ที่ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเป้าหมายของการจัดการศึกษาโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จำนวนหน่วยกิตหรือจำนวนชั่วโมงเรียนในภาคปฏิบัติ จำนวนวิชาที่ทำ senior project วิชาสัมมนาหรือวิชาที่มอบหมายให้นักศึกษาค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง จำนวนชั่วโมงภาคสนาม จำนวนโปรแกรมหรือรายวิชาที่เป็นวิชาเลือกเสรี จำนวนรายวิชาที่มีการเรียนการสอนทางเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ผลการวิเคราะห์ศักยภาพของผู้เรียนเป็นรายบุคคล เป็นต้น
  6. รายงานการประเมินผลการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้ที่จัดให้ผู้เรียนและอิงพัฒนาการของผู้เรียน
  7. ผลงานอาจารย์ที่เป็นงานวิจัยเพื่อพัฒนาสื่อและการเรียนรู้ของผู้เรียนและนำไปใช้พัฒนาผู้เรียน
- รายงานข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี

#### เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

1. มีกลไกการให้ความรู้ความเข้าใจกับอาจารย์ผู้สอนถึงวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการจัดการศึกษาทุกหลักสูตร
2. มีการออกแบบการเรียนการสอนและจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญทุกหลักสูตร
3. มีการใช้สื่อและเทคโนโลยีหรือนวัตกรรมในการสอนเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ทุกหลักสูตร
4. มีการจัดการเรียนการสอนที่มีความยืดหยุ่นและหลากหลาย ที่จะสนองตอบต่อความต้องการของผู้เรียน
5. มีการประเมินผลการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้ที่จัดให้ผู้เรียนและอิงพัฒนาการของผู้เรียนทุกหลักสูตร
6. มีการประเมินผลความพึงพอใจของผู้เรียนในเรื่องคุณภาพการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทุกหลักสูตร
7. มีระบบการปรับปรุงวิธีการเรียนการสอนและพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่องทุกหลักสูตร

#### เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
1-2 ข้อแรก	3 ข้อแรก	4 ข้อแรก	5 ข้อแรก	6-7 ข้อแรก

#### เกณฑ์การประเมิน : สกอ.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 5 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 5 ข้อแรก	มีการดำเนินการอย่างน้อย 6 ข้อแรก

#### เกณฑ์การประเมิน : ก.พ.ร.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
1 – 2 ข้อ	3 – 4 ข้อ	5 ข้อ	6 ข้อ	7 ข้อ

- ตัวชี้วัดที่ 2.3 : มีโครงการหรือกิจกรรมที่สนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ซึ่งบุคคล องค์กรและชุมชนภายนอกมีส่วนร่วม
- ความเชื่อมโยง : สกอ. 2.3
- ประเภทของตัวชี้วัด : กระบวนการ
- การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา 2551 ( 1 มิถุนายน 2551 – 31 พฤษภาคม 2552 )

**คำอธิบาย :**

- พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 19 ได้ระบุถึงการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง มีการเรียนรู้จากสื่อการเรียนการสอนและแหล่งวิทยาการประเภทต่างๆ จัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นได้ทุกเวลาทุกสถานที่ที่มีการประสานความร่วมมือกับบิดามารดา ผู้ปกครอง และบุคคลในชุมชนทุกฝ่ายเพื่อร่วมพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ คณะจึงควรให้บุคคล องค์กร และชุมชนภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการสนับสนุนหลักสูตรและการเรียนการสอนโดยจัดโครงการและกิจกรรมต่างๆ ตั้งแต่ช่วยในการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร ช่วยในการเรียนการสอนและการฝึกงาน ตลอดจนเรียนรู้กรณีศึกษาต่างๆ

**แนวปฏิบัติที่ดี :**

1. แสวงหาบุคคล องค์กรและชุมชนภายนอกมาสนับสนุนการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตรและการเรียนการสอน
2. จัดหลักสูตรที่ทันสมัย มีโครงสร้างหลักสูตรที่ทำให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่นำไปใช้ในการปฏิบัติได้จริง โดยร่วมมือกับบุคคล องค์กรและชุมชนภายนอก
3. ติดตามตรวจสอบและประเมินกิจกรรมการเรียนการสอนที่ได้รับการสนับสนุนจากภายนอกสถาบัน
4. นำผลการประเมินไปปรับปรุงการมีส่วนร่วมของบุคคล องค์กร และชุมชนภายนอกในการพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน

**ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :**

1. โครงการหรือกิจกรรมที่มีการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้รู้ในชุมชนมาช่วยในการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน การเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรการฝึกงานและการปฏิบัติงานในองค์กรภายนอก
2. แผนการสอนที่ระบุการมีส่วนร่วมสนับสนุนของบุคคล องค์กรและชุมชนภายนอก
3. รายละเอียดการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงานและประเมินผลการปฏิบัติงานของโครงการหรือกิจกรรมในข้อที่ 1

**รายงานข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี**

**เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ**

1. มีระบบและกลไกที่กำหนดให้ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้รู้ในชุมชนมาช่วยในการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรทุกหลักสูตร
2. มีการจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่นำไปใช้ในการปฏิบัติได้จริง โดยผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้รู้ในชุมชนมีส่วนร่วมทุกหลักสูตร

3. มีการจัดโครงการ กิจกรรมทางการศึกษาทั้งที่กำหนดและไม่กำหนดในหลักสูตรโดยความร่วมมือกับองค์กรหรือหน่วยงานภายนอก
4. มีการติดตาม ตรวจสอบและประเมินกิจกรรมการเรียนการสอนที่ได้รับการสนับสนุน จากผู้ทรงคุณวุฒิหรือชุมชนภายนอกสถาบันทุกหลักสูตร
5. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการมีส่วนร่วมของบุคคล องค์กรและชุมชนภายนอกในการพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอนทุกหลักสูตร

**เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
1 ข้อแรก	2 ข้อแรก	3 ข้อแรก	4 ข้อแรก	5 ข้อ

**เกณฑ์การประเมิน : สกอ.**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 4 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 4 ข้อแรก	มีการดำเนินการครบทุกข้อ

- ตัวชี้วัดที่ 2.4 : จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ (FTES)  
 ความเชื่อมโยง : สกอ. 2.4 สมศ. 6.2  
 ประเภทของตัวชี้วัด : ปัจจัยนำเข้า  
 การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา 2551 ( 1 มิถุนายน 2551 – 31 พฤษภาคม 2552 )

**คำอธิบาย :**

การจัดการศึกษาเพื่อให้เกิดคุณภาพนั้น ปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่จะต้องคำนึงถึงคือสัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษา ซึ่งจะต้องมีความสอดคล้องกับศาสตร์ในแต่ละสาขาวิชาและลักษณะการเรียนการสอนที่ใช้ด้วย สัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษายังมีความเชื่อมโยงกับการวางแผนต่างๆ อาทิ เป้าหมายการผลิตบัณฑิต การวางแผนอัตรากำลังและภาระงานอาจารย์ รวมทั้งทรัพยากรต่างๆ ที่จำเป็นต่อการเรียนการสอน ตัวชี้วัดนี้ต้องการทราบสัดส่วนของนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ

ตาราง ตัวปรับค่า FTES ในระดับปริญญาโทและปริญญาเอกให้เป็นหน่วยวัดเดียวกับ FTES ระดับปริญญาตรี และเกณฑ์มาตรฐานของ FTES ระดับปริญญาตรีต่อจำนวนอาจารย์ประจำ

สาขา	ตัวปรับค่า (นำไปคูณกับค่า FTES ระดับบัณฑิตศึกษา)	เกณฑ์มาตรฐานของ FTES ระดับปริญญาตรีต่อจำนวน อาจารย์ประจำ
1. วิทยาศาสตร์สุขภาพ	1	1 : 8
2. วิทยาศาสตร์กายภาพและชีวภาพ	2	1 : 20
3. วิศวกรรมศาสตร์	2	1 : 20
4. สถาปัตยกรรมศาสตร์ และการผังเมือง	1	1 : 8
5. เกษตร ป่าไม้และประมง	2	1 : 20
6. บริหารธุรกิจ พาณิชยศาสตร์ บัญชี การจัดการ การท่องเที่ยว เศรษฐศาสตร์	1.8	1 : 25
7. ครุศาสตร์/ศึกษาศาสตร์	1.5	1 : 25
8. ศิลปกรรมศาสตร์ จิตรศิลป์และประยุกต์ศิลป์	1.8	1 : 8
9. สังคมศาสตร์/มนุษยศาสตร์	1.8	1 : 25

**ตัวอย่างในการปรับค่านักศึกษาเต็มเวลาระดับบัณฑิตศึกษาเป็นระดับปริญญาตรี**

นักศึกษาเต็มเวลาในหน่วยนับปริญญาตรี	
1. กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	= FTES ระดับปริญญาตรี + FTES ระดับบัณฑิตศึกษา
2. กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพ	= FTES ระดับปริญญาตรี + (2 X FTESระดับบัณฑิตศึกษา)
3. กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	= FTES ระดับปริญญาตรี + (1.8 X FTES ระดับบัณฑิตศึกษา)

สำหรับเกณฑ์มาตรฐานของจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาระดับปริญญาตรีต่อจำนวนอาจารย์ประจำในระดับสถาบันให้ใช้หลักเกณฑ์ดังนี้

เกณฑ์มาตรฐานของ FTES ต่ออาจารย์ประจำของสถาบัน	$= \frac{(\text{เกณฑ์มาตรฐานของ FTES ต่ออาจารย์ประจำของกลุ่มสาขาที่ 1}) \times (\text{FTES ของกลุ่มสาขาที่ 1}) + (\text{เกณฑ์มาตรฐานของ FTES ต่ออาจารย์ประจำของกลุ่มสาขาที่ 2}) \times (\text{FTES ของกลุ่มสาขาที่ 2}) + \dots + (\text{เกณฑ์มาตรฐานของ FTES ของกลุ่มสาขาที่ } n) \times (\text{FTES ของกลุ่มสาขาที่ } n)}{\text{ผลรวมของ FTES ทุกกลุ่มสาขาวิชาของสถาบัน}}$
---	---

ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :

- มหาวิทยาลัยจะคิดค่า FTES ปีการศึกษา 2551 และรายงานข้อมูลให้ทุกคณะ  
รายงานข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี

เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU ให้รายงานเป็นข้อมูลเชิงปริมาณ

เกณฑ์การประเมิน : สกอ.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
$\geq +10\%$ หรือ $\leq -10\%$ ของเกณฑ์มาตรฐาน	6 – 9.99 % และ -6 – (-9.99)% ของเกณฑ์มาตรฐาน	(-5.99)- 5.99% ของเกณฑ์มาตรฐาน

เกณฑ์การประเมิน : สมศ.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
$\pm 11-15\%$ ของเกณฑ์	$\pm 6-10 < -10/ > 10\%$ ของเกณฑ์	$\pm 5\%$ ของเกณฑ์

- ตัวชี้วัดที่ 2.5 : สัดส่วนของอาจารย์ประจำที่มีวุฒิปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก หรือเทียบเท่าต่ออาจารย์ประจำ
- ความเชื่อมโยง : สกอ. 2.5 สมศ. 6.3 ก.พ.ร. 17.1 แผน มข. 28
- ประเภทของตัวชี้วัด : บัณฑิตนำเข้า
- การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา 2551 ( 1 มิถุนายน 2551 – 31 พฤษภาคม 2552 )

**คำอธิบาย :**

- การศึกษาระดับอุดมศึกษาถือเป็นการศึกษาระดับสูงสุดที่ต้องการบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและความ ลุ่มลึกทางวิชาการเพื่อปฏิบัติพันธกิจสำคัญของสถาบันในการผลิตบัณฑิต ศึกษาวิจัยเพื่อการติดตาม ความก้าวหน้าทางวิชาการและการพัฒนาองค์ความรู้ ดังนั้นสัดส่วนคุณวุฒิอาจารย์จึงต้องมีความเหมาะสม ต่อพันธกิจ รวมทั้งหลักสูตรที่เปิดสอนด้วย ซึ่งตัวชี้วัดนี้จะแสดงให้เห็นถึงสัดส่วนคุณวุฒิของอาจารย์ประจำ ที่มีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนพันธกิจของสถาบัน

**หมายเหตุ**

1. ให้คิดร้อยละของอาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอกต่อจำนวนอาจารย์ทั้งหมด
2. ให้คิดร้อยละของอาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาโทต่อจำนวนอาจารย์ทั้งหมด
3. ให้คิดร้อยละของอาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาตรีต่อจำนวนอาจารย์ทั้งหมด
4. ข้อมูล ณ วันที่ 31 พ.ค. 52 (สิ้นปีการศึกษา 2551)

**ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :**

1. ข้อมูลพื้นฐาน (ใช้ตัวเลขจำนวนอาจารย์ประจำรวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ) และเอกสารหลักฐาน อ้างอิงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการประเมินคุณภาพ  
**รายงานข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี**

**เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU**

คะแนน				
1	2	3	4	5
วุฒิปริญญาเอกอยู่ระหว่างร้อยละ 1- 39 หรือ วุฒิ ปริญญาเอก อยู่ระหว่างร้อยละ 40-59แต่ วุฒิปริญญาตรีมากกว่าร้อยละ 5	-	1. วุฒิปริญญาเอกอยู่ระหว่าง ร้อยละ 40-59 และ 2. วุฒิปริญญาตรีเท่ากับหรือ น้อยกว่าร้อยละ 5 หรือ 1. วุฒิปริญญาเอกมากกว่าหรือ เท่ากับร้อยละ 60 และ 2. วุฒิปริญญาตรีมากกว่า ร้อยละ 5	-	1.วุฒิปริญญาเอกมากกว่าหรือ เท่ากับร้อยละ 60 และ 2. วุฒิปริญญาตรีเท่ากับหรือ น้อยกว่าร้อยละ 5



## เกณฑ์การประเมิน : สกอ.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
วุฒิปริญญาเอกอยู่ระหว่างร้อยละ 1- 39 หรือวุฒิปริญญาเอกอยู่ระหว่างร้อยละ 40-59 แต่วุฒิปริญญาตรีมากกว่าร้อยละ 5	1. วุฒิปริญญาเอกอยู่ระหว่างร้อยละ 40-59 และ 2. วุฒิปริญญาตรีเท่ากับหรือน้อยกว่าร้อยละ 5 หรือ 1. วุฒิปริญญาเอกมากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 60 และ 2. วุฒิปริญญาตรีมากกว่าร้อยละ 5	1. วุฒิปริญญาเอกมากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 60 และ 2. วุฒิปริญญาตรีเท่ากับหรือน้อยกว่าร้อยละ 5

## เกณฑ์การประเมิน : สมศ.

(ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าต่ออาจารย์ประจำ)

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
< 40%	41 – 59%	≥ 60%

## เกณฑ์การประเมิน : ก.พ.ร.

(ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าต่ออาจารย์ประจำ)

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
34 %	40.5%	46 %	51 %	60 %

- ตัวชี้วัดที่ 2.6 : สัดส่วนของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์และศาสตราจารย์
- ความเชื่อมโยง : สกอ. 2.6 สมศ. 6.4 ก.พ.ร. 17.2 แผน มข. 27
- ประเภทของตัวชี้วัด : บัณฑิตนำเข้า
- การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา 2551 ( 1 มิถุนายน 2551 – 31 พฤษภาคม 2552 )

**คำอธิบาย :**

- สถาบันอุดมศึกษาถือเป็นขุมปัญญาของประเทศและมีความรับผิดชอบที่จะต้องส่งเสริมให้อาจารย์ในสถาบัน ทำการศึกษาวิจัยเพื่อแสวงหาและพัฒนาองค์ความรู้ในศาสตร์สาขาวิชาต่าง ๆอย่างต่อเนื่องเพื่อนำไปใช้ในการเรียนการสอน รวมทั้งการแก้ไขปัญหาและพัฒนาประเทศ การดำรงตำแหน่งทางวิชาการ เป็นสิ่งสะท้อนการปฏิบัติงานดังกล่าวของอาจารย์ตามพันธกิจของสถาบัน

**หมายเหตุ**

1. ให้คิดร้อยละของอาจารย์ที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์ต่อจำนวนอาจารย์ทั้งหมด
2. ให้คิดร้อยละของอาจารย์ที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ต่อจำนวนอาจารย์ทั้งหมด
3. ให้คิดร้อยละของอาจารย์ที่มีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ต่อจำนวนอาจารย์ทั้งหมด
4. ข้อมูล ณ วันที่ 31 พ.ค. 52 (สิ้นปีการศึกษา 2551)

**ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :**

1. ข้อมูลพื้นฐาน (ใช้ตัวเลขจำนวนอาจารย์ประจำรวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ) และเอกสารหลักฐาน อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการประเมินคุณภาพ  
**รายงานข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี**

**เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU**

คะแนน				
1	2	3	4	5
ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ ผศ. รศ. และศ. รวมกันอยู่ระหว่าง ร้อยละ 1- 44 หรือ ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ ผศ. รศ. และ ศ. รวมกันอยู่ระหว่างร้อยละ 45 - 69 แต่ผู้ดำรงตำแหน่งระดับรศ. ขึ้นไปน้อยกว่า ร้อยละ 30	-	1. ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ ผศ. รศ. และศ. รวมกันอยู่ระหว่างร้อยละ 45 – 69 และ 2. ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ รศ.ขึ้นไป เท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 30 หรือ 1. ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ ผศ. รศ. และศ. รวมกันมากกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 70 และ 2. ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ รศ. ขึ้นไปน้อยกว่าร้อยละ 30	-	1. ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ ผศ. รศ. และ ศ. รวมกันมากกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ70 และ 2. ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ รศ.ขึ้นไปเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 30

## เกณฑ์การประเมิน : สกอ.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ ผศ. รศ. และ ศ. รวมกันอยู่ระหว่างร้อยละ 1- 44 หรือ ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ ผศ. รศ. และ ศ. รวมกันอยู่ระหว่างร้อยละ 45 - 69 แต่ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ รศ. ขึ้นไปน้อยกว่าร้อยละ 30	1. ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ ผศ. รศ. และ ศ. รวมกันอยู่ระหว่างร้อยละ 45 - 69 และ 2. ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ รศ. ขึ้นไป เท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 30 หรือ 1. ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ ผศ. รศ. และ ศ. รวมกันมากกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 70 และ 2. ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ รศ. ขึ้นไป น้อยกว่าร้อยละ 30	1. ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ ผศ. รศ. และ ศ. รวมกันมากกว่าหรือ เท่ากับ ร้อยละ 70 และ 2. ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ รศ. ขึ้นไปเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 30

## เกณฑ์การประเมิน : สมศ. (ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งวิชาการ )

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
< 45%	45 - 69%	> 70%

## เกณฑ์การประเมิน : ก.พ.ร. (ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งวิชาการ)

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
64 %	65.5%	67 %	68.5 %	70 %

- ตัวชี้วัดที่ 2.7 : มีกระบวนการส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพของคณาจารย์ และบุคลากร
- ความเชื่อมโยง : สกอ. 2.7 สมศ. 6.5 ก.พ.ร. 16 แผน มข. 92
- ประเภทของตัวชี้วัด : กระบวนการ
- การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา 2551 ( 1 มิถุนายน 2551 – 31 พฤษภาคม 2552 )

**คำอธิบาย :**

- สถาบันพึงกำหนดจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์ไว้เป็นลายลักษณ์อักษร มีกระบวนการส่งเสริมให้ผู้เกี่ยวข้องได้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ อันแสดงถึงความมีเกียรติศักดิ์แห่งวิชาชีพ พร้อมทั้งกำหนดกลไกที่จะกำกับดูแลให้คณาจารย์ได้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ รวมทั้งมีมาตรการในการให้คุณให้โทษกับผลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของคณาจารย์

**แนวปฏิบัติที่ดี :**

1. มีการแต่งตั้งคณะทำงาน หรือมอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการศึกษาวิเคราะห์เพื่อกำหนดจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์ที่เหมาะสมกับสถาบันอุดมศึกษา
2. มีการกำหนดจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์ไว้เป็นลายลักษณ์อักษรและได้รับอนุมัติจากสภาคณาจารย์ หรือที่ประชุมคณบดี
3. มีคู่มือการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์พร้อมการเผยแพร่ให้คณาจารย์ทราบโดยทั่วกัน
4. มีระบบการกำกับติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์ในด้านความสำเร็จ และมาตรการดำเนินการกับผู้ไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์
5. มีการนำผลการกำกับติดตามประเมินผลไปใช้ในการส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ และการวางแผนป้องกันการกระทำผิดจรรยาบรรณ รวมทั้งการทบทวนจรรยาบรรณวิชาชีพให้เหมาะสมทันสมัยยิ่งขึ้น

**ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :**

1. แผนงานส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพของคณาจารย์ของสถาบันและหลักฐานการดำเนินงานตามแผนตลอดจนการประเมินและปรับปรุง
2. โครงการส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพของคณาจารย์ของสถาบันตลอดจนหลักเกณฑ์ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรการและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
3. ข้อมูลและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพของคณาจารย์ เช่น คำสั่งแต่งตั้งหรือมอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการกำหนดคู่มือจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์ การกำกับดูแล และประเมินผล กระบวนการส่งเสริมและกำกับการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์ กระบวนการติดตามประเมินผลและมาตรการสำหรับผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์ ข้อมูลการจัดสรรทรัพยากรสนับสนุน
4. จำนวนคณาจารย์ที่ไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ

**รายงานข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี**

**เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ**

1. สถาบันมีการกำหนดจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์ไว้เป็นลายลักษณ์อักษร
2. มีกระบวนการส่งเสริมให้ผู้เกี่ยวข้องได้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ
3. มีการกำกับดูแลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ
4. มีระบบในการดำเนินการกับผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ
5. มีการดำเนินการวางแผน ป้องกัน หรือหาแนวทางแก้ไขการกระทำผิดจรรยาบรรณวิชาชีพ

**เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU :**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
1 ข้อ	2 ข้อ	3 ข้อ	4 ข้อ	5 ข้อ

**เกณฑ์การประเมิน : สกอ. :**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการอย่างน้อย 4 ข้อแรก

หมายเหตุ : สมศ. ใช้เกณฑ์เดียวกับ สกอ.

**เกณฑ์การประเมิน : ก.พ.ร.**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
1 ข้อ	2 ข้อ	3 ข้อ	4 ข้อ	5 ข้อ

คะแนน	เกณฑ์มาตรฐาน ก.พ.ร.
1	มีการแต่งตั้งกรรมการดำเนินงานตามจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์
2	มีการรณรงค์ส่งเสริมให้คณาจารย์ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
3	มีระบบการกำกับติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ ในด้านความสำเร็จและมาตรการดำเนินการกับผู้ไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ
4	มีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ
5	มีการนำผลการกำกับติดตามประเมินผลไปใช้ในการส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ เช่น การให้รางวัล ยกย่อง ชมเชย และการวางแผนป้องกันการกระทำผิดจรรยาบรรณ รวมทั้งมีการทบทวนผลการดำเนินการตามจรรยาบรรณวิชาชีพ ตลอดจนมีข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงให้เหมาะสมทันสมัยยิ่งขึ้น

- ตัวชี้วัดที่ 2.8 : มีระบบและกลไกสนับสนุนให้อาจารย์ประจำทำการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน
- ความเชื่อมโยง : สกอ. 2.8
- ประเภทของตัวชี้วัด : กระบวนการ
- การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา 2551 ( 1 มิถุนายน 2551 – 31 พฤษภาคม 2552 )

**คำอธิบาย :**

- โดยที่การจัดการเรียนการสอนต้องเป็นไปตามหลักการของกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ อาจารย์จึงต้องมีการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมการเรียนการสอนอยู่ตลอดเวลา งานวิจัยประเภทนี้มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณสมบัติตามหลักสูตรที่กำหนด มีการจัดการเรียนการสอนที่สนองความต้องการจำเป็นของผู้เรียน ส่งเสริมทักษะการแสวงหาความรู้และการเรียนรู้ การสนับสนุนให้อาจารย์ทุกคนทำวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนจะส่งผลให้เกิดนวัตกรรมการเรียนการสอนที่มีคุณค่า นวัตกรรมเหล่านี้อาจเป็นเทคนิคการสอนใหม่ๆ แบบฝึก สื่ออุปกรณ์ หรือเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาใหม่ๆ ที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอน

**แนวปฏิบัติที่ดี :**

1. คณะพัฒนาอาจารย์ด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมการเรียนการสอน
2. คณะวางกลไกการบริหารวิชาการที่กระตุ้นให้อาจารย์คิดค้นพัฒนานวัตกรรมใหม่ๆตลอดเวลา
3. คณะจัดให้มีการเผยแพร่ผลงานวิจัยด้านการเรียนการสอนและนวัตกรรมทางการศึกษาอย่างสม่ำเสมอเพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
4. คณะส่งเสริมการสร้างเครือข่ายวิจัยด้านนวัตกรรมการเรียนการสอนทั้งภายในและภายนอกสถาบัน

**ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :**

1. แผนงานสนับสนุนให้อาจารย์ประจำทำการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนของสถาบันและหลักฐานการดำเนินงานตามแผน ตลอดจนการประเมินและปรับปรุง
2. โครงการสนับสนุนให้อาจารย์ประจำทำการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนของสถาบัน ตลอดจนหลักเกณฑ์ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรการและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
3. ข้อมูลและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการสนับสนุนให้อาจารย์ประจำทำการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน เช่น คำสั่งแต่งตั้งหรือมอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการ กำกับดูแล และประเมินผล กระบวนการส่งเสริมกระบวนการติดตามประเมินผล ข้อมูลการจัดสรรทรัพยากรสนับสนุน เวทีเผยแพร่ผลงาน เครือข่ายวิจัยและพัฒนานวัตกรรมการเรียนการสอน
4. จำนวนอาจารย์ที่ได้รับการพัฒนาความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวิจัยและพัฒนาการเรียนการสอน
5. ข้อมูลผลงานวิจัยและนวัตกรรมการเรียนการสอนของคณาจารย์ เช่น การจัดการเรียนการสอนแบบ e-learning การพัฒนาเครื่องมือวินิจฉัยมโนทัศน์ที่คลาดเคลื่อน (misconceptions) ในรายวิชาต่างๆ การพัฒนารูปแบบการสอนแบบโมดูล การสอนแบบ problem - based learning แบบ research-based learning

รายงานข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี

**เกณฑ์มาตรฐาน :** ข้อ

1. มีการกำหนดแนวทางการพัฒนาอาจารย์ด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวิจัยและพัฒนาวัตกรรมการเรียนการสอน
2. มีกลไกการบริหารวิชาการที่จะกระตุ้นให้อาจารย์คิดค้นพัฒนาวัตกรรมการเรียนการสอน
3. มีแหล่งทุนสนับสนุนการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและนวัตกรรมทางการศึกษา
4. มีผลงานวิจัยด้านการเรียนการสอนและมีการจัดเวทีแลกเปลี่ยนและเผยแพร่ผลงานวิจัยด้านการเรียนการสอนและนวัตกรรมทางการศึกษาอย่างสม่ำเสมอ
5. มีการสร้างเครือข่ายวิจัยด้านนวัตกรรมการเรียนการสอนทั้งภายในและภายนอกสถาบัน

**เกณฑ์การประเมิน :** IQA-KKU

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
1 ข้อ	2 ข้อ	3 ข้อ	4 ข้อ	5 ข้อ

**เกณฑ์การประเมิน :** สกอ.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 – 4 ข้อ	มีการดำเนินการครบทุกข้อ

- ตัวชี้วัดที่ 2.9** : ร้อยละของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ  
ภายในระยะเวลา 1 ปี
- ความเชื่อมโยง** : สกอ. 2.9 สมศ. 1.1 ก.พ.ร. 4.1.1 แผน มข. 12 THES 27
- ประเภทของตัวชี้วัด** : ผลผลิต
- การเก็บข้อมูล** : ปีการศึกษา 2551 ( 1 มิถุนายน 2551 – 31 พฤษภาคม 2552 )

**คำอธิบาย :**

- จำนวนบัณฑิตที่มีงานทำ หมายถึง ผู้ที่สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีที่เรียนในหลักสูตรภาคปกติและภาคพิเศษหรือภาคนอกเวลาราชการในสาขานั้นๆที่ได้งานทำ หรือมีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำภายในระยะเวลา 1 ปีนับจากวันที่สำเร็จการศึกษา โดยไม่นับรวมผู้ที่ศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษา การนับการมีงานทำให้สามารถนับกรณีการทำงานสุจริตทุกประเภทที่สามารถสร้างรายได้เข้ามาประจำเพื่อเลี้ยงชีพตนเองได้ สำหรับการนับจำนวนผู้ที่มีงานทำของผู้สำเร็จการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคพิเศษหรือภาคนอกเวลาให้นับเฉพาะผู้ที่เปลี่ยนงานใหม่หลังสำเร็จการศึกษาเท่านั้น ไม่นับผู้ที่มีงานทำ หรือมีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้ว
- พิจารณาจำนวนผู้ได้งานทำตามจำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจภาวะการได้งานทำ

**สูตรการคำนวณ :**

$$\frac{\text{จำนวนบัณฑิตที่ได้งานทำและประกอบอาชีพอิสระนับจากวันที่สำเร็จการศึกษา  
ในปีการศึกษา 2550 (ไม่นับรวมผู้ศึกษาต่อและผู้ที่มีงานทำอยู่แล้ว)}}{\text{จำนวนบัณฑิตทั้งหมดที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2550 (ไม่นับรวมผู้ศึกษาต่อ ผู้มีงานทำอยู่แล้ว  
อุปสมบท และเกณฑ์ทหาร)}} \times 100$$

**ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :**

1. สำหรับปีการศึกษา 2551 ใช้ข้อมูลจากการสำรวจภาวะการมีงานทำของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2550 ซึ่งมารับพระราชทานปริญญาบัตรในช่วงเดือนธันวาคม 2551  
**รายงานข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี**

**เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
< 50%	50 – 59%	60 – 69%	70 – 79%	≥ 80%

**เกณฑ์การประเมิน : สกอ.**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
ร้อยละ 1 - ร้อยละ 59	ร้อยละ 60 – ร้อยละ 79	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 80

**เกณฑ์การประเมิน : สมศ.**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
< 60 %	60 – 79 %	≥ 80 %

**เกณฑ์การประเมิน : ก.พ.ร.**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
81 %	83 %	85 %	87 %	89 %



- ตัวชี้วัดที่ 2.10 : ร้อยละของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้รับเงินเดือนเริ่มต้นเป็นไปตามเกณฑ์  
 ความเชื่อมโยง : สกอ. 2.10 สมศ. 1.3  
 ประเภทของตัวชี้วัด : ผลผลิต  
 การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา 2551 ( 1 มิถุนายน 2551 – 31 พฤษภาคม 2552 )

**คำอธิบาย :**

- คุณภาพของการผลิตบัณฑิตอาจพิจารณาได้หลายประการ อาทิ คุณลักษณะของบัณฑิตที่เห็นได้อย่างชัดเจนเชิงประจักษ์ การได้งานทำในระยะเวลาที่สมควร การได้รับการยอมรับจากสังคม การได้งานทำตรงสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา นอกจากนี้การได้รับเงินเดือนตรงตามคุณวุฒิหรือสูงกว่าคุณวุฒิก็ถือเป็นตัวชี้วัดหนึ่งที่แสดงถึงคุณภาพของบัณฑิตด้วย
- พิจารณาจากบัณฑิตที่ได้งานทำรวมทั้งการประกอบอาชีพอิสระและได้รับเงินเดือนเริ่มต้นตามเกณฑ์ ก.พ. ตั้งแต่ 7,940 บาท ขึ้นไป
- เงินเดือน หมายถึง เงินเดือน หรือรายรับ หรือรายได้ที่ได้รับเป็นประจำทุกเดือน

**สูตรการคำนวณ :**

$$\frac{\text{จำนวนบัณฑิตที่ได้เงินเดือนเริ่มต้นรวมรายได้อื่นๆ เป็นไปตามเกณฑ์ ก.พ. ทั้งหมด}}{\text{จำนวนบัณฑิตปริญญาตรีที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2551 ที่ได้งานทำทั้งหมด}} \times 100$$

**ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :**

1. สำหรับปีการศึกษา 2551 ใช้ข้อมูลจากการสำรวจภาวะการมีงานทำของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2550 ซึ่งมารับพระราชทานปริญญาบัตรในช่วงเดือนธันวาคม 2551  
**รายงานข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี**

**เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
< 70%	70-79%	80-89%	90-99%	100%

**เกณฑ์การประเมิน : สกอ.**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
ร้อยละ 1 - ร้อยละ 74 ได้รับเงินเดือนเท่ากับหรือสูงกว่าเกณฑ์ กพ.	ร้อยละ 75 – ร้อยละ 99 ได้รับเงินเดือนเท่ากับหรือสูงกว่าเกณฑ์ กพ.	ร้อยละ 100 ได้รับเงินเดือนเท่ากับหรือสูงกว่าเกณฑ์ กพ.

**เกณฑ์การประเมิน : สมศ.**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
< 75%	75 – 99 %	100%

- ตัวชี้วัดที่ 2.11 : ระดับความพึงพอใจของนายจ้าง ผู้ประกอบการและผู้ใช้บัณฑิต  
 ความเชื่อมโยง : สกอ. 2.11 สมศ. 1.4 แผน มข. 5  
 ประเภทของตัวชี้วัด : ผลผลิต  
 การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา 2551 ( 1 มิถุนายน 2551 – 31 พฤษภาคม 2552 )

คำอธิบาย :

- ระดับความพึงพอใจของนายจ้าง ผู้ประกอบการและผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน ถือเป็นตัวชี้วัดคุณภาพของบัณฑิตและการตอบสนองความต้องการของสังคม โดยทั่วไปแล้วการประเมินคุณภาพของบัณฑิตจะพิจารณาคูณสมบัติหลัก 3 ด้านที่สอดคล้องกับพระราชบัญญัติแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ได้แก่ ความรู้ความสามารถทางวิชาการตามลักษณะงานในสาขานั้นๆ ความรู้ความสามารถพื้นฐานที่ส่งผลต่อการทำงานและคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณในวิชาชีพโดยอย่างน้อยต้องเก็บข้อมูลในรอบการพัฒนาหลักสูตร สำหรับระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตให้กำหนดเป็นค่าเฉลี่ย 5 ระดับ

ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :

1. สำนักงานประเมินและประกันคุณภาพเป็นผู้สำรวจข้อมูลจากผู้ใช้บัณฑิต หรือนายจ้างของผู้สำรวจการศึกษา ในปีการศึกษา 2550 ซึ่งมารับพระราชทานปริญญาบัตรในช่วงเดือนธันวาคม 2551  
 รายงานข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี

เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
< 2.00	2.00 – 2.49	2.50 – 2.99	3.00 – 3.49	≥ 3.50

เกณฑ์การประเมิน : สกอ.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
ระดับความพึงพอใจมีคะแนนเฉลี่ย อยู่ระหว่าง 1 -2.49	ระดับความพึงพอใจมีคะแนนเฉลี่ย อยู่ระหว่าง 2.50 – 3.49	ระดับความพึงพอใจมีคะแนนเฉลี่ย มากกว่าหรือเท่ากับ 3.50

เกณฑ์การให้คะแนน : สมศ.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
ระดับความพึงพอใจมีคะแนนเฉลี่ย อยู่ระหว่าง 1 -2.49	ระดับความพึงพอใจมีคะแนนเฉลี่ย อยู่ระหว่าง 2.50 – 3.49	ระดับความพึงพอใจมีคะแนนเฉลี่ย มากกว่าหรือเท่ากับ 3.50

**ตัวชี้วัดที่ 2.12 :** ร้อยละของนักศึกษาหรือศิษย์เก่าที่สำเร็จการศึกษาในรอบ 5 ปีที่ผ่านมาที่ได้รับการประกาศ เกียรติคุณยกย่องในด้านวิชาการ วิชาชีพ คุณธรรม จริยธรรม หรือรางวัลทางวิชาการหรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพบัณฑิตในระดับชาติ หรือระดับนานาชาติ

**ความเชื่อมโยง :** สกอ. 2.12 สมศ. 1.5 ก.พ.ร. 4.1.4 แผน มข. 9

**ประเภทของตัวชี้วัด :** ผลผลิต

**การเก็บข้อมูล :** ปีการศึกษา 2551 ( 1 มิถุนายน 2551 – 31 พฤษภาคม 2552 )

**คำอธิบาย :**

- เจตนารมณ์และเป้าหมายของการจัดการศึกษาทุกระดับล้วนมีหลักการสำคัญ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นบุคคลที่มีความสมบูรณ์พร้อมทั้งด้านร่างกาย จิตใจ มีความรู้ความสามารถ ในเชิงวิชาการและหรือวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และเป้าหมายสูงสุด คือ ให้ผู้สำเร็จการศึกษาสามารถดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข การจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับเป้าหมายดังกล่าว สถาบันพึงจัดหลักสูตรการเรียนการสอน รวมทั้งสิ่งแวดล้อมต่างๆ ให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองอย่างเต็มศักยภาพและสอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน สมฤทธิ์ผลจากการดำเนินการดังกล่าวสะท้อนได้จากคุณภาพของนักศึกษาและศิษย์เก่า ในเรื่องของได้รับประกาศเกียรติคุณยกย่องในด้านวิชาการ วิชาชีพ คุณธรรมจริยธรรม กีฬา สุขภาพ ศิลปะและวัฒนธรรมและด้านสิ่งแวดล้อมในระดับชาติหรือนานาชาติ
- สามารถนับซ้ำได้ หากได้รับรางวัลหรือประกาศเกียรติคุณหลายครั้ง
- ถ้าได้รับรางวัลเป็นศิษย์เก่าหลายสถาบัน สถาบันเหล่านั้นต่างก็สามารถนับรางวัลนั้นได้

**เกณฑ์การประเมิน :**

1. เกณฑ์ทั่วไปสำหรับทุกคณะที่เปิดสอนระดับปริญญาตรี

$$\frac{\text{จำนวนนักศึกษาปัจจุบันและศิษย์เก่าที่สำเร็จการศึกษาในรอบ 5 ปีที่ผ่านมาทั้งหมด}}{\text{ทุกระดับการศึกษาที่ได้รับรางวัลทุกประเภทในปีการศึกษา 2551}} \times 100$$

$$\frac{\text{จำนวนนักศึกษาปัจจุบันและศิษย์เก่าที่สำเร็จการศึกษาในรอบ 5 ปีที่ผ่านมาทั้งหมด}}{\text{ทุกระดับการศึกษา}} \times 100$$

2. เกณฑ์เฉพาะคณะที่เปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษา (เกณฑ์การประเมิน IQA : ระดับคะแนนที่ 5 นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาและศิษย์เก่าต้องได้รับรางวัลจากผลงานวิจัยหรือวิทยานิพนธ์มากกว่าหรือเท่ากับ 0.060)

$$\frac{\text{จำนวนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาปัจจุบันและศิษย์เก่าระดับบัณฑิตศึกษาที่สำเร็จการศึกษา}}{\text{ในรอบ 5 ปีที่ผ่านมาที่ได้รับรางวัลจากผลงานวิจัยหรือวิทยานิพนธ์ในปีการศึกษา 2551}} \times 100$$

$$\frac{\text{จำนวนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาปัจจุบันและศิษย์เก่าระดับบัณฑิตศึกษาที่สำเร็จการศึกษา}}{\text{ในรอบ 5 ปีที่ผ่านมาทั้งหมด}} \times 100$$

**หมายเหตุ :**

1. คณะที่เปิดสอนเฉพาะระดับปริญญาตรีให้ใช้เกณฑ์การประเมินในข้อที่ 1 เท่านั้น
2. คณะที่เปิดสอนทั้งระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษาให้ใช้เกณฑ์การประเมินในข้อที่ 1 และข้อที่ 2

**ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :**

1. จำนวนนักศึกษาปัจจุบันและศิษย์เก่าที่สำเร็จการศึกษาในรอบ ปีที่ผ่านมาทั้งหมดทุกระดับการศึกษาที่ได้รับรางวัลทุกประเภทในปีการศึกษาปัจจุบัน

2. จำนวนนักศึกษาบัณฑิตศึกษาปัจจุบันและศิษย์เก่าระดับบัณฑิตศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในรอบ ปีที่ผ่านมาที่ได้รับ รางวัลจากผลงานวิจัยและ/หรือวิทยานิพนธ์ในปีการศึกษาปัจจุบัน
3. จำนวนนักศึกษาปัจจุบันและศิษย์เก่าที่สำเร็จการศึกษาในรอบปีที่ผ่านมาทั้งหมดทุกระดับการศึกษา

เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU

คะแนน				
1	2	3	4	5
ร้อยละ 0.003–ร้อยละ 0.015	-	ร้อยละ 0.016–ร้อยละ 0.029	-	1. มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 0.030 และ 2. นักศึกษบัณฑิตศึกษาและศิษย์เก่าที่ได้รับรางวัลจากผลงานวิจัยและหรือวิทยานิพนธ์มากกว่าหรือเท่ากับ 0.060 <u>หมายเหตุ</u> กรณีได้ตามข้อ 1 แต่ไม่ได้ข้อ 3 ถือว่าได้คะแนน 3

เกณฑ์การประเมิน : สกอ.

1. เกณฑ์ทั่วไป

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
ร้อยละ 0.003–ร้อยละ 0.015	ร้อยละ 0.016 – ร้อยละ 0.029	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 0.030

2. เกณฑ์เฉพาะสถาบันที่เห็นการผลิตบัณฑิตและวิจัย ( มข. ประเมินโดยใช้เกณฑ์นี้ )

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
ร้อยละ 0.003–ร้อยละ 0.015	ร้อยละ 0.016 – ร้อยละ 0.029	1. มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 0.030 2. นักศึกษบัณฑิตศึกษาและศิษย์เก่าที่ได้รับรางวัลจากผลงานวิจัยและหรือวิทยานิพนธ์มากกว่าหรือเท่ากับ 0.060 <u>หมายเหตุ</u> กรณีได้ตามข้อ 1 แต่ไม่ได้ข้อ 2 ถือว่าได้คะแนน 2

เกณฑ์การประเมิน : สมศ.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
0	1	≥ 2

เกณฑ์การประเมิน : ก.พ.ร.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
80 คน	85 คน	90 คน	95 คน	100 คน

ตัวชี้วัดที่ 2.13 : ร้อยละของอาจารย์ประจำซึ่งมีคุณสมบัติเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์  
ที่ทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ความเชื่อมโยง : สกอ. 2.13

ประเภทของตัวชี้วัด : ปัจจัยนำเข้า

การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา 2551 ( 1 มิถุนายน 2551 – 31 พฤษภาคม 2552 )

**คำอธิบาย :**

- หน้าที่สำคัญประการหนึ่งของอาจารย์ในมหาวิทยาลัยที่เน้นการวิจัย คือ การฝึกนักวิจัยภายใต้การจัดการศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอก ทั้งนี้โดยทำหน้าที่ควบคุมวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาที่รับเข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของทีมวิจัยของคณาจารย์ ตัวชี้วัดนี้นอกจากแสดงถึงการมีส่วนร่วมในงานวิจัยของอาจารย์ประจำแล้วยังแสดงถึงการบูรณาการการเรียนการสอนกับงานวิจัยซึ่งเป็นวิธีการฝึกฝนนักวิจัยรุ่นใหม่อย่างมีประสิทธิภาพวิธีหนึ่ง

**สูตรการคำนวณ :**

$$\frac{\text{จำนวนอาจารย์ที่มีคุณสมบัติเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ที่ได้ทำหน้าที่  
เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ในปีการศึกษา 2551}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่มีคุณสมบัติเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์  
ในปีการศึกษา 2551}} \times 100$$

**ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :**

1. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรบัณฑิตศึกษาทั้งหมดที่มีคุณสมบัติเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ รวมทุกหลักสูตรโดยนับเฉพาะอาจารย์ที่ปฏิบัติงานจริง
2. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรบัณฑิตศึกษาที่มีคุณสมบัติเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการที่ทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ในหลักสูตรของสถาบัน
3. ข้อมูล ณ วันที่ 31 พ.ค. 52  
รายงานข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี

**เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
< 60%	60 – 69 %	70 – 79 %	80 – 89 %	≥ 90%

**เกณฑ์การประเมิน : สกอ.**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
ร้อยละ 50 – ร้อยละ 69	ร้อยละ 70 – ร้อยละ 89	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 90

- ตัวชี้วัดที่ 2.14 : จำนวนศึกษานานาชาติระดับปริญญาตรี  
 ความเชื่อมโยง : ก.พ.ร. 3.2.2 แผน มข. 23 THES 6  
 ประเภทของตัวชี้วัด : บัณฑิตนำเข้า  
 การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา 2551 (1 มิถุนายน 2551 – 31 พฤษภาคม 2552)

คำอธิบาย :

- มหาวิทยาลัยมีนโยบายและเป้าหมายส่งเสริมหลักสูตรและการเรียนการสอนสู่ความเป็นนานาชาติ มีการจัดตั้งวิทยาลัยนานาชาติ มีการเปิดหลักสูตรการเรียนการสอนและรับนักศึกษาชาวต่างประเทศเพิ่มขึ้น ทุกปี โดยจัดระบบและกลไกการบริการตลอดจนส่งเสริมบรรยากาศความเป็นนานาชาติเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างนักศึกษาชาวต่างประเทศและนักศึกษาชาวไทยให้ได้มีปฏิสัมพันธ์และมีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ทำให้นักศึกษาต่างชาติมีความผูกพันและมีความประทับใจระหว่างที่มาศึกษาในมหาวิทยาลัยขอนแก่น
- ศึกษานานาชาติ หมายถึง นักศึกษาที่เป็นชาวต่างประเทศ (ไม่ได้ถือสัญชาติไทย) ระดับปริญญาตรี ทุกชั้นปีที่มาศึกษาในมหาวิทยาลัยขอนแก่นในหลักสูตรต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยขอนแก่นเปิดสอนในปีการศึกษา 2551

ข้อมูลพื้นฐานของมหาวิทยาลัยขอนแก่น :

ข้อมูลประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต พ.ศ.		
		2549	2550	2551
จำนวนศึกษานานาชาติทั้งหมด	คน	128	150	166

ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน : รายชื่อศึกษานานาชาติระดับปริญญาตรีและสาขาวิชาที่ศึกษา

เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU ให้รายงานเป็นเชิงปริมาณและรายงานข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี

เกณฑ์การประเมิน : ก.พ.ร. (ระดับมหาวิทยาลัย +/- 10)

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
146 คน	156 คน	166 คน	176 คน	186 คน

หมายเหตุ : รวมศึกษานานาชาติระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 2.15	:	จำนวนศึกษานานาชาติระดับบัณฑิตศึกษา
ความเชื่อมโยง	:	ก.พ.ร. 3.2.2 แผน มข. 23 THES 13
ประเภทของตัวชี้วัด	:	ปัจจัยนำเข้า
การเก็บข้อมูล	:	ปีการศึกษา 2551 (1 มิถุนายน 2551 – 31 พฤษภาคม 2552)

**คำอธิบาย :**

- มหาวิทยาลัยมีนโยบายและเป้าหมายส่งเสริมหลักสูตรและการเรียนการสอนสู่ความเป็นนานาชาติ มีการจัดตั้งวิทยาลัยนานาชาติ มีการเปิดหลักสูตรการเรียนการสอนและรับนักศึกษาชาวต่างประเทศเพิ่มขึ้น ทุกปีโดยจัดระบบและกลไกการบริการตลอดจนส่งเสริมบรรยากาศความเป็นนานาชาติ เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างนักศึกษาชาวต่างประเทศและนักศึกษาชาวไทยให้ได้มีปฏิสัมพันธ์และมีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ทำให้นักศึกษาต่างชาติมีความผูกพันและมีความประทับใจระหว่างที่มาศึกษาในมหาวิทยาลัยขอนแก่น
- ศึกษานานาชาติ หมายถึง นักศึกษาที่เป็นชาวต่างประเทศ (ไม่ได้ถือสัญชาติไทย) ระดับบัณฑิตศึกษา ทุกชั้นปีที่มาศึกษาในมหาวิทยาลัยขอนแก่นในหลักสูตรต่างๆที่มหาวิทยาลัยขอนแก่นเปิดสอน ในปีการศึกษา 2551

**ข้อมูลพื้นฐานของมหาวิทยาลัยขอนแก่น :**

ข้อมูลประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต		
		2549	2550	2551
จำนวนศึกษานานาชาติทั้งหมด	คน	128	150	166

ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน : รายชื่อ นักศึกษานานาชาติระดับบัณฑิตศึกษา และสาขาวิชาที่ศึกษา

เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU ให้รายงานเป็นเชิงปริมาณและรายงานข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี

เกณฑ์การประเมิน : ก.พ.ร. (ระดับมหาวิทยาลัย +/- 10)

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
146 คน	156 คน	166 คน	176 คน	186 คน

หมายเหตุ : รวมศึกษานานาชาติระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา

- ตัวชี้วัดที่ 2.16 : จำนวนนักศึกษาแลกเปลี่ยนไปต่างประเทศ  
 ความเชื่อมโยง : ก.พ.ร. 3.2.4 3.3.1 แผน มข. 8 THES 5  
 ประเภทของตัวชี้วัด : กระบวนการ  
 การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา 2551 (1 มิถุนายน 2551 – 31 พฤษภาคม 2552)

**คำอธิบาย :**

- การส่งเสริมให้นักศึกษาได้มีโอกาสเดินทางไปแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในต่างประเทศนั้น เป็นการเพิ่มคุณค่าให้แก่นักศึกษาที่สำคัญประการหนึ่ง สามารถดำเนินการได้ในหลากหลายหลายรูปแบบ เช่น การจัดประชุมสัมมนาวิชาการ การวิจัย การศึกษาดูงาน การแลกเปลี่ยนวัฒนธรรม การฝึกทักษะ การแลกเปลี่ยนประสบการณ์ เป็นต้น ซึ่งเป็นแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และมหาวิทยาลัยขอนแก่นให้การสนับสนุน
- **นักศึกษา** หมายถึง นักศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาทุกระดับการศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยขอนแก่น ในปีการศึกษา 2551 และแลกเปลี่ยนไปต่างประเทศ
- **แลกเปลี่ยนไปต่างประเทศ** หมายถึง การไปประชุมสัมมนาวิชาการ การศึกษาดูงาน การวิจัย การแลกเปลี่ยนวัฒนธรรม การฝึกทักษะ การแลกเปลี่ยนประสบการณ์และกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้องในด้านวิชาการ

**ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :** รายชื่อนักศึกษา กิจกรรมที่ไปแลกเปลี่ยน สถาบันและประเทศที่ไปแลกเปลี่ยน ในปีการศึกษา 2551

**เกณฑ์การประเมิน :** IQA-KKU ให้รายงานเป็นเชิงปริมาณและรายงานข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี โดยแยกเป็นระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา

**เกณฑ์การให้คะแนน :** ก.พ.ร. (เกณฑ์ระดับมหาวิทยาลัย +/- 10)

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
130 คน	140 คน	150 คน	160 คน	170 คน

หมายเหตุ : รวมนักศึกษาแลกเปลี่ยนไปต่างประเทศในระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา



ตัวชี้วัดที่ 2.17	: จำนวนนักศึกษาแลกเปลี่ยนจากต่างประเทศ
ความเชื่อมโยง	: ก.พ.ร. 3.2.5 3.3.2 แผน มข. 7 THES 6
ประเภทของตัวชี้วัด	: กระบวนการ
การเก็บข้อมูล	: ปีการศึกษา 2551 (1 มิถุนายน 2551 – 31 พฤษภาคม 2552)

**คำอธิบาย :**

- การส่งเสริมให้นักศึกษาได้มีโอกาสเดินทางไปแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในต่างประเทศนั้นเป็นการเพิ่มคุณค่าให้แก่นักศึกษาที่สำคัญประการหนึ่ง สามารถดำเนินการได้ในหลากหลายหลายรูปแบบ เช่น การจัดประชุมสัมมนาวิชาการ การวิจัย การศึกษาดูงาน การแลกเปลี่ยนวัฒนธรรม การฝึกทักษะ การแลกเปลี่ยนประสบการณ์ เป็นต้น ซึ่งเป็นแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และมหาวิทยาลัยขอนแก่นให้การสนับสนุน
- **นักศึกษา** หมายถึง นักศึกษาชาวต่างชาติ (ไม่ได้ถือสัญชาติไทย) ระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา ทุกระดับ การศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่สถาบันอุดมศึกษาในต่างประเทศที่มาแลกเปลี่ยนในมหาวิทยาลัยขอนแก่น ในปีการศึกษา 2551
- **แลกเปลี่ยนจากต่างประเทศ** หมายถึง การมาร่วมประชุมสัมมนาวิชาการ การศึกษาดูงาน การวิจัย การแลกเปลี่ยนวัฒนธรรม การฝึกทักษะ การแลกเปลี่ยนประสบการณ์และกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้องในด้านวิชาการ

**ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :** รายชื่อนักศึกษา กิจกรรมที่มาแลกเปลี่ยน สถาบันและประเทศของนักศึกษา ที่มาแลกเปลี่ยนในปีการศึกษา 2551

**เกณฑ์การประเมิน :** IQA-KKU ให้รายงานเป็นเชิงปริมาณและรายงานข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี โดยแยกเป็น ระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา

**เกณฑ์การให้คะแนน :** ก.พ.ร. (เกณฑ์ระดับมหาวิทยาลัย +/- 10)

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
130 คน	140 คน	150 คน	160 คน	170 คน

หมายเหตุ : รวมนักศึกษาแลกเปลี่ยนไปต่างประเทศในระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา

- ตัวชี้วัดที่ 2.18 : ร้อยละของนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่จบตามกำหนดเวลา  
 ความเชื่อมโยง : แผน มข. 17  
 ประเภทของตัวชี้วัด : ผลผลิต  
 การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา 2551 ( 1 มิถุนายน 2551 – 31 พฤษภาคม 2552 )

คำอธิบาย :

- การศึกษาในระดับอุดมศึกษา (higher education) จำเป็นต้องใช้ทรัพยากรเป็นจำนวนมาก การจัดทำหลักสูตรที่ได้มาตรฐานและการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพและการเรียนรู้ของผู้เรียนเป็นองค์ประกอบสำคัญที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์ทางการศึกษา การจบการศึกษาตามกำหนดเวลาชี้ให้เห็นถึงประสิทธิภาพของการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดและสังคมได้ประโยชน์จากผลผลิตตามกำหนดเวลา
- ไม่นับรวม นักศึกษาที่ลาออกก่อนที่จะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรเนื่องจากไม่มีความประสงค์จะศึกษาต่อ หรือ โอน ย้ายคณะ/สถาบันการศึกษา ยกเว้น กรณีถูกให้ออกเนื่องจากมีผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด

สูตรการคำนวณ : การคิดร้อยละตัวชี้วัดนี้ คำนวณจาก

$$\frac{\text{จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่จบตามกำหนดเวลาในปีการศึกษา 2551 ทั้งหมด}}{\text{จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่รับเข้าศึกษาตามหลักสูตรทั้งหมด}} \times 100$$

ตัวอย่างการคำนวณ :

คณะ ก. เปิดสอน 5 หลักสูตร เป็นหลักสูตรต่อเนื่องระดับปริญญาตรี (2ปี) 1 หลักสูตร หลักสูตรระดับปริญญาตรี (4 ปี) 2 หลักสูตร ปริญญาโท 2 หลักสูตร (2 ปี) ดังนั้นพิจารณาเฉพาะหลักสูตรปริญญาตรี ดังนี้

หลักสูตร	รับเข้าเมื่อปีการศึกษา	จำนวนรับเข้า	จำนวนที่จบในปี 2551	คิดเป็นร้อยละ
หลักสูตรปริญญาตรีต่อเนื่อง 2 ปี	2549	49	42	85.71
หลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี (หลักสูตรที่ 1)	2547	164	131	79.88
หลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี (หลักสูตรที่ 2)	2547	137	125	91.24
<b>รวม</b>		<b>350</b>	<b>298</b>	<b>85.14</b>

ดังนั้นนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่จบตามกำหนดเวลา ของคณะ ก. คิดเป็นร้อยละ 85.14

ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :

1. จำนวนหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่เปิดสอนทั้งหมดในปีการศึกษา 2551
2. จำนวนระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตร
3. จำนวนนักศึกษารับเข้าทั้งหมดที่จะต้องสำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2551
4. จำนวนนักศึกษาที่ลาออก โอน ย้าย ก่อนจะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร
5. จำนวนนักศึกษาทั้งหมดที่สำเร็จการศึกษา ในปีการศึกษา 2551

รายงานข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี

เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU ให้รายงานเป็นข้อมูลเชิงปริมาณ

- ตัวชี้วัดที่ 2.19 : ร้อยละของนักศึกษาระดับปริญญาโทที่จบตามกำหนดเวลา  
 ความเชื่อมโยง : แผน มข. 17  
 ประเภทของตัวชี้วัด : ผลผลิต  
 การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา 2551 ( 1 มิถุนายน 2551 – 31 พฤษภาคม 2552 )

**คำอธิบาย :**

- การศึกษาในระดับอุดมศึกษา (higher education) จำเป็นต้องใช้ทรัพยากรเป็นจำนวนมาก การจัดทำหลักสูตรที่ได้มาตรฐานและการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพและการเรียนรู้ของผู้เรียน เป็นองค์ประกอบสำคัญที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์ทางการศึกษา การจบการศึกษาตามกำหนดเวลา ซึ่งให้เห็นถึงประสิทธิภาพของการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดและสังคมได้ประโยชน์จากผลผลิตตามกำหนดเวลา
- วัดเฉพาะขณะที่เปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษาและมีนักศึกษาจบในปีการศึกษา 2551
- ไม่นับรวม นักศึกษาที่ลาออกก่อนที่จะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรเนื่องจากไม่มีความประสงค์จะศึกษาต่อ หรือ โอน ย้ายคณะ/สถาบันการศึกษา ยกเว้น กรณีถูกให้ออกเนื่องจากมีผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด

**สูตรการคำนวณ :** การคิดร้อยละตัวชี้วัดนี้ คำนวณจาก

$$\frac{\text{จำนวนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่จบตามกำหนดเวลาในปีการศึกษา 2551 ทั้งหมด}}{\text{จำนวนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่รับเข้าศึกษาตามหลักสูตรทั้งหมด}} \times 100$$

**ตัวอย่างการคำนวณ :**

คณะ ก. เปิดสอน 5 หลักสูตร เป็น หลักสูตรต่อเนื่องระดับปริญญาตรี (2 ปี) 1 หลักสูตร หลักสูตรระดับปริญญาตรี (4 ปี) 2 หลักสูตร หลักสูตรระดับปริญญาโท 2 หลักสูตร (2 ปี) พิจารณาเฉพาะหลักสูตรปริญญาโท

หลักสูตร	รับเข้าเมื่อปีการศึกษา	จำนวนรับเข้า	จำนวนที่จบในปี 2551	คิดเป็นร้อยละ
หลักสูตรปริญญาโท (หลักสูตรที่ 1)	2549	12	7	58.33
หลักสูตรปริญญาโท (หลักสูตรที่ 2)	2549	8	5	62.50
<b>รวม</b>		20	12	60.00

ดังนั้นนักศึกษาที่จบตามเวลา ของคณะ ก. คิดเป็นร้อยละ 60

**ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :**

1. จำนวนหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่เปิดสอนทั้งหมดในปีการศึกษา 2551
2. จำนวนระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตร
3. จำนวนนักศึกษารับเข้าทั้งหมดที่คาดว่าจะจบในปีการศึกษา 2551
4. จำนวน นศ.ที่ลาออกและหรือสิ้นสภาพการเป็นนศ.ก่อนจะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร
5. จำนวนนักศึกษาทั้งหมดที่สำเร็จการศึกษา ในปีการศึกษา 2551

**รายงานข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี**

**เกณฑ์การประเมิน :** IQA-KKU ให้รายงานเป็นเชิงปริมาณ

- ตัวชี้วัดที่ 2.20 : ร้อยละของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำตรงสาขาที่สำเร็จการศึกษา  
 ความเชื่อมโยง : สมศ. 1.2 ก.พ.ร. 4.1.2 แผน มข. 13  
 ประเภทของตัวชี้วัด : ผลผลิต  
 การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา 2551 ( 1 มิถุนายน 2551 – 31 พฤษภาคม 2552 )

คำอธิบาย :

- บัณฑิตที่ได้งานทำตรงสาขาที่สำเร็จการศึกษา หมายถึง ผู้ที่สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีที่เรียนในหลักสูตรภาคปกติ ภาคพิเศษ โครงการพิเศษ/สมทบและต่อเนื่อง (ทุกหลักสูตร) ที่ได้งานทำตรงกับสาขาหรือสอดคล้องกับสาขาที่สำเร็จการศึกษาโดยได้ใช้ความรู้ความสามารถด้านวิชาการและวิชาชีพตามสาขาที่เรียนร้อยละ 75

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{จำนวนบัณฑิตที่ได้งานทำตรงสาขาที่สำเร็จการศึกษา}}{\text{จำนวนบัณฑิตปริญญาตรีที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2551 ที่ได้งานทำทั้งหมด}} \times 100$$

ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :

1. สำหรับปีการศึกษา 2551 ใช้ข้อมูลจากการสำรวจภาวะการมีงานทำของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2550 ซึ่งมารับพระราชทานปริญญาบัตรในช่วงเดือนธันวาคม 2551

เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
< 50%	50 – 59%	60 – 69%	70 – 79%	≥ 80%

เกณฑ์การประเมิน : สมศ.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
< 60 %	60 – 79 %	≥ 80 %

เกณฑ์การประเมิน : ก.พ.ร.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
88 %	89 %	90 %	91 %	92 %

ตัวชี้วัดที่ 2.21	: ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของคณะ
ความเชื่อมโยง	: ก.พ.ร. 3.2.1 แผน มข. 1
ประเภทของตัวชี้วัด	: ผลผลิต
การเก็บข้อมูล	: ปีการศึกษา 2551 (1 มิถุนายน 2550 – 31 พฤษภาคม 2551)

**คำอธิบาย :**

- การกิจหลักของมหาวิทยาลัยขอนแก่นคือการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ องค์ประกอบการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพที่สำคัญประการหนึ่งคือการกำหนดคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ รวมทั้งกระบวนการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาอาจารย์ กิจกรรมนอกหลักสูตร สิ่งแวดล้อมและบรรยากาศทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยและสิ่งสนับสนุนด้านวิชาการอื่นๆ ให้สอดคล้องกับความต้องการกับผู้ใช้บัณฑิต สังคมและประเทศชาติ ดังกล่าว มหาวิทยาลัยขอนแก่นโดยฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ มีนโยบายและแผนปฏิบัติที่ชัดเจนเพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การผลิตบัณฑิตที่พึงประสงค์ดังกล่าว
- **บัณฑิต** หมายถึง บัณฑิตระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษาทุกระดับการศึกษา ที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยขอนแก่น
- **คุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์** มหาวิทยาลัยได้จัดการสัมมนาระดมสมองเพื่อทบทวนคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ และร่วมกันกำหนดคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ขึ้นมาใหม่ให้สอดคล้องกับทิศทางและนโยบายของมหาวิทยาลัย ความเปลี่ยนแปลงทางสังคม และความต้องการของตลาด โดยมีการจัดสัมมนา 2 ครั้งคือ **ครั้งที่ 1** เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2549 ได้เชิญวิทยากรคือศาสตราจารย์ กนก วงษ์ตระหง่าน รวมทั้งผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้แก่ ผู้ใช้บัณฑิต นักศึกษาปัจจุบัน ศิษย์เก่า อาจารย์ และผู้บริหารหลักสูตร เข้าร่วมสัมมนา เพื่อให้ได้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัย **ครั้งที่ 2** เมื่อวันที่ 7-8 กันยายน 2550 ซึ่งเป็นการสัมมนาผู้บริหาร ประกอบด้วย อธิการบดี รองอธิการบดี คณบดีและผู้อำนวยการศูนย์/สถาบัน/สำนัก รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และรองคณบดีฝ่ายแผนของทุกคณะ/หน่วยงาน และมีวิทยากรจากภายนอกจากสภาพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ สภาอุตสาหกรรม และสมาคมศิษย์เก่าฯ ทำให้ได้ข้อสรุปเกี่ยวกับคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น หลังจากนั้นได้นำเสนอต่อที่ประชุมกรรมการวิชาการมหาวิทยาลัยที่ประชุมคณบดี และสภามหาวิทยาลัย ได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ 4/2551 เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2551 โดยออกเป็นประกาศสภามหาวิทยาลัย ฉบับที่ 3/2551 เรื่อง กรอบคุณลักษณะบัณฑิตและนโยบายหลักด้านการผลิตบัณฑิต มหาวิทยาลัยขอนแก่นซึ่งกำหนดกรอบคุณลักษณะบัณฑิต 3 คุณลักษณะ คือ

(1) คุณลักษณะเด่น หมายถึง คุณลักษณะที่โดดเด่นเป็นเอกลักษณ์ของบัณฑิตมหาวิทยาลัยขอนแก่นสะท้อนค่านิยมหลักที่ต้องการสร้างสรรค์และสื่อสาร ทั้งภายในองค์กรและต่อสังคมและผู้ใช้บัณฑิต

(2) คุณลักษณะทั่วไป หมายถึง คุณลักษณะของบัณฑิตในแต่ละระดับการศึกษา ที่เป็นภาพรวมของมหาวิทยาลัย ซึ่งต้องดำเนินการให้เกิดการพัฒนาอย่างทั่วถึงในทุกหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน และกิจกรรมการส่งเสริมและพัฒนา นักศึกษาของมหาวิทยาลัย

(3) คุณลักษณะเฉพาะ หมายถึง คุณลักษณะของบัณฑิตที่เป็นจุดเน้นของสาขาวิชาการหรือสาขาวิชาชีพนั้นๆ ซึ่งต้องดำเนินการให้เกิดการพัฒนาในแต่ละหลักสูตรและกระบวนการเรียนการสอนของหลักสูตรนั้น

**ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :**

1. รายงานการประชุม/รายงานสรุปเกี่ยวกับคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์
2. คุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ของคณะ
3. แผนการดำเนินงานด้านการผลิตบัณฑิตให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น
4. การดำเนินการตามแผนการผลิตบัณฑิต
5. รายงานผลการดำเนินงานตามแผน

**เกณฑ์การประเมิน : ระดับคณะ**

ระดับคะแนน	เกณฑ์การประเมิน
1	มีการประชุมระดมความคิดเห็นจากภาคส่วนต่างๆทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยเพื่อหาข้อสรุปเกี่ยวกับคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ของคณะ
2	มีการกำหนดคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ของคณะที่สอดคล้องกับกรอบคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัย
3	มีการจัดทำแผนการดำเนินงานด้านการผลิตบัณฑิตให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น
4	มีการดำเนินการตามแผนฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 30
5	มีการดำเนินการตามแผนฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

หมายเหตุ : ระดับคณะดำเนินการต่อจากปีการศึกษา 2550 และมีการกำหนดคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์สอดคล้องกับมหาวิทยาลัย รวมทั้งการดำเนินการตามแผนงานด้านการผลิตบัณฑิตควบคู่ไปกับมหาวิทยาลัย

**เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
1	2	3	4	5

**เกณฑ์การประเมิน : ระดับมหาวิทยาลัย**

ระดับคะแนน	เกณฑ์การประเมิน
1	มีการประชุมทบทวนผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น
2	มีการประชุมระดมความคิดเห็นจากภาคส่วนต่างๆทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยเพื่อหาข้อสรุปเกี่ยวกับคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ในอนาคต
3	มีการจัดทำแผนการผลิตบัณฑิตให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย
4	มีการดำเนินการตามแผนฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 30
5	มีการดำเนินการตามแผนฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

หมายเหตุ : ระดับมหาวิทยาลัยดำเนินการต่อจากปีการศึกษา 2550

ตัวชี้วัดที่ 2.22 : ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ผ่านการสอบใบประกอบวิชาชีพในรอบ 3 ปีที่ผ่านมาต่อจำนวนผู้เข้าสอบทั้งหมด (วัดเฉพาะคณะที่ต้องสอบใบประกอบวิชาชีพ)

ความเชื่อมโยง : ก.พ.ร. 4.1.3

ประเภทของตัวชี้วัด : ผลผลิต

การเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ พ.ศ.2550-2552

คำอธิบาย :

• ให้เปรียบเทียบจำนวนบัณฑิตที่ผ่านการสอบใบประกอบวิชาชีพ กับบัณฑิตที่สอบใบประกอบวิชาชีพ ในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2550-2552) โดยให้นำเสนอในรูปร้อยละ

• เจาะเน้นเฉพาะบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาที่เข้าสอบใบประกอบวิชาชีพ ในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2550-2552) 5 คณะ ดังนี้ คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ และเทคนิคการแพทย์

• บัณฑิตที่สอบใบประกอบวิชาชีพ หมายถึง บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในกลุ่มสาขาวิชาที่ต้องสอบใบประกอบวิชาชีพ และสมัครสอบใบประกอบวิชาชีพในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2550-2552) โดยให้นับได้ทั้งบัณฑิตภาคปกติ ภาคพิเศษ และภาคนอกเวลาราชการ

• บัณฑิตที่ผ่านการสอบใบประกอบวิชาชีพ หมายถึง บัณฑิตที่สามารถสอบผ่านและได้รับใบประกอบวิชาชีพในสาขาที่สำเร็จการศึกษา ตามเกณฑ์ที่สภา/สมาคมวิชาชีพที่ได้รับการยอมรับว่ามีมาตรฐานเป็นผู้กำหนด ทั้งนี้ สำหรับการสอบใบประกอบวิชาชีพที่มีกระบวนการสอบหลายขั้นตอนจะนับผลเมื่อสิ้นสุดครบถ้วนตามกระบวนการสุดท้ายของการสอบเท่านั้น

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{(จำนวนบัณฑิตทั้งหมดที่ผ่านการสอบใบประกอบวิชาชีพ ในปีประมาณ 2550-2552)}}{\text{(จำนวนบัณฑิตทั้งหมดที่เข้าสอบใบประกอบวิชาชีพ ในงบประมาณ 2550-2552)}} \times 100$$

เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU ให้รายงานเป็นข้อมูลเชิงปริมาณ

เกณฑ์การประเมิน : ก.พ.ร.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
65 %	70 %	75 %	80 %	85 %

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. จำนวนบัณฑิตที่เข้าสอบใบประกอบวิชาชีพในปีงบประมาณ พ.ศ.2550-2552
2. จำนวนบัณฑิตที่สอบผ่านใบประกอบวิชาชีพในปีงบประมาณ พ.ศ.2550-2552
3. รายชื่อผู้สอบผ่านใบประกอบวิชาชีพในปีงบประมาณ พ.ศ.2550-2552

- ตัวชี้วัดที่ 2.23 : จำนวนผลงานวิทยานิพนธ์และผลงานวิชาการของนักศึกษาที่ได้รับรางวัลในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ในปีการศึกษา 2551
- ความเชื่อมโยง : สมศ. 1.6 แผน มข. 18
- ประเภทของตัวชี้วัด : ผลผลิต
- การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา 2551 ( 1 มิถุนายน 2551 – 31 พฤษภาคม 2552 )

**คำอธิบาย :**

- หมายถึง จำนวนผลงานวิทยานิพนธ์หรือผลงานวิชาการของนักศึกษาหรือของบัณฑิต ไม่ว่าจะเป็นระดับปริญญาตรี โท หรือเอก ทั้งนักศึกษาภาคปกติและนักศึกษาภาคนอกเวลาที่ได้รับรางวัลในระดับชาติหรือระดับนานาชาติในปีการศึกษา 2551
- ในการประเมินจะนับเฉพาะจำนวนวิทยานิพนธ์หรือจำนวนชิ้นงานวิชาการเท่านั้น ไม่นับซ้ำ จำนวนครั้งที่ได้รับรางวัล แม้ว่าผลงานนั้นจะได้รับรางวัลหลายครั้งก็ตาม
- การได้รับรางวัล ต้องเป็นรางวัลของหน่วยงานที่มีพันธกิจหลักในการส่งเสริมและสนับสนุนงานวิจัยของประเทศ เช่น สภาวิจัยแห่งชาติ สกว. หรือหน่วยงาน/องค์กรวิชาการ/วิชาชีพที่ได้รับการยอมรับในระดับนานาชาติ เป็นต้น โดยมีลักษณะเด่นอักษรปรากฏ ซึ่งแสดงถึงการเชิดชูเกียรติสร้างชื่อเสียงให้กับบุคลากรและหน่วยงาน
- ระดับชาติ หมายถึง ระดับที่เปิดรับผู้สมัคร/ผู้เข้าร่วมแข่งขันจากทั่วประเทศ
- การได้รับรางวัลของนักศึกษา ให้ระบุชื่อนักศึกษา, ชื่อรางวัล, หน่วยงานเจ้าของรางวัล, ปีที่ได้รับรางวัล
- ผลงานวิชาการ เช่น ผลงานการออกแบบชุดประจำชาติ ผลงานการออกแบบชุดกีฬา ผลงานการสร้างโปรแกรมคอมพิวเตอร์ เป็นต้น

**ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :**

1. จำนวนวิทยานิพนธ์และงานวิชาการของนักศึกษาที่ได้รับรางวัลในระดับชาติ (เรื่อง)
2. จำนวนวิทยานิพนธ์และงานวิชาการของนักศึกษาที่ได้รับรางวัลในระดับนานาชาติ (เรื่อง)
3. ชื่อนักศึกษา/วิทยานิพนธ์/ผลงานวิชาการ/ชื่อรางวัล/ปีที่ได้รับรางวัล/หน่วยงานที่ให้รางวัล

รายงานข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี

เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU ให้รายงานข้อมูลเชิงปริมาณ

เกณฑ์การประเมิน : สกอ.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
< 6	6 - 8	≥ 9



- ตัวชี้วัดที่ 2.24 : ร้อยละของบทความวิทยานิพนธ์ปริญญาโทที่ตีพิมพ์เผยแพร่ทั้งในระดับชาติหรือระดับนานาชาติต่อจำนวนวิทยานิพนธ์ปริญญาโททั้งหมด
- ความเชื่อมโยง : สมศ. 1.7 ก.พ.ร. 4.1.5 แผน มข. 19
- ประเภทของตัวชี้วัด : ผลผลิต
- การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา 2551 ( 1 มิถุนายน 2551 – 31 พฤษภาคม 2552 )

**คำอธิบาย :**

- หมายถึง บทความจากวิทยานิพนธ์ปริญญาโทของมหาบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2551 ที่ได้ตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติหรือระดับนานาชาติต่อจำนวนวิทยานิพนธ์ปริญญาโทของมหาบัณฑิตทั้งหมด ที่สำเร็จการศึกษา ในปีการศึกษา 2551 ทั้งนี้ไม่นับภาคนิพนธ์หรือสารนิพนธ์

**หมายเหตุ**

- ผลงานที่ตีพิมพ์ เผยแพร่ และใช้ประโยชน์รวบรวมจากผลงานในปีการศึกษานั้นๆ
- การเผยแพร่ผลงาน 1 เรื่อง ที่เผยแพร่มากกว่า 1 ครั้ง ให้นับเพียง 1 ครั้ง โดยควรนำเสนอผลการเผยแพร่ที่มีคุณภาพเชิงวิชาการมากที่สุด
- การตีพิมพ์ในวารสารนับเมื่อกองบรรณาธิการวารสารนั้นตอบรับ
- บทความที่ได้รับการนำเสนอในการประชุม/สัมมนาวิชาการระดับนานาชาติหรือระดับชาติหมายถึง บทความ (Proceeding) ที่ไม่ใช่บทความคัดย่อสำหรับบทความที่ได้รับการคัดเลือกตีพิมพ์รวมเล่มกับบทความอื่นๆ โดยมีคณะกรรมการพิจารณา
- การรายงานข้อมูลบทความที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารทั้งหมด ให้ระบุรายละเอียดดังนี้ ชื่อ เล่มที่ และวัน/เดือน/ปี ของวารสารที่ตีพิมพ์, ชื่อบทความ, ชื่อผู้เขียน, เลขหน้า

**สูตรการคำนวณ :**

$$\frac{\text{จำนวนบทความจากวิทยานิพนธ์ปริญญาโทที่ตีพิมพ์เผยแพร่ ในปีการศึกษา 2551}}{\text{จำนวนวิทยานิพนธ์ปริญญาโทของผู้สำเร็จการศึกษาทั้งหมด ในปีการศึกษา 2551}} \times 100$$

**ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :**

- จำนวนวิทยานิพนธ์ปริญญาโทของผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2551
  - จำนวนบทความจากวิทยานิพนธ์ปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ทั้งในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ นับถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2552
- รายงานข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี**

**เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
< 30%	30-39%	40-49%	50-59%	≥60%

**เกณฑ์การประเมิน : สมศ.**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
< 40%	41 - 59%	≥ 60%

- ตัวชี้วัดที่ 2.25 : ร้อยละของบทความวิทยานิพนธ์ปริญญาเอกที่ตีพิมพ์เผยแพร่ทั้งในระดับชาติหรือระดับนานาชาติต่อจำนวนวิทยานิพนธ์ปริญญาเอกทั้งหมด
- ความเชื่อมโยง : สมศ. 1.8 ก.พ.ร. 4.1.5 แผน มข. 19
- ประเภทของตัวชี้วัด : ผลผลิต
- การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา 2551 (1 มิถุนายน 2551 – 31 พฤษภาคม 2552)

**คำอธิบาย :**

- บทความจากวิทยานิพนธ์ปริญญาเอกของดุษฎีบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ในปีการศึกษา 2551 ที่ได้ตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ต่อจำนวนวิทยานิพนธ์ปริญญาเอกของดุษฎีบัณฑิตทั้งหมดที่สำเร็จการศึกษา ในปีการศึกษา 2551 ทั้งนี้ ไม่นับภาคนิพนธ์หรือสารนิพนธ์

**หมายเหตุ**

- ผลงานที่ตีพิมพ์ เผยแพร่ และใช้ประโยชน์รวบรวมจากผลงานในปีการศึกษานั้นๆ
- การเผยแพร่ผลงาน 1 เรื่อง ที่เผยแพร่มากกว่า 1 ครั้ง ให้นับเพียง 1 ครั้ง โดยควรนำเสนอผลการเผยแพร่ที่มีคุณภาพเชิงวิชาการมากที่สุด
- การตีพิมพ์ในวารสารนับเมื่อกองบรรณาธิการวารสารนั้นตอบรับ
- บทความที่ได้รับการนำเสนอในการประชุม/สัมมนาวิชาการระดับนานาชาติหรือระดับชาติหมายถึงบทความ (Proceeding) ที่ไม่ใช่บทความคัดย่อสำหรับบทความที่ได้รับการคัดเลือกตีพิมพ์รวมเล่มกับบทความอื่นๆ โดยมีคณะกรรมการพิจารณา
- การรายงานข้อมูลบทความที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารทั้งหมด ให้ระบุรายละเอียดดังนี้ ชื่อ เล่มที่ และ วัน/เดือน/ปี ของวารสารที่ตีพิมพ์, ชื่อบทความ, ชื่อผู้เขียน, เลขหน้า

**สูตรการคำนวณ :**

$$\frac{\text{จำนวนบทความจากวิทยานิพนธ์ปริญญาเอกที่ตีพิมพ์เผยแพร่ ในปีการศึกษา 2551}}{\text{จำนวนวิทยานิพนธ์ปริญญาเอกของผู้สำเร็จการศึกษาทั้งหมด ในปีการศึกษา 2551}} \times 100$$

**ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :**

- จำนวนวิทยานิพนธ์ปริญญาเอกของผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2551
- จำนวนบทความจากวิทยานิพนธ์ปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ทั้งในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ นับถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2552

รายงานข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี

**เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
< 70%	70-79%	80-89%	90-99%	100 %

**เกณฑ์การประเมิน : สมศ.**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
< 50%	50 – 74 %	≥ 75 %

ตัวชี้วัดที่ 2.26 : ร้อยละของหลักสูตรที่ได้มาตรฐานต่อหลักสูตรทั้งหมด

ความเชื่อมโยง : สมศ. 6.1 ก.พ.ร. 22 แผน มข. 8

ประเภทของ : ปัจจัยนำเข้า

การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา 2551 ( 1 มิถุนายน 2551 – 31 พฤษภาคม 2552 )

คำอธิบาย :

- หมายถึง ร้อยละของหลักสูตรที่คณะเปิดสอนที่ได้รับการรับรองมาตรฐานหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เมื่อเทียบจากหลักสูตรทั้งหมดที่คณะเปิดสอนในปีการศึกษา 2551 การนับหลักสูตรที่ได้รับการรับรองมาตรฐานหลักสูตรจาก สกอ. ให้นับสะสมและการแจงนับให้นับตามสาขาวิชาที่เปิดสอน มีใช้นับตามชื่อปริญญา (มาตรฐานหลักสูตร : ภาคผนวก)

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{จำนวนหลักสูตรที่ได้รับการรับรองมาตรฐานหลักสูตร สกอ.ทั้งหมด}}{\text{จำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่คณะเปิดสอนในปีการศึกษา 2551}} \times 100$$

ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :

- จำนวนหลักสูตรที่คณะเปิดสอนทั้งหมดในปีการศึกษา 2551
- จำนวนหลักสูตรที่คณะเปิดสอนในปีการศึกษา 2551 ที่มีการปรับปรุงหลักสูตรตั้งแต่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2546 เป็นต้นมา
- ใช้ข้อมูลจากสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์  
รายงานข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี

เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
< 60 %	60 – 69 %	70 – 79%	80 – 89 %	≥ 90 %

เกณฑ์การประเมิน : สมศ.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
< 80%	80 – 99%	100%

เกณฑ์การประเมิน : ก.พ.ร.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
60%	70%	80%	90%	100%

**องค์ประกอบที่ 3**  
**กิจกรรมพัฒนาการศึกษา**



- ตัวชี้วัดที่ 3.1 : มีการจัดการบริการแก่นักศึกษาและศิษย์เก่า  
 ความเชื่อมโยง : สกอ. 3.1  
 ประเภทของตัวชี้วัด : กระบวนการ  
 การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา 2551 ( 1 มิถุนายน 2551 – 31 พฤษภาคม 2552 )

**คำอธิบาย :**

- ตัวชี้วัดนี้ต้องการวัดความครบถ้วนของการบริการที่สถาบันจัดให้กับนักศึกษาและศิษย์เก่า สถาบันต้องให้บริการแก่นักศึกษาในกิจกรรมต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย ได้แก่
  - (1) การบริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียน เช่น การจัดสื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา การบริการด้านงานทะเบียน การบริการนักศึกษานานาชาติ
  - (2) การบริการด้านกายภาพที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตของนักศึกษา เช่น หอพักนักศึกษา สภากาแฟ ห้องเรียน สถานที่ออกกำลังกาย บริการอนามัย การจัดจำหน่ายอาหาร
  - (3) การบริการด้านการแนะแนวและการให้คำปรึกษา
  - (4) การบริการด้านข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาและศิษย์เก่า เช่น ศูนย์บริการการศึกษา แหล่งทุน การศึกษาต่อ การบริการจัดหางาน แหล่งข้อมูลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ความเคลื่อนไหวในและนอกสถาบันที่จำเป็นแก่นักศึกษาและศิษย์เก่า
  - (5) การจัดโครงการเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาชีพแก่นักศึกษาและศิษย์เก่าในรูปแบบต่างๆ

**แนวปฏิบัติที่ดี :**

1. สำรวจความต้องการจำเป็น (needs assessment) ของนักศึกษาปีที่ 1
2. จัดบริการด้านสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษาเช่น ระบบเทคโนโลยี สารสนเทศสารสนเทศ คอมพิวเตอร์ ห้องสมุด ศูนย์การเรียนรู้และสื่อการเรียน เป็นต้น
3. จัดบริการด้านกายภาพที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตของนักศึกษา เช่น หอพัก สภากาแฟในห้องเรียน สถานที่ออกกำลังกายและบริการอนามัย เป็นต้น
4. จัดบริการด้านการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาที่เกี่ยวข้องและไม่เกี่ยวข้องกับวิชาการ
5. จัดบริการแหล่งข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์แก่นักศึกษาและศิษย์เก่า เช่น ศูนย์บริการการศึกษา การบริการจัดหางาน การจัดหาแหล่งทุนการศึกษาต่อ เป็นต้น
6. จัดโครงการเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาชีพแก่นักศึกษาและศิษย์เก่า
7. ประเมินคุณภาพของการให้บริการเป็นประจำทุกปี เพื่อนำไปพัฒนาการบริการ

**ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :**

ข้อมูลพื้นฐานและเอกสารหลักฐานที่แสดงว่าสถาบันมีการจัดการบริการแก่นักศึกษาและศิษย์เก่าใน 5 เรื่อง ได้แก่ บริการด้านสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการพัฒนาการเรียนรู้ บริการด้านกายภาพที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิต บริการให้คำปรึกษาบริการแหล่งข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาและศิษย์เก่าและโครงการเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาชีพแก่นักศึกษาและศิษย์เก่า ดังต่อไปนี้

1. เอกสารหรือหลักฐานการสำรวจความต้องการจำเป็นของนักศึกษา ปีที่ 1
2. เอกสารหลักฐานการจัดสรรทรัพยากรสนับสนุนการจัดบริการแก่นักศึกษาและศิษย์เก่า

3. หลักฐานการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดบริการให้แก่นักศึกษาและศิษย์เก่า ได้แก่ ประกาศ แผ่นพับการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ หรือ website ของสถาบัน
  4. ข้อมูลสถิติเกี่ยวกับจำนวนหนังสือ วารสาร สื่อสิ่งพิมพ์ เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องเพื่อการสืบค้นข้อมูลที่จัดหาเข้าห้องสมุดหรือจัดให้บริการแก่นักศึกษา
  5. หลักฐานโครงการความร่วมมือของสถาบันกับองค์กรต่างๆในการพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาชีพแก่นักศึกษาและศิษย์เก่า
  6. ข้อมูลหลักฐานเกี่ยวกับการบริการนักศึกษาและศิษย์เก่าจากฝ่ายกิจการนักศึกษาของคณะและสถาบัน
  7. รายชื่อหน่วยบริการและโครงการหรือกิจกรรมบริการที่แต่ละหน่วยจัดบริการแก่นักศึกษาและศิษย์เก่า
  8. รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและศิษย์เก่าเกี่ยวกับการบริการที่ได้รับ
- รายงานข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี**

**เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ**

1. มีการสำรวจความต้องการจำเป็นของนักศึกษาปีที่ 1
2. มีการจัดบริการด้านสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา
3. มีการจัดบริการด้านกายภาพที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตของนักศึกษา
4. มีการจัดบริการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา
5. มีบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาและศิษย์เก่า
6. มีการจัดโครงการเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาชีพแก่นักศึกษาและศิษย์เก่า
7. มีการประเมินคุณภาพของการให้บริการทั้ง 5 เรื่องข้างต้นเป็นประจำทุกปี
8. นำผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการมาพัฒนาการจัดบริการแก่นักศึกษาและศิษย์เก่า

**เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
1-2 ข้อแรก	3-4 ข้อแรก	5-6 ข้อแรก	7 ข้อแรก	8 ข้อ

**เกณฑ์การประเมิน : สกอ.**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 7 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 7 ข้อแรก	มีการดำเนินการครบทุกข้อ

- ตัวชี้วัดที่ 3.2 : มีการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาที่ครบถ้วน และสอดคล้องกับคุณลักษณะ  
ของบัณฑิตที่พึงประสงค์
- ความเชื่อมโยง : สกอ. 3.2
- ประเภทของตัวชี้วัด : กระบวนการ
- การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา 2551 ( 1 มิถุนายน 2551 – 31 พฤษภาคม 2552 )

**คำอธิบาย :**

- ตัวชี้วัดนี้ต้องการให้มีการส่งเสริมการจัดกิจกรรมนักศึกษาอย่างเหมาะสมและครบถ้วนกิจกรรมนักศึกษา หมายถึงกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่ดำเนินการทั้งโดยสถาบันและโดยองค์การนักศึกษา เป็นกิจกรรมที่ผู้เข้าร่วม จะมีโอกาสได้รับการพัฒนาสติปัญญา สังคม อารมณ์ ร่างกาย และคุณธรรมจริยธรรม สอดคล้องกับคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ 5 ประการ ได้แก่ 1) ความรู้ 2) ทักษะการคิด 3) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 4) ทักษะการวิเคราะห์และการสื่อสาร 5) การพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม

**แนวปฏิบัติที่ดี :**

1. มีการกำหนดแนวทางที่ชัดเจนในการส่งเสริมการจัดกิจกรรม ทั้งโดยสถาบันและโดยองค์การนักศึกษา ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตลอดจนสอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ในแต่ละระดับการศึกษา
2. มีการส่งเสริมและติดตามผลการจัดกิจกรรมนักศึกษาให้ครบถ้วนอย่างน้อยในกิจกรรมต่อไปนี้
  - 2.1 กิจกรรมวิชาการ
  - 2.2 กิจกรรมกีฬาและการส่งเสริมสุขภาพ
  - 2.3 กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์และรักษาสีน้ำเงิน
  - 2.4 กิจกรรมนันทนาการ
  - 2.5 กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม
3. มีการจัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินโครงการหรือกิจกรรมทั้งที่ดำเนินการโดยสถาบันและโดยองค์การนักศึกษาต่อผู้บริหารและคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องทุกสิ้นปีการศึกษา
4. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษาอย่างต่อเนื่อง

**ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :**

1. คำสั่งแต่งตั้งหรือมอบหมายคณะกรรมการ คณะทำงาน หน่วยงานเพื่อทำหน้าที่กำหนดแนวทางการส่งเสริมการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา
2. จำนวนและรายชื่อโครงการหรือกิจกรรมนักศึกษา จำแนกตามประเภทกิจกรรม อาทิ กิจกรรมวิชาการ กิจกรรมกีฬาและส่งเสริมสุขภาพ กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์และรักษาสีน้ำเงิน กิจกรรมนันทนาการ กิจกรรมส่งเสริมศิลปะวัฒนธรรม
3. หลักฐานการจัดสรรทรัพยากรสนับสนุนการจัดกิจกรรมนักศึกษา



4. เอกสารประกาศ กฎระเบียบ หลักเกณฑ์ นโยบายของสถาบันเกี่ยวกับการส่งเสริมงานกิจการนักศึกษาของสถาบัน
5. คู่มือนักศึกษาจากฝ่ายกิจกรรมนักศึกษา
6. เอกสารรายงานการประเมินผลการจัดกิจกรรมนักศึกษาทั้งที่จัดโดยสถาบันและองค์การนักศึกษา
7. เอกสาร สื่อ สิ่งพิมพ์เกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษาของสถาบัน

รายงานข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี

#### เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

1. มีการจัดทำแนวทางส่งเสริมการจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของสถาบันและคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา
2. มีการส่งเสริมให้สถาบันและองค์การนักศึกษาจัดกิจกรรมนักศึกษาให้ครบทุกประเภทโดยอย่างน้อยต้องดำเนินการใน 5 ประเภท ดังนี้
  - กิจกรรมวิชาการ
  - กิจกรรมกีฬาและการส่งเสริมสุขภาพ
  - กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์และรักษาสีแกวดล้อม
  - กิจกรรมนันทนาการ
  - กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม
3. มีกระบวนการติดตามและประเมินผลโครงการหรือกิจกรรม ทั้งที่จัดโดยสถาบันและองค์การนักศึกษาทุกสิ้นปีการศึกษา
4. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษาอย่างต่อเนื่อง

#### เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
0 ข้อ	1 ข้อแรก	2 ข้อแรก	3 ข้อแรก	4 ข้อ

#### เกณฑ์การประเมิน : สกอ.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการครบทุกข้อ

- ตัวชี้วัดที่ 3.3 : เงินบริจาคจากศิษย์เก่า
- ความเชื่อมโยง : THES 25
- ประเภทของตัวชี้วัด : ผลผลิต
- การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา 2551 (1 มิถุนายน 2551 – 31 พฤษภาคม 2552)

คำอธิบาย :

- จำนวนเงินบริจาคจากศิษย์เก่า แสดงถึงความสัมพันธ์ระหว่างสถาบันอุดมศึกษากับศิษย์เก่าซึ่งเมื่อสำเร็จการศึกษาแล้วไปประกอบอาชีพและประสบความสำเร็จ มีความมั่นคง การบริจาคเงินหรือทรัพย์สินให้สถาบันจะช่วยสนับสนุนให้สถาบันบรรลุพันธกิจและวิสัยทัศน์ได้
- ในกรณีที่บริจาคเป็นทรัพย์สินให้ตีราคาเป็นเงินด้วย เช่น บริจาครถยนต์ ที่ดิน เครื่องมือทางการแพทย์ เป็นต้น
- ตัวชี้วัดนี้ ใช้ในการจัดอันดับมหาวิทยาลัยโลกของ THES

ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :

1. รายการและจำนวนเงินหรือทรัพย์สินบริจาคที่ได้รับจากศิษย์เก่า ในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา  
รายงานข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี

เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU ให้รายงานเป็นเชิงปริมาณ (บาท)



**องค์ประกอบที่ 4**  
**การวิจัย**



- ตัวชี้วัดที่ 4.1 : มีการพัฒนาระบบและกลไกในการสนับสนุนการผลิตงานวิจัยและงานสร้างสรรค์  
 ความเชื่อมโยง : สกอ. 4.1  
 ประเภทของตัวชี้วัด : กระบวนการ  
 การเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 (1 ตุลาคม 2550 – 30 กันยายน 2551)

**คำอธิบาย :**

- สถาบันอุดมศึกษาต้องมีการบริหารจัดการงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพโดยมีแนวทางการดำเนินงาน ที่เป็นระบบและมีกลไกส่งเสริมสนับสนุนครบถ้วนเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผนที่กำหนดไว้ ทั้งการสนับสนุนด้านการจัดหาแหล่งทุนวิจัยและการจัดสรรทุนวิจัย การส่งเสริมพัฒนาสมรรถนะแก่นักวิจัยและทีมนักวิจัย การสนับสนุนทรัพยากรที่จำเป็นซึ่งรวมถึงทรัพยากรบุคคล ทรัพยากรการเงิน เครื่องมืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ ตลอดจนจัดระบบสร้างขวัญและกำลังใจแก่นักวิจัยอย่างเหมาะสม

**แนวปฏิบัติที่ดี :**

1. มีระบบบริหารงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ส่งเสริมการบูรณาการและสอดคล้องไปในแนวเดียวกันกับภารกิจด้านอื่นของคณะ/หน่วยงาน เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามแผนของคณะ/หน่วยงาน และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การวิจัยของ มหาวิทยาลัย และของชาติ
2. มีระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิจัยและงานสร้างสรรค์อย่างครบถ้วน และใช้ประโยชน์ได้จริง
3. มีการจัดหาทรัพยากรสนับสนุนการวิจัยและงานสร้างสรรค์อย่างเพียงพอทั้งทรัพยากรการเงิน ทรัพยากรบุคคล แหล่งค้ำค้ำว่า ห้องปฏิบัติการและสิ่งอำนวยความสะดวกอื่นๆ
4. มีกลไกส่งเสริมความร่วมมือระหว่างนักวิจัยกับองค์กรภายนอกทั้งภาครัฐ เอกชนและภาคอุตสาหกรรม ในการทำงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ร่วมกัน
5. มีการพัฒนาสมรรถนะนักวิจัย มีการควบคุมนักวิจัยให้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ มีการสร้างขวัญและกำลังใจ และยกย่องนักวิจัยที่มีผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ดีเด่น
6. มีการสร้างทีมวิจัยเพื่อผลิตผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ระดับสากล

**ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :**

1. แผนงานวิจัยของคณะ/หน่วยงาน และหลักฐานการดำเนินงานตามแผนตลอดจนการประเมินและปรับปรุง
2. จำนวนโครงการการบริหารงานวิจัยของคณะ/หน่วยงาน ตลอดจนระเบียบ ข้อบังคับ มาตรการ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
3. ข้อมูลและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิจัย เช่น ข้อมูลหรือหลักฐานการจัดหาแหล่งทุน ข้อมูลการจัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการวิจัย ข้อมูลการสนับสนุนทรัพยากรด้านอื่นๆ ต่อการวิจัย ข้อมูลทุนวิจัยที่คณาจารย์ได้รับพร้อมชื่อคณาจารย์ ข้อมูลเกี่ยวกับผลการวิจัยที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ ในลักษณะอื่นๆหรือการนำไปใช้ประโยชน์ ตลอดจนข้อมูลหรือหลักฐานการสร้างขวัญและกำลังใจแก่นักวิจัย เป็นต้น
4. ข้อมูลหรือหลักฐานการพัฒนาสมรรถนะนักวิจัยและทีมนักวิจัย
5. เอกสารหลักฐานความร่วมมือในการวิจัยกับหน่วยงานต่างๆ

รายงานข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี

**เกณฑ์มาตรฐาน: ข้อ**

1. มีการจัดทำระบบบริหารงานวิจัยและงานสร้างสรรค์เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนของคณะ/หน่วยงาน และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การวิจัยของมหาวิทยาลัยและของชาติ
2. มีการจัดทำระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ใช้ประโยชน์ได้จริง
3. มีการจัดสรรทรัพยากรการเงิน ทรัพยากรบุคคล แหล่งค้นคว้าต่างๆ เพื่อสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์
4. มีระบบและกลไกพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านการวิจัย
5. มีระบบสร้างขวัญและกำลังใจและยกย่องนักวิจัยที่มีผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ดีเด่น
6. มีระบบและกลไกส่งเสริมความร่วมมือระหว่างนักวิจัยกับองค์กรภายนอกไม่ว่าจะเป็นภาครัฐหรือเอกชน หรืออุตสาหกรรม อย่างใดอย่างหนึ่งก็ได้

**เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
≤ 2 ข้อ	3 ข้อ	4 ข้อ	5 ข้อ	6 ข้อ

**เกณฑ์การประเมิน : สกอ.**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 – 4 ข้อ	มีการดำเนินการอย่างน้อย 5 ข้อ

- ตัวชี้วัดที่ 4.2 : มีระบบการบริหารจัดการความรู้จากงานวิจัยและงานสร้างสรรค์
- ความเชื่อมโยง : สกอ. 4.2
- ประเภทของตัวชี้วัด : กระบวนการ
- การเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 (1 ตุลาคม 2550 – 30 กันยายน 2551)

**คำอธิบาย :**

- การบริหารจัดการความรู้จากผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์เพื่อเผยแพร่ไปยังคณาจารย์ นักศึกษาวงการวิชาการ หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน ตลอดจนชุมชนเป้าหมายที่จะนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ เป็นเรื่องที่มีความสำคัญสำหรับทุกสถาบันอุดมศึกษา ดังนั้นสถาบันต้องจัดระบบส่งเสริม สนับสนุนให้มีระบบการรวบรวม เผยแพร่และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในทรัพย์สินทางปัญญาจากงานวิจัยอย่างเหมาะสมกับผู้ใช้แต่ละกลุ่มโดยสิ่งที่เผยแพร่ต้องมีคุณภาพเชื่อถือได้ และรวดเร็วทันเหตุการณ์

**แนวปฏิบัติที่ดี :**

1. มีการส่งเสริมสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ในวงวิชาการทั้งในระดับชาติและนานาชาติ
2. มีระบบรวบรวม คัดสรร วิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้จากงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่เชื่อถือได้ และรวดเร็วทันต่อการใช้ประโยชน์
3. มีเครือข่ายเผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ไปยังนักวิชาการ นักศึกษาและชุมชนภายนอกสถาบัน
4. มีกลไกในการส่งเสริม สนับสนุนความร่วมมือระหว่างนักวิจัยกับองค์กรภายนอกสถาบัน ทั้งภาครัฐและเอกชน ทั้งในและต่างประเทศในการนำผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์
5. มีกลไกสนับสนุนการจดสิทธิบัตรการซื้อขายทรัพย์สินทางปัญญา ตลอดจนการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัย หรือสิ่งประดิษฐ์ หรือนวัตกรรมให้แก่นักวิจัยเจ้าของผลงาน

**ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :**

1. คำสั่งหรือการมอบหมายคณะกรรมการ คณะทำงาน หรือหน่วยงานจัดทำระบบรวบรวม คัดสรรวิเคราะห์ และสังเคราะห์ความรู้จากงานวิจัยและงานสร้างสรรค์
2. ระบบฐานข้อมูลเพื่อเป็นศูนย์รวมสารสนเทศงานวิจัยรวมทั้งระบบ intranet, internet และ website ที่เกี่ยวกับงานวิจัยของสถาบัน
3. กระบวนการดำเนินการเพื่อเผยแพร่หรือถ่ายทอดความรู้ไปสู่วงการวิชาการและการนำไปใช้ประโยชน์ ทั้งภายในและภายนอกสถาบัน
4. เอกสารหลักฐานความร่วมมือระหว่างสถาบันหรือนักวิจัยกับองค์กรภายนอกสถาบัน
5. เอกสารการดำเนินงานด้านการจัดการและคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาของสถาบัน
6. ระเบียบ กฎเกณฑ์ และหรือแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรวบรวม คัดสรร เผยแพร่และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในทรัพย์สินด้านความรู้จากการวิจัยไปยังทุกกลุ่มเป้าหมายทั้งคณาจารย์ นักศึกษา ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่น ๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
7. จำนวนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่สถาบันสนับสนุนให้มีการเผยแพร่ในวงวิชาการหรือนำไปใช้ประโยชน์



8. จำนวนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการคัดสรร วิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้เพื่อประโยชน์แก่ชุมชน และสังคมผ่านช่องทางต่างๆ
  9. จำนวนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่สถาบันสนับสนุนให้จดสิทธิบัตรหรือซื้อขายทรัพย์สินทางปัญญา
  10. ชื่อเครือข่ายหรือหน่วยงานที่สถาบันมีความร่วมมือทางวิชาการอันเป็นผลมาจากผลงานวิจัย และงานสร้างสรรค์ของสถาบัน
- รายงานข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี**

**เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ**

1. มีระบบและกลไกสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ทั้งในวงวิชาการและการนำไปใช้ประโยชน์
2. มีระบบรวบรวม คัดสรร วิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้จากงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่เชื่อถือได้ และรวดเร็วทันต่อการใช้ประโยชน์
3. มีการสร้างเครือข่ายเผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ไปยังผู้เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถาบัน
4. มีระบบและกลไกการสนับสนุนความร่วมมือระหว่างนักวิจัยกับองค์กรภายนอกสถาบันเพื่อนำผลงานไปใช้ประโยชน์
5. มีกลไกสนับสนุนการจดสิทธิบัตรการซื้อขายทรัพย์สินทางปัญญา ตลอดจนการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัย หรือสิ่งประดิษฐ์หรือนวัตกรรมให้แก่นักวิจัยเจ้าของผลงาน

**เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
1 ข้อ	2 ข้อ	3 ข้อ	4 ข้อ	5 ข้อ

**เกณฑ์การประเมิน : สกอ.**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการอย่างน้อย 4 ข้อ

- ตัวชี้วัดที่ 4.3.1 : จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์จากภายในสถาบัน  
ต่อจำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำ
- ความเชื่อมโยง : สกอ. 4.3 สมศ. 2.2 ก.พ.ร. 4.2.2 แผนมช. 39 THES 21
- ประเภทของตัวชี้วัด : บัณฑิตนำเข้า
- การเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 (1 ตุลาคม 2550 – 30 กันยายน 2551)

**คำอธิบาย :**

- หมายถึง เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่คณะได้รับจัดสรรจากเงินงบประมาณแผ่นดิน และเงินงบประมาณเงินรายได้จากมหาวิทยาลัย
- จำนวนเงินวิจัย รวมถึง วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือต่าง ๆ ที่ได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยสำหรับการวิจัย โดยให้คำนวณเป็นจำนวนเงินตามราคาของวัสดุ อุปกรณ์หรือเครื่องมือชิ้นๆ
- กรณีมีผู้ร่วมทำหลายคนหลายหน่วยงานให้แบ่งสัดส่วนเงินเป็นค่าเฉลี่ยตามจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการวิจัย กรณีโครงการวิจัยนั้นได้รับทุนสนับสนุนเป็นเวลามากกว่า 1 ปี ให้รายงานจำนวนเงินเฉลี่ยตามสัดส่วนในปีการศึกษานั้น
- นักวิจัย หมายถึง บุคลากรที่มีตำแหน่ง“นักวิจัย” ไม่นับรวม จนท.บริหารงานวิจัย จนท.วินัย และผู้ช่วยนักวิจัย

**สูตรการคำนวณ :**

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ได้รับจากคณะและมหาวิทยาลัย
ในปีงบประมาณ 2551
จำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำที่ปฏิบัติงานจริงในปีงบประมาณ 2551

**ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :**

1. จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ได้รับจัดสรรจากงบประมาณแผ่นดิน
2. จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ได้รับจัดสรรจากงบประมาณเงินรายได้
3. จำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำที่ปฏิบัติงานจริงในปีงบประมาณ 2551 (ข้อมูล ณ วันที่ 30 ก.ย. 51)  
รายงานข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี

**เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
< 50,000	50,000 – 59,999	60,000 - 69,999	70,000 - 79,999	≥ 80,000

**เกณฑ์การประเมิน : สกอ. (รวมทุนจากภายในและภายนอกจึงใช้ตาม สมศ.)**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
อยู่ระหว่าง 1 - 54,999 บาท	55,000 - 79,999 บาท	มากกว่าหรือเท่ากับ 80,000 บาท

**เกณฑ์การประเมิน : สมศ.**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
< 20,000	20,000 - 29,999	≥ 30,000

- ตัวชี้วัดที่ 4.3.2 :** จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์จากภายนอกสถาบัน  
ต่ออาจารย์และนักวิจัยประจำ
- ความเชื่อมโยง :** สกอ. 4.3 สมศ. 2.2 ก.พ.ร. 4.2.2 แผนมข. 39 THES 21
- ประเภทของตัวชี้วัด :** ปัจจัยนำเข้า
- การเก็บข้อมูล :** ปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 (1 ตุลาคม 2550 – 30 กันยายน 2551)

**คำอธิบาย :**

- จำนวนเงินวิจัยที่ได้รับจากภายนอก หมายถึง เงินนอกงบประมาณซึ่งเป็นเงินสนับสนุนในการทำวิจัยจากองค์กรภายในและภายนอกประเทศ ทั้งนี้ต้องเป็นหน่วยงานภายนอกที่ไม่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัย
- จำแนกตามแหล่งเงินทุน เช่น แหล่งทุนในประเทศ เช่น สวทช. สกว. สกอ. วช. แหล่งทุนต่างประเทศ หน่วยงานภาคอุตสาหกรรม กระทรวง จังหวัด อื่นๆ ที่ไม่ใช่แหล่งทุนวิจัย และเอกชน
- จำนวนเงินวิจัย รวมถึง วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือต่างๆ ที่ได้รับการสนับสนุนจากภายนอกสำหรับการวิจัย โดยให้คำนวณเป็นจำนวนเงินตามราคาของวัสดุ อุปกรณ์หรือเครื่องมือ
- อาจารย์ประจำ หมายถึง อาจารย์ประจำทุกระดับ ได้แก่ อาจารย์ข้าราชการ อาจารย์พนักงาน รวมถึงอาจารย์พิเศษที่มีสัญญาการจ้างทั้งปีงบประมาณ (จ้างไม่ต่ำกว่า 9 เดือน)
- กรณีมีผู้ร่วมทำหลายคนหลายหน่วยงาน ให้แบ่งสัดส่วนเงินเป็นค่าเฉลี่ยตามจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการวิจัย กรณีได้รับทุนสนับสนุนเป็นเวลามากกว่า 1 ปี ให้รายงานจำนวนเงินเฉลี่ยตามสัดส่วนในปีการศึกษานั้น
- นักวิจัย หมายถึง บุคลากรที่มีตำแหน่ง“นักวิจัย” ไม่นับ จนท.บริหารงานวิจัย จนท.วินัย และผู้ช่วยนักวิจัย

**สูตรการคำนวณ :**

$$\frac{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย}}{\text{จำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำที่ปฏิบัติงานจริงในปีงบประมาณ 2551}}$$

**หลักฐานที่ต้องใช้แสดง :**

1. จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยที่ได้รับจากเงินนอกงบประมาณ ซึ่งเป็นเงินสนับสนุนในการทำวิจัยจากองค์กรภายในและภายนอกประเทศ ทั้งนี้ต้องเป็นหน่วยงานภายนอกที่ไม่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัย
2. จำนวนอาจารย์และนักวิจัยที่ปฏิบัติงานจริงในปีงบประมาณ 2551 (ข้อมูล ณ วันที่ 30 ก.ย. 51)  
**รายงานข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี**

**เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
< 60,000	60,000 – 79,999	80,000 - 99,999	100,000 - 119,999	≥ 120,000

**เกณฑ์การประเมิน : สกอ. (รวมทุนจากภายในและภายนอกจึงใช้ตาม สมศ.)**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
อยู่ระหว่าง 1 - 54,999 บาท	55,000 – 79,999 บาท	มากกว่าหรือเท่ากับ 80,000 บาท

**เกณฑ์การประเมิน : สมศ.**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
< 35,000	35,000 - 49,999	≥ 50,000

- ตัวชี้วัดที่ 4.4.1** : ร้อยละของงานวิจัย และงานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์เผยแพร่หรือนำไปใช้ประโยชน์  
ในระดับชาติหรือระดับนานาชาติต่ออาจารย์ประจำ
- ความเชื่อมโยง** : สกอ. 4.4 สมศ. 2.1 ก.พ.ร. 4.2.1 แผน มช. 45 THES 30
- ประเภทของตัวชี้วัด** : ผลผลิต
- การเก็บข้อมูล** : ปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 (1 ตุลาคม 2550 – 30 กันยายน 2551)

**คำอธิบาย :**

- งานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่เป็นผลผลิตภาพของสถาบันอุดมศึกษา เกิดจากการติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและการพัฒนาองค์ความรู้อย่างต่อเนื่องของคณาจารย์ จึงเป็นผลงานที่มีคุณค่า สมควรส่งเสริมให้มีการเผยแพร่และนำไปใช้ประโยชน์ทั้งในเชิงวิชาการและการแข่งขันของประเทศ
- **งานสร้างสรรค์** หมายถึง ผลงานทางวิชาการ (ไม่จำเป็นต้องเป็นงานวิจัย) ที่ได้มีการศึกษาค้นคว้าตามกระบวนการระเบียบวิจัยที่เหมาะสมกับสาขาวิชาหรือการแสดงออกทางศิลปะ อันเป็นที่ยอมรับระดับนานาชาติและระดับชาติหรืองานที่ได้รับสิทธิบัตรเป็นการแสดงความก้าวหน้าทางวิชาการเสริมสร้างองค์ความรู้หรือวิธีการที่เป็นประโยชน์ต่อสาขาวิชาหรือแสดงความเป็นต้นแบบ ต้นความคิดของผลงานหรือแสดงความสามารถในการบุกเบิกงานในสาขาวิชานั้น รวมทั้งสิ่งประดิษฐ์หรืองานสร้างสรรค์ทางด้านศิลปกรรมและจิตรกรรม
- **การนำไปใช้ประโยชน์** หมายถึง งานวิจัยของอาจารย์ที่มีส่วนช่วยในการพัฒนาประเทศหรือเสริมสร้างองค์ความรู้หลัก หรือใช้ในการเรียนการสอนหรือในวงธุรกิจอุตสาหกรรม/องค์กร
- **อาจารย์ประจำ** หมายถึง อาจารย์ประจำทุกระดับ ได้แก่ อาจารย์ข้าราชการ อาจารย์พนักงาน รวมถึงอาจารย์พิเศษที่มีสัญญาการจ้างทั้งปีงบประมาณ (จ้างไม่ต่ำกว่า 9 เดือน) **นับเฉพาะอาจารย์ที่ปฏิบัติงานจริง**
- การแฉงนับ จะไม่นับซ้ำถึงแม้ว่างานวิจัยและงานสร้างสรรค์นั้นจะมีการตีพิมพ์เผยแพร่หลายครั้งก็ตาม
- **นักวิจัย** หมายถึง บุคลากรที่มีตำแหน่ง “นักวิจัย” ไม่นับรวม จนท.บริหารงานวิจัย จนท.วินัย และผู้ช่วยนักวิจัย

**สูตรการคำนวณ :**

$\frac{\text{จำนวนผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของอาจารย์และนักวิจัยประจำที่ได้รับตีพิมพ์เผยแพร่ฯ ในปีงบประมาณ 2551}}{\text{จำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำในปีงบประมาณ 2551}} \times 100$
--

**ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :**

1. จำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำที่ปฏิบัติงานจริงในปีงบประมาณ 2551 (ข้อมูล ณ วันที่ 30 ก.ย. 51)
2. จำนวนผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ทั้งในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ซึ่งระบุถึง ชื่อ เล่มที่ และวัน/เดือน/ปี ของวารสารที่ ตีพิมพ์/ชื่อบทความ/ชื่อผู้เขียน

**รายงานข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี**

## เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
< 15 %	15-19 %	20-24 %	25-29 %	≥ 30 %

## เกณฑ์การประเมิน : สกอ.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
ร้อยละ 1 - ร้อยละ 29	ร้อยละ 30 – ร้อยละ 39	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 40

## เกณฑ์การประเมิน : สมศ.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
< 20%	20 - 29%	≥ 30%

## เกณฑ์การประเมิน : ก.พ.ร.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
16 %	18 %	20 %	25 %	30 %

- ตัวชี้วัดที่ 4.4.2 : จำนวนผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการจดทะเบียนสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตร
- ความเชื่อมโยง : สกอ. 4.4 สมศ. 2.7 ก.พ.ร. 4.2.5 แผน มข. 48
- ประเภทของตัวชี้วัด : ผลผลิต
- การเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 (1 ตุลาคม 2550 – 30 กันยายน 2551)

**คำอธิบาย :**

- งานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่เป็นผลผลิตภาพของสถาบันอุดมศึกษา เกิดจากการติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและการพัฒนาองค์ความรู้อย่างต่อเนื่องของคณาจารย์ จึงเป็นผลงานที่มีคุณค่า การสร้างความรู้ ความเข้าใจ สร้างระบบบริหารจัดการทรัพยากรสินทางปัญญาของผลิตภาพดังกล่าว อาทิ การจดทะเบียน ทรัพย์สินทางปัญญาหรืออนุสิทธิบัตร จะช่วยสนับสนุนให้งานวิจัยและงานสร้างสรรค์มีความคุ้มค่า และเกิดมูลค่าเพิ่ม
- การนับจำนวนการจดทะเบียนจะนับได้ต่อเมื่อได้รับการจดทะเบียนแล้วเท่านั้น **ไม่นับรวมกรณี อยู่ในระหว่างยื่นจดทะเบียน**
- จะนับเป็นผลงานเมื่อได้รับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร
- **ไม่นับรวมการจดลิขสิทธิ์**

**ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :**

1. ข้อมูลที่ต้องรายงาน ได้แก่ จำนวนผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในปีงบประมาณ 2551  
**รายงานข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี**

**เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU** ให้รายงานเป็นข้อมูลเชิงปริมาณ

**เกณฑ์การประเมิน : สกอ.** (รวมข้อ 27 และ 28 เป็นข้อเดียวกัน )

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
ร้อยละ 1 - ร้อยละ 29	ร้อยละ 30 – ร้อยละ 39	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 40

**เกณฑ์การประเมิน : สมศ.**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
1	2	> 3

**เกณฑ์การประเมิน : ก.พ.ร. ( จำนวนสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร)**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
9	10	11	12	13

- ตัวชี้วัดที่ 4.5 : ร้อยละของบทความวิจัยที่ได้รับการอ้างอิง (Citation) ใน refereed journal หรือในฐานข้อมูลระดับชาติหรือระดับนานาชาติต่ออาจารย์และนักวิจัยประจำ  
 ความเชื่อมโยง : สกอ. 4.5 สมศ. 2.6 ก.พ.ร. 3.1 แผน มข. 46 THES 31  
 ประเภทของตัวชี้วัด : ผลผลิต  
 การเก็บข้อมูล : ปีปฏิทิน 2551 (1 มกราคม 2551 – 31 ธันวาคม 2551)

**คำอธิบาย :**

- การเผยแพร่ผลงานวิจัยที่สถาบันสร้างขึ้นมีหลายช่องทาง เริ่มตั้งแต่การเผยแพร่ในระดับสถาบัน ระดับชาติและระดับนานาชาติ สถาบันอาจส่งเสริมให้ผลงานวิจัยของสถาบันได้มีโอกาสเผยแพร่ในระบบสากลที่เป็นที่ยอมรับมากขึ้น และการได้รับการอ้างอิงในระบบสากลดังกล่าวไม่ว่าจะเป็น refereed journal หรือในฐานข้อมูลระดับชาติหรือระดับนานาชาติจะสะท้อนคุณภาพของผลงานวิจัย รวมทั้งเป็นการขยายฐานการเผยแพร่ได้กว้างขวางขึ้น

**หมายเหตุ**

1. การนับบทความที่ได้รับการอ้างอิงใน referred journal หรือในฐานข้อมูลระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ไม่นับซ้ำ แม้ว่าบทความวิจัยนั้นจะได้รับการอ้างอิงหลายครั้งก็ตาม
2. บทความวิจัยในฐานข้อมูลมาตรฐานสากลตามที่กำหนด ให้นับเฉพาะที่เป็นบทความวิจัยเท่านั้น ได้แก่ “research article” “letter” และ “review”

**สูตรการคำนวณ :**

$$\frac{\text{จำนวนบทความวิจัยที่ได้รับการอ้างอิงในปีปฏิทิน 2551}}{\text{จำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำทั้งหมดในปีปฏิทิน 2551}} \times 100$$

**ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :**

สำนักวิทยบริการสืบค้นข้อมูลเบื้องต้นแล้วส่งให้คณะตรวจสอบและเพิ่มเติมข้อมูล

**เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
< 10%	10-14%	15-19%	20-24%	≥ 25%

**เกณฑ์การประเมิน : สกอ.**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
ร้อยละ 1 - ร้อยละ 14	ร้อยละ 15 – ร้อยละ 19	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 20

**เกณฑ์การประเมิน : สมศ.**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
< 15%	15 – 19%	≥ 20%

**เกณฑ์การประเมิน : ก.พ.ร. (นับรวมนักวิจัยประจำด้วย)**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
35 %	36 %	37 %	38%	39 %

- ตัวชี้วัดที่ 4.6** : ร้อยละของอาจารย์และนักวิจัยประจำที่ได้รับทุนทำวิจัยและงานสร้างสรรค์จากภายในมหาวิทยาลัยต่ออาจารย์และนักวิจัยประจำทั้งหมด
- ความเชื่อมโยง** : สมศ. 2.4 แผน มข. 40
- ประเภทของตัวชี้วัด** : กระบวนการ
- การเก็บข้อมูล** : ปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 (1 ตุลาคม 2550 – 30 กันยายน 2551)

**คำอธิบาย :**

- ให้เปรียบเทียบจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำของคณะที่ได้รับทุนทำวิจัยจากภายในมหาวิทยาลัยต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ โดยให้นำเสนอในรูปร้อยละ
- การแรงแงนั้บอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำที่ได้รับทุนทำวิจัยจากภายในมหาวิทยาลัย การแรงแงนั้บจะไม่นับซ้ำ ถึงแม้ว่าอาจารย์หรือนักวิจัย ผู้นั้นจะได้รับทุนทำวิจัยหลายเรื่อง และในกรณีที่มีการทำวิจัยเป็นคณะ ให้แรงแงนั้บจำนวนอาจารย์ในคณะที่ทำได้ทุกคน ทั้งนี้ ให้สามารถนับรวมทุนส่วนตัวที่ใช้ในการทำวิจัยด้วย
- อาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ หมายถึง อาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำทุกระดับ ได้แก่ อาจารย์ข้าราชการ อาจารย์พนักงาน รวมถึงอาจารย์พิเศษที่มีสัญญาการจ้างทั้งปีการศึกษา (จ้างไม่ต่ำกว่า 9 เดือน) นับเฉพาะอาจารย์และนักวิจัยประจำที่ปฏิบัติงานจริง (ข้อมูล ณ วันที่ 30 ก.ย. 51)
- นักวิจัย หมายถึงบุคลากรที่มีตำแหน่ง “นักวิจัย” ไม่นับรวม จตท.ที่วิจัย จตท.บริหารงานวิจัย และผู้ช่วยนักวิจัย

**สูตรการคำนวณ :**

$$\frac{\text{จำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำที่ได้รับทุนทำวิจัยภายในมหาวิทยาลัย}}{\text{จำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำในปีงบประมาณ 2551}} \times 100$$

**ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :**

1. จำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำที่ปฏิบัติงานจริงในปีงบประมาณ 2551 (ข้อมูล ณ วันที่ 30 ก.ย. 51)
  2. จำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำที่ได้รับทุนทำวิจัย จากภายนอกมหาวิทยาลัย
- รายงานข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี**

**เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
< 20%	20 – 29 %	30 – 39 %	40 – 49 %	≥ 50 %

**เกณฑ์การประเมิน : สมศ.**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
< 35%	35 – 49%	≥ 50%



**ตัวชี้วัดที่ 4.7** : ร้อยละของอาจารย์และนักวิจัยประจำที่ได้รับทุนทำวิจัยและงานสร้างสรรค์จากภายนอกมหาวิทยาลัยต่ออาจารย์และนักวิจัยประจำทั้งหมด

**ความเชื่อมโยง** : สมศ. 2.5 แผน มข. 40

**ประเภทของตัวชี้วัด** : กระบวนการ

**การเก็บข้อมูล** : ปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 (1 ตุลาคม 2550 – 30 กันยายน 2551)

**คำอธิบาย :**

- ให้เปรียบเทียบจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำของคณะที่ได้รับทุนทำวิจัยจากหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ โดยให้นำเสนอในรูปร้อยละ
- การแรงแ้งนักวิจัยประจำและนักวิจัยประจำที่ได้รับทุนทำวิจัยจากหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย การแรงแ้งจะไม่นับซ้ำถึงแม้ว่าอาจารย์ผู้นั้นจะได้รับทุนทำวิจัยหลายเรื่องและในกรณีที่มีการทำวิจัยเป็นคณะให้แรงแ้งจำนวนอาจารย์ในคณะที่ทำวิจัยได้ทุกคน
- อาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ หมายถึง อาจารย์ประจำทุกระดับ ได้แก่ อาจารย์ข้าราชการ อาจารย์พนักงาน รวมถึงอาจารย์พิเศษที่มีสัญญาการจ้างทั้งปีงบประมาณ (จ้างไม่ต่ำกว่า 9 เดือน) นับเฉพาะอาจารย์และนักวิจัยประจำ ที่ปฏิบัติงานจริง ณ วันที่ 30 ก.ย. 51
- การนับจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำที่ได้รับทุนทำวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไม่นับซ้ำแม้ว่าอาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำท่านนั้นจะได้รับทุนมากกว่า 1 ทุนในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2551
- นักวิจัย หมายถึง บุคลากรที่มีตำแหน่ง “นักวิจัย” ไม่นับรวม จทท.ที่วิจัย จทท.บริหารงานวิจัย และผู้ช่วยนักวิจัย

**สูตรการคำนวณ :**

$$\frac{\text{จำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำที่ได้รับทุนทำวิจัยภายนอกมหาวิทยาลัย}}{\text{จำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำในปีงบประมาณ 2551}} \times 100$$

**ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :**

1. จำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำที่ปฏิบัติงานจริงในปีงบประมาณ 2551 (ข้อมูล ณ วันที่ 30 ก.ย. 51)
2. จำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำที่ได้รับทุนทำวิจัย จากหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย  
รายงานข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี

**เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
< 10%	10 – 19 %	20 – 29 %	30-39 %	≥ 40 %

**เกณฑ์การประเมิน : สมศ.**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
< 25%	25 - 39%	≥ 40%

**ตัวชี้วัดที่ 4.8** : ร้อยละของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำมาใช้อันก่อให้เกิดประโยชน์อย่างเด่นชัดในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ต่ออาจารย์ประจำและ/หรือนักวิจัยประจำ

**ความเชื่อมโยง** : กพร. 4.2.2

**ประเภทของตัวชี้วัด** : ผลผลิต

**การเก็บข้อมูล** : ปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 (1 ตุลาคม 2550 – 30 กันยายน 2551)

**คำอธิบาย :**

- งานวิจัย หมายถึง ผลงานทางวิชาการที่ได้มีการศึกษาค้นคว้าตามกระบวนการระเบียบวิธีการวิจัยที่เหมาะสมกับสาขาวิชาเพื่อให้เกิดเป็นองค์ความรู้ใหม่หรือเป็นการต่อยอดองค์ความรู้เดิม
- งานสร้างสรรค์ หมายถึง ผลงานวิชาการ (ไม่จำเป็นต้องเป็นงานวิจัย) ที่มีการศึกษา ค้นคว้าหรือแสดงออกทางศิลปะ ดนตรี อันเป็นการแสดงความก้าวหน้าทางวิชาการเสริมสร้างองค์ความรู้หรือวิธีการอันเป็นประโยชน์ต่อสาขาวิชาหรือแสดงความเป็นต้นแบบ ต้นความคิดของผลงานหรือแสดงความสามารถในการบุกเบิกงานในสาขาวิชานั้น รวมทั้ง สิ่งประดิษฐ์หรืองานสร้างสรรค์ทางด้านศิลปกรรมการจิตรกรรม
- การนำผลการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์มาใช้อันก่อให้เกิดประโยชน์อย่างชัดเจน หมายถึง การมีหลักฐานที่แสดงได้ว่าการนำผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์/ไปใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์หรือข้อเสนอแนะที่ระบุไว้ในรายงานการวิจัยอย่างถูกต้องและมีหลักฐานปรากฏชัดเจนถึงการนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง ประเภทของการใช้ประโยชน์จากงานวิจัยได้แก่
  1. **การใช้ประโยชน์เชิงวิชาการ** เช่น การใช้ประโยชน์ในการให้บริการวิชาการ (การสอน/บรรยาย/ฝึกอบรม) การใช้ประโยชน์ในการพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอน การเขียนตำรา แบบเรียน การใช้ประโยชน์ด้านการบริการหรือเป็นการต่อยอดโครงการวิจัย เป็นต้น
  2. **การใช้ประโยชน์เชิงสาธารณ** เช่น งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่สร้างองค์ความรู้ แก่สาธารณชนในเรื่องต่างๆ เช่น องค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม สาธารณสุข การบริหารจัดการสำหรับวิสาหกิจกลางและขนาดย่อม (SME) ประชาธิปไตยภาคประชาชน วิถีชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง เป็นต้น คุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของประชาชน อันเป็นผลมาจากการนำองค์ความรู้จากการวิจัยไปใช้ เป็นสิ่งที่สะท้อนถึงการนำผลการวิจัยไปใช้ให้เกิดประโยชน์
  3. **การใช้ประโยชน์เชิงนโยบายหรือระดับประเทศ** เช่น งานวิจัยเชิงนโยบาย ไม่ว่าจะเป็นการนำผลการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับเรื่องนั้นๆ ไปเป็นข้อมูลส่วนหนึ่งของการประกาศใช้กฎหมายหรือมาตรการต่างๆ โดยองค์การหรือหน่วยงานภาครัฐและเอกชน
  4. **การใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์** เช่น งานวิจัยและงานสร้างสรรค์เพื่อพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ หรือผลผลิตซึ่งก่อให้เกิดรายได้ตามมา
- การแจ้งหน่วยงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ที่นำมาใช้อันก่อให้เกิดประโยชน์อย่างชัดเจน นับจากวันที่นำผลวิจัยมาใช้และเกิดผลอย่างชัดเจนภายในปีงบประมาณ 2551 โดยไม่นำซ้ำแม้ว่างานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ดังกล่าวจะมีการนำไปใช้ประโยชน์อย่างชัดเจนหลายอย่าง ให้เลือกตัดสรรผลจากก่อให้เกิดประโยชน์มากที่สุด หรือมีคุณค่ามากที่สุด

### หลักฐานการนำไปใช้ประโยชน์

- หลักฐานที่แสดงผลดีที่เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรมจากการนำสิ่งประดิษฐ์อันเป็นผลจากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์มาใช้ตามวัตถุประสงค์ของการวิจัย เช่น บันทึทิกซึ่งแสดงระยะเวลาที่สามารถลดได้ในการปกเปิดอกกึ่งเมื่อนำเครื่องปกเปิดอกกึ่งซึ่งเป็นสิ่งประดิษฐ์จากการวิจัยไปใช้ เป็นต้น
- หลักฐานที่แสดงผลดีที่เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรมจากการนำผลงานวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียนมาใช้ในการแก้ไขปัญหาในการจัดการเรียนการสอน ตามวัตถุประสงค์ประสงค์ที่กำหนดไว้ในงานวิจัย เช่น ผลจากการสังเกตพฤติกรรมนักศึกษา ผลการจากสัมภาษณ์อาจารย์ บันทึทิกผลการทดสอบความรู้ทักษะของนักศึกษาที่แสดงได้ว่านักศึกษามีพัฒนาการทางการเรียนที่ดีขึ้นหรือมีพฤติกรรมระหว่างการเรียนดีขึ้น
- หลักฐานที่แสดงผลดีที่เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรมจากการนำนโยบาย กฎหมาย มาตรการที่เป็นผลมาจากงานวิจัยนโยบายมาใช้ในองค์กร คณะ สถาบัน เช่น มีจำนวนคณาจารย์หรือในสถาบันอุดมศึกษาที่ทำงานวิจัยด้านสหวิทยาการมากขึ้นหลังจากสถาบันได้กำหนดนโยบายที่จำเป็นผู้นำทางด้านการศึกษา สหวิทยาการภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 โดยนโยบายดังกล่าวเป็นผลจากการวิจัยนโยบายเพื่อกำหนดทิศทางการทำวิจัยของสถาบัน เป็นต้น
- หลักฐานที่แสดงถึงผลดีที่เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม จากการนำหลักสูตรการสอนทฤษฎีโสตทัศนูปกรณ์ประกอบการเรียนการสอน/ตำราประกอบการสอน เป็นต้น ที่เป็นผลจากการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ มาใช้ตามวัตถุประสงค์ของการวิจัย เช่น ผลการจากสังเกตพฤติกรรมนักศึกษา ผลจากการสัมภาษณ์ของอาจารย์ บันทึทิก ผลการสอบวัดความรู้/ทักษะของนักศึกษาที่ได้แสดงได้ว่านักศึกษามีพัฒนาการทางการเรียนที่ดีขึ้นหรือมีพฤติกรรมระหว่างการเรียนดีขึ้น

หมายเหตุ: ผลงานวิจัยที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีใดก็ได้แต่ต้องมีการทำประโยชน์ในปีที่ประเมิน

### สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำมาใช้อันก่อให้เกิดประโยชน์อย่างเด่นชัด}}{\text{จำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำในปีงบประมาณ 2551}} \times 100$$

ในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ

### ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :

1. จำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำที่ปฏิบัติงานจริงในปีงบประมาณ 2551 (ข้อมูล ณ วันที่ 30 ก.ย. 51)
2. งานวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ที่นำมาใช้อันก่อให้เกิดประโยชน์อย่างเด่นชัดในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ  
รายงานข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี

### เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
16 %	18 %	20 %	25 %	30 %

### เกณฑ์การประเมิน : ก.พ.ร.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
16 %	18 %	20 %	25 %	30 %

- ตัวชี้วัดที่ 4.9 : จำนวนผลงานวิชาการที่ได้รับการจดลิขสิทธิ์และ/หรือได้รับรองคุณภาพจากหน่วยงาน  
ที่เชื่อถือได้ต่ออาจารย์ประจำและ/หรือนักวิจัยประจำ
- ความเชื่อมโยง : กพร. 4.2.2
- ประเภทของตัวชี้วัด : ผลผลิต
- การเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 (1 ตุลาคม 2550 – 30 กันยายน 2551)

คำอธิบาย :

- ลิขสิทธิ์ หมายถึง สิทธิแต่เพียงเดียวที่จะกระทำการใดๆเกี่ยวกับงานที่สร้างสรรค์ได้ริเริ่มโดยการใช้สติปัญญา ความรู้ ความสามารถและความวิริยะอุตสาหะของตนเองในการสร้างสรรค์ โดยไม่ลอกเลียนงานผู้อื่น โดยที่สร้างสรรค์ต้องเป็นงานตามประเภทที่กฎหมายลิขสิทธิ์ให้คุ้มครองโดยผู้สร้างสรรค์จะได้รับการคุ้มครองทันทีที่สร้างสรรค์โดยไม่ต้องจดทะเบียน พระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ พ.ศ. 2537 หมวด 1 มาตรา 6 ให้ได้ความคุ้มครองแก่งานสร้างสรรค์ 9 ประเภท ได้แก่
  1. งานวรรณกรรม (หนังสือ จุลสาร สิ่งพิมพ์ คำปราศรัย โปรแกรมคอมพิวเตอร์ เป็นต้น)
  2. งานนาฏกรรม (ทำรำ ทำเต้น เป็นต้น)
  3. งานศิลปกรรม (จิตรกรรม ประติมากรรม ภาพพิมพ์ ภาพถ่าย ศิลปะประยุกต์ ฯลฯ)
  4. งานดนตรี (ทำนอง ทำนองและเนื้อร้อง ฯลฯ)
  5. งานสิ่งบันทึกเสียง (เทป ซีดี)
  6. งานโสตทัศนวัสดุ (วีซีดี ดีวีดี ที่ภาพหรือมีทั้งภาพและเสียง)
  7. งานภาพยนตร์
  8. งานแพร่เสียงแพร่ภาพ
  9. งานอื่นๆในแผนการรณคดี วิทยาศาสตร์ หรือศิลป์
- การดำเนินการแจ้งลิขสิทธิ์ เพื่อขอหนังสือรับรองความเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์โดยกรมทรัพย์สินทางปัญญา ให้อาจารย์หรือนักวิจัยประจำผู้สร้างสรรค์ผลงานวิจัย ยื่นขอหนังสือรับรองความเป็นเจ้าของงานลิขสิทธิ์ที่ได้กรมทรัพย์สินทางปัญญาและสามารถดำเนินการยื่นคำขอแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์ได้โดยตรงที่กรมทรัพย์สินทางปัญญา โดยใช้เวลาในการดำเนินการประเมิน 2 สัปดาห์
- การนับจำนวนผลงานวิชาการที่ได้รับการจดลิขสิทธิ์ จะนับได้ต่อเมื่องานมีหลักฐานเป็นหนังสือรับรองความเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ ตามพระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ พ.ศ. 2537 ที่ออกให้ในปีงบประมาณ 2551 จากหน่วยงานภายนอกสถาบันอุดมศึกษาที่เชื่อถือได้แล้วเท่านั้น โดยไม่นับรวมงานวิชาการที่อยู่ระหว่างการยื่นจดลิขสิทธิ์

สูตรการคำนวณ :

จำนวนผลงานวิชาการที่ได้รับการจดลิขสิทธิ์และ/หรือได้รับรองคุณภาพ จากหน่วยงานที่เชื่อถือได้ <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> จำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำในปีงบประมาณ 2551	X 100
---	-------

ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :

1. จำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำที่ปฏิบัติงานจริงในปีงบประมาณ 2551 (ข้อมูล ณ วันที่ 30 ก.ย. 51)
2. จำนวนผลงานวิชาการที่ได้รับการจดลิขสิทธิ์และ/หรือได้รับรองคุณภาพจากหน่วยงานที่เชื่อถือได้  
รายงานข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี

เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
60 %	70 %	80 %	90 %	100 %

เกณฑ์การประเมิน : ก.พ.ร.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
60 %	70 %	80 %	90 %	100 %

**องค์ประกอบที่ 5**  
**การบริการวิชาการแก่สังคม**



ตัวชี้วัดที่ 5.1	: มีระบบและกลไกในการบริการทางวิชาการแก่สังคมตามเป้าหมายของสถาบัน
ความเชื่อมโยง	: สกอ. 5.1
ประเภทของตัวชี้วัด	: กระบวนการ
การเก็บข้อมูล	: ปีการศึกษา 2551 ( 1 มิถุนายน 2551 – 31 พฤษภาคม 2552 )

**คำอธิบาย :**

- การบริการทางวิชาการแก่สังคมเป็นภารกิจหลักอย่างหนึ่งของสถาบัน อุดมศึกษา คณะ/หน่วยงานพึงมีระบบและกลไกในการบริการทางวิชาการแก่สังคมที่เป็นรูปธรรม กำหนดเป้าหมายในการให้บริการวิชาการให้ชัดเจนเพื่อเป็นกรอบในการจัดทำแผนดำเนินงานในการให้บริการวิชาการแก่สังคมของคณะ/หน่วยงาน มีการติดตาม กำกับ สนับสนุน การปฏิบัติงานตามภารกิจด้านบริการทางวิชาการแก่สังคมของบุคลากรของคณะ/หน่วยงานให้สอดคล้องกับเป้าหมายของสถาบัน

**แนวปฏิบัติที่ดี :**

1. คณะ/หน่วยงานจัดระบบและกลไก เพื่อให้สามารถดำเนินงานตามนโยบายและแผนงานด้านการบริการวิชาการแก่สังคม
2. มีการกำหนดสัดส่วนภาระงานการบริการวิชาการแก่สังคมของบุคลากรตามจุดเน้นของคณะ/หน่วยงาน
3. มีการประเมินผลการดำเนินงานบริการวิชาการแก่สังคมตามนโยบายและแผนงาน
4. มีการประเมินสัมฤทธิ์ผลของความเชื่อมโยงสนับสนุนซึ่งกันและกันและบูรณาการระหว่างบริการวิชาการแก่สังคมกับภารกิจด้านอื่นๆ ของสถาบัน
5. มีการนำผลการประเมินไปพัฒนาปรับปรุงการบริการวิชาการแก่สังคมให้เกิดประโยชน์ต่อทั้งสังคมภายนอกและภารกิจทุกด้านของคณะ/หน่วยงาน

**ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :**

1. นโยบาย แผนกลยุทธ์และแผนดำเนินงานของการบริการวิชาการแก่สังคมและหลักฐานการดำเนินงานตามแผน ตลอดจนการประเมินและปรับปรุง
2. โครงการการบริหารงานบริการวิชาการแก่สังคมของสถาบัน ตลอดจนระเบียบ ข้อบังคับมาตรการและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
3. ข้อมูลและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบริการวิชาการแก่สังคม เช่น คำสั่งแต่งตั้งหรือมอบหมายผู้รับผิดชอบ หลักฐานดำเนินการกำหนดสัดส่วนมาตรฐานภาระงานด้านการบริการวิชาการแก่คณาจารย์และบุคลากร
4. ข้อมูลหรือหลักฐานการจัดสรรทรัพยากรสนับสนุนการบริการวิชาการ
5. ข้อมูลหรือหลักฐานการพัฒนาอาจารย์ให้มีสมรรถนะในการบริการวิชาการแก่สังคม
6. แผนบูรณาการการบริการทางวิชาการแก่สังคมเข้ากับการเรียนการสอน การวิจัยและการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
7. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่มีการนำความรู้ประสบการณ์จากการบริการวิชาการแก่สังคมมาใช้ในการเรียนการสอน การวิจัยและการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
8. รายงานผลการประเมินสัมฤทธิ์ผลของการเชื่อมโยงการบริการวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอน การวิจัยและการทำนุบำรุงศิลปะวัฒนธรรม



**เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ**

1. มีการจัดทำนโยบาย แผนกลยุทธ์และแผนดำเนินงานของการบริการวิชาการแก่สังคม
2. มีคณะกรรมการ คณะทำงานหรือหน่วยงานดำเนินการให้บริการวิชาการแก่สังคมตามแผนที่กำหนด
3. มีการกำหนดหลักเกณฑ์และหรือระเบียบในการให้บริการวิชาการแก่สังคม
4. มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนที่กำหนด
5. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการวิชาการแก่สังคม
6. มีการจัดทำแผนการเชื่อมโยงและบูรณาการการบริการทางวิชาการแก่สังคมเข้ากับการเรียนการสอนหรือการวิจัยหรือการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
7. มีการประเมินสัมฤทธิ์ผลและนำผลการประเมินไปพิจารณาปรับปรุงความเชื่อมโยงและบูรณาการระหว่างการบริการวิชาการแก่สังคมกับภารกิจอื่นๆของคณะ/หน่วยงาน

**เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
1-2 ข้อแรก	3 ข้อแรก	4 ข้อแรก	5 ข้อแรก	6-7 ข้อแรก

**เกณฑ์การประเมิน : สกอ.**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อแรก	มีการดำเนินการอย่างน้อย 5 ข้อแรก

- ตัวชี้วัดที่ 5.2 : ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีส่วนร่วมในการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม เป็นที่ปรึกษา เป็นกรรมการวิทยานิพนธ์ภายนอกสถาบัน เป็นกรรมการ วิชาการ กรรมการวิชาชีพในระดับชาติหรือระดับนานาชาติต่ออาจารย์ประจำ
- ความเชื่อมโยง : สกอ. 5.2 สมศ. 3.2 ก.พ.ร. 4.3.3 แผน มข. 56
- ประเภทของตัวชี้วัด : ปัจจัยนำเข้า
- การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา 2551 ( 1 มิถุนายน 2551 – 31 พฤษภาคม 2552 )

คำอธิบาย :

- อาจารย์พึงมีภาระงานด้านบริการทางวิชาการแก่สังคมและดำเนินงานตามภาระงานที่สถาบันกำหนด โดยสถาบันสร้างระบบจูงใจให้อาจารย์สนใจให้บริการทางวิชาการ ส่งเสริมสนับสนุน ให้อาจารย์ให้บริการทางวิชาการ จัดทำกิจกรรมหรือโครงการบริการทางวิชาการและมีการจัดทำฐานข้อมูลเพื่อสนับสนุน การให้บริการทางวิชาการ

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{จำนวนอาจารย์ที่เป็นที่ปรึกษา เป็นกรรมการวิทยานิพนธ์ภายนอก เป็นกรรมการวิชาการและกรรมการวิชาชีพในปีการศึกษา 2551}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดในปีการศึกษา 2551}} \times 100$$

ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :

ข้อมูลพื้นฐานและเอกสารหลักฐานอ้างอิงที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ การนับจำนวนอาจารย์ที่มีส่วนร่วมในการ บริการวิชาการจะไม่นับซ้ำ แม้ว่าอาจารย์ท่านนั้นมีส่วนร่วมในกิจกรรมหรือโครงการบริการวิชาการของ มหาวิทยาลัย หลายกิจกรรมหรือหลายโครงการหรือเป็นที่ปรึกษาหรือกรรมการหลายตำแหน่ง และสามารถนับ อาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อได้ด้วย ดังนั้นตัวเปรียบเทียบจึงเป็นจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดทั้งที่ปฏิบัติงาน จริงและลาศึกษาต่อ

เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
< 20 %	20-24%	25-29%	30-34%	≥ 35%

เกณฑ์การประเมิน : สกอ.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
1-14%	15-24%	≥ 25%

เกณฑ์การประเมิน : สมศ.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
1-14%	15-24%	≥ 25%

เกณฑ์การประเมิน : ก.พ.ร.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
30 %	31 %	32 %	33 %	34 %

- ตัวชี้วัดที่ 5.3** : ร้อยละของกิจกรรมหรือโครงการบริการวิชาการและวิชาชีพที่ตอบสนองความต้องการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของสังคม ชุมชน ประเทศชาติและนานาชาติต่ออาจารย์ประจำ
- ความเชื่อมโยง** : สกอ. 5.3 สมศ. 3.1 ก.พ.ร. 4.3.1 แผน มข. 54
- ประเภทของตัวชี้วัด** : ผลผลิต
- การเก็บข้อมูล** : ปีการศึกษา 2551 ( 1 มิถุนายน 2551 – 31 พฤษภาคม 2552 )

**คำอธิบาย :**

- ตัวชี้วัดนี้ต้องการวัดจำนวนกิจกรรมหรือโครงการที่สถาบันได้จัดขึ้นเพื่อให้บริการวิชาการแก่สังคมและชุมชนหรือเพื่อตอบสนองความต้องการของสังคม ชุมชน ประเทศชาติ และนานาชาติต่อจำนวนอาจารย์ประจำ
- การนับจำนวน หากโครงการใดมีกิจกรรมย่อยแทรกอยู่ในหนึ่งโครงการให้สามารถนับกิจกรรมย่อยแทนการนับโครงการได้

**สูตรการคำนวณ :**

$\frac{\text{จำนวนกิจกรรมหรือโครงการบริการวิชาการและวิชาชีพที่ตอบสนองความต้องการการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของสังคม ชุมชน ประเทศชาติ และนานาชาติ}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริงในปีการศึกษา 2551}} \times 100$
--

**ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :**

1. จำนวนกิจกรรมหรือโครงการบริการวิชาการและวิชาชีพที่ตอบสนองความต้องการการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของสังคม ชุมชน ประเทศชาติ และนานาชาติ ปีการศึกษา 2551
  2. จำนวนอาจารย์ประจำให้นับเฉพาะที่ปฏิบัติงานจริง ณ วันที่ 31 พ.ค. 2552
- รายงานข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี

**เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
≤ 24%	25-29%	30-34%	35-39%	≥ 40

**เกณฑ์การประเมิน : สกอ.**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
≤ 19%	20-29%	≥ 30

**เกณฑ์การประเมิน : สมศ.**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
≤ 19%	20-29%	≥ 30

- ตัวชี้วัดที่ 5.4 : ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ
- ความเชื่อมโยง : สกอ. 5.4 ก.พ.ร. 6 แผน มข. 51
- ประเภทของตัวชี้วัด : ผลผลิต
- การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา 2551 ( 1 มิถุนายน 2551 – 31 พฤษภาคม 2552 )

คำอธิบาย :

- การบริการวิชาการแก่สังคมเป็นการตอบสนองและแสดงรับผิดชอบต่อสังคมซึ่งถือเป็นบทบาทของสถาบันอุดมศึกษาตามหลักการสากลของการอุดมศึกษา การตอบสนองดังกล่าวจะมีคุณภาพมากขึ้นเพียงใด สามารถสะท้อนได้จากความพึงพอใจของผู้รับบริการ ทั้งประชาชนผู้มารับบริการ เจ้าหน้าที่ของรัฐหรือหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน ซึ่งการสำรวจความพึงพอใจโดยทั่วไปจะพิจารณา 4 ประเด็นสำคัญ คือ
  1. ความพึงพอใจด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ
  2. ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ
  3. ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก
  4. ความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ

ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :

ใช้ข้อมูลจากการทำวิจัยสถาบันที่ต้องดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552

เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
< 70%	70 – 74%	75 – 79%	80 – 84%	≥ 85%

เกณฑ์การประเมิน : สกอ.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
ร้อยละ 65 - ร้อยละ 74	ร้อยละ 75 - ร้อยละ 84	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 85

เกณฑ์การประเมิน : ก.พ.ร.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
65 %	70 %	75 %	80 %	85 %

ตัวชี้วัดที่ 5.5 : จำนวนแหล่งให้บริการวิชาการและวิชาชีพที่ได้รับการยอมรับในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ

ความเชื่อมโยง : สกอ. 5.5 สมศ. 3.5 ก.พ.ร. 4.3.4 แผน มข. 53

ประเภทของตัวชี้วัด : ผลผลิต

การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา 2551 ( 1 มิถุนายน 2551 – 31 พฤษภาคม 2552 )

คำอธิบาย :

- สถาบันพึงทำหน้าที่เป็นแหล่งอ้างอิงทางวิชาการ เป็นที่พึ่งพาในทางวิชาการในรูปแบบต่างๆหรือทำหน้าที่ใดๆ ที่มีผลต่อการพัฒนาขึ้นของชุมชนในด้านวิชาการและการพัฒนาความรู้ ซึ่งได้รับการยอมรับในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ
- ภาควิชาหรือหลักสูตรต่างๆ ของคณะไม่ถือว่าเป็นแหล่งบริการวิชาการและวิชาชีพ

ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :

แหล่งให้บริการวิชาการและวิชาชีพ หมายถึง ศูนย์หรือหน่วยงานที่ให้บริการวิชาการและวิชาชีพเป็นประจำเป็นที่พึ่งพาของสังคมจนเป็นที่ยอมรับในระดับชาติหรือนานาชาติ

เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU ให้รายงานเป็นข้อมูลเชิงปริมาณและชื่อศูนย์การให้บริการวิชาการ

เกณฑ์การประเมิน : สกอ.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
1 – 2 แหล่ง	3 แหล่ง	มากกว่าหรือเท่ากับ 4 แหล่ง

เกณฑ์การประเมิน : สมศ.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
1 – 2 แหล่ง	3 แหล่ง	มากกว่าหรือเท่ากับ 4 แหล่ง

**ตัวชี้วัดที่ 5.6** : จำนวนชั่วโมงเฉลี่ยที่อาจารย์ประจำให้บริการวิชาการและวิชาชีพ ที่ตอบสนองความต้องการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของสังคม ชุมชน ประเทศชาติ และนานาชาติต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ

ความเชื่อมโยง : ก.พ.ร. 4.3.2 แผน มข. 55

ประเภทของตัวชี้วัด : กระบวนการ

การเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ 2551 (1 ตุลาคม 2550 – 30 กันยายน 2551)

คำอธิบาย :

- เปรียบเทียบจำนวนชั่วโมงเฉลี่ยที่อาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำให้บริการวิชาการและวิชาชีพที่ตอบสนองความต้องการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของสังคม ชุมชน ประเทศชาติหรือนานาชาติกับอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำโดยแสดงในรูปสัดส่วน
- โครงการหรือกิจกรรมบริการวิชาการและวิชาชีพ หมายถึง กิจกรรมหรือโครงการที่สถาบันได้จัดขึ้น เพื่อให้บริการทางวิชาการแก่สังคมและชุมชนหรือเพื่อตอบสนองความต้องการของสังคม ชุมชน ประเทศชาติ หรือนานาชาติ รวมถึงการบริการวิชาการที่มีค่าตอบแทนและบริการวิชาการแบบให้เปล่า ทั้งนี้การนับอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำให้นับอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำเฉพาะที่ปฏิบัติงานจริงไม่นับรวมอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำที่ลาศึกษาต่อ
- จำนวนชั่วโมงของอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำที่ให้บริการวิชาการและวิชาชีพ หมายถึง จำนวนชั่วโมงที่อาจารย์ประจำตอบสนองความต้องการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของสังคม ชุมชน ประเทศชาติ และนานาชาติที่เป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาแห่งชาติ ไม่เกิน 7 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ เฉลี่ยทั้งปีงบประมาณ ไม่เกิน 364 ชั่วโมง กรณีที่มีจำนวนชั่วโมงเฉลี่ยเกิน 364 ชั่วโมงผลการประเมินจะถูกปรับลดการให้คะแนน
- ลักษณะการบริการวิชาการและวิชาชีพ มีดังนี้
  - 1) บริการวิเคราะห์ ทดสอบ ตรวจสอบ และตรวจซ่อม
  - 2) บริการเครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ ทางการศึกษา
  - 3) บริการจัดฝึกอบรม สัมมนา และประชุมเชิงปฏิบัติการแบบเก็บค่าลงทะเบียน
  - 4) บริการจัดฝึกอบรม สัมมนา และประชุมเชิงปฏิบัติการแบบให้เปล่า
  - 5) บริการจัดฝึกอบรม สัมมนา และประชุมเชิงปฏิบัติการในลักษณะการว่าจ้าง
  - 6) บริการเกี่ยวกับสุขภาพที่นอกเหนือจากหน้าที่ความรับผิดชอบโดยตรงของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
  - 7) บริการศึกษา วิจัย สืบค้น การวางแผน การจัดการ
  - 8) บริการศึกษาความเหมาะสมของโครงการการศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อม
  - 9) บริการวางระบบ ออกแบบ สร้าง ประดิษฐ์ และผลิต
  - 10) บริการอื่น ๆ ทั้งนี้ไม่นับรวมการเป็นวิทยากรที่ไม่ได้อยู่ในแผนของสถาบันถ้ามีการขอความร่วมมือจากจังหวัด หรือองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือโรงเรียน หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นให้ช่วยบริการวิชาการและวิชาชีพ แม้ไม่อยู่ในแผนของสถาบันก็สามารถนำไปนับรวมเป็นผลงานได้ เมื่อมีหนังสือขอความร่วมมือเป็นหลักฐานประกอบ
- อาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ หมายถึง อาจารย์ประจำทุกระดับ ได้แก่ อาจารย์ข้าราชการ อาจารย์พนักงาน รวมถึงอาจารย์พิเศษที่มีสัญญาการจ้างทั้งปีการศึกษา (จ้างไม่ต่ำกว่า 9 เดือน)

และนักวิจัยประจำได้แก่ ข้าราชการ หรือพนักงานของมหาวิทยาลัยที่มีสัญญาการจ้างทั้งปีการศึกษา (จ้างไม่ต่ำกว่า 9 เดือน) นับเฉพาะอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำที่ปฏิบัติงานจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 (ปฏิบัติงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ไม่ต่ำกว่า 9 เดือน) ไม่รวมผู้ลาศึกษาต่อ

- ใช้ข้อมูลที่คณะรายงานผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551
- นับเฉพาะการให้บริการวิชาการตามโครงการ/กิจกรรมที่ระบุไว้ในแผนการให้บริการวิชาการของคณะเท่านั้น
- ไม่นับรวมการเป็นวิทยากรไม่ได้ระบุไว้ในแผนการให้บริการวิชาการของคณะ

#### สูตรการคำนวณ :

<p>(ผลรวมของจำนวนชั่วโมงของอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำที่ให้บริการวิชาการและวิชาชีพ ที่ตอบสนองความต้องการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของสังคม ชุมชน ประเทศชาติ หรือนานาชาติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2551)</p> <hr/> <p>(จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำทั้งหมด ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2551)</p>
---

#### ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :

1. จำนวนชั่วโมงของอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำที่ให้บริการวิชาการและวิชาชีพที่ตอบสนองความต้องการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของสังคม ชุมชน ประเทศชาติ และนานาชาติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2551
2. จำนวนอาจารย์ประจำในปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ให้นับรวมนักวิจัยประจำที่ปฏิบัติงานจริงด้วย และไม่นับรวมอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำที่ลาศึกษาต่อ  
รายงานข้อมูลดังกล่าวย้อนหลัง 3 ปี

#### เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
56	91	136	182	273

#### เกณฑ์การประเมินของ : ก.พ.ร.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
56	91	136	182	273

**องค์ประกอบที่ 6**  
**การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม**





- ตัวชี้วัดที่ 6.1 : มีระบบและกลไกในการทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม
- ความเชื่อมโยง : สกอ. 6.1
- ประเภทของตัวชี้วัด : กระบวนการ
- การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา 2551 ( 1 มิถุนายน 2551 – 31 พฤษภาคม 2552 )

**คำอธิบาย :**

- สถาบันอุดมศึกษาต้องมีนโยบาย แผนงาน โครงสร้าง และการบริหารจัดการงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ทั้งการอนุรักษ์ พื้นฟู สืบสานเผยแพร่วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและการปรับใช้ศิลปวัฒนธรรม ต่างประเทศ โดยมีความสมดุลระหว่างการปฏิบัติงานภายในและภายนอกตามจุดเน้นของสถาบันอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

**แนวปฏิบัติที่ดี :**

1. คณะ/หน่วยงานมีการดำเนินการด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่ส่งเสริมการบูรณาการศิลปวัฒนธรรม กับวิถีชีวิตประชาคมและเกิดผลสัมฤทธิ์ตามนโยบายและแผนงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
2. คณะ/หน่วยงานมีการส่งเสริมการจัดกิจกรรมที่นำไปสู่การสร้างสรรคงานด้านศิลปะและวัฒนธรรม
3. คณะ/หน่วยงานมีการสนับสนุนงบประมาณ การจัดหาแหล่งทุนเพื่อการดำเนินงานด้านศิลปะและวัฒนธรรม
4. คณะ/หน่วยงานมีการจัดทำฐานข้อมูลเพื่อการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
5. คณะ/หน่วยงานมีการกำหนดหรือสร้างมาตรฐานด้านศิลปะและวัฒนธรรม
6. คณะ/หน่วยงานมีการเผยแพร่ผลงานด้านศิลปะและวัฒนธรรม

**ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :**

1. แผนงานด้านศิลปวัฒนธรรมของสถาบันและหลักฐานการดำเนินงานตามแผนตลอดจนการประเมินและปรับปรุง
2. โครงการการบริหารงานด้านศิลปวัฒนธรรมของสถาบัน ตลอดจนระเบียบ ข้อบังคับ มาตรการและแนวปฏิบัติ ที่เกี่ยวข้อง
3. ข้อมูลและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานศิลปวัฒนธรรม เช่น คำสั่ง แต่งตั้งหรือมอบหมาย ผู้รับผิดชอบหลักฐานการส่งเสริมสนับสนุนให้อาจารย์และบุคลากรทำงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และบูรณาการศิลปวัฒนธรรมกับวิถีชีวิตประชาคม ข้อมูลและหลักฐานการจัดกิจกรรมด้านศิลปะและวัฒนธรรม การจัดสรรทรัพยากรสนับสนุน ข้อมูลเกี่ยวกับผลงานและงานสร้างสรรค์ด้านศิลปวัฒนธรรม แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน
4. เอกสารหลักฐานความร่วมมือและการให้บริการวิชาการด้านศิลปวัฒนธรรม หลักฐาน การกำหนดหรือสร้างมาตรฐานด้านศิลปวัฒนธรรม หลักฐานการเผยแพร่ผลงาน ด้านศิลปวัฒนธรรมทั้งระดับชาติ และนานาชาติ

**เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ**

1. มีการกำหนดนโยบายที่ชัดเจนปฏิบัติได้และมีแผนงานรองรับ
2. มีการกำหนดกิจกรรมหรือโครงการที่เป็นประโยชน์สอดคล้องกับแผนงานและมีการดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง
3. มีการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับภารกิจด้านอื่น ๆ
4. มีการส่งเสริมการดำเนินงานด้านศิลปะและวัฒนธรรมทั้งในระดับชาติและนานาชาติ อาทิ การจัดทำฐานข้อมูลด้านศิลปะและวัฒนธรรม การสร้างบรรยากาศศิลปะและวัฒนธรรม การจัดกิจกรรม ประชุมเสวนาทางวิชาการ การจัดสรรงบประมาณสนับสนุนอย่างพอเพียงและต่อเนื่อง
5. มีการกำหนดหรือสร้างมาตรฐานด้านศิลปะและวัฒนธรรมโดยผู้เชี่ยวชาญ และมีผลงานเป็นที่ยอมรับในระดับชาติหรือนานาชาติ
6. มีการเผยแพร่และบริการด้านศิลปวัฒนธรรมในระดับชาติและนานาชาติ อาทิ มีสถานที่หรือเวทีแสดงผลงาน จัดทำวารสารศิลปะและวัฒนธรรมในระดับต่างๆ มีความร่วมมือในการให้บริการวิชาการด้านศิลปะและวัฒนธรรมกับสังคมในระดับต่างๆ

**เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
1 ข้อแรก	2 ข้อแรก	3 ข้อแรก	4 ข้อแรก	≥5 ข้อแรก

**เกณฑ์การประเมิน : สกอ.**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการอย่างน้อย 4 ข้อแรก

**ตัวชี้วัดที่ 6.2** : ร้อยละของโครงการหรือกิจกรรมในการอนุรักษ์ พัฒนาและสร้างเสริมเอกลักษณ์ ศิลปะและวัฒนธรรมต่อจำนวนโครงการหรือกิจกรรมนักศึกษาทั้งหมด

ความเชื่อมโยง : สมศ. 4.1 ก.พ.ร. 4.4.1 แผน มข. 72

ประเภทของตัวชี้วัด : กระบวนการ

การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา 2551 ( 1 มิถุนายน 2551 – 31 พฤษภาคม 2552 )

คำอธิบาย :

- ร้อยละของกิจกรรมที่สถาบันดำเนินการอนุรักษ์ พัฒนา สร้างเสริมวัฒนธรรมอันรวมถึงศิลปวัฒนธรรมและชีวิตวัฒนธรรมให้นักศึกษา ทั้งนี้ในการสนับสนุนดังกล่าวอาจกระทำโดยผ่านกระบวนการสร้างบัณฑิตงานวิจัยและนวัตกรรม การบริการวิชาการ หรืออาจเป็นการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมโดยตรงต่อจำนวนนักศึกษา ลักษณะกิจกรรมศิลปะและวัฒนธรรม ประกอบด้วย
  1. โครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมให้เกิดความเข้าใจและความภาคภูมิใจในวิถีชีวิตและภูมิปัญญาไทย
  2. โครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมให้เกิดความเข้าใจและภาคภูมิใจในขนบธรรมเนียมประเพณีไทย ทั้งของท้องถิ่นและของชาติ
  3. โครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมให้เกิดความเข้าใจและศรัทธาในสถาบันทางศาสนา
  4. โครงการ/กิจกรรมที่ก่อให้เกิดระบบคุณค่าหรือค่านิยมที่นับถือความดีงาม คุณธรรม จริยธรรม
  5. โครงการ/กิจกรรมการแสดงศิลปวัฒนธรรมไทย
  6. การแสดงศิลปวัฒนธรรมสากลและของชาติอื่นๆ

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{จำนวนกิจกรรมในการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมที่จัดขึ้นในปีการศึกษา 2551}}{\text{จำนวนโครงการหรือกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ในปีการศึกษา 2551}} \times 100$$

ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :

1. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ในปีการศึกษา 2551
2. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมโครงการดำเนินการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมฯ ในปีการศึกษา 2551

รายงานข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี

เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
< 15 %	15-19 %	20-24 %	25-29 %	≥ 30%

เกณฑ์การประเมิน : สมศ.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
< 15%	15 – 19%	≥ 20%

**ตัวชี้วัดที่ 6.3 :** ร้อยละเฉลี่ยของนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมในการอนุรักษ์ พัฒนา และสร้างเสริมเอกลักษณ์ ศิลปะและวัฒนธรรม

**ความเชื่อมโยง :** ก.พ.ร. 4.4.2 แผน มข. 73

**ประเภทของตัวชี้วัด :** กระบวนการ

**การเก็บข้อมูล :** ปีการศึกษา 2551 (1 มิถุนายน 2551 – 31 พฤษภาคม 2552)

**คำอธิบาย :**

- ร้อยละของกิจกรรมที่สถาบันดำเนินการอนุรักษ์ พัฒนา สร้างเสริมวัฒนธรรมอันรวมถึงศิลปวัฒนธรรม และชีวิตวัฒนธรรมให้แก่นักศึกษา ทั้งนี้ในการสนับสนุนดังกล่าวอาจกระทำโดยผ่านกระบวนการสร้างบัณฑิต งานวิจัยและนวัตกรรม การบริการวิชาการ หรืออาจเป็นการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรมโดยตรงต่อจำนวนนักศึกษา ลักษณะกิจกรรมศิลปะและวัฒนธรรม ประกอบด้วย
  1. โครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมให้เกิดความเข้าใจและความภาคภูมิใจในวิถีชีวิตและภูมิปัญญาไทย
  2. โครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมให้เกิดความเข้าใจและภาคภูมิใจในขนบธรรมเนียม ประเพณีไทย ทั้งของท้องถิ่นและของชาติ
  3. โครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมให้เกิดความเข้าใจและศรัทธาในสถาบันทางศาสนา
  4. โครงการ/กิจกรรมที่ก่อให้เกิดระบบคุณค่าหรือค่านิยมที่นับถือความดีงาม คุณธรรม จริยธรรม
  5. โครงการ/กิจกรรมการแสดงศิลปวัฒนธรรมไทย
  6. การแสดงศิลปวัฒนธรรมสากลและของชาติอื่นๆ
- กรณีงานที่จัดขึ้นโดยหน่วยงานภายนอกและขอความร่วมมือให้สถาบันไปช่วย ให้สามารถนับได้

**สูตรการคำนวณ :**

$$\frac{\text{(จำนวนนักศึกษาปริญญาตรีภาคปกติที่เข้าร่วมโครงการในการอนุรักษ์ พัฒนา และสร้างเสริมเอกลักษณ์ฯ ทั้งหมดในปีการศึกษา 2551)}}{\text{(จำนวนนักศึกษาปริญญาตรีภาคปกติที่ตั้งเป้าหมายในการเข้าร่วมโครงการในการอนุรักษ์ พัฒนาและสร้างเสริมเอกลักษณ์ฯ ทั้งหมดในปีการศึกษา 2551)}} \times 100$$

**ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :**

1. จำนวนนักศึกษาปริญญาตรีภาคปกติที่เข้าร่วมโครงการในการอนุรักษ์ พัฒนาและสร้างเสริมเอกลักษณ์ ในปีการศึกษา 2551
2. จำนวนนักศึกษาปริญญาตรีภาคปกติที่ตั้งเป้าหมายการเข้าร่วมโครงการในการอนุรักษ์ พัฒนาและสร้างเสริม เอกลักษณ์ ในปีการศึกษา 2551
3. จำนวนโครงการในการอนุรักษ์ พัฒนาและสร้างเสริมเอกลักษณ์ที่จัดขึ้นในปีการศึกษา 2551  
*รายงานข้อมูลดังกล่าวย้อนหลัง 3 ปี*

**เกณฑ์การประเมิน :** IQA-KKU

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
75%	80%	85%	90%	95%

- ตัวชี้วัดที่ 6.4** : ร้อยละของค่าใช้จ่ายและมูลค่าที่ใช้ในการอนุรักษ์ พัฒนาและสร้างเสริม  
เอกลักษณ์ ศิลปะและวัฒนธรรมต้องบดำเนินการ
- ความเชื่อมโยง : สมศ. 4.2 ก.พ.ร. 4.4.3 แผน มข. 74 THES 42
- ประเภทของตัวชี้วัด : บัจจุบันำเข้า
- การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา 2551 ( 1 มิถุนายน 2551 – 31 พฤษภาคม 2552 )

**คำอธิบาย :**

- หมายถึงค่าใช้จ่ายและมูลค่าที่สถาบันใช้ไปเพื่อการอนุรักษ์พัฒนาและสร้างเสริมเอกลักษณ์ ศิลปะและวัฒนธรรมเทียบงบดำเนินการ
- ค่าใช้จ่าย (in-cash) หมายถึง ค่าใช้จ่ายทั้งหมดในรูปของตัวเงินที่ใช้ในการทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม
- มูลค่า (in-kind) หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่ได้จากการคำนวณเป็นจำนวนเงินเทียบเคียงจากบริการที่สถาบัน จัดให้ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากรที่เป็นบุคลากรของสถาบัน ค่าใช้อุปกรณ์และสถานที่ เป็นต้น
- งบดำเนินการ หมายถึง งบหมวดเงินเดือน ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค เงินอุดหนุน และค่าเสื่อมราคา โดยไม่รวมงบลงทุน (งบครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง)งบดำเนินการ ให้คิดจากงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ ทั้งนี้ให้นับรวมมูลค่าด้วย
- ค่าเสื่อมราคาใช้หลักเกณฑ์ตามที่กองแผนระบุ

**สูตรการคำนวณ :**

$$\frac{\text{จำนวนค่าใช้จ่ายและมูลค่าที่ใช้ในการอนุรักษ์ พัฒนาและ  
สร้างเสริมเอกลักษณ์ศิลปะและวัฒนธรรม ในปีการศึกษา 2551}}{\text{งบดำเนินการในปีการศึกษา 2551}} \times 100$$

**ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :**

1. จำนวนค่าใช้จ่ายและมูลค่าที่ใช้ในการอนุรักษ์ พัฒนาและสร้างเสริมเอกลักษณ์ ศิลปะและวัฒนธรรม ในปีการศึกษา 2551
2. ค่าใช้จ่ายที่ได้จากการคำนวณเป็นจำนวนเงินเทียบเคียงจากการที่คณะ/หน่วยงานได้ใช้เพื่ออนุรักษ์ ในปีการศึกษา 2551
3. งบดำเนินการของคณะ/หน่วยงาน ในปีการศึกษา 2551  
รายงานข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี

**เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
< 0.25 %	0.25-0.49 %	0.50-0.74 %	0.75-0.99 %	≥ 1.0%

**เกณฑ์การประเมิน : สมศ.**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
< 0.5%	0.5 - 0.9%	≥ 1%



**องค์ประกอบที่ 7**  
**การบริหารและการจัดการ**





- ตัวชี้วัดที่ 7.1 : กรรมการคณะ/หน่วยงาน ใช้หลักธรรมาภิบาล ในการบริหารจัดการและสามารถผลักดัน คณะ/หน่วยงานให้แข่งขันได้ในระดับสากล
- ความเชื่อมโยง : สกอ. 7.1 สมศ. 5.1 ก.พ.ร. 13 แผน มข. 83
- ประเภทของตัวชี้วัด : กระบวนการ
- การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา 2551 ( 1 มิถุนายน 2551 – 31 พฤษภาคม 2552 )

**คำอธิบาย :**

- คุณภาพของสถานศึกษาจะมีทิศทางที่จะพัฒนาต่อไปในอนาคตได้อย่างดีหรือไม่ขึ้นอยู่กับว่ามีสภาพสถาบันและกรรมการประจำคณะ/หน่วยงานที่รับผิดชอบให้ความสำคัญและโปร่งใส ติดตามกำกับดูแลสถานศึกษาอย่างใกล้ชิด มีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทาง ยุทธศาสตร์ นโยบายของของคณะ/หน่วยงาน ดูแลติดตามกำกับกำกับการดำเนินงาน มีการประชุมอย่างสม่ำเสมอพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะรายงานที่ผู้บริหาร คณะ/หน่วยงาน

**แนวปฏิบัติที่ดี**

1. กรรมการประจำคณะ/หน่วยงาน กำหนดทิศทางยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะ/หน่วยงานร่วมกับผู้บริหารคณะ/หน่วยงาน
2. กรรมการประจำคณะ/หน่วยงาน ติดตามผลการดำเนินงานที่สำคัญของภารกิจหลักของคณะ/หน่วยงานอย่างครบถ้วน
3. มีการประชุมกรรมการประจำคณะ/หน่วยงาน อย่างต่ำร้อยละ 80 ของแผน ในการประชุมแต่ละครั้งมีกรรมการเข้าร่วมโดยเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 และต้องส่งเอกสารให้กรรมการสภาสถาบันอย่างน้อย 7 วันก่อนการประชุม
4. มีการประเมินงานของผู้บริหารสูงสุดโดยมีหลักเกณฑ์ที่ ชัดเจนและตกลงกันไว้ล่วงหน้า
5. กรรมการประจำคณะ/หน่วยงาน บริหารงานโดยใช้หลักธรรมาภิบาล เช่น การปกป้องผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยเฉพาะในประเด็นของคุณภาพการศึกษา การส่งเสริมและตรวจติดตามการปฏิบัติตามกฎหมายภายใต้หลักคุณธรรม จริยธรรม การเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมและมีการตรวจสอบการดำเนินงานเป็นต้น
6. มีการประเมินผลการดำเนินงานของกรรมการประจำคณะ/หน่วยงานและเปิดเผยต่อสาธารณชนประจำทุกปี

**ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :**

1. แผนการประชุม รายงานการประชุมและเอกสารประกอบการประชุมกรรมการประจำคณะ/หน่วยงาน
2. เอกสารหลักฐานที่แสดงว่ากรรมการประจำคณะ/หน่วยงาน มีการบริหารจัดการประชุมอย่างมีประสิทธิภาพ อาทิ ร้อยละของจำนวนครั้งและร้อยละของการเข้าร่วมประชุมของกรรมการในการประชุมจริงของกรรมการประจำคณะ/หน่วยงาน หลักฐานจำนวนวันที่ส่งเอกสารให้กรรมการ
3. เอกสารหลักฐานที่แสดงว่ากรรมการประจำคณะ/หน่วยงาน มีการบริหารงานโดยใช้หลักธรรมาภิบาล เช่น การปกป้องผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยเฉพาะในประเด็นของคุณภาพการศึกษา การส่งเสริมและตรวจติดตามการปฏิบัติตามกฎหมายภายใต้หลักคุณธรรม จริยธรรมภายในองค์กร การเปิดโอกาสให้มีการตรวจสอบกรรมการประจำคณะ/หน่วยงาน ตลอดจนการเปิดเผยผลการดำเนินงานต่อสาธารณชน เป็นต้น

4. เอกสารหลักฐานที่แสดงว่ากรรมการประจำคณะ/หน่วยงาน ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของคณะ/หน่วยงาน และผู้บริหาร เช่น เกณฑ์การประเมินผลงานของผู้บริหารสูงสุด รวมทั้งรายงานการนำผลที่ได้ไปปรับปรุงการบริหาร
  5. ความสำเร็จของความร่วมมือระหว่างกรรมการประจำคณะ/หน่วยงานและผู้บริหารคณะ/หน่วยงานในการพัฒนา ยุทธศาสตร์ นโยบายและแผนพัฒนาสู่ความเป็นเลิศและการแข่งขันได้
  6. ความสำเร็จของการถ่ายทอดนโยบายหรือทิศทางการบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลของกรรมการประจำคณะ/หน่วยงาน ไปสู่คณะ/หน่วยงาน
- รายงานข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี**

**เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ**

1. กรรมการประจำคณะ/หน่วยงาน มีบทบาทสำคัญในการกำหนดทิศทางยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะ/หน่วยงาน
2. กรรมการประจำคณะมีการติดตามผลการดำเนินงานตามภารกิจหลักของคณะ/หน่วยงานมากกว่าปีละ 2 ครั้ง หรือกรรมการประจำหน่วยงาน มีการติดตามผลการดำเนินงานตามภารกิจหลักของคณะ/หน่วยงานมากกว่าปีละ 1 ครั้ง
3. มีการประชุมกรรมการประจำคณะ/หน่วยงาน อย่างต่ำร้อยละ 80 ของแผนในการประชุม แต่ละครั้งมีกรรมการเข้าร่วมโดยเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 โดยมีการส่งเอกสารให้กรรมการอย่างน้อย 7 วันก่อนการประชุม
4. มีการประเมินผลงานของผู้บริหารสูงสุดตามหลักเกณฑ์ที่ตกลงกันไว้ล่วงหน้า
5. กรรมการประจำคณะ/หน่วยงานมีการดำเนินงานโดยใช้หลักธรรมาภิบาลและส่งเสริมการบริหารงานโดยใช้หลักธรรมาภิบาลทั่วทั้งองค์กร

**เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
1 ข้อ	2 ข้อ	3 ข้อ	4 ข้อ	5 ข้อ

**เกณฑ์การประเมิน : สกอ.**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
1-3 ข้อ	4 ข้อ	5 ข้อ

**เกณฑ์การประเมิน : สมศ.**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
1-3 ข้อ	4 ข้อ	≥ 5 ข้อ

ตัวชี้วัดที่ 7.2	: ภาวะผู้นำของผู้บริหารทุกระดับของคณะ/หน่วยงาน
ความเชื่อมโยง	: สกอ. 7.2
ประเภทของตัวชี้วัด	: กระบวนการ
การเก็บข้อมูล	: ปีการศึกษา 2551 ( 1 มิถุนายน 2551 – 31 พฤษภาคม 2552 )

**คำอธิบาย :**

- ปัจจัยสนับสนุนที่สำคัญต่อการเจริญก้าวหน้าของสถาบันอุดมศึกษาคือผู้บริหารทุกระดับของคณะ/หน่วยงาน นั้น ๆ หากผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ เป็นผู้นำที่ดีมีธรรมาภิบาล รับผิดชอบต่อสังคม รักความก้าวหน้า ดูแลบุคลากรอย่างดี เปิดโอกาสให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหาร มีความสามารถในการตัดสินใจ แก้ปัญหาและกำกับดูแล ติดตามผลการดำเนินงานของสถาบันไปในทิศทางที่ถูกต้อง จะทำให้สถาบัน เจริญรุดหน้าอย่างรวดเร็ว

**แนวปฏิบัติที่ดี**

1. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ และสามารถถ่ายทอดไปยังบุคลากรทุกระดับ มีความสามารถในการวางแผนกลยุทธ์ มีการนำข้อมูลสารสนเทศเป็นฐานในการปฏิบัติงานและพัฒนาสถาบัน
2. มีความสามารถในการบริหารโดยคำนึงถึงประโยชน์ของคณะ/หน่วยงาน นักศึกษาและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
3. มีธรรมาภิบาล มีความสามารถในการกำกับดูแล ติดตามผลการดำเนินงานของคณะ/หน่วยงานและสามารถตัดสินใจแก้ไขปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ
4. มีความสามารถด้านการบริหารงานงบประมาณ บริหารรายได้ บริหารงานบุคคลและทรัพยากรอื่นๆ
5. สนับสนุนให้บุคลากรในคณะ/หน่วยงานและชุมชนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการให้อำนาจในการตัดสินใจ แก่บุคลากรตามความเหมาะสมและจงใจให้รักสถาบัน
6. สร้างบรรยากาศเพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีพฤติกรรมที่ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบปฏิบัติและมีจริยธรรม

**ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :**

1. แผนงานและ/หรือหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและพัฒนาสมรรถนะและภาวะผู้นำของผู้บริหารหน่วยงานทุกระดับของคณะ/หน่วยงานและหลักฐานการดำเนินงานตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว ตลอดจนการประเมินและปรับปรุง
2. จำนวนกิจกรรมหรือโครงการการส่งเสริมและพัฒนาผู้บริหารคณะ/หน่วยงาน ตลอดจนหลักเกณฑ์ระเบียบข้อบังคับ มาตรการและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
3. ข้อมูลและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและพัฒนาผู้บริหารคณะ/หน่วยงาน เช่น หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานและภาวะผู้นำของผู้บริหารหน่วยงานทุกระดับ หลักฐานการส่งเสริมสนับสนุนข้อมูลเกี่ยวกับผลงานและรางวัลด้านการบริหารของผู้บริหาร
4. รายงานผลการประเมินผู้บริหารหน่วยงานทุกระดับ
5. จำนวนผู้บริหารที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพและภาวะผู้นำ
6. ความสำเร็จของแผนพัฒนาสมรรถนะและภาวะผู้นำของผู้บริหาร และการเตรียมผู้บริหารในอนาคต
7. รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร และสถานสถาบันที่มีต่อการบริหารงานคณะ/หน่วยงานของผู้บริหาร

**เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ**

1. มีกระบวนการสรรหาผู้บริหารที่เป็นระบบโปร่งใส ตรวจสอบได้
2. ผู้บริหารดำเนินการบริหารด้วยหลักธรรมาภิบาลและใช้ศักยภาพภาวะผู้นำที่มีอยู่โดยคำนึงถึงประโยชน์ของสถาบันและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
3. มีกระบวนการประเมินศักยภาพและผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารที่ชัดเจน และเป็นที่ยอมรับในสถาบัน
4. มีการจัดทำแผนและกลไกการพัฒนาศักยภาพของผู้บริหารตามผลการประเมินและดำเนินการตามแผนอย่างครบถ้วน

**เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
0 ข้อ	1 ข้อแรก	2 ข้อแรก	3 ข้อแรก	4 ข้อ

**เกณฑ์การประเมิน : สกอ.**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการครบทุกข้อ

- ตัวชี้วัดที่ 7.3 : มีการพัฒนาคณะ/หน่วยงานผู้องค์กรเรียนรู้  
 ความเชื่อมโยง : สกอ. 7.3 สมศ. 5.2 แผน มข. 87  
 ประเภทของตัวชี้วัด : กระบวนการ  
 การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา 2551 ( 1 มิถุนายน 2551 – 31 พฤษภาคม 2552 )

**คำอธิบาย :**

- มาตรฐานอุดมศึกษาข้อที่ 3 กำหนดให้สถาบันมีการสร้างและพัฒนาสังคมฐานความรู้และสังคมแห่งการเรียนรู้ ซึ่งต้องมีการจัดการความรู้เพื่อมุ่งสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ โดยมีการรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ในองค์กรซึ่งกระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคลหรือเอกสารมาพัฒนาให้เป็นระบบ เพื่อให้ทุกคนในองค์กรสามารถเข้าถึงความรู้ และพัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้ รวมทั้งปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลให้สถาบันอุดมศึกษามีความสามารถในแข่งขันขั้นสูงสุด กระบวนการในการบริหารจัดการความรู้ในองค์กรประกอบด้วย การระบุมหาความรู้ การคัดเลือก การรวบรวม การจัดเก็บความรู้ การเข้าถึงข้อมูล และการแลกเปลี่ยนความรู้ทั้งภายในและภายนอกองค์กร การสร้างบรรยากาศและวัฒนธรรมการเรียนรู้ภายในองค์กร การกำหนดแนววิธปฏิบัติงานตลอดจนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการความรู้ในองค์กรให้ดียิ่งขึ้น

**แนวทางปฏิบัติที่ดี**

1. สถาบันมีการจัดทำแผนและกำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมายที่ชัดเจนในการจัดการความรู้เพื่อมุ่งสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ รวมทั้งมีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาคมของสถาบันรับทราบและเข้าใจตรงกันอย่างทั่วถึง
2. สถาบันมีการดำเนินงานตามแผน ประเมินแผนและปรับปรุงแผนการจัดการความรู้ตามระบบ PDCA อย่างต่อเนื่อง
3. สถาบันมีระบบและกลไกในการนำเอาผลการประเมินคุณภาพจากภายในและภายนอกด้านการจัดการความรู้มาปรับปรุงพัฒนาการจัดการความรู้ของสถาบัน
4. สถาบันมีการนำองค์ความรู้และนวัตกรรมที่ได้จากการจัดการความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์แก่สถาบันและสังคม รวมทั้งมีการเผยแพร่ให้สังคมรับทราบ

**ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :**

1. แผนงานด้านการจัดการความรู้เพื่อมุ่งสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ของสถาบัน และหลักฐานการดำเนินงานตามแผนตลอดจนการประเมินและปรับปรุง
2. โครงการบริหารงานด้านการจัดการความรู้ของสถาบัน ตลอดจนหลักเกณฑ์ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรการ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
3. ข้อมูลและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและพัฒนาการจัดการความรู้ของสถาบัน เช่น คำสั่งแต่งตั้งหรือมอบหมายผู้รับผิดชอบ รายงานการประชุมของทีมงาน/คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักด้านการจัดการความรู้ฐานข้อมูลด้านการจัดการความรู้ หลักฐานการส่งเสริมสนับสนุน เอกสารและสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต่างๆ
4. จำนวนบุคลากรและหน่วยงานที่มีการนำความรู้ด้านการจัดการความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน

5. จำนวนชุมชนนักปฏิบัติและเครือข่ายด้านการจัดการความรู้
6. จำนวนองค์ความรู้และนวัตกรรมที่ได้จากการจัดการความรู้ของสถาบัน
7. รายงานผลการปฏิบัติงานที่แสดงถึงความสำเร็จในการจัดการความรู้ของสถาบัน เช่น จำนวนรางวัลต่างๆ ที่บุคลากรได้รับจากการจัดการความรู้ ประสิทธิภาพของการทำงานที่เพิ่มขึ้น

รายงานข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

1. มีการทบทวนและจัดทำแผนการจัดการความรู้เพื่อมุ่งสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้และประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้บุคลากรของคณะ/หน่วยงานรับทราบ
2. มีการดำเนินการตามแผนจัดการความรู้และประสบความสำเร็จตามเป้าหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 50
3. มีการดำเนินการตามแผนจัดการความรู้และประสบความสำเร็จตามเป้าหมายร้อยละ 100
4. มีการติดตามประเมินผลความสำเร็จของการจัดการความรู้
5. มีการนำผลการประเมินไปปรับใช้ในการพัฒนากระบวนการจัดการความรู้ให้เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการงานปกติและปรับปรุงแผนการจัดการความรู้

เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
1 ข้อแรก	2 ข้อแรก	3 ข้อแรก	4 ข้อแรก	5 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : สกอ.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการอย่างน้อย 4 ข้อแรก

เกณฑ์การประเมิน : สมศ.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
$\leq 2$	3	$\geq 4$

- ตัวชี้วัดที่ 7.4 : มีระบบและกลไกในการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อพัฒนาและธำรงไว้ให้บุคลากรมีคุณภาพและประสิทธิภาพ
- ความเชื่อมโยง : สกอ. 7.4
- ประเภทของตัวชี้วัด : กระบวนการ
- การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา 2551 ( 1 มิถุนายน 2551 – 31 พฤษภาคม 2552 )

**คำอธิบาย :**

- คุณภาพของการศึกษาจะเกิดขึ้น ถ้าสถานศึกษามีบุคลากรที่มีคุณภาพ มีความรักองค์กร มุ่งมั่นตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ตามภาระงานที่กำหนด ผู้บริหารมีการมอบหมายงานให้กับผู้ใต้บังคับบัญชาตามศักยภาพ ความถนัด ความสนใจของแต่ละบุคคล บุคลากรทุกระดับมีความพึงพอใจในการทำงาน องค์กรมีการพัฒนาบุคลากรตามสาขาวิชาชีพและหาวิธีการที่จะธำรงรักษาบุคลากรที่มีประสิทธิภาพให้อยู่กับองค์กรตลอดไป

**แนวปฏิบัติที่ดี :**

1. มีแผนระยะสั้นและระยะยาวในการจัดเตรียมบุคลากร พัฒนาและรักษาบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพ (มีการวิเคราะห์การเข้าออกของบุคลากรทุกระดับ ทุกประเภทของสถาบัน)
2. มีการวิเคราะห์ภาระงานและส่งเสริมพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีความรู้ ความสามารถตรงกับภารกิจ และสาขาวิชาชีพ ทั้งด้านการฝึกอบรม การเข้าร่วมประชุมหรือเสนอผลงานทางวิชาการ การศึกษาต่อตลอดจนมีการส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรที่มีศักยภาพและความสามารถสูงให้ประสบความสำเร็จ
3. มีการมอบหมายงานให้เป็นไปตามภารกิจของสถาบันและตามศักยภาพ ความถนัด ความสนใจของแต่ละคน รวมทั้งมีการพัฒนาระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี
4. มีคู่มือการปฏิบัติงาน มีการให้โอกาสบุคลากรทุกคนก้าวหน้าในการทำงานโดยมีการกำหนดเส้นทางเดินของตำแหน่งงาน (Career Path) ทุกสายงาน
5. มีการจัดสวัสดิการและสร้างเสริมสุขภาพที่ดีแก่บุคลากร รวมทั้งการสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการทำงาน และสร้างบรรยากาศที่ดีที่จะทำให้บุคลากรทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและอยู่อย่างมีความสุข
6. มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในองค์กรและนำผลมาใช้ในการปรับปรุงการบริหารงาน

**ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :**

1. แผนงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของสถาบัน และหลักฐานการดำเนินงานตามแผนตลอดจนการประเมินและปรับปรุง
2. โครงการบริหารทรัพยากรบุคคลของสถาบัน ตลอดจนหลักเกณฑ์ ประกาศ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และแนวปฏิบัติในการบริหารทรัพยากรบุคคลของสถาบัน เช่น หลักเกณฑ์การรับเข้า สวัสดิการ และสิทธิประโยชน์ ระบบพิจารณาความดี ความชอบ เป็นต้น
3. ข้อมูลและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคลของสถาบัน เช่น คำสั่งแต่งตั้งหรือมอบหมาย ผู้รับผิดชอบ รายงานการประชุมของทีมงาน/คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ระบบฐานข้อมูลบุคลากรของสถาบันสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการทำงาน ข้อมูลหรือหลักฐานการจัดสรรทรัพยากรสนับสนุน
4. จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาและเลื่อนตำแหน่ง เช่น การฝึกอบรมการศึกษาต่อ การเข้าร่วมประชุม วิชาการตลอดจนการเลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่งวิชาการ



5. สถิติการเข้าออก (turnover) ของบุคลากรทุกประเภท
  6. สถิติเกี่ยวกับการได้รับสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ต่างๆ ของบุคลากร
  7. ความสำเร็จในการบรรลุแผนการพัฒนาบุคลากรทุกกลุ่ม ทั้งแผนระยะสั้น ระยะปานกลางและระยะยาว
  8. รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรทุกระดับและนำผลการประเมินไปปรับปรุง
  9. รายงานผลการปฏิบัติงานที่แสดงถึงระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน เช่น ระดับความสำเร็จของการปฏิบัติ ตามจรรยาบรรณวิชาชีพ จำนวนบุคลากรที่ได้รับรางวัลต่างๆ ทั้งในระดับสถาบัน ระดับชาติ และนานาชาติ
- รายงานข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี**

#### เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

1. มีการจัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เป็นรูปธรรมภายใต้การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์
2. มีระบบและกลไกในการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เป็นการส่งเสริมสมรรถนะในการปฏิบัติงาน เช่น การสรรหา การจัดวางคนลงตำแหน่ง การกำหนดเส้นทางเดินของตำแหน่ง การสนับสนุนเข้าร่วมประชุม ฝึกอบรม และหรือเสนอผลงานทางวิชาการ การประเมินผลการปฏิบัติงาน มาตรการสร้างขวัญกำลังใจ มาตรการลงโทษรวมทั้งการพัฒนาและรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพ
3. มีระบบสวัสดิการและเสริมสร้างสุขภาพที่ดีและสร้างบรรยากาศที่ดีให้บุคลากรทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และอยู่อย่างมีความสุข
4. มีระบบส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรที่มีศักยภาพสูงให้มีโอกาสประสบความสำเร็จและก้าวหน้าในอาชีพอย่างรวดเร็วตามสายงาน
5. มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรทุกระดับอย่างเป็นระบบ
6. มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจเสนอผู้บริหารระดับสูงและมีแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาเพื่อใหดีขึ้น

#### เกณฑ์การประเมิน IQA-KKU :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
≤ 2 ข้อแรก	3 ข้อแรก	4 ข้อแรก	5 ข้อแรก	6 ข้อ

#### เกณฑ์การประเมิน สกอ. :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3 – 4 ข้อแรก	มีการดำเนินการอย่างน้อย 5 ข้อแรก

- ตัวชี้วัดที่ 7.5 : ศักยภาพของระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหาร การเรียนการสอนและการวิจัย
- ความเชื่อมโยง : สกอ. 7.5 สมศ. 5.5 ก.พ.ร. 18 แผน มข. 98 99
- ประเภทของตัวชี้วัด : ปัจจัยนำเข้า
- การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา 2551 ( 1 มิถุนายน 2551 – 31 พฤษภาคม 2552 )

คำอธิบาย :

- ระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศ ควรต้องพัฒนาขึ้นจากนโยบายและการวางแผนระดับสถาบันเพื่อให้เป็นระบบที่สมบูรณ์ สามารถเชื่อมโยงกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถาบันเป็นระบบที่ใช้งานได้ทั้งเพื่อการวางแผนและการตัดสินใจของผู้บริหารทุกระดับ เพื่อการปฏิบัติงานตามภารกิจทุกด้านของบุคลากร เพื่อการติดตามตรวจสอบและประเมินการดำเนินงาน ตลอดจนเพื่อการปรับปรุงและพัฒนา ทั้งนี้ระบบดังกล่าวต้องมีความสะดวกในการใช้งานโดยประเมินจากความพึงพอใจของผู้ใช้ มีระบบป้องกันสิทธิและความปลอดภัยของข้อมูลและสารสนเทศ มีระบบสำรองและกู้คืนตลอดจนเป็นระบบที่มีแผนจัดการกับเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิด

ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :

1. นโยบายในการจัดทำระบบฐานข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ
2. ระบบฐานข้อมูลเพื่อการตัดสินใจทั้ง 3 ด้าน ได้แก่ การบริหาร การเรียนการสอน และการวิจัย
3. ผลการประเมินประสิทธิภาพและความปลอดภัยของระบบฐานข้อมูลและประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้งานข้อมูล
4. รายงานการนำผลการประเมินในข้อ 3 ไปใช้ปรับปรุงระบบฐานข้อมูล

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

1. มีนโยบายในการจัดทำระบบฐานข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ
2. มีระบบฐานข้อมูลเพื่อการตัดสินใจทั้ง 3 ด้าน ได้แก่ การบริหาร การเรียนการสอน และการวิจัย และผู้บริหารสามารถนำมาใช้ในการตัดสินใจได้
3. มีการประเมินประสิทธิภาพและความปลอดภัยของระบบฐานข้อมูล
4. มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้งานข้อมูล
5. มีการนำผลการประเมินในข้อ 3 และ 4 มาปรับปรุงระบบฐานข้อมูล
6. มีการเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลของคณะกับมหาวิทยาลัยผ่านระบบเครือข่ายกับสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาตามรูปแบบมาตรฐานที่กำหนด

เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
≤ 2 ข้อแรก	3 ข้อแรก	4 ข้อแรก	5 ข้อแรก	6 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : สกอ.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 2 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 2 ข้อแรก	มีการดำเนินการอย่างน้อย 3 ข้อแรก

เกณฑ์การประเมิน สมศ. :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
1 ข้อ	2 ข้อ	≥2 ข้อ

- ตัวชี้วัดที่ 7.6** : ระดับความสำเร็จที่เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาคณะ/หน่วยงาน
- ความเชื่อมโยง** : สกอ. 7.6 ก.พ.ร. 14 แผน มข. 84
- ประเภทของตัวชี้วัด** : ผลผลิต
- การเก็บข้อมูล** : ปีการศึกษา 2551 ( 1 มิถุนายน 2551 – 31 พฤษภาคม 2552 )

**คำอธิบาย :**

- การบริหารแบบมีส่วนร่วม หมายถึง การบริหารที่สถาบันอุดมศึกษาเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการตัดสินใจทางการบริหารและการดำเนินกิจการของสถาบันในทางตรงหรือทางอ้อม การที่สถาบันอุดมศึกษาจะมีระบบการบริหารที่เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมมากขึ้นนั้นพิจารณาจากการที่สถาบันมีระบบการทำงานที่เป็นไปตามหลักการบริหารแบบมีส่วนร่วมที่มีการประยุกต์ใช้ในระดับสากล 5 ประการ ดังนี้
  - 1) มีการเปิดเผยข้อมูลและโปร่งใสในภารกิจที่หน่วยงานดำเนินการโดยมีช่องทางในการให้ข้อมูลข่าวสารแก่นิสิตนักศึกษา คณาจารย์ และประชาชน
  - 2) มีการรับฟังความคิดเห็นจากผู้รับบริการและประชาชนเกี่ยวกับภารกิจของคณะ/หน่วยงานอย่างสม่ำเสมอ
  - 3) มีระบบการจัดเก็บข้อมูลที่ได้รับจากผู้รับบริการและผู้ที่เกี่ยวข้องไปประกอบการปรับปรุงระบบการให้บริการประชาชน การปรับปรุงระบบการจัดการของสถาบันเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ ประชาชนหรือเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน
  - 4) มีการเปิดโอกาสให้ภาคเอกชน ประชาชน และเครือข่ายต่างๆ ได้มีโอกาสเข้าร่วมในกระบวนการของคณะ/หน่วยงาน โดยเฉพาะเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการที่ปรึกษาเพื่อร่วมกำหนดทิศทางนโยบายของ
  - 5) ภาคประชาชนมีส่วนร่วมเป็นเจ้าของโดยได้มีการจัดกระบวนการหรือกลไกที่เป็นรูปธรรมให้ภาคประชาชนหรือผู้ที่เกี่ยวข้องได้เข้าร่วมในการติดตามตรวจสอบความก้าวหน้าของการดำเนินงาน และผลสำเร็จในการทำงานของคณะ/หน่วยงาน

**ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :**

1. หลักฐานการดำเนินงานในเรื่องการเปิดเผยข่าวสารแก่ประชาชนอย่างโปร่งใสอย่างน้อย 5 ช่องทาง จากเอกสารตีพิมพ์ แผ่นพับ จดหมายข่าว ประกาศ เว็บไซต์ การโฆษณา โลโก้ การจัดนิทรรศการ การแถลงข่าว
2. หลักฐานการมีระบบการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนผ่านช่องทางต่างๆ เช่น ตู้รับฟังความคิดเห็น ศูนย์ข้อมูล ห้องสมุด หมายเลขโทรศัพท์สายด่วน ตู้ ปณ. เพื่อรับเรื่องร้องเรียน การจัดเวทีรับฟังความคิดเห็น เว็บไซต์ เว็บบอร์ด
3. หลักฐานการนำความคิดเห็นของประชาชนไปประกอบการบริหารงาน ดังนี้
  - 3.1 มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการรวบรวม และประมวลผลข้อมูลที่ได้จากการรับฟังความคิดเห็น
  - 3.2 มีผลสรุปจากระบบการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน
  - 3.3 มีบันทึกข้อความ หรือรายงานการประชุม หรือการจัดสัมมนาหรือรูปแบบอื่นๆ ที่แสดงว่ามีการนำเสนอผลจากการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนไปกำหนด แนวทางหรือแผนการบริหารงาน
4. หลักฐานการมีที่ปรึกษาที่มาจากภาคประชาชน ดังนี้

- 4.1 คำสั่งแต่งตั้งที่ปรึกษาภาคประชาชน
  - 4.2 รายชื่อหน่วยงานหรือองค์กรหรือบุคคลที่เป็นที่ปรึกษาภาคประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง
  - 4.3 รายงานการประชุมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของที่ปรึกษาภาคประชาชน
  - 4.4 การจัดสัมมนาหรือรูปแบบอื่นๆระหว่างสถาบันที่ปรึกษาภาคประชาชน
  5. หลักฐานการมีกระบวนการหรือกลไกการติดตามตรวจสอบโดยภาคประชาชนโดยมีการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม ดังนี้
    - 5.1 ช่องทาง รูปแบบ รอบระยะเวลาการติดตามตรวจสอบโดยภาคประชาชนที่กำหนดไว้อย่างชัดเจน
    - 5.2 กิจกรรมหรือแผนงานหรือโครงการหรือประเด็นหรือเรื่องที่มีการตรวจสอบโดยภาคประชาชน
    - 5.3 รายงานผลการติดตามตรวจสอบโดยภาคประชาชน
- รายงานข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี

**เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ**

1. มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างโปร่งใสผ่านช่องทางต่างๆ อาทิ เอกสารสิ่งพิมพ์ เว็บไซต์ นิตยสาร
2. มีระบบการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนผ่านช่องทางที่เปิดเผยและเป็นที่ยอมรับกันโดยทั่วอย่างน้อย 3 ช่องทาง
3. มีการนำความคิดเห็นของประชาชนไปประกอบการบริหารงานโดยมีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ และมีการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม
4. มีที่ปรึกษาที่มาจากภาคประชาชนทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ และมีการดำเนินกิจกรรมร่วมกันอย่างต่อเนื่องและชัดเจน เช่น จัดประชุมร่วมกันอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง
5. มีกระบวนการหรือกลไกการติดตามตรวจสอบโดยภาคประชาชน

**เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
1 ข้อแรก	2 ข้อแรก	3 ข้อแรก	4 ข้อแรก	5 ข้อ

**เกณฑ์การประเมิน : สกอ.**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อแรก	มีการดำเนินการครบทุกข้อ

**เกณฑ์การประเมิน : ก.พ.ร.**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
1 ข้อแรก	2 ข้อแรก	3 ข้อแรก	4 ข้อแรก	5 ข้อ

- ตัวชี้วัดที่ 7.7 : ร้อยละของอาจารย์และนักวิจัยประจำที่ได้รับรางวัลของผลงานทางวิชาการ หรือวิชาชีพในระดับชาติหรือนานาชาติ
- ความเชื่อมโยง : สกอ. 7.7
- ประเภทของตัวชี้วัด : ผลผลิต
- การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา 2551 ( 1 มิถุนายน 2551 – 31 พฤษภาคม 2552 )

**คำอธิบาย :**

- สถาบันพึงส่งเสริมให้คณาจารย์สร้างและพัฒนาผลงานทางวิชาการหรือวิชาชีพให้มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับคุณภาพของสถาบันและความเป็นเลิศทางวิชาการ การส่งเสริมให้คณาจารย์ได้เสนอผลงาน ในเวทีต่าง ๆ จนได้รับรางวัลผลงานทางวิชาการหรือวิชาชีพในระดับชาติหรือนานาชาติเป็นการส่งเสริม ให้อาจารย์สร้างผลงานที่มีคุณภาพและเป็นเกียรติภูมิต่อตนเอง สถาบันและประเทศชาติ
- สามารถนับซ้ำได้ถ้าอาจารย์และนักวิจัยประจำได้รับหลายรางวัลในปีการศึกษา 2551 (ต้องไม่เป็นรางวัล จากผลงานวิชาการเรื่องเดิมที่ได้รางวัลจากหลายเวทีการประกวด)

**สูตรการคำนวณ :**

$$\frac{\text{จำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำที่ได้รับรางวัลของผลงานทางวิชาการหรือวิชาชีพ ในระดับชาติหรือนานาชาติในปีการศึกษา 2551}}{\text{จำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำทั้งหมดในปีการศึกษา 2551}} \times 100$$

**ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :**

1. จำนวนอาจารย์และนักวิจัยทั้งหมดในปีการศึกษา 2551 นับรวมอาจารย์และนักวิจัยประจำที่ลาศึกษาต่อ (ข้อมูล ณ วันที่ 31 พ.ค. 52)
2. จำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำที่ได้รับรางวัล โดยระบุชื่อรางวัลที่ได้รับ ชื่อผลงานวิชาการ หน่วยงาน ที่ให้รางวัล วัน เดือน ปี ที่ได้รับรางวัล  
รายงานข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี

**เกณฑ์การประเมิน IQA-KKU :**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
< 1.0%	1.0-1.49%	1.50 – 1.99%	≥ 2%	1.มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 2 และ 2. อย่างน้อยร้อยละ 50 ของผู้ที่ได้รับรางวัลเป็นรางวัลด้านการวิจัย

**เกณฑ์การประเมิน : สกอ.**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
ร้อยละ 0.1 - ร้อยละ 0.99	ร้อยละ 1 – ร้อยละ 1.99	1. มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 2 และ 2. อย่างน้อยร้อยละ 50 ของผู้ที่ได้รับรางวัลในข้อ 1 เป็นรางวัลด้านการวิจัย หมายเหตุ กรณีได้ข้อ 1 แต่ไม่ได้ข้อ 2 ถือว่าได้คะแนน 2

- ตัวชี้วัดที่ 7.8 : มีการนำระบบบริหารความเสี่ยงมาใช้ในกระบวนการบริหารการศึกษา
- ความเชื่อมโยง : สกอ. 7.8
- ประเภทของตัวชี้วัด : กระบวนการ
- การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา 2551 ( 1 มิถุนายน 2551 – 31 พฤษภาคม 2552 )

**คำอธิบาย :**

- เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษามีระบบในการบริหารความเสี่ยง โดยการบริหารปัจจัยและควบคุมกิจกรรมรวมทั้งกระบวนการดำเนินงานต่างๆ เพื่อลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่องค์กรจะเกิดความเสียหาย (ทั้งในรูปของตัวเงิน หรือไม่ใช้ตัวเงิน เช่น ชื่อเสียง และการฟ้องร้องจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล หรือความคุ้มค่า คุณค่า) ให้ระดับความเสี่ยง และขนาดของความเสียหายที่เกิดขึ้นในอนาคตให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ ประเมินได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้อย่างมีระบบโดยคำนึงถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรตามยุทธศาสตร์หรือกลยุทธ์เป็นสำคัญ

**แนวปฏิบัติที่ดี :**

1. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับสถาบัน โดยองค์ประกอบของคณะกรรมการควรมีผู้บริหารระดับสูงและตัวแทนที่รับผิดชอบในแต่ละพันธกิจหลักของสถาบัน
2. การระบุความเสี่ยง ปัจจัยเสี่ยง ควรประกอบด้วยความเสี่ยงที่ครอบคลุมในด้านต่าง ๆ ดังนี้
  - 2.1 ความเสี่ยงด้านงบการเงินและงบประมาณ
  - 2.2 ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์
  - 2.3 ความเสี่ยงด้านนโยบาย
  - 2.4 ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน
  - 2.5 ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก
3. การจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง ปัจจัยเสี่ยง สามารถพิจารณาจากมิติของโอกาสและผลกระทบจากสูงมายังต่ำ เพื่อกำหนดมาตรการหรือแผนการจัดการความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อเป้าหมายองค์กรได้ง่ายขึ้น
4. มาตรการหรือแผนการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติม สามารถใช้แนวคิดของ 4 T เข้ามาช่วย คือ Take : ยอมรับ Treat : ลดหรือควบคุม Transfer : โอน หรือกระจาย Terminate : หยุด หรือ หลีกเสี่ยง
5. สามารถบูรณาการความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายใน เพื่อใช้ประโยชน์ในการควบคุมหรือลดโอกาสของความสูญเสียทั้งในแง่โอกาสและผลกระทบได้

**ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :**

1. แผนงานด้านการนำระบบบริหารความเสี่ยงมาใช้ในกระบวนการบริหารการศึกษาและหลักฐานการดำเนินงานตามแผน ตลอดจนการประเมินและปรับปรุง
2. โครงการนำระบบบริหารความเสี่ยงมาใช้ในกระบวนการบริหารการศึกษาของสถาบัน ตลอดจนหลักเกณฑ์ประกาศ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และแนวปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
3. ข้อมูลและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการนำระบบบริหารความเสี่ยงมาใช้ในกระบวนการบริหารการศึกษา เช่น คำสั่งแต่งตั้งหรือมอบหมายผู้รับผิดชอบ รายงานการประชุมของทีมงาน/คณะกรรมการผู้รับผิดชอบ หลักยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ พร้อมเป้าหมายของสถาบัน

4. รายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยง ปัจจัยเสี่ยงที่จะส่งผลกระทบต่อหรือสร้างความเสียหายหรือความล้มเหลวหรือลดโอกาสที่จะบรรลุเป้าหมายซึ่งได้รับความเห็นชอบจากผู้มีอำนาจสูงสุดของสถาบัน รายงานการจัดลำดับความสำคัญของปัจจัยเสี่ยง รายงานขั้นตอนหรือรายละเอียดการดำเนินงานตามแผน รายงานผลการวิเคราะห์ความเสี่ยง ปัจจัยเสี่ยง และผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง เพื่อการบรรลุเป้าหมายตามแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติงานของสถาบัน เอกสารการประเมินผลการนำระบบบริหารความเสี่ยงมาใช้ในสถาบัน

#### เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

1. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยงโดยมีผู้บริหารระดับสูงและตัวแทนที่รับผิดชอบพันธกิจหลักของสถาบันร่วมเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงานโดยผู้บริหารระดับสูงต้องมีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายหรือแนวทางในการบริหารความเสี่ยง
2. มีการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงส่งผลกระทบต่อหรือสร้างความเสียหายหรือความล้มเหลวหรือลดโอกาสที่จะบรรลุเป้าหมายในการบริหารงานและจัดลำดับความสำคัญของปัจจัยเสี่ยง
3. มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงโดยแผนดังกล่าวต้องกำหนดมาตรการหรือแผนปฏิบัติการในการสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับบุคลากรทุกระดับในด้านการบริหารความเสี่ยงและการดำเนินการแก้ไขลดหรือป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม
4. มีการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง
5. มีการสรุปผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงตลอดจนมีการกำหนดแนวทางและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงโดยได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารสูงสุดของสถาบัน

#### เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
1 ข้อแรก	2 ข้อแรก	3 ข้อแรก	4 ข้อแรก	5 ข้อแรก

#### เกณฑ์การประเมิน : สกอ.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3 – 4 ข้อแรก	มีการดำเนินการครบทุกข้อ

- ตัวชี้วัดที่ 7.9 : ระดับความสำเร็จของการถ่ายทอดตัวชี้วัด และเป้าหมายของระดับองค์กร  
สู่ระดับบุคคล
- ความเชื่อมโยง : สกอ. 7.9 แผน มข. 93
- ประเภทของตัวชี้วัด : ผลผลิต
- การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา 2551 ( 1 มิถุนายน 2551 – 31 พฤษภาคม 2552 )

**คำอธิบาย :**

- ความสำเร็จของการถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายของระดับองค์กรสู่ระดับบุคคล หมายถึง ความสำเร็จที่สถาบันอุดมศึกษาจัดให้มีระบบประเมินผลการดำเนินงานภายใน โดยจะต้องจัดให้มีระบบในการถ่ายทอดเป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ตามพันธกิจและยุทธศาสตร์ของสถาบันอุดมศึกษาไปยังหน่วยงานที่รับผิดชอบ กำหนดเป็นตัวชี้วัดของการดำเนินงานและเป้าหมายในระดับหน่วยงานจนถึงระดับบุคคลและจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการรวมถึงจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย

**ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :**

1. หลักฐานที่แสดงว่าสถาบันได้จัดทำแนวทางการดำเนินการในการประเมินผลและแผนงานการประเมินผลภายในคณะ/หน่วยงาน
  2. หลักฐานแสดงการทบทวนวิสัยทัศน์และประเด็นยุทธศาสตร์
  3. หลักฐานแสดงการจัดทำ Strategy Map ของหน่วยงานในระดับคณะหรือเทียบเท่า
  4. หลักฐานแสดงถึงการกำหนดตัวบ่งชี้และเป้าหมายและการจัดทำคำรับรองระหว่างผู้บริหารระดับสถาบันกับผู้บริหารระดับคณะ
  5. หลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงระบบการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้และเป้าหมาย
  6. หลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงการดำเนินการตามระบบติดตามและประเมินผลที่กำหนดไว้ได้ครบถ้วนและสม่ำเสมอ
  7. บันทึกรายงานสรุปลงการดำเนินงาน
  8. หลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงกิจกรรมที่มีการประเมินผลการดำเนินงาน และมีผลคะแนนที่ได้จากการประเมินผลการดำเนินงานดังกล่าว
  9. หลักฐานที่แสดงถึงหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรสิ่งจูงใจ โดยมีการนำผลการประเมินผลการดำเนินงานมาใช้ประกอบการพิจารณาจัดสรรสิ่งจูงใจ
- รายงานข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี**

**เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ**

1. มีการกำหนดแนวทางการดำเนินการในการประเมินผลภายในคณะ/หน่วยงาน
2. มีแผนงานการประเมินผลภายในคณะ/หน่วยงาน
3. มีการกำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมายตามพันธกิจและยุทธศาสตร์ของคณะ/หน่วยงาน
4. มีการจัดทำ Strategy Map ของหน่วยงานในระดับคณะหรือเทียบเท่า โดยกำหนดเป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานให้เชื่อมโยงกับเป้าประสงค์และประเด็นยุทธศาสตร์ของคณะ/หน่วยงาน



5. มีการยืนยันวิสัยทัศน์และประเด็นยุทธศาสตร์ของสถาบันอุดมศึกษาในระดับคณะหรือเทียบเท่า
6. มีระบบในการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดและเป้าหมายตามคำรับรองของผู้บริหารระดับต่างๆ
7. มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดและเป้าหมายตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
8. มีการนำผลการประเมินผลการดำเนินงานของผู้บริหารไปเชื่อมโยงกับระบบการสร้างแรงจูงใจ

**เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
≤ 4 ข้อแรก	5 ข้อแรก	6 ข้อแรก	7 ข้อแรก	8 ข้อ

**เกณฑ์การประเมิน : สกอ.**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 5 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 5 - 7 ข้อแรก	มีการดำเนินการครบทุกข้อ

- ตัวชี้วัดที่ 7.10 : ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่ใช้ในระบบห้องสมุด คอมพิวเตอร์ และศูนย์สารสนเทศ  
ต่อนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า
- ความเชื่อมโยง : สมศ. 6.9 ก.พ.ร. 19 แผน มข. 20 THES 19
- ประเภทของตัวชี้วัด : บัญชีนำเข้า
- การเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ 2551 (1 ตุลาคม 2551 – 30 กันยายน 2551)

**คำอธิบาย :**

- ให้เปรียบเทียบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่ใช้ในระบบห้องสมุด คอมพิวเตอร์ และศูนย์สารสนเทศกับจำนวนนักศึกษา โดยนำเสนอในรูปของสัดส่วน
- ค่าใช้จ่ายทั้งหมด หมายถึง ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อหนังสือ วารสาร สิ่งพิมพ์ สื่อมัลติมีเดีย ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบสารสนเทศ ซอฟต์แวร์และฐานข้อมูล คอมพิวเตอร์เพื่อการสืบค้น และการศึกษาของนักศึกษา ค่าเช่า ค่าใช้จ่ายวัสดุอุปกรณ์ เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในระบบห้องสมุดและศูนย์สารสนเทศค่าเสื่อมราคา เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทนบุคลากร งบลงทุนในการสร้างห้องหรืออาคาร

**สูตรการคำนวณ :**

ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่ใช้ในระบบห้องสมุด คอมพิวเตอร์ และศูนย์สารสนเทศ (บาท) ในปีงบประมาณ 2551 <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า ปีการศึกษา 2551
---

**ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :**

1. มหาวิทยาลัยจะคิดค่าใช้จ่ายในการสร้างและพัฒนาระบบ ห้องสมุด คอมพิวเตอร์ และศูนย์สารสนเทศ ที่ใช้ร่วมกันและรายงานข้อมูลให้คณะ/หน่วยงาน
2. คณะ/หน่วยงาน คิดค่าใช้จ่ายในการสร้างและพัฒนาระบบ ห้องสมุด คอมพิวเตอร์ และศูนย์สารสนเทศ จากคณะ/หน่วยงาน
3. นำข้อ 1 และ 2 มารวมกัน
4. จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า ปีการศึกษา 2551

รายงานข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี

เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU ให้รายงานเป็นข้อมูลเชิงปริมาณ

เกณฑ์การประเมิน : สมศ.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
< 4,500	4,500 - 6,999	≥ 7,000

เกณฑ์การประเมิน : ก.พ.ร.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
< 4,500	4,500-6,999	7,000-7,999	8,000 – 8,999	> 9,000

- ตัวชี้วัดที่ 7.11 : ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ  
 ความเชื่อมโยง : ก.พ.ร. 21 แผน มข. 85  
 ประเภทของตัวชี้วัด : กระบวนการ  
 การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา 2551 ( 1 มิถุนายน 2551 – 31 พฤษภาคม 2552 )

คำอธิบาย :

- ความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ หมายถึง ความสำเร็จที่คณะ/หน่วยงาน นำเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ซึ่งเป็นกรอบการประเมินระดับมาตรฐานสากลไปใช้เป็นกรอบแนวทางในการประเมินองค์กรด้วยตนเอง (Self-Assessment) และเป็นบรรทัดฐาน การติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการของส่วนราชการ เพื่อปรับปรุงองค์กรและยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการของส่วนราชการสู่ระดับมาตรฐานสากล
- การดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐในคณะ/หน่วยงาน ให้ดำเนินการครอบคลุมทุกหน่วยงานภายใต้การกำกับดูแลของคณะ/หน่วยงาน
- พิจารณาการดำเนินการตามขั้นตอนการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ซึ่งเป็นการดำเนินการต่อเนื่องจากปีการศึกษา 2550 โดยกำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

		ขั้นตอนที่ 5	<input type="checkbox"/> ดำเนินการตามแผนปรับปรุงองค์กร ในขั้นตอนที่ 4 และมีรายงานสรุปผลการดำเนินงาน	ระดับ5 (ขั้นตอนที่ 1+2+3+4+5)
		ขั้นตอนที่ 4	จัดทำรายงานผลการจัดทำแผนปรับปรุงองค์กรที่สอดคล้องกับการจัดลำดับความสำคัญของโอกาสในการปรับปรุงองค์กรในขั้นตอนที่ 3 อย่างน้อย 2 แผน (ส่งแผนปรับปรุงองค์กรให้สำนักงานประเมินและประกันคุณภาพ ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2552)	ระดับ4 (ขั้นตอนที่ 1+2+3+4)
		ขั้นตอนที่ 3	<input type="checkbox"/> จัดทำรายงานผลการประเมินองค์กรด้วยตนเอง (Self-Assessment) และจัดลำดับความสำคัญของโอกาสในการปรับปรุง	ระดับ3 (ขั้นตอนที่ 1+2+3)
	ขั้นตอนที่ 2	<input type="checkbox"/> มีการทบทวนรายงานผลการดำเนินการเบื้องต้นที่ได้ดำเนินการแล้วในปีการศึกษา 2550 พร้อมจัดทำรายงานผลการดำเนินการของคณะ/หน่วยงาน ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐตามแนวทางและแบบฟอร์มที่กำหนดไว้แล้วครบถ้วน		ระดับ2 (ขั้นตอนที่ 1+2)
ขั้นตอนที่ 1	<input type="checkbox"/> มีการทบทวนลักษณะสำคัญขององค์กรที่ได้ดำเนินการแล้วในปีการศึกษา 2550 พร้อมจัดทำรายงานสรุปผลตามแนวทางและแบบฟอร์มที่กำหนดไว้แล้วเสร็จครบถ้วน			ระดับ1 (ขั้นตอนที่ 1)

ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :

1. รายงานผลการทบทวนลักษณะสำคัญขององค์กรที่ได้ดำเนินการไปแล้วในปีการศึกษา 2550
2. สรุปผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (หมวด 1-หมวด 7)
3. แผนพัฒนาองค์กร จำนวน 2 แผน ที่ผ่านความเห็นชอบของผู้บริหารระดับสูงของคณะ/หน่วยงานแล้ว
4. หลักฐานบันทึกข้อความการนำส่งแผนปรับปรุงองค์กรให้สำนักงานประเมินฯ ภายในวันที่ 30 มิ.ย.52

เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5

เกณฑ์การประเมิน : ก.พ.ร.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5

ตัวชี้วัดที่ 7.12	: ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
ความเชื่อมโยง	: ก.พ.ร. 3.2.9
ประเภทของตัวชี้วัด	: กระบวนการ
การเก็บข้อมูล	: ปีการศึกษา 2551 ( 1 มิถุนายน 2551 – 31 พฤษภาคม 2552 )

**คำอธิบาย :**

- เป้าหมายหลักของการบริหารจัดการในภาพรวมของมหาวิทยาลัยถูกกำหนดใน 3 ประเด็นหลักซึ่งถือเป็นตัวชี้วัดที่จะบ่งชี้ว่ามหาวิทยาลัยขอนแก่นเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำของภูมิภาคอาเซียนการเป็นมหาวิทยาลัยวิจัยในระดับดีเลิศของประเทศและเป็นมหาวิทยาลัยแห่งคุณภาพ คือ ได้รับการรับรองคุณภาพและการจัดอันดับในระดับชาติและระดับสากล (Accreditation & ranking) มีภาพลักษณ์ที่ดีและชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับในระดับชาติและระดับนานาชาติ (Image & reputation) เป็นองค์กรที่บริหารโดยใช้หลักธรรมาภิบาล (Good governance)
- หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good governance) ประกอบด้วย
  1. หลักนิติธรรม ได้แก่ การตรากฎหมาย กฎข้อบังคับต่างๆให้ทันสมัยและเป็นธรรม เป็นที่ยอมรับทั้งผู้ออกกฎและผู้ปฏิบัติตาม ตลอดจนทุกคนในสังคมยินยอมพร้อมใจปฏิบัติตาม
  2. หลักคุณธรรม ได้แก่ การยึดมั่นในความถูกต้องดีงาม ซื่อสัตย์ จริงใจ ชยัน อดทน มีระเบียบ ตลอดจนมีความชอบธรรมในการใช้อำนาจ
  3. หลักความโปร่งใส มีการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นประโยชน์อย่างตรงไปตรงมาด้วยภาษาที่เข้าใจง่าย ประชาชนเข้าถึงข้อมูลได้สะดวก เปิดเผยข้อมูลที่ต้องการ รวดเร็ว ไม่บิดเบือนหรือบิดบังบางส่วน
  4. หลักความมีส่วนร่วมได้แก่การเปิดโอกาสให้ทุกคนในสังคมมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่เราทำทั้งร่วมคิดร่วมทำ ร่วมแก้ไขและร่วมรับผิดชอบ
  5. หลักความรับผิดชอบ ตรวจสอบได้ นอกจากจะต้องมีความรับผิดชอบแล้วยังต้องสร้างกระบวนการให้หน่วยงานต่างๆมาตรวจสอบได้ว่าการดำเนินงานของเราไม่โปร่งใสจริง
  6. หลักความคุ้มค่าได้แก่ การบริหารจัดการและใช้ทรัพยากรที่มีอยู่จำกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุด คัดเงิน คัดแรงงาน

**แนวปฏิบัติที่ดี :**

การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี คือ การบริหารราชการเพื่อบรรลุเป้าหมาย ดังต่อไปนี้

1. เกิดประโยชน์สุขของประชาชน
2. เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ
3. มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ
4. ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น
5. มีการปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการให้ทันต่อเหตุการณ์
6. ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ
7. มีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

**ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :**

1. ระบบและกลไกการเปิดเผยข้อมูลและแนวทางการปฏิบัติราชการให้สาธารณชนรับทราบ
2. ระบบและกลไกการควบคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณ
3. การสนับสนุนและเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการและกระจายอำนาจในการตัดสินใจ
4. ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ มติของกรรมการคณะ/หน่วยงานที่ออกในรอบปีการศึกษา 2551
5. ระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกระดับ
6. ระบบการตรวจสอบและควบคุมภายใน ตลอดจนการบริหารความเสี่ยง
7. ระบบและกลไกในการเปิดโอกาสให้ภาคส่วนต่างๆเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นเพื่อพัฒนามหาวิทยาลัย
8. การรายงานผลการดำเนินงานต่อสาธารณชน อย่างน้อย 1 ช่องทาง

**รายงานข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี**

**เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ**

1. มีระบบและกลไกการเปิดเผยข้อมูลและแนวทางการปฏิบัติราชการให้สาธารณชนได้รับทราบ
2. มีระบบและกลไกการควบคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณ
3. มีการสนับสนุนและเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการและกระจายอำนาจในการตัดสินใจ
4. มีการทบทวน ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ มติของกรรมการคณะ/หน่วยงาน คณะกรรมการดำเนินงาน ชุดต่างๆให้ทันสมัย สอดคล้องกับภาวะการณ์ในปัจจุบัน
5. มีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกระดับ
6. มีระบบการตรวจสอบและควบคุมภายใน ตลอดจนการบริหารความเสี่ยง
7. มีระบบและกลไกในการเปิดโอกาสให้ภาคส่วนต่างๆเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นเพื่อพัฒนามหาวิทยาลัย
8. มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อสาธารณชน อย่างน้อย 1 ช่องทาง

**เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
1-2 ข้อ	3-4 ข้อ	5-6 ข้อ	7 ข้อ	8 ข้อ

**เกณฑ์การประเมิน : ก.พ.ร.**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
1-2 ข้อ	3-4 ข้อ	5-6 ข้อ	7 ข้อ	8 ข้อ

ตัวชี้วัดที่ 7.13 : ร้อยละของอาจารย์ประจำที่เข้าร่วมประชุมวิชาการหรือนำเสนอผลงาน  
วิชาการทั้งในประเทศและต่างประเทศ

ความเชื่อมโยง : สมศ. 5.9

ประเภทของตัวชี้วัด : กระบวนการ

การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา 2551 ( 1 มิถุนายน 2551 – 31 พฤษภาคม 2552 )

คำอธิบาย :

- จำนวนอาจารย์ประจำของสถาบันอุดมศึกษาที่เข้าร่วมประชุมวิชาการ หรือนำเสนอผลงานทางวิชาการ ทั้งในประเทศและต่างประเทศในปีการศึกษาให้ับอาจารย์ประจำเฉพาะที่ปฏิบัติงานจริง ไม่นับรวมอาจารย์ที่ลาศึกษาต่อ
- การจําแนกนํ้าอาจารย์ประจำที่เข้าร่วมประชุมวิชาการหรือนำเสนอผลงานทางวิชาการ ในแต่ละปีการศึกษา จะไม่นับซ้ำ ถึงแม้ว่าอาจารย์นั้นจะเข้าร่วมประชุมวิชาการนำเสนอผลงานหลายครั้ง ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำ ได้แก่
  1. ผลงานทางวิชาการที่ได้มีการศึกษาค้นคว้าตามกระบวนการ ระเบียบวิธีวิจัยที่เหมาะสม
  2. การแสดงออกทางศิลปะอันเป็นที่ยอมรับระดับนานาชาติและระดับชาติ
  3. งานที่ได้รับสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตรทั้งในประเทศและต่างประเทศ
  4. การแสดงความก้าวหน้าทางวิชาการ เสริมสร้างองค์ความรู้หรือวิธีการที่เป็นประโยชน์ต่อสาขาวิชา หรือแสดงความเป็นต้นแบบ ต้นความคิดของผลงาน หรือแสดงความเป็นต้นแบบต้นความคิดของผลงานหรือแสดงความสามารถในการบุกเบิกงานในสาขาวิชา
  5. สิ่งประดิษฐ์หรืองานสร้างสรรค์ทางด้านศิลปกรรมและจิตรกรรม

สูตรคำนวณ :

$$\frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำที่เข้าร่วมประชุมวิชาการหรือนำเสนอผลงานทางวิชาการทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในปีการศึกษา 2551}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำในปีการศึกษา 2551}} \times 100$$

ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :

1. จำนวนอาจารย์ประจำในปีการศึกษา 2551 เฉพาะอาจารย์ที่ปฏิบัติงานจริง (ข้อมูล ณ วันที่ 31 พ.ค. 52)
2. จำนวนอาจารย์ประจำที่นำเสนอผลงานทางวิชาการในประเทศ ในปีการศึกษา 2551
3. จำนวนอาจารย์ประจำที่นำเสนอผลงานทางวิชาการต่างประเทศ ในปีการศึกษา 2551

เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
< 40 %	40 – 49 %	50 – 59 %	60 – 69 %	≥ 70%

เกณฑ์การประเมิน : สมศ.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
1-39%	40-59 %	≥ 60%

- ตัวชี้วัดที่ 7.14 : ร้อยละของบุคลากรประจำสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนาความรู้ และทักษะในวิชาชีพทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- ความเชื่อมโยง : สมศ. 5.11
- ประเภทของตัวชี้วัด : กระบวนการ
- การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา 2551 ( 1 มิถุนายน 2551 – 31 พฤษภาคม 2552 )

คำอธิบาย :

- บุคลากรสายสนับสนุน หมายถึง ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของคณะ/หน่วยงาน ศูนย์ สถาบัน สำนัก ในการพัฒนาความรู้ และทักษะในวิชาชีพ ได้แก่
  - 1) การส่งบุคลากรสายสนับสนุนไปศึกษาต่อ
  - 2) การส่งบุคลากรสายสนับสนุนไปอบรม สัมมนาหรือดูงาน
  - 3) การฝึกอบรมที่สถาบันจัดขึ้นเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสายสนับสนุน
- ให้เจ้านับบุคลากรประจำสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนาความรู้ และทักษะในวิชาชีพ ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ (ในระหว่าง 1 มิถุนายน 2551 – 31 พฤษภาคม 2552) เป็นรายบุคคล
- บุคลากรสายสนับสนุน หมายถึงบุคลากรสายสนับสนุนทุกประเภท ได้แก่ ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว ลูกจ้างโครงการ และอื่น ๆ ที่มีสัญญาจ้างและมีอายุการทำงานตั้งแต่ 9 เดือนขึ้นไป

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะในวิชาชีพทั้งในและต่างประเทศ ในปีการศึกษา 2551}}{\text{จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนทั้งหมด ในปีการศึกษา 2551}} \times 100$$

ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :

1. จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะในวิชาชีพทั้งในและต่างประเทศ
2. จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนทั้งหมด (ข้อมูล ณ วันที่ 31 พ.ค. 52)

รายงานข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี

เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
< 50%	50-59%	60-69%	70-79%	≥80%

เกณฑ์การประเมิน : สมศ.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
< 55%	55 - 79%	≥ 80%



- ตัวชี้วัดที่ 7.15 : ระดับคุณภาพของการพัฒนาบุคลากรของคณะ/หน่วยงาน
- ความเชื่อมโยง : ก.พ.ร. 15 แผน มข. 94
- ประเภทของตัวชี้วัด : กระบวนการ
- การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา 2551 ( 1 มิถุนายน 2551 – 31 พฤษภาคม 2552 )

**คำอธิบาย :**

- บุคลากรของคณะ หมายถึง อาจารย์ประจำและบุคลากรประจำสายสนับสนุนทั้งหมด
- อาจารย์ประจำ หมายถึง อาจารย์ประจำทุกระดับ ได้แก่ อาจารย์ข้าราชการ อาจารย์พนักงาน รวมถึงอาจารย์พิเศษที่มีสัญญาการจ้างไม่ต่ำกว่า 9 เดือน ต่อปี
- บุคลากรประจำสายสนับสนุน หมายถึง บุคลากรสายช่วยวิชาการ สายการจัดการและธุรการ
- คุณภาพของการพัฒนาบุคลากรของคณะ/หน่วยงาน หมายถึง การที่อาจารย์ประจำของคณะ/หน่วยงานที่เข้าร่วมประชุมวิชาการหรือนำเสนอผลงานทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ หรือบุคลากรประจำสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนาความรู้ และทักษะในวิชาชีพ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เทียบกับบุคลากรของคณะ/หน่วยงานทั้งหมด โดยนับรวมบุคลากรที่ลาศึกษาต่อด้วย แต่จะ **ไม่นับซ้ำ** แม้ว่าบุคลากรท่านนั้นจะได้รับการพัฒนาความรู้ และทักษะในวิชาชีพหลายครั้งในปีการศึกษา 2551
- ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำ ได้แก่
  1. ผลงานทางวิชาการที่ได้มีการศึกษาค้นคว้าตามกระบวนการ ระเบียบวิธีวิจัยที่เหมาะสมกับสาขาวิชา
  2. การแสดงออกทางศิลปะอันเป็นที่ยอมรับระดับนานาชาติและระดับชาติ
  3. งานที่ได้รับสิทธิบัตร หรือ อนุสิทธิบัตรทั้งในและต่างประเทศ
  4. การแสดงความก้าวหน้าทางวิชาการ เสริมสร้างองค์ความรู้หรือวิธีการที่เป็นประโยชน์ต่อสาขาวิชา หรือแสดงความเป็นต้นแบบ ต้นความคิดของผลงาน หรือแสดงความสามารถในการบุกเบิกงานในสาขาวิชานั้น สิ่งประดิษฐ์หรืองานสร้างสรรค์ทางด้านศิลปกรรม และจิตรกรรม
- การพัฒนาความรู้ และทักษะในวิชาชีพ ได้แก่
  1. การส่งบุคลากรสายสนับสนุนไปศึกษาต่อ
  2. การส่งบุคลากรสายสนับสนุนไปอบรม สัมมนาหรือดูงาน
  3. การฝึกอบรมที่สถาบันจัดขึ้นเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสายสนับสนุน

**สูตรการคำนวณ :**

$$\frac{\text{จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาความรู้ และทักษะในวิชาชีพทั้งในประเทศและต่างประเทศในปีการศึกษา 2551}}{\text{จำนวนบุคลากรทั้งหมดในปีการศึกษา 2551}} \times 100$$

**ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :**

1. จำนวนอาจารย์ประจำในปีการศึกษา 2551 นับรวมอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อด้วย
2. จำนวนอาจารย์ประจำของสถาบันอุดมศึกษาที่เข้าร่วมประชุมวิชาการในประเทศ ในปีการศึกษา 2551
3. จำนวนอาจารย์ประจำของสถาบันอุดมศึกษาที่เข้าร่วมประชุมวิชาการในต่างประเทศในปีการศึกษา 2551

4. จำนวนอาจารย์ประจำของสถาบันอุดมศึกษาที่นำเสนอผลงานทางวิชาการในประเทศ ในปีการศึกษา 2551
5. จำนวนอาจารย์ประจำของสถาบันอุดมศึกษาที่นำเสนอผลงานทางวิชาการในต่างประเทศ ในปีการศึกษา 2551
6. จำนวนบุคลากรประจำสายสนับสนุนของสถาบันอุดมศึกษาในปีการศึกษา 2551 นับรวมบุคลากรประจำสายสนับสนุนที่ลาศึกษาต่อด้วย
7. จำนวนบุคลากรประจำสายสนับสนุนของสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะในวิชาชีพในประเทศ ในปีการศึกษา 2551
8. จำนวนบุคลากรประจำสายสนับสนุนของสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะในวิชาชีพในต่างประเทศ ในปีการศึกษา 2551
9. ข้อมูลจำนวนอาจารย์และบุคลากร ณ วันที่ 31 พ.ค. 52  
รายงานข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี

**เกณฑ์การประเมิน IQA-KKU :**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
50 %	60 %	70 %	80 %	90 %

**เกณฑ์การประเมิน ก.พ.ร. :**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
50 %	60 %	70 %	80 %	90 %



**องค์ประกอบที่ 8**  
**การเงินและงบประมาณ**



- ตัวชี้วัดที่ 8.1** : มีระบบและกลไกในการจัดสรร การวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย การตรวจสอบ การเงินและงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ
- ความเชื่อมโยง** : สกอ. 8.1
- ประเภทของตัวชี้วัด** : กระบวนการ
- การเก็บข้อมูล** : ปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 (1 ตุลาคม 2550 – 30 กันยายน 2551)

**คำอธิบาย :**

- คณะ/หน่วยงานจะต้องมีระบบในการจัดหาและจัดสรรเงินอย่างมีประสิทธิภาพ จะต้องมีความถูกต้องทั้งด้าน การเงิน มีการวิเคราะห์รายได้ ค่าใช้จ่ายของการดำเนินงาน โดยพิจารณาจากทุกแหล่งเงินทุน ทั้งจากงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้จากค่าบำรุงการศึกษา รวมทั้งรายได้อื่นๆ ที่สถาบันได้รับ มีการนำเงินรายได้ไปจัดสรรอย่างเป็นระบบ มีระบบฐานข้อมูลทางการเงิน แยกค่าใช้จ่ายตามหมวดต่างๆ มีการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างเป็นระบบครบทุกพันธกิจ มีการนำระบบโปรแกรมสามมิติด้านการเงิน มาใช้รวมทั้งมีผู้ตรวจสอบการใช้เงินอย่างมีประสิทธิภาพ รายงานทางการเงินต้องสามารถทราบข้อมูล ด้านค่าใช้จ่ายทั้งหมดทั้งด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และการพัฒนาบุคลากร เช่น ค่าใช้จ่ายในระบบห้องสมุด คอมพิวเตอร์และศูนย์สารสนเทศต่อนักศึกษา ค่าใช้จ่ายในการวิจัย ค่าใช้จ่ายของสถาบันในการบริการวิชาการวิชาชีพ ค่าใช้จ่ายและมูลค่าที่ใช้ในการ อนุรักษ์ พัฒนา และสร้างเสริมเอกลักษณ์ ศิลปะ และวัฒนธรรมต้องบ่งชี้การ สิ้นทรัพย์ถาวรต่อนักศึกษา งบประมาณในการพัฒนาอาจารย์ ค่าใช้จ่ายทั้งหมดต่อนักศึกษา ระดับความสำเร็จของการประหยัด งบประมาณ รายจ่ายลงทุน ค่าใช้จ่ายด้านไฟฟ้า น้ำมันเชื้อเพลิง งบประมาณที่ประหยัดได้ ร้อยละเงิน เหลือจ่ายสุทธิต่อปีงบประมาณดำเนินการ และต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตรายหลักสูตร

**แนวทางปฏิบัติที่ดี :**

1. มีแผนกลยุทธ์ทางการเงินของคณะ/หน่วยงานที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจในทุกๆ ด้าน ทั้งการผลิต บัณฑิต งานวิจัย การบริการวิชาการและการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม รวมทั้งส่งเสริมยุทธศาสตร์ของสถาบัน ให้เป็นไปตามเป้าหมาย
2. มีแนวทางจัดหาทรัพยากรทางการเงิน ทั้งในส่วนของจัดหาแหล่งเงิน วิธีการที่ได้มาซึ่งแหล่งเงิน รวมทั้งวางแผนการใช้เงินอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้
3. มีการจัดทำระบบฐานข้อมูลทางการเงิน เพื่อให้สามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลาและสามารถนำข้อมูล ให้แต่ละหน่วยงานนำมาใช้ในการบริหาร และการตัดสินใจ
4. มีการจัดทำรายงานทางการเงินที่แสดงถึงสถานะทางการเงินของคณะ/หน่วยงานสามารถปิดงบบัญชี ได้อย่างน้อยทุก 6 เดือน และเสนอข้อมูลให้ผู้บริหารเพื่อใช้ในการตัดสินใจในภาพรวมขององค์กร รวมทั้งการนำเสนอรายงานฐานะทางการเงินให้กรรมการคณะ/หน่วยงาน ทราบอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง
5. รายงานทางการเงิน สามารถบ่งชี้ถึงข้อมูลทางการเงินทุกด้านที่แสดงถึงประสิทธิภาพของการบริหารจัดการ ของสถาบัน
6. มีหน่วยงานตรวจสอบภายในและภายนอก เพื่อตรวจ ติดตามการใช้เงินของทุกหน่วยงานย่อยให้เป็นไป ตามระเบียบและกฎเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะแก่หน่วยงานย่อย รวมทั้งเสนอ ผลการตรวจสอบภายในและภายนอกให้คณะผู้บริหารของสถาบัน

7. ผู้บริหารระดับสูงให้ความสำคัญกับรายงานทางการเงิน และข้อเสนอแนะของหน่วยงานตรวจสอบภายใน และภายนอก ตลอดจนข้อเสนอแนะอื่นๆ จากกรรมการคณะ/หน่วยงาน เพื่อพิจารณาหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง

**ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :**

1. แผนยุทธศาสตร์สถาบันอุดมศึกษาและแผนยุทธศาสตร์ทางการเงินของสถาบัน
2. งบประมาณประจำปีของสถาบัน
3. แหล่งของงบประมาณรายได้ จากแหล่งต่างๆ
4. การจัดสรร งบประมาณ ค่าใช้จ่ายให้กับหน่วยงาน
5. วิธีการใช้เงิน การบันทึกบัญชี การติดตามผลการใช้เงินของหน่วยงาน
6. ผลจากการจัดทำระบบบัญชีสามมิติของสถาบัน
7. ฐานข้อมูลทางการเงินของสถาบัน
8. รายงานทางการเงินของสถาบัน และการนำข้อมูลทางการเงินไปใช้ในการตัดสินใจ
9. การคิดค่าใช้จ่ายต่อหัวของนักศึกษา ต้นทุนการผลิต
10. รายงานฐานะทางการเงินต่อสภาสถาบันและข้อเสนอแนะจากสภาสถาบัน

**รายงานข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี**

**เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ**

1. มีแผนกลยุทธ์ทางการเงินที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถาบันให้เป็นที่ไปตามเป้าหมาย
2. มีแนวทางจัดหาทรัพยากรทางการเงิน แผนการจัดสรร และการวางแผนการใช้จ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้
3. มีการจัดทำระบบฐานข้อมูลทางการเงินที่ผู้บริหารสามารถนำไปใช้ในการตัดสินใจและวิเคราะห์สถานะทางการเงิน
4. มีการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างเป็นระบบอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง
5. มีการนำข้อมูลทางการเงินไปใช้ในการวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย และวิเคราะห์สถานะทางการเงินและความมั่นคงขององค์กรอย่างต่อเนื่อง
6. มีหน่วยงานตรวจสอบภายในและภายนอกทำหน้าที่ตรวจติดตามการใช้จ่ายเงินให้เป็นที่ไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด
7. ผู้บริหารระดับสูงมีการติดตามผลการใช้จ่ายเงินให้เป็นที่ไปตามเป้าหมายและนำข้อมูลจากรายงานทางการเงินไปใช้ในการวางแผนและการตัดสินใจ

**เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
≤ 3 ข้อแรก	4 ข้อแรก	5 ข้อแรก	6 ข้อแรก	7 ข้อ

**เกณฑ์การประเมิน : สกอ.**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 5 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 5 – 6 ข้อแรก	มีการดำเนินการครบทุกข้อ

- ตัวชี้วัดที่ 8.2 : มีการใช้ทรัพยากรภายในและภายนอกสถาบันร่วมกัน
- ความเชื่อมโยง : สกอ. 8.2 สมศ. 5.4
- ประเภทของตัวชี้วัด : กระบวนการ
- การเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 (1 ตุลาคม 2550 – 30 กันยายน 2551)

คำอธิบาย :

- การบริหารงานโดยการบูรณาการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ทั้งภายในและภายนอกสถาบันให้เกิดประโยชน์สูงสุด แสดงให้เห็นถึงกลยุทธ์การบริหารงานที่สอดคล้องกับสถานการณ์ในโลกยุคปัจจุบัน

แนวทางปฏิบัติที่ดี :

1. คณะ/หน่วยงานกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรของคณะ/หน่วยงานรวมทั้งการใช้ทรัพยากรภายในและภายนอกร่วมกัน
2. คณะ/หน่วยงานกำหนดกลไกการดำเนินงานบริหารและใช้ทรัพยากรร่วมกันที่เป็นรูปธรรม อาทิ การแต่งตั้งคณะกรรมการศึกษาและดำเนินงาน การจัดทำแผนการใช้ทรัพยากร
3. คณะ/หน่วยงานจัดให้มีระบบฐานข้อมูลทรัพยากรเชื่อมโยงทั้งสถาบันและสามารถเรียกใช้ได้อย่างคล่องตัว
4. มีระบบการติดตามประเมินผลการใช้ทรัพยากรร่วมกัน

ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :

1. มีคณะกรรมการวิเคราะห์ความต้องการการใช้ทรัพยากรของคณะ/หน่วยงาน
2. มีผลการวิเคราะห์ความต้องการในการใช้ทรัพยากรของคณะ/หน่วยงาน
3. มีแผนการใช้ทรัพยากรร่วมกันกับหน่วยงานอื่นในสถาบัน
4. มีแผนการใช้ทรัพยากรร่วมกันกับหน่วยงานอื่นนอกสถาบัน
5. มีผลการประหยัดงบประมาณที่เกิดจากการใช้ทรัพยากรร่วมกับหน่วยงานอื่น

รายงานข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

1. มีคณะกรรมการวิเคราะห์ความต้องการการใช้ทรัพยากรของคณะ/หน่วยงาน
2. มีผลการวิเคราะห์ความต้องการในการใช้ทรัพยากรของคณะ/หน่วยงาน
3. มีแผนการใช้ทรัพยากรร่วมกันกับหน่วยงานอื่นในสถาบัน
4. มีแผนการใช้ทรัพยากรร่วมกันกับหน่วยงานอื่นนอกสถาบัน
5. มีผลการประหยัดงบประมาณที่เกิดจากการใช้ทรัพยากรร่วมกับหน่วยงานอื่น

เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
1 ข้อแรก	2 ข้อแรก	3 ข้อแรก	4 ข้อแรก	5 ข้อ



เกณฑ์การประเมิน : สกอ.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการอย่างน้อย 4 ข้อแรก

เกณฑ์การประเมิน : สมศ. (เหมือนเกณฑ์ สกอ.)

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการอย่างน้อย 4 ข้อแรก

ตัวชี้วัดที่ 8.3.1 : ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของอัตราการ เบิกจ่ายเงิน  
งบประมาณรายจ่ายลงทุน

ความเชื่อมโยง : กพร

ประเภทของตัวชี้วัด : กระบวนการ

การเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ พ.ศ.2551 ( 1 ตุลาคม 2550 – 30 กันยายน 2551)

คำอธิบาย :

- พิจารณาจากแบบจัดทำแผน/รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้างประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. 2551 (สงป 302/1)
- คณะที่ได้รับอนุมัติจัดสรรงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้างประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. 2551 (สงป 302/1) จะต้องดำเนินการตามแผน
- กรณีไม่มีรายการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ.2552 ให้คณะไปวัดผล  
การดำเนินงานในข้อ 9.2 แทน
- หรือ กรณีที่มีรายการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ.2551  
หลายรายการให้พิจารณาผลการดำเนินงานที่เป็นไปตามแผนทุกรายงาน ดังนี้

ที่	รายการ	แผนการดำเนินงาน	ผลการดำเนินการตามแผน
1	รายการ.....	เริ่มต้น....สิ้นสุด	เป็นไปตามแผน
2	รายการ.....	เริ่มต้น....สิ้นสุด	ช้ากว่ากำหนด 4 เดือน
3	รายการ.....	เริ่มต้น....สิ้นสุด	ช้ากว่ากำหนด 1 เดือน
รวม			ช้ากว่ากำหนดรวม 5 เดือน
หาค่าเฉลี่ย			ช้ากว่าแผนการดำเนินงาน (5/2) = 2.5 เดือน
คะแนนที่ได้			ระดับคะแนน 2

- เกณฑ์การประเมิน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การประเมิน
0	ไม่เป็นไปตามแผน ช้ากว่ากำหนดมากกว่า 4 เดือนขึ้นไป
1	ไม่เป็นไปตามแผน ช้ากว่ากำหนด 4 เดือน
2	ไม่เป็นไปตามแผน ช้ากว่ากำหนด 3 เดือน
3	ไม่เป็นไปตามแผน ช้ากว่ากำหนด 2 เดือน
4	ไม่เป็นไปตามแผน ช้ากว่ากำหนด 1 เดือน
5	มีการใช้จ่ายตามแผน

เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
1	2	3	4	5

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

- รายการครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้างที่ได้รับอนุมัติ และแผนการใช้จ่ายและการดำเนินการตามแผนการใช้จ่าย

**ตัวชี้วัดที่ 8.3.2** : ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของอัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ กรณีที่คณะไม่มีงบประมาณรายจ่ายลงทุน จะพิจารณาจากงบประมาณรายจ่ายในภาพรวม

ความเชื่อมโยง : กพร

ประเภทของตัวชี้วัด : กระบวนการ

การเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ พ.ศ.2551 ( 1 ตุลาคม 2550 – 30 กันยายน 2551)

**คำอธิบาย :**

- การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ จะใช้อัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายในภาพรวมของคณะเป็นตัวชี้วัดความสามารถในการเบิกจ่ายเงินของคณะ ทั้งนี้ ไม่รวมงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณจากระบบ KKUF-MIS ของมหาวิทยาลัย
- งบประมาณรายจ่ายในภาพรวม หมายถึง งบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ ทั้งนี้ ไม่หักรวมงบบุคลากร (ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณแผ่นดิน พนักงานมหาวิทยาลัยโดยใช้งบประมาณเงินรายได้ ลูกจ้างชั่วคราว พนักงานในกำกับ)
- กรณีไม่มีงบประมาณเงินแผ่นดิน ให้พิจารณาจากงบประมาณเงินรายได้

**สูตรการคำนวณ :**

$$= \frac{\text{ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย}}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายในภาพรวม}} \times 100$$

**หมายเหตุ :** การคำนวณวงเงินงบประมาณรายจ่าย จะไม่รวมงบประมาณที่ส่วนราชการประหยัดได้และไม่ได้นำเงินดังกล่าวไปใช้จ่ายในภารกิจหรือโครงการอื่น ๆ ต่อ ทั้งนี้ ขอให้คณะรายงานวงเงินงบประมาณที่ประหยัดได้ดังกล่าว (งบประมาณเหลือจ่าย) เพื่อใช้ประกอบการประเมินผล

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 3 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
87%	90%	93%	96%	99%

**แหล่งข้อมูลอ้างอิง :**

1. ข้อมูลการรายงานการเบิกจ่ายเงินที่ใช้จริง อัตราการเบิกจ่าย ดำเนินการรายงานเป็นรายเดือนโดยกองคลัง และคณะเร่งรัดและกำกับการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงินของคณะที่ได้จัดทำและเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อรายงานต่อสำนักงบประมาณแล้ว

**องค์ประกอบที่ ๑**  
**ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ**



- ตัวชี้วัดที่ 9.1** : มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายในที่เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษา
- ความเชื่อมโยง** : สกอ. 9.1 สมศ. 7.1
- ประเภทของตัวชี้วัด** : กระบวนการ
- การเก็บข้อมูล** : ปีการศึกษา 2551 ( 1 มิถุนายน 2551 – 31 พฤษภาคม 2552 )

**คำอธิบาย :**

- การประกันคุณภาพการศึกษาภายในเป็นภารกิจของสถาบันตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ซึ่งสถาบันการศึกษาต้องสร้างระบบและกลไกในการควบคุม ตรวจสอบ ประเมินและพัฒนาการดำเนินงานของสถาบันให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าประสงค์และระดับคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนดโดยสถาบันและโดยหน่วยงานต้นสังกัดตลอดจนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ถือว่าการประกันคุณภาพการศึกษาภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นหลักประกันแก่สาธารณชนให้มั่นใจว่าสถาบันสามารถสร้างผลผลิตทางการศึกษาที่มีคุณภาพ

**แนวปฏิบัติที่ดี :**

1. คณะ/หน่วยงาน จัดให้มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษา โดยการมีส่วนร่วมจากทุกภาคีทั้งภายในและภายนอกสถาบัน
2. มีการกำหนดมาตรฐาน ตัวชี้วัด และเกณฑ์คุณภาพที่สอดคล้องกับมาตรฐานการอุดมศึกษา มาตรฐานและกฎเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตลอดจนสอดคล้องกับเอกลักษณ์ของสถาบัน โดยตัวชี้วัดที่พัฒนาขึ้นต้องครอบคลุมปัจจัยที่มีผลต่อคุณภาพอย่างครบถ้วน ทั้งปัจจัยนำเข้า กระบวนการและผลผลิต ตลอดจนเป็นตัวชี้วัดที่สามารถรองรับการประเมินภายนอกโดยหน่วยงานต่างๆ
3. มีการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาที่สมบูรณ์ทั้งการตรวจติดตาม การดำเนินการประเมินคุณภาพ การปรับปรุงพัฒนาคุณภาพตามผลการประเมินทั้งภายในและภายนอกจนเป็นวัฒนธรรมองค์กรมีระบบสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษาที่เหมาะสมโดยเฉพาะอย่างยิ่งระบบฐานข้อมูลและมีการส่งเสริมสนับสนุนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

**ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :**

1. แผนงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบันและหลักฐานการดำเนินงานตามแผนตลอดจนการประเมินและปรับปรุง โดยการสนับสนุนจากสภาสถาบันและผู้บริหารทุกระดับ
2. ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ การบริหารงานด้านการประกันคุณภาพของสถาบัน ตั้งแต่การควบคุมติดตาม ตรวจสอบและประเมินคุณภาพ ตลอดจนระเบียบ ข้อบังคับ มาตรการและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
3. ข้อมูลและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานประกันคุณภาพ เช่น คำสั่งแต่งตั้งหรือมอบหมายหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบ คู่มือการประกันคุณภาพของสถาบัน ฐานข้อมูลที่ใช้ในการประกันคุณภาพ หลักฐานการส่งเสริมสนับสนุนระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาให้เข้มแข็งและเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารงานโดยการมีส่วนร่วมของประชาคม ข้อมูลหรือหลักฐานการจัดสรรทรัพยากรสนับสนุน กระบวน การจัดการความรู้เรื่องการประกันคุณภาพของสถาบัน

**รายงานข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี**

**เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ**

1. มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่เหมาะสมกับระดับการพัฒนาของคณะ/หน่วยงาน
2. มีการกำหนดนโยบายและให้ความสำคัญเรื่องการประกันคุณภาพจากคณะกรรมการระดับนโยบายและผู้บริหารสูงสุดของสถาบันภายใต้การมีส่วนร่วมจากภาคีทั้งภายในและภายนอก คณะ/หน่วยงาน
3. มีการกำหนดมาตรฐานตัวชี้วัดและเกณฑ์คุณภาพที่สอดคล้องกับมาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานอื่นๆที่เกี่ยวข้องและสอดคล้องกับการประเมินคุณภาพภายนอก
4. มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพที่ครบถ้วน ทั้งการควบคุมคุณภาพ การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพอย่างต่อเนื่องเป็นประจำ (อย่างน้อย 3 ปีนับรวมปีที่มีการติดตาม)
5. มีการนำผลการประกันคุณภาพมาพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน
6. มีระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศที่สนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษาและใช้ร่วมกันทั้งระดับบุคคล ภาควิชา คณะและมหาวิทยาลัย
7. มีระบบส่งเสริมการสร้างเครือข่ายด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกคณะ/หน่วยงาน

**เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
≤ 2 ข้อแรก	3 ข้อแรก	4 ข้อแรก	5 ข้อแรก	> 5 ข้อแรก

**เกณฑ์การประเมิน : สกอ.**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 4 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 4 ข้อแรก	มีการดำเนินการอย่างน้อย 5 ข้อแรก

**เกณฑ์การประเมิน : สมศ.**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
≤ 2	3	≥ 4

- ตัวชี้วัดที่ 9.2 : มีระบบและกลไกการให้ความรู้และทักษะด้านการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา
- ความเชื่อมโยง : สกอ. 9.2
- ประเภทของตัวชี้วัด : กระบวนการ
- การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา 2551 ( 1 มิถุนายน 2551 – 31 พฤษภาคม 2552 )

คำอธิบาย :

- คณะ/หน่วยงานมีการดำเนินการถ่ายทอดองค์ความรู้ในระบบประกันคุณภาพการศึกษาของคณะ/หน่วยงาน เพื่อให้นักศึกษาได้มีความรู้ความเข้าใจ มีทักษะและมีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อส่งเสริมการประกันคุณภาพของสถาบันให้เข้มแข็ง รวมทั้งจัดระบบให้ทุกกิจกรรมหรือโครงการของนักศึกษา มีการประกันคุณภาพทุกกิจกรรมหรือโครงการ

แนวปฏิบัติที่ดี :

1. มีระบบและกลไกในการสร้างความรู้ความเข้าใจและทักษะด้านประกันคุณภาพให้กับนักศึกษา
2. มีระบบและกลไกส่งเสริมให้นักศึกษามีส่วนร่วมในกระบวนการประกันคุณภาพของสถาบัน
3. มีระบบและกลไกส่งเสริมให้นักศึกษานำความรู้ด้านประกันคุณภาพ กระบวนการ คุณภาพ เช่น 5ส. PDCA ไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพกิจกรรมหรือโครงการนักศึกษา
4. การติดตามประเมินผลและพัฒนาการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งกิจกรรมที่ดำเนินการโดยนักศึกษา และที่นักศึกษามีส่วนร่วมในกระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบัน

ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :

1. แผนงานการส่งเสริมให้นักศึกษามีความรู้และทักษะด้านการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะ/หน่วยงาน และหลักฐานของการดำเนินงานตามแผน ตลอดจนการประเมินและปรับปรุง
2. โครงการส่งเสริมให้นักศึกษามีความรู้และทักษะด้านการประกันคุณภาพการศึกษาและนำไปใช้ในกิจกรรมนักศึกษาและมีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบัน ตลอดจนระเบียบ ข้อบังคับ มาตรการและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

รายงานข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

1. มีระบบการให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา
2. มีระบบส่งเสริมให้นักศึกษานำความรู้ด้านการประกันคุณภาพไปใช้กับกิจกรรมนักศึกษา
3. มีกลไกให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย
4. นักศึกษามีการใช้กระบวนการคุณภาพ ในการพัฒนาคุณภาพของกิจกรรมหรือโครงการนักศึกษา
5. นักศึกษาสร้างเครือข่ายการพัฒนาคุณภาพภายในสถาบันและระหว่างสถาบัน
6. มีระบบติดตามประเมินผลการประกันคุณภาพในกิจกรรมที่นักศึกษาดำเนินการและในส่วนที่นักศึกษามีส่วนร่วมกับการประกันคุณภาพของสถาบัน
6. มีการนำผลการประเมินไปพัฒนากระบวนการให้ความรู้และกลไกการดำเนินงานประกันคุณภาพที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง



## เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
≤ 2 ข้อแรก	3 ข้อแรก	4 ข้อแรก	5 ข้อแรก	≥ 6 ข้อ

## เกณฑ์การประเมิน : สกอ.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 4 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 4 – 5 ข้อแรก	มีการดำเนินการอย่างน้อย 6 ข้อแรก

- ตัวชี้วัดที่ 9.3** : ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพภายในที่ก่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
- ความเชื่อมโยง** : สกอ. 9.3 สมศ. 7.2 ก.พ.ร. 8 แผน มข. 78
- ประเภทของตัวชี้วัด** : ผลผลิต
- การเก็บข้อมูล** : ปีการศึกษา 2551 ( 1 มิถุนายน 2551 – 31 พฤษภาคม 2552 )

**คำอธิบาย :**

- ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน วัดจากผลการดำเนินงานตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่กำหนดขึ้นทั้งในระดับสถาบันและหน่วยงานย่อย ตลอดจนถึงในองค์การนักศึกษา ทั้งนี้ โดยมีการรายงานผลการประกันคุณภาพต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชนมีการนำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องและมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพระหว่างบุคคลและหน่วยงานตลอดจนมีนวัตกรรมหรือมีแบบอย่างที่ดีในการประกันคุณภาพการศึกษา

**ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน:**

1. รายงานการตรวจติดตามภายในคณะ/หน่วยงานทุกระดับ
2. รายงานผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน
3. รายงานความเปลี่ยนแปลงอันสืบเนื่องมาจากการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
4. นวัตกรรมด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่สถาบันพัฒนาขึ้น หรือการปฏิบัติที่เป็นเลิศ หรือการเป็นแหล่งอ้างอิงของหน่วยงานอื่นๆ ตลอดจนผลการพัฒนาหรือมูลค่าเพิ่ม (value added) จากการประกันคุณภาพภายใน
5. รายงานผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่มีต่อการพัฒนาสถาบันและบุคลากร
6. รายงานผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่ส่งผลต่อคุณภาพบัณฑิต คุณภาพงานวิจัย ประสิทธิภาพของการบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของคณะ/หน่วยงาน

**รายงานข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี**

**เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ**

1. มีการดำเนินการตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ/หน่วยงานและมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง
2. มีการปรับปรุงระบบประกันคุณภาพภายในโดยสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของมหาวิทยาลัย
3. มีการรายงานผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชนภายในเวลาที่กำหนด
4. มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงานของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง
5. มีนวัตกรรมด้านการประกันคุณภาพที่หน่วยงานพัฒนาขึ้น หรือมีการจัดทำแนวปฏิบัติที่ดีเพื่อการเป็นแหล่งอ้างอิงให้กับหน่วยงานและสถาบันอื่นๆ

เกณฑ์การประเมิน : IQA-KKU

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
1 ข้อ	2 ข้อ	3 ข้อ	4 ข้อ	5 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : สกอ.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการอย่างน้อย 4 ข้อแรก

เกณฑ์การประเมิน : สมศ.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
$\leq 2$	3	$\geq 4$

เกณฑ์การประเมิน : ก.พ.ร.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
1 ข้อ	2 ข้อ	3 ข้อ	4 ข้อ	5 ข้อ

**ภาคผนวก**



ตารางรายงานข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)

ประจำปีการศึกษา 2551

ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)

รายการ		หน่วยนับ	จำนวน	หมายเหตุ
<b>ข้อมูลพื้นฐานขององค์ประกอบที่ 1</b>				
1	จำนวนตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ 2551	ตัว		
2	จำนวนตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ 2551 ที่บรรลุเป้าหมาย	ตัว		
<b>ข้อมูลพื้นฐานขององค์ประกอบที่ 2</b>				
3	จำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมดในปีการศึกษา 2551			
	3.1 ระดับอนุปริญญา	หลักสูตร		
	3.2 ระดับปริญญาตรี	หลักสูตร		
	3.3 ระดับปริญญาโท (แผน ก)	หลักสูตร		
	3.4 ระดับปริญญาโท (แผน ข)	หลักสูตร		
	3.5 ระดับปริญญาเอก	หลักสูตร		
	รวม			
4	จำนวนหลักสูตรที่มีจำนวนอาจารย์และคณาจารย์เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตร พ.ศ.2548 และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง			
	4.1 ระดับอนุปริญญา	หลักสูตร		
	4.2 ระดับปริญญาตรี	หลักสูตร		
	4.3 ระดับปริญญาโท	หลักสูตร		
	4.4 ระดับปริญญาเอก	หลักสูตร		
	รวม			
5	จำนวนหลักสูตรบัณฑิตศึกษาที่อาจารย์มีภาระงานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร			
	5.1 ระดับปริญญาโท	หลักสูตร		
	5.2 ระดับปริญญาเอก	หลักสูตร		
	รวม			
6	จำนวนหลักสูตรบัณฑิตศึกษาที่นักศึกษาปฏิบัติตามเกณฑ์สำเร็จการศึกษาครบถ้วนที่ระบุในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร(ดูรายละเอียดแนบท้ายในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร)			
	6.1 ระดับปริญญาโท	หลักสูตร		
	6.2 ระดับปริญญาเอก	หลักสูตร		
	รวม			

รายการ		หน่วยนับ	จำนวน	หมายเหตุ
7	จำนวนบัณฑิตที่ได้งานทำตรงสาขาที่สำเร็จการศึกษา	คน		
8	ผลการประเมินความพึงพอใจต่อประสิทธิภาพการสอน (เกณฑ์ 5 ระดับ)			
	8.1 ระดับอนุปริญญาตรี (ภาคปกติ)	ค่าเฉลี่ย		
	8.2 ระดับอนุปริญญาตรี (โครงการพิเศษ)	ค่าเฉลี่ย		
	8.3 ระดับปริญญาตรี (ภาคปกติ)	ค่าเฉลี่ย		
	8.4 ระดับปริญญาตรี (โครงการพิเศษ)	ค่าเฉลี่ย		
	8.5 ระดับปริญญาโท (ภาคปกติ)	ค่าเฉลี่ย		
	8.6 ระดับปริญญาโท (โครงการพิเศษ)	ค่าเฉลี่ย		
	8.7 ระดับปริญญาเอก (ภาคปกติ)	ค่าเฉลี่ย		
	8.8 ระดับปริญญาเอก (โครงการพิเศษ)	ค่าเฉลี่ย		
9	จำนวนหลักสูตรที่จัดทำขึ้นมาใหม่/ปรับปรุงใหม่/ยังไม่ได้ปรับปรุงซึ่งมีโครงการหรือกิจกรรมที่บุคคล ชุมชน องค์กรภายนอกมีส่วนร่วม			นับจำนวนหลักสูตรที่มีบุคคล ชุมชน องค์กรภายนอกมีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตร (ถ้าไม่มีไม่ต้องนับ)
	9.1 ระดับปริญญาตรี	หลักสูตร		
	9.2 ระดับปริญญาโท (แผน ก)	หลักสูตร		
	9.3 ระดับปริญญาเอก	หลักสูตร		
	รวม			
10	จำนวนหลักสูตรรวมทุกหลักสูตรในปีการศึกษา 2551			
	10.1 ระดับอนุปริญญาตรี (ภาคปกติ)	หลักสูตร		
	10.2 ระดับอนุปริญญาตรี (โครงการพิเศษ)	หลักสูตร		
	10.3 ระดับปริญญาตรี (ภาคปกติ)	หลักสูตร		
	10.4 ระดับปริญญาตรี (โครงการพิเศษ)	หลักสูตร		
	10.5 ระดับปริญญาโท (ภาคปกติ)	หลักสูตร		
	10.6 ระดับปริญญาโท (โครงการพิเศษ)	หลักสูตร		
	10.7 ระดับปริญญาเอก (ภาคปกติ)	หลักสูตร		
	10.8 ระดับปริญญาเอก (โครงการพิเศษ)	หลักสูตร		
	รวม			
11	จำนวนนักศึกษาทั้งหมด ปีการศึกษา 2551 รวมทุกหลักสูตร			
	11.1 ระดับอนุปริญญาตรี (ภาคปกติ)	FTES		
	11.2 ระดับอนุปริญญาตรี (โครงการพิเศษ)	FTES		
	11.3 ระดับปริญญาตรี (ภาคปกติ)	FTES		
	11.4 ระดับปริญญาตรี (โครงการพิเศษ)	FTES		
	11.5 ระดับปริญญาโท (ภาคปกติ)	FTES		
	11.6 ระดับปริญญาโท (โครงการพิเศษ)	FTES		

รายการ		หน่วยนับ	จำนวน	หมายเหตุ
	11.7 ระดับปริญญาเอก (ภาคปกติ)	FTES		
	11.8 ระดับปริญญาเอก (โครงการพิเศษ)	FTES		
	รวม			
12	จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (FTES) ทั้งหมดเมื่อปรับค่ามาเป็นปริญญาตรี			
	12.1 จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (ภาคปกติ)	FTES		
	12.2 จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (โครงการพิเศษ)	FTES		
	รวม			
13	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด	คน		นับทุกคน
14	จำนวนอาจารย์ที่ลาศึกษาต่อในปีการศึกษา 2551	คน		
15	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่มีวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	คน		ข้อมูล ณ 31 พ.ค.52
16	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่มีวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า	คน		ข้อมูล ณ 31 พ.ค.52
17	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่มีวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า	คน		ข้อมูล ณ 31 พ.ค.52
	รวม (14+15+16+17)	คน		จำนวนเท่ากับข้อ 13
18	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ไม่มีตำแหน่งวิชาการ	คน		ข้อมูล ณ 31 พ.ค.52
19	จำนวนอาจารย์ประจำที่มีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	คน		
20	จำนวนอาจารย์ประจำที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์	คน		
21	จำนวนอาจารย์ประจำที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์	คน		
	รวม (18+19+20+21)	คน		จำนวนเท่ากับข้อ 13
22	จำนวนอาจารย์ประจำระดับบัณฑิตศึกษาที่มีคุณสมบัติเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์	คน		นับคนที่มียุทธศาสตร์
23	จำนวนอาจารย์ประจำระดับบัณฑิตศึกษาที่ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์	คน		นับคนที่มียุทธศาสตร์และได้ทำหน้าที่จริง
24	จำนวนผลงานของอาจารย์			
	24.1 จำนวนผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์	เรื่อง		
	24.2 จำนวนนวัตกรรมการเรียนการสอนของอาจารย์	ผลงาน		รวม e-learning ด้วย
25	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่สำเร็จการศึกษาทั้งหมด	คน		
26	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ไม่มีงานทำประจำก่อนเข้าศึกษาต่อ	คน		
27	จำนวนบัณฑิตปริญญาตรีที่ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา	คน		



รายการ		หน่วยนับ	จำนวน	หมายเหตุ
28	จำนวนบัณฑิตปริญญาตรีที่ไม่มีงานทำประจำก่อนเข้าศึกษาและได้งานทำและประกอบอาชีพอิสระหลังสำเร็จการศึกษา	คน		
29	จำนวนบัณฑิตปริญญาตรีที่ไม่มีงานทำประจำก่อนเข้าศึกษาและได้รับเงินเดือนเริ่มต้นเป็นไปตามเกณฑ์หลังสำเร็จการศึกษา	คน		
30	จำนวนบัณฑิตปริญญาตรีที่ไม่มีงานทำประจำก่อนเข้าศึกษาและได้รับเงินเดือนเริ่มต้นสูงกว่าเกณฑ์หลังสำเร็จการศึกษา	คน		
31	จำนวนบัณฑิตปริญญาตรีที่ไม่มีงานทำประจำก่อนเข้าศึกษาและได้รับเงินเดือนเริ่มต้นต่ำกว่าตามเกณฑ์หลังสำเร็จการศึกษา	คน		
32	ร้อยละความพึงพอใจนายจ้าง ผู้ประกอบการและผู้ใช้บัณฑิต	ร้อยละ		
33	จำนวนนักศึกษาปัจจุบันและศิษย์เก่าที่สำเร็จการศึกษาในรอบ 5 ปีที่ผ่านมาทั้งหมดทุกระดับการศึกษา ที่ได้รับการประกาศเกียรติคุณยกย่องระดับชาติและนานาชาติในด้านต่างๆ			-นับนักศึกษาปัจจุบันปีการศึกษา 2551 -นับศิษย์เก่าจบมาแล้ว 5 ปี (2546-2550) -แยกรางวัลที่ได้รับออกเป็น 5 ด้าน
	33.1 ด้านวิชาการวิชาชีพ	คน		
	33.2 คุณธรรม จริยธรรม	คน		
	33.3 กีฬา สุขภาพ	คน		
	33.4 ศิลปะและวัฒนธรรม	คน		
	33.5 และด้านสิ่งแวดล้อม	คน		
	รวม			
34	จำนวนนักศึกษาบัณฑิตศึกษาปัจจุบันและศิษย์เก่าระดับบัณฑิตศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในรอบ 5 ปีที่ผ่านมา ที่ได้รับการประกาศเกียรติคุณยกย่องระดับชาติและนานาชาติจากผลงานวิจัยหรือวิทยานิพนธ์	คน		เหมือนข้อ 33 แต่นับเฉพาะบัณฑิตศึกษาที่ได้รางวัลผลงานวิจัย+วิทยานิพนธ์
35	จำนวนศิษย์เก่าที่สำเร็จการศึกษาในรอบ 5 ปี ที่ผ่านมทั้งหมดที่ได้รับการประกาศเกียรติคุณยกย่องระดับชาติและนานาชาติ			-นับศิษย์เก่าจบมาแล้ว 5 ปี(2546-2550) -แยกศิษย์เก่าที่ได้รับรางวัลออกเป็นระดับการศึกษาต่างๆ
	35.1 ระดับอนุปริญญา	คน		
	35.2 ระดับปริญญาตรี	คน		
	35.3 ระดับปริญญาโท	คน		
	35.4 ระดับปริญญาเอก	คน		
	รวม	คน		

	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	หมายเหตุ
36	จำนวนนักศึกษาปัจจุบันและศิษย์เก่าทั้งหมดทุกระดับการศึกษาที่ได้รับการประกาศเกียรติคุณยกย่องระดับชาติและนานาชาติ			นับเฉพาะคนที่ได้รับรางวัลในปีการศึกษา 2551
	36.1 ด้านวิชาการวิชาชีพ	คน		
	36.2 คุณธรรม จริยธรรม	คน		
	36.3 กีฬา สุขภาพ	คน		นับเฉพาะคนที่ได้รับรางวัลในปีการศึกษา 2551
	36.4 ศิลปะและวัฒนธรรม	คน		
	36.5 ด้านสิ่งแวดล้อม	คน		
	รวม			
37	จำนวนรางวัล/ประกาศเกียรติคุณยกย่องที่นักศึกษาปัจจุบันและศิษย์เก่าทั้งหมดทุกระดับการศึกษาที่ได้รับในระดับชาติและนานาชาติ	รางวัล/ ผลงาน		จำนวนรางวัลที่ได้รับในปีการศึกษา 2551
<b>ข้อมูลพื้นฐานขององค์ประกอบที่ 3</b>				
38	ผลการประเมินคุณภาพการให้บริการนักศึกษา (เทียบจากค่า 5 ระดับ)	เกณฑ์การประเมิน	QA	
39	จำนวนโครงการกิจกรรมนักศึกษาแยกตามประเภทกิจกรรม			
	- จำนวนกิจกรรมวิชาการ	โครงการ		
	- จำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมทุกกิจกรรม	คน		
	- จำนวนกิจกรรมกีฬาและการส่งเสริมสุขภาพ	โครงการ		
	- จำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมทุกกิจกรรม	คน		
	- จำนวนกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์และรักษาสีสิ่งแวดล้อม	โครงการ		
	- จำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมทุกกิจกรรม	คน		
	- จำนวนกิจกรรมนันทนาการ	โครงการ		
	- จำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมทุกกิจกรรม	คน		
	- จำนวนกิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม	โครงการ		
	- จำนวนศึกษาที่เข้าร่วมทุกกิจกรรม	คน		
40	จำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมทุกกิจกรรม	คน		
<b>ข้อมูลพื้นฐานขององค์ประกอบที่ 4</b>				
41	จำนวนเงินสนับสนุนการวิจัยและงานสร้างสรรค์			
	-จำนวนเงินสนับสนุนจากภายนอกสถาบัน	บาท		
	-จำนวนเงินสนับสนุนจากภายในสถาบัน	บาท		
42	จำนวนอาจารย์ประจำที่ได้รับทุนวิจัย			
	-จากภายนอกสถาบัน	คน		
	-จากภายในสถาบัน	คน		

รายการ		หน่วยนับ	จำนวน	หมายเหตุ
43	จำนวนการเผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์			
	-ตีพิมพ์เผยแพร่ระดับชาติ	เรื่อง		
	-ตีพิมพ์เผยแพร่ระดับนานาชาติ	เรื่อง		
	-จำนวนผลงานที่จดสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร	ผลงาน		
	-จำนวนผลงานที่นำไปใช้ประโยชน์ระดับ ชาติหรือนานาชาติ	ผลงาน		
44	จำนวนบทความวิจัยที่ได้รับอ้างอิงใน refereed journal หรือในฐานข้อมูล	เรื่อง		
45	จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่เป็นนักวิจัย	คน		มีตำแหน่งนักวิจัย
46	จำนวนนักวิจัยที่ลาศึกษาต่อในปีการศึกษา 2551	คน		
<b>ข้อมูลพื้นฐานขององค์ประกอบที่ 5</b>				
47	จำนวนอาจารย์ประจำที่มีส่วนร่วมในการบริการวิชาการ (เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ กรรมการวิชาการวิชาชีพ)	คน		
48	จำนวนกิจกรรมหรือโครงการบริการวิชาการ	โครงการ		
49	จำนวนแหล่งให้บริการวิชาการและวิชาชีพระดับชาติหรือนานาชาติ	แหล่ง		ไม่นับระดับท้องถิ่น
50	ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ร้อยละ		
<b>ข้อมูลพื้นฐานขององค์ประกอบที่ 6</b>				
51	จำนวนโครงการ/กิจกรรมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม	โครงการ		
52	จำนวนผลงานหรือชิ้นงานการพัฒนางานองค์ความรู้และสร้างมาตรฐานศิลปวัฒนธรรม	ผลงาน		
<b>ข้อมูลพื้นฐานขององค์ประกอบที่ 7</b>				
53	จำนวนบุคลากรประจำสายสนับสนุนทั้งหมด	คน		ข้อมูล ณ 31 พ.ค.52
54	จำนวนอาจารย์ประจำที่เข้าร่วมประชุมวิชาการหรือนำเสนอผลงานวิชาการ			
	- ในประเทศ	คน		
	- ต่างประเทศ	คน		
55	จำนวนบุคลากรประจำสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะวิชาชีพ			
	- ในประเทศ	คน		
	- ต่างประเทศ	คน		
56	จำนวนอาจารย์ประจำ (รวมนักวิจัย) ที่ได้รับรางวัลผลงานทางวิชาการหรือวิชาชีพในระดับชาติหรือนานาชาติ			
	- ด้านการวิจัย	คน		
	- ด้านศิลปวัฒนธรรม	คน		

รายการ		หน่วยนับ	จำนวน	หมายเหตุ
	- ด้านอื่นๆ	คน		
<b>ข้อมูลพื้นฐานขององค์ประกอบที่ 8</b>				
57	รายรับทั้งหมดของสถาบัน (ปีงบประมาณ)	บาท		
58	รายรับจากการบริการวิชาการและวิชาชีพ	บาท		
59	ค่าใช้จ่ายทั้งหมดของสถาบันโดยไม่รวมครุภัณฑ์ อาคาร สถานที่และที่ดิน	บาท		
60	ค่าใช้จ่ายด้านครุภัณฑ์ อาคาร สถานที่ และที่ดิน (ปีงบประมาณ)	บาท		
61	ค่าใช้จ่ายและมูลค่าในการบริการวิชาการและวิชาชีพ	บาท		
62	ค่าใช้จ่ายและมูลค่าในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	บาท		
63	ค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนาอาจารย์ (หมายถึงงบประมาณอาจารย์ เช่นส่งอาจารย์ไปประชุม อบรม สัมมนาและศึกษาต่อ	บาท		
64	ค่าใช้จ่ายที่ใช้ในระบบห้องสมุด คอมพิวเตอร์ และศูนย์สารสนเทศ (ปีงบประมาณ 2551)			
65	เงินเหลือจ่ายสุทธิ (ปีงบประมาณ 2551)	บาท		
66	สินทรัพย์ถาวร (ปีงบประมาณ 2551)	บาท		
<b>ข้อมูลพื้นฐานขององค์ประกอบที่ 9</b>				
67	ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพการศึกษา ภายในตามเกณฑ์ 5 ระดับของ สกอ.	เกณฑ์การประเมิน		
<b>ข้อมูลพื้นฐานตัวชี้วัดการตรวจประเมินคุณภาพภายใน</b>				
68	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น *			
69	ร้อยละเฉลี่ยของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ผ่านการสอบใบประกอบวิชาชีพต่อจำนวนผู้เข้าสอบทั้งหมด *			
70	ร้อยละของบทความวิทยานิพนธ์ปริญญาเอก ที่ดีพิมพ์เผยแพร่ทั้งในระดับชาติหรือระดับนานาชาติต่อจำนวนวิทยานิพนธ์ปริญญาเอกทั้งหมด *			
71	จำนวนบุคลากรที่เข้ารับการอบรมเป็นนักวิจัยรุ่นใหม่			
72	จำนวนโครงการวิจัยใหม่			
73	จำนวนชั่วโมงเฉลี่ยที่อาจารย์ประจำให้บริการวิชาการ และวิชาชีพที่ตอบสนองความต้องการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของสังคม ชุมชน ประเทศชาติ และนานาชาติต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ*			
74	ร้อยละเฉลี่ยของนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมในการอนุรักษ์ พัฒนา และสร้างเสริมเอกลักษณ์ ศิลปะและวัฒนธรรม			

	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	หมายเหตุ
75	ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการตามหลักการ บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี *			
76	ระดับคุณภาพของการพัฒนาบุคลากรของคณะ/ หน่วยงาน			
77	ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของอัตรา การ เบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน *			
<b>ข้อมูลพื้นฐานจัดอันดับมหาวิทยาลัย (THES)</b>				
78	เกรดเฉลี่ยของนักศึกษาเข้าใหม่ระดับปริญญาตรี	ค่าเฉลี่ย		
79	เกรดเฉลี่ยของนักศึกษาเข้าใหม่ระดับปริญญาโท	ค่าเฉลี่ย		
80	จำนวนนักศึกษาใหม่ระดับปริญญาตรี	คน		
81	จำนวนนักศึกษาใหม่ระดับบัณฑิตศึกษา	คน		
82	จำนวนศึกษานานาชาติระดับปริญญาตรี	คน		
83	จำนวนศึกษานานาชาติระดับบัณฑิตศึกษา	คน		
84	จำนวนนักศึกษาแลกเปลี่ยนระดับปริญญาตรี ไป ต่างประเทศ	คน		
85	จำนวนนักศึกษาแลกเปลี่ยนระดับปริญญาตรีจาก ต่างประเทศ	คน		
86	จำนวนนักศึกษาแลกเปลี่ยนระดับบัณฑิตศึกษา ไป ต่างประเทศ	คน		
87	จำนวนนักศึกษาแลกเปลี่ยนระดับบัณฑิตศึกษาจาก ต่างประเทศ	คน		
88	ค่าเล่าเรียนเฉลี่ยของนักศึกษาระดับปริญญาตรีชาวไทย	บาท		
89	ค่าเล่าเรียนเฉลี่ยของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ชาวต่างชาติ	บาท		
90	ค่าเล่าเรียนเฉลี่ยของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ชาวไทย	บาท		
91	ค่าเล่าเรียนเฉลี่ยของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ชาวต่างชาติ	บาท		
92	ขนาดชั้นเรียนระดับปริญญาตรีโดยเฉลี่ย	ชั้นเรียน		
93	ขนาดชั้นเรียนระดับปริญญาบัณฑิตศึกษาโดยเฉลี่ย	ชั้นเรียน		
94	จำนวนของนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่จบตาม กำหนดเวลา	คน		
95	จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาโทที่จบตามกำหนดเวลา	คน		
96	จำนวนทุนการศึกษาที่ให้แก่นักศึกษาระดับปริญญาตรี	ทุน		นับทุนที่ให้
97	จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้รับทุนการศึกษา	คน		นับคนที่ได้รับทุน

	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	หมายเหตุ
98	จำนวนผู้ได้รับปริญญาคุณวุฒิปริญญาตรี	คน		จบปริญญาเอก
99	จำนวนหลักสูตรนานาชาติ	หลักสูตร		
100	จำนวนหลักสูตรที่มีการใช้ระบบ e-Learning ประกอบการเรียนการสอน	หลักสูตร		
101	จำนวนหลักสูตรที่ปรับปรุงและผ่านการประเมินคุณภาพ	หลักสูตร		
102	จำนวนหลักสูตรที่ได้มาตรฐานต่อหลักสูตรทั้งหมด	หลักสูตร		
103	จำนวนอาจารย์ชาวต่างชาติ	คน		
104	จำนวนอาจารย์ที่มาจากต่างประเทศ	คน		
105	จำนวนอาจารย์ที่ได้รับเชิญไปโดยสถาบันต่างประเทศ	คน		
106	เงินบริจาคจากศิษย์เก่า	บาท		

**ความเชื่อมโยงของตัวชี้วัดการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2551**  
**กับตัวชี้วัดการประเมินคุณภาพระบบต่าง ๆ**  
**และการรายงานข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)**

ตัวชี้วัดการประเมินคุณภาพภายใน แบ่งออกเป็น 9 องค์ประกอบดังนี้

ที่	IQA 2551	ความเชื่อมโยง					I P O	ตัวชี้วัด	Common Data Set
		สกอ.	สมศ.	กพร.	แผน มข.	THES			
								<b>องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินงาน</b>	
1	1.1	1.1					P	มีการกำหนดปรัชญาหรือปณิธาน ตลอดจนมี กระบวนการพัฒนากลยุทธ์ แผนดำเนินงาน และมีการกำหนดตัวบ่งชี้เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนให้ครบทุกภารกิจ	-
2	1.2	1.2					O	ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงานทั้งหมด	1-2
								<b>องค์ประกอบที่ 2 การเรียนการสอน</b>	
3	2.1	2.1					P	มีระบบและกลไกในการพัฒนาและบริหารหลักสูตร	-
4	2.2	2.2	6.6	23	14		P	ประสิทธิภาพของการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	-
5	2.3	2.3					P	มีโครงการหรือกิจกรรมที่สนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอนซึ่งบุคคล องค์กร และชุมชนภายนอกมีส่วนร่วม	9
6	2.4	2.4	6.2				I	จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวน อาจารย์ประจำ	11
7	2.5	2.5	6.3	17.1	28		I	สัดส่วนของอาจารย์ประจำที่มีวุฒิปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก หรือเทียบเท่าต่ออาจารย์ประจำ	15-17
8	2.6	2.6	6.4	17.2	27		I	สัดส่วนของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่ง อาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์	19-21
9	2.7	2.7	6.5	16	92		P	มีกระบวนการส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ ของคณาจารย์	-
10	2.8	2.8					P	มีระบบและกลไกสนับสนุนให้อาจารย์ประจำทำการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน	-
11	2.9	2.9	1.1	4.1.1	12	26, 27	O	ร้อยละของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายในระยะเวลา 1 ปี	28
12	2.10	2.10	1.3				O	ร้อยละของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้รับเงินเดือน เริ่มต้นเป็นไปตามเกณฑ์	29-31
13	2.11	2.11	1.4		5		O	ระดับความพึงพอใจต่อบัณฑิตของผู้ใช้บัณฑิต	32
14	2.12	2.12	1.5	4.1.4	9		O	ร้อยละของนักศึกษาหรือศิษย์เก่าที่สำเร็จการศึกษาในรอบ 5 ปีที่ผ่านมาที่ได้รับการประกาศ เกียรติคุณ ยกย่องในด้านวิชาการ วิชาชีพ คุณธรรม จริยธรรม	33-36

ที่	IQA 2551	ความเชื่อมโยง					I P O	ตัวชี้วัด	Common Data Set
		สกอ.	สมศ.	กพร.	แผน มข.	THES			
								หรือรางวัลทางวิชาการหรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับ คุณภาพบัณฑิตในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ	
15	2.13	2.13					I	ร้อยละของอาจารย์ประจำซึ่งมีคุณสมบัติเป็นที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ ที่ทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์	22-23
16	2.14			3.3	23	6	I	จำนวนศึกษานานาชาติระดับปริญญาตรี	84
17	2.15			3.3	23	6	I	จำนวนศึกษานานาชาติระดับบัณฑิตศึกษา	85
18	2.16			3.3		8 15	P	จำนวนนักศึกษาแลกเปลี่ยนไป ต่างประเทศ	86-87
19	2.17			3.3		7 14	P	จำนวนนักศึกษาแลกเปลี่ยนจาก ต่างประเทศ	88-89
20	2.18	-			17		O	ร้อยละของนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่จบตาม กำหนดเวลา	96
21	2.19	-			17		O	ร้อยละของนักศึกษาระดับปริญญาโทที่จบตาม กำหนดเวลา	97
22	2.20	-					O	ร้อยละของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้นำทำตรง สาขาที่สำเร็จการศึกษา	7
23	2.21	-		3.2.1	1		O	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณลักษณะบัณฑิต ที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น *	68
24	2.22	-		4.1.3			O	ร้อยละเฉลี่ยของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ผ่านการ สอบใบประกอบวิชาชีพต่อจำนวนผู้เข้าสอบทั้งหมด *	69
25	2.23	-	1.6		18		O	จำนวนวิทยานิพนธ์และงานวิชาการของนักศึกษาที่ ได้รับรางวัลในระดับชาติหรือระดับนานาชาติภายใน รอบปีที่ผ่านมา	-
25	2.24	-	1.7	4.1.5	19		O	ร้อยละของบทความวิทยานิพนธ์ปริญญาโทที่ตีพิมพ์ เผยแพร่ทั้งในระดับชาติหรือระดับนานาชาติต่อ จำนวนวิทยานิพนธ์ปริญญาโททั้งหมด	-
27	2.25	-	1.8	4.1.5	19		O	ร้อยละของบทความวิทยานิพนธ์ปริญญาเอก ที่ ตีพิมพ์เผยแพร่ทั้งในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ต่อจำนวนวิทยานิพนธ์ปริญญาเอกทั้งหมด *	70
28	2.26	-	6.1	22	8		I	ร้อยละของหลักสูตรที่ได้มาตรฐานต่อหลักสูตร ทั้งหมด	104
								<b>องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมพัฒนานักศึกษา</b>	
29	3.1	3.1					P	มีการจัดการบริการแก่นักศึกษาและศิษย์เก่า	-
30	3.2	3.2					P	มีการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาที่ครบถ้วน และ สอดคล้องกับคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์	-
31	3.3	-				25	P	เงินบริจาคจากศิษย์เก่า *	108



ที่	IQA 2551	ความเชื่อมโยง					I P O	ตัวชี้วัด	Common Data Set
		สกอ.	สมศ.	กพร.	แผน มข.	THES			
								<b>องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย</b>	
32	4.1	4.1					P	มีการพัฒนาระบบและกลไกในการสนับสนุนการผลิตงานวิจัยและ งานสร้างสรรค์	
33	4.2	4.2					P	มีระบบการบริหารการจัดการความรู้ จากงานวิจัยและงานสร้างสรรค์	
34	4.3.1	4.3	2.2	4.2.2	39	21	I	จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์จากภายในสถาบันต่ออาจารย์และนักวิจัยประจำทั้งหมด	41
35	4.3.2	4.3	2.3	4.2.2	39	21	I	จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์จากภายนอกสถาบัน ต่ออาจารย์และนักวิจัยประจำทั้งหมด	41
36	4.4.1	4.4	2.1	4.2.1	45	30		ร้อยละของงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ หรือนำไปใช้ประโยชน์ในระดับชาติหรือระดับนานาชาติต่ออาจารย์และนักวิจัยประจำ	43
37	4.4.2	4.4	2.7	4.2.5	48		O	จำนวนผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการจดทะเบียนสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร	
38	4.5	4.5	2.6	4.2.4	46	31	O	ร้อยละของบทความวิจัยที่ได้รับการอ้างอิง (Citation) ใน refereed journal หรือในฐานข้อมูลระดับชาติหรือระดับนานาชาติต่ออาจารย์และนักวิจัยประจำ	44
39	4.6	-	2.4	4.2.3	40		P	ร้อยละของอาจารย์และนักวิจัยประจำที่ได้รับทุนทำวิจัยและงานสร้างสรรค์จากภายในมหาวิทยาลัยต่ออาจารย์และนักวิจัยประจำทั้งหมด	42
40	4.7	-	2.5	4.2.3	40		P	ร้อยละของอาจารย์และนักวิจัยประจำที่ได้รับทุนทำวิจัยและงานสร้างสรรค์จากภายนอกมหาวิทยาลัยต่ออาจารย์และนักวิจัยประจำทั้งหมด	42
41	4.8			4.2.2				ร้อยละของงานวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ที่นำมาใช้อันก่อให้เกิดประโยชน์อย่างเด่นชัดในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ต่ออาจารย์ประจำและ/หรือนักวิจัยประจำ	-
42	4.9			4.2.3				จำนวนผลงานวิชาการที่ได้รับการจดลิขสิทธิ์และ/หรือได้รับรองคุณภาพจากหน่วยงานที่เชื่อถือได้ต่ออาจารย์ประจำและ/หรือนักวิจัยประจำ	-
	-	-			42		I	จำนวนบุคลากรที่เข้ารับการอบรมเป็นนักวิจัยรุ่นใหม่	71
	-	-		3.2.7			P	จำนวนโครงการวิจัยใหม่	72
								<b>องค์ประกอบที่ 5 การบริการวิชาการแก่สังคม</b>	
43	5.1	5.1					P	มีระบบและกลไกในการบริการทางวิชาการแก่สังคมตามเป้าหมายของสถาบัน	
44	5.2	5.2	3.2	4.3.3	56		I	ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีส่วนร่วมในการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม เป็นที่ปรึกษา เป็นกรรมการวิทยานิพนธ์ภายนอกสถาบัน เป็นกรรมการวิชาการ กรรมการวิชาชีพในระดับชาติหรือระดับนานาชาติต่ออาจารย์ประจำ	47

ที่	IQA 2551	ความเชื่อมโยง					I P O	ตัวชี้วัด	Common Data Set
		สกอ.	สมศ.	กพร.	แผน มข.	THES			
45	5.3	5.3	3.1	4.3.1	54		O	ร้อยละของกิจกรรมหรือโครงการบริการวิชาการและวิชาชีพที่ตอบสนองความต้องการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของสังคม ชุมชน ประเทศชาติ และนานาชาติต่ออาจารย์ประจำ	48
46	5.4	5.4		6	51		O	ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	49
47	5.5	5.5	3.5	4.3.4	53		O	จำนวนแหล่งให้บริการวิชาการและวิชาชีพที่ได้รับการยอมรับในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ*	50
48	5.6			4.3.2	55		P	จำนวนชั่วโมงเฉลี่ยที่อาจารย์ประจำให้บริการวิชาการและวิชาชีพที่ตอบสนองความต้องการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของสังคม ชุมชน ประเทศชาติ และนานาชาติต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ	73
								<b>องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</b>	
49	6.1	6.1					P	มีระบบและกลไกในการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	
50	6.2		4.1	4.4.1	72		P	ร้อยละของโครงการหรือ กิจกรรมในการอนุรักษ์ พัฒนา และสร้างเสริมเอกลักษณ์ ศิลปะ และวัฒนธรรมต่อจำนวนโครงการหรือกิจกรรมนักศึกษาทั้งหมด	51
51	6.3			4.4.2	73		P	ร้อยละเฉลี่ยของนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมในการอนุรักษ์ พัฒนา และสร้างเสริมเอกลักษณ์ ศิลปะและวัฒนธรรม	74
52	6.4		4.2	4.4.3	74	20	I	ร้อยละของค่าใช้จ่ายและมูลค่าที่ใช้ในการอนุรักษ์ พัฒนาและสร้างเสริมเอกลักษณ์ ศิลปะและวัฒนธรรมต้องบด่าเนินการ	62
								<b>องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ</b>	
53	7.1	7.1	5.1	13	83		P	กรรมการคณะ/หน่วยงาน ใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการและสามารถผลักดัน คณะ/หน่วยงาน ให้แข่งขันได้ในระดับสากล	-
54	7.2	7.2					P	ภาวะผู้นำของผู้บริหารทุกระดับของคณะ/หน่วยงาน	-
55	7.3	7.3	5.2	20	87 88		P	มีการพัฒนาคณะ/หน่วยงาน สู่องค์กรเรียนรู้	-
56	7.4						P	มีระบบและกลไกในการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อพัฒนาและสร้างไว้ให้บุคลากรมีคุณภาพและประสิทธิภาพ	-
57	7.5	7.5	5.5	18	98 99		I	ศักยภาพของระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหาร การเรียน การสอน และการวิจัย	-
58	7.6	7.6		14	84		O	ระดับความสำเร็จในการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและร่วมติดตาม ตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการ	-

ที่	IQA 2551	ความเชื่อมโยง					I P O	ตัวชี้วัด	Common Data Set
		สกอ.	สมศ.	กพร.	แผน มข.	THES			
59	7.7	7.7					O	ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ได้รับรางวัลของผลงานทางวิชาการ หรือวิชาชีพในระดับชาติหรือนานาชาติ	56
60	7.8	7.8					P	มีการนำระบบบริหารความเสี่ยงมาใช้ในกระบวนการบริหารการศึกษา	-
61	7.9	7.9			93		O	ระดับความสำเร็จของการถ่ายทอดตัวชี้วัด และเป้าหมายของระดับองค์กรสู่ระดับบุคคล	-
62	7.10	-	6.9	19	20	19	I	ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่ใช้ในระบบห้องสมุด คอมพิวเตอร์ และศูนย์สารสนเทศต่อนักศึกษา	64
63	7.11	-		21	85		P	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ	-
64	-	-		3.2.9			P	ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	75
65	7.12	-	5.9				P	ร้อยละของอาจารย์ประจำที่เข้าร่วมประชุมวิชาการ หรือนำเสนอผลงานวิชาการทั้งในประเทศและต่างประเทศ	54
66	7.13	-	5.11				P	ร้อยละของบุคลากรประจำสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะในวิชาชีพ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ	55
67	7.15	-		15	94		P	ระดับคุณภาพของการพัฒนาบุคลากรของคณะ/หน่วยงาน	54-55
								<b>องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ</b>	
68	8.1	8.1					P	มีระบบและกลไกในการจัดสรร การวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย การตรวจสอบการเงินและงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ	-
69	8.2	8.2	5.4				P	มีการใช้ทรัพยากรภายในและภายนอกสถาบันร่วมกัน	-
70	8.3	-					P	ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของอัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	77
								<b>องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ</b>	
71	9.1	9.1	7.1				P	มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายในที่เป็นส่วนหนึ่ง ของกระบวนการบริหารการศึกษา	-
72	9.2	9.2					P	มีระบบและกลไกการให้ความรู้และทักษะด้านการประกันคุณภาพนักศึกษา	-
73	9.3	9.3	7.2	8	78		O	ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพภายในที่ก่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	-

ตัวบ่งชี้ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)

ตัวบ่งชี้ สกอ. จำนวน 44 ตัว นำไปใช้ใน IQA-KKU ทั้งหมดจำนวน 42 ตัวดังนี้

IQA	สกอ.	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้
<b>องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินงาน</b>		
1	1.1	มีการกำหนดปรัชญาหรือปณิธาน ตลอดจนมีกระบวนการพัฒนากลยุทธ์ แผนดำเนินงานและมีการกำหนดตัวบ่งชี้เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนให้ครบทุกภารกิจ
2	1.2	ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงานทั้งหมด
<b>องค์ประกอบที่ 2 การเรียนการสอน</b>		
67	2.1	มีระบบและกลไกในการพัฒนาและบริหารหลักสูตร
73	2.2	มีกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
71	2.3	มีโครงการหรือกิจกรรมที่สนับสนุนการพัฒนาหลักสูตร และการเรียนการสอน ซึ่งบุคคลองค์กร และชุมชนภายนอกมีส่วนร่วม
55	2.4	จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่ากับจำนวนอาจารย์ประจำ
56	2.5	สัดส่วนของอาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก หรือเทียบเท่าต่ออาจารย์ประจำ
57	2.6	สัดส่วนของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่ง อาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์
59	2.7	มีกระบวนการส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพของคณาจารย์
69	2.8	มีระบบและกลไกสนับสนุนให้อาจารย์ประจำทำการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน
9	2.9	ร้อยละของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำและการประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี
11	2.10	ร้อยละของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้รับเงินเดือนเริ่มต้นเป็นไปตามเกณฑ์
12	2.11	ระดับความพึงพอใจของนายจ้าง ผู้ประกอบการและ ผู้ใช้บัณฑิต
13	2.12	ร้อยละของนักศึกษาหรือศิษย์เก่าที่สำเร็จการศึกษาในรอบ 5 ปีที่ผ่านมาที่ได้รับการประกาศเกียรติคุณยกย่องในด้านวิชาการ วิชาชีพ คุณธรรม จริยธรรม หรือรางวัลทางวิชาการหรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพบัณฑิตในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ
72	2.13	ร้อยละของอาจารย์ประจำซึ่งมีคุณสมบัติเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ที่ทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
<b>องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมพัฒนานักศึกษา</b>		
15	3.1	มีการจัดการบริการแก่นักศึกษาและศิษย์เก่า
70	3.2	มีการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาที่ครบถ้วน และสอดคล้องกับคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์
<b>องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย</b>		
21	4.1	มีการพัฒนาระบบและกลไกในการสนับสนุนการผลิตงานวิจัยและงานสร้างสรรค์
22	4.2	มีระบบการบริหารจัดการความรู้ จากงานวิจัยและงานสร้างสรรค์
23-4	4.3	เงินสนับสนุนงานวิจัย และงานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันต่อจำนวนอาจารย์ประจำ

IQA	สกอ.	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้
27-8	4.4	ร้อยละของงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ ได้รับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาหรือนวัตกรรม หรือนำไปใช้ประโยชน์ทั้งในระดับชาติ และในระดับนานาชาติ ต่อจำนวนอาจารย์ประจำ
29	4.5	ร้อยละของบทความวิจัยที่ได้รับการอ้างอิง ( Citation ) ใน refereed journal หรือในฐานข้อมูลระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ต่อจำนวนอาจารย์ประจำ
<b>องค์ประกอบที่ 5 การบริการวิชาการแก่สังคม</b>		
32	5.1	มีระบบและกลไกในการบริการทางวิชาการแก่สังคมตามเป้าหมายของสถาบัน
33	5.2	ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีส่วนร่วมในการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม เป็นที่ปรึกษาเป็นกรรมการวิทยานิพนธ์ภายนอกสถาบัน เป็นกรรมการวิชาการ กรรมการวิชาชีพในระดับชาติหรือระดับนานาชาติต่ออาจารย์ประจำ
34	5.3	ร้อยละของกิจกรรมหรือโครงการบริการวิชาการและวิชาชีพที่ตอบสนองความต้องการ การพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของสังคม ชุมชน ประเทศชาติและนานาชาติต่อจำนวนอาจารย์ประจำ
41	5.4	ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ
35	5.5	จำนวนแหล่งให้บริการวิชาการและวิชาชีพที่ได้รับการยอมรับในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ
<b>องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม</b>		
37	6.1	มีระบบและกลไกในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
	6.2	มีผลงานหรือชิ้นงาน การพัฒนาองค์ความรู้ และสร้างมาตรฐานศิลปวัฒนธรรม
	6.3	ประสิทธิผลในการอนุรักษ์ พัฒนา และสร้างเสริมเอกลักษณ์ศิลปวัฒนธรรม
<b>องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ</b>		
48	7.1	สภาสถาบันใช้หลักธรรมาภิบาล ในการบริหารจัดการและสามารถผลักดันสถาบันให้แข่งขันได้ในระดับสากล
49	7.2	ภาวะผู้นำของผู้บริหารทุกระดับของสถาบัน
50	7.3	มีการพัฒนาสถาบันสู่องค์กรเรียนรู้
62	7.4	มีระบบและกลไกในการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อพัฒนา และธำรงไว้ให้บุคลากรมีคุณภาพและประสิทธิภาพ
51	7.5	ศักยภาพของระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหาร การเรียนการสอนและการวิจัย
52	7.6	ระดับความสำเร็จ ที่เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วม ในการพัฒนาสถาบันอุดมศึกษา
53	7.7	ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ได้รับรางวัลของผลงานทางวิชาการหรือวิชาชีพ ในระดับชาติหรือนานาชาติ
54	7.8	มีการนำระบบบริหารความเสี่ยงมาใช้ในกระบวนการบริหารการศึกษา
65	7.9	ระดับความสำเร็จของการถ่ายทอดตัวชี้วัด และเป้าหมายของระดับองค์กรสู่ระดับบุคคล

IQA	สกอ.	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้
<b>องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ</b>		
46	8.1	มีระบบและกลไกในการจัดสรร การวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย การตรวจสอบการเงินและงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ
47	8.2	มีการใช้ทรัพยากรภายในและภายนอกสถาบันร่วมกัน
<b>องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ</b>		
42	9.1	มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายในที่เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษา
43	9.2	มีระบบและกลไกการให้ความรู้และทักษะด้านการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา
44	9.3	ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

**ตัวบ่งชี้ของสำนักงานรับรองมาตรฐาน  
และประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) รอบที่ 2**

สมศ. รอบการประเมินที่ 2 มีตัวบ่งชี้จำนวน 48 ตัว นำไปใช้ใน IQA-KKU 35 ตัว ดังนี้

IQA	สมศ.	มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
<b>มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพบัณฑิต</b>		
9	1.1	ร้อยละของบัณฑิตที่ระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำและการประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี
10	1.2	ร้อยละของบัณฑิตที่ระดับปริญญาตรีที่ได้ทำงานตรงสาขาที่สำเร็จการศึกษา
11	1.3	ร้อยละของบัณฑิตที่ได้รับเงินเดือนเริ่มต้นเป็นไปตามเกณฑ์
12	1.4	ระดับความพึงพอใจของนายจ้าง ผู้ประกอบการ และผู้ใช้บัณฑิต
13	1.5	จำนวนนักศึกษา หรือศิษย์เก่าที่จบการศึกษาไม่เกิน 3 ปี ที่ได้รับการประกาศเกียรติคุณยกย่องในด้านวิชาการ วิชาชีพ คุณธรรม จริยธรรม หรือรางวัลทางวิชาการหรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพบัณฑิต ในระดับชาติ หรือระดับนานาชาติในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา
17	1.6	จำนวนวิทยานิพนธ์และงานวิชาการของนักศึกษาที่ได้รับรางวัลในระดับชาติหรือระดับนานาชาติภายในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา
18	1.7	ร้อยละของบทความจากวิทยานิพนธ์ปริญญาโทที่ดีพิมพ์ เผยแพร่ต่อจำนวนวิทยานิพนธ์ปริญญาโททั้งหมด
19	1.8	ร้อยละของบทความจากวิทยานิพนธ์ปริญญาเอกที่ดีพิมพ์ เผยแพร่ต่อจำนวนวิทยานิพนธ์ปริญญาเอกทั้งหมด
<b>มาตรฐานที่ 2 ด้านงานวิจัยและงานสร้างสรรค์</b>		
27	2.1	ร้อยละของงานวิจัย และงานสร้างสรรค์ที่ดีพิมพ์ เผยแพร่ และ/หรือนำไปใช้ประโยชน์ทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติต่อจำนวนอาจารย์ประจำ
23	2.2	เงินสนับสนุนงานวิจัย และงานสร้างสรรค์ของสถาบันต่อจำนวนอาจารย์ประจำ
24	2.3	เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์จากภายนอกสถาบันต่อจำนวนอาจารย์ประจำ
25	2.4	ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ได้รับทุนทำวิจัย หรืองานสร้างสรรค์จากภายในสถาบันต่อจำนวนอาจารย์ประจำ
26	2.5	ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ได้รับทุนทำวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายนอกสถาบันต่อจำนวนอาจารย์ประจำ
29	2.6	ร้อยละของบทความวิจัยที่ได้รับการอ้างอิง (citation) ใน refereed journal หรือในฐานข้อมูลระดับชาติหรือระดับนานาชาติต่ออาจารย์ประจำ
28	2.7	จำนวนผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาหรืออนุสิทธิบัตร ต่อจำนวนอาจารย์ประจำ ในรอบ 5 ปีที่ผ่านมา
<b>มาตรฐานที่ 3 ด้านการบริการวิชาการ</b>		
34	3.1	ร้อยละของกิจกรรม/โครงการบริการวิชาการและวิชาชีพที่ตอบสนองความต้องการของสังคม ชุมชน ประเทศชาติ และนานาชาติ ต่อจำนวนอาจารย์ประจำ
33	3.2	ร้อยละของอาจารย์ที่เป็นที่ปรึกษา เป็นกรรมการวิทยานิพนธ์ภายนอกสถาบัน เป็นกรรมการวิชาการและกรรมการวิชาชีพในระดับหรือต่ออาจารย์ประจำ

IQA	สมศ.	มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
	3.3	มีการนำความรู้และประสบการณ์จากการบริการวิชาการและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนและการวิจัย
	3.4	ค่าใช้จ่าย และมูลค่าของสถาบันในการบริการวิชาการและวิชาชีพเพื่อสังคมต่ออาจารย์ประจำ
35	3.5	จำนวนแหล่งให้บริการวิชาการและวิชาชีพที่ได้รับการยอมรับในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ
	3.6*	รายรับของสถาบันในการให้บริการวิชาการและวิชาชีพในนามสถาบันต่ออาจารย์ประจำ
	3.7*	ระดับความสำเร็จในการบริการและวิชาชีพตามพันธกิจของสถาบัน
<b>มาตรฐานที่ 4 ด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</b>		
38	4.1	ร้อยละของกิจกรรมในการอนุรักษ์ พัฒนา และสร้างเสริมเอกลักษณ์ศิลปะและวัฒนธรรม
40	4.2	ร้อยละของค่าใช้จ่ายและมูลค่าที่ใช้ในการอนุรักษ์ พัฒนา และสร้างเสริมเอกลักษณ์ศิลปะและวัฒนธรรมต้องบ่งชี้การ
	4.3*	มีผลงาน หรือชิ้นงานการพัฒนาองค์ความรู้ และสร้างมาตรฐานศิลปะและวัฒนธรรม
	4.4*	ประสิทธิผลในการอนุรักษ์ พัฒนา และสร้างเสริมเอกลักษณ์ศิลปะและวัฒนธรรม
<b>มาตรฐานที่ 5 ด้านการพัฒนาสถาบันและบุคลากร</b>		
48	5.1	สภาสถาบัน และผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ที่ขับเคลื่อนพันธกิจและสามารถสะท้อนถึงนโยบายวัตถุประสงค์ และนำไปสู่เป้าหมายของการบริหารจัดการที่ดี มีการบริหารแบบมีส่วนร่วม เน้นการกระจายอำนาจโปร่งใส และตรวจสอบได้รวมทั้งมีความสามารถในการผลักดันสถาบันให้สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล
50	5.2	มีการพัฒนาสถาบันสู่องค์กรเรียนรู้ โดยอาศัยผลการประเมินจากภายในและภายนอก
	5.3	มีการกำหนดแผนกลยุทธ์ที่เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ
47	5.4	การใช้ทรัพยากรภายในและภายนอกสถาบันร่วมกัน
51	5.5	ศักยภาพของระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหาร การเรียนการสอนและการวิจัย
	5.6	สินทรัพย์ถาวรต่อจำนวนนักศึกษา (เต็มเวลาเทียบเท่า)
	5.7	ค่าใช้จ่ายทั้งหมดต่อจำนวนนักศึกษา (เต็มเวลาเทียบเท่า)
	5.8	ร้อยละของเงินเหลือจ่ายสุทธิต้องบ่งชี้การ
63	5.9	ร้อยละของอาจารย์ประจำที่เข้าร่วมประชุมวิชาการหรือนำเสนอผลงานวิชาการทั้งในประเทศและต่างประเทศ
	5.10	งบประมาณสำหรับการพัฒนาคณาจารย์ทั้งในประเทศและต่างประเทศต่ออาจารย์ประจำ
64	5.11	ร้อยละของบุคลากรประจำสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนาความรู้ และทักษะในวิชาชีพทั้งในประเทศและต่างประเทศ
<b>มาตรฐานที่ 6 ด้านหลักสูตรและการเรียนการสอน</b>		
68	6.1	ร้อยละของหลักสูตรที่ได้มาตรฐานต่อหลักสูตรทั้งหมด
55	6.2	จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ
56	6.3	ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าต่ออาจารย์ประจำ
57	6.4	ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งวิชาการ
59	6.5	การปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์ (Professional Ethics)



IQA	สมศ.	มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
73	6.6	กระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยเฉพาะการเรียนรู้จากการปฏิบัติและประสบการณ์จริง
	6.7	ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาต่อคุณภาพการสอนของอาจารย์และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
	6.8	ร้อยละของนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการพัฒนานักศึกษาต่อจำนวนนักศึกษา
58	6.9	ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่ใช้ในระบบห้องสมุด คอมพิวเตอร์ และศูนย์สารสนเทศต่อนักศึกษา
<b>มาตรฐานที่ 7 ด้านการประกันคุณภาพ</b>		
42	7.1	มีระบบและกลไกในการประกันคุณภาพภายในที่ก่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพศึกษาอย่างต่อเนื่อง
44	7.2	ประสิทธิผลของการประกันคุณภาพภายใน

ตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2552  
(ระดับมหาวิทยาลัย)

ตัวชี้วัด	
มิติที่ 1 มิติด้านประสิทธิผลตามแผนปฏิบัติราชการ	
• ผลสำเร็จตามแผนปฏิบัติราชการ	
1	ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการของกระทรวง
2	ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
3	การบรรลุเป้าหมายที่สะท้อนเอกลักษณ์และจุดเน้น รวมทั้งวัตถุประสงค์เฉพาะตามพระราชบัญญัติของสถาบันอุดมศึกษา(กำหนดให้ 2 ตัวชี้วัด ม. เลือก 2 ตัวชี้วัด) กำหนดให้ 2 ตัวชี้วัด ดังนี้
3.1	ร้อยละของบทความวิจัยที่ได้รับการอ้างอิง (Citation) ใน refereed journal หรือในฐานข้อมูลระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ
3.2	จำนวนผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการจดทะเบียนสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร
3.3	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสถาบันสู่ความเป็นนานาชาติ
3.4	ระดับความสำเร็จของการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
• ผลสำเร็จตามพันธกิจหลัก	
4	ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุมาตรฐานคุณภาพ สมศ. ของสถาบันอุดมศึกษา
4.1	มาตรฐานด้านคุณภาพบัณฑิต
4.1.1	ร้อยละของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายในระยะเวลา 1 ปี
4.1.2	ร้อยละของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำตรงสาขาที่สำเร็จการศึกษา
4.1.3	ร้อยละเฉลี่ยของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่สอบผ่านได้ใบประกอบวิชาชีพในรอบ 3 ปีที่ผ่านมาต่อจำนวนผู้เข้าสอบทั้งหมด
4.1.4	ร้อยละของบทความวิทยานิพนธ์ปริญญาโทหรือเอก ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ทั้งในระดับชาติหรือระดับนานาชาติต่อจำนวนวิทยานิพนธ์ปริญญาโทหรือเอก
4.2	มาตรฐานด้านงานวิจัยและงานสร้างสรรค์
4.2.1	ร้อยละของงานวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์ เผยแพร่ ในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ต่ออาจารย์ประจำและ/หรือนักวิจัยประจำ
4.2.2	ร้อยละของงานวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ที่นำมาใช้อันก่อให้เกิดประโยชน์อย่างเด่นชัดในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ต่ออาจารย์ประจำและ/หรือนักวิจัยประจำ
4.2.3	จำนวนผลงานวิชาการที่ได้รับการจดลิขสิทธิ์และ/หรือได้รับรองคุณภาพจากหน่วยงานที่เชื่อถือได้ ต่ออาจารย์ประจำและ/หรือนักวิจัยประจำ
5	ระดับความสำเร็จในการพัฒนาสถาบันสู่สากล

ตัวชี้วัด	
<b>มิติที่ 2 มิติด้านคุณภาพ</b>	
<b>คุณภาพการให้บริการ</b>	
6	ระดับความพึงพอใจต่อบัณฑิตและบทบาทของสถาบันอุดมศึกษา
<b>การประกันคุณภาพ</b>	
7	ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพที่ก่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพการศึกษอย่างต่อเนื่อง (โดยพิจารณาจากระดับคุณภาพของสถาบันจากผลการประเมินตนเองและผลการประเมินคุณภาพภายนอก การปฏิบัติตามข้อเสนอจากผลประเมินทั้งภายในและภายนอก รวมทั้งประสิทธิผลของแผนพัฒนาคุณภาพสืบเนื่องจากการประเมินภายในและภายนอก)
<b>มิติที่ 3 มิติด้านประสิทธิภาพ ของการปฏิบัติราชการ</b>	
<b>การประหยัดพลังงาน</b>	
8	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามมาตรการประหยัดพลังงานของสถาบันอุดมศึกษา
<b>การบริหารงบประมาณ</b>	
9	ร้อยละของอัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน
<b>การลดระยะเวลาการให้บริการ</b>	
10	ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการรักษามาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ
<b>การจัดทำต้นทุน ต่อหน่วย</b>	
11	ระดับความสำเร็จของการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต
<b>มิติที่ 4 มิติด้านการพัฒนาสถาบัน</b>	
<b>การบริหารการศึกษา</b>	
12	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)

เกณฑ์การพัฒนาคคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ  
(PMQA) : 105 คาถาม

ลำดับ		คำถาม
โครงสร้างองค์กร : PMQA		
1	1	-พันธกิจหรือหน้าที่ตามกฎหมายของส่วนราชการคืออะไรบ้าง -มีแนวทางและวิธีการอย่างไรในการให้บริการแก่ผู้รับบริการ
2	2	-วิสัยทัศน์ของส่วนราชการคืออะไร -เป้าประสงค์หลักของส่วนราชการคืออะไร -วัฒนธรรมในส่วนราชการคืออะไร -ค่านิยมของส่วนราชการที่กำหนดไว้คืออะไร
3	3	ลักษณะโดยรวมของบุคลากรในส่วนราชการเป็นอย่างไร เช่น ระดับการศึกษา อายุ สายงาน ระดับตำแหน่ง ข้อกำหนดพิเศษการปฏิบัติงาน เป็นต้น
4	4	ส่วนราชการมีเทคโนโลยี อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกที่สำคัญอะไรบ้าง ในการให้บริการและการปฏิบัติงาน
5	5	ส่วนราชการดำเนินการภายใต้กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับที่สำคัญอะไรบ้าง
6	6	โครงสร้างองค์กรและวิธีการจัดการที่แสดงถึงการกำกับดูแลตนเองที่ดีเป็นเช่นใด
7	7	ส่วนราชการหรือองค์กรที่เกี่ยวข้องกันในการให้บริการหรือส่งมอบงานต่อกันมีหน่วยงานใดบ้าง มีบทบาทอย่างไรในการปฏิบัติงานร่วมกัน - ข้อกำหนดที่สำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกันมีอะไรบ้าง - มีแนวทางและวิธีการสื่อสารระหว่างกันอย่างไร
8	8	กลุ่มผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลักของส่วนราชการคือใครบ้าง กลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเหล่านี้มีความต้องการและความคาดหวังที่สำคัญอะไรบ้าง - แนวทางและวิธีการสื่อสารระหว่างกันคืออะไร
9	9	-สภาพการแข่งขันทั้งภายในและภายนอกประเทศของส่วนราชการเป็น เช่นใด (ให้ส่วนราชการตอบตามความเหมาะสมของภารกิจของส่วนราชการ ) -ประเภทการแข่งขัน และจำนวนคู่แข่งชั้นในแต่ละประเภทเป็นเช่นใด -ประเด็นการแข่งขันคืออะไรและผลการดำเนินการปัจจุบันในประเด็นดังกล่าวเมื่อเปรียบเทียบกับคู่แข่งเป็นอย่างไร
10	10	-ปัจจัยสำคัญที่ทำให้ส่วนราชการประสบความสำเร็จเมื่อเปรียบเทียบกับคู่แข่งชั้นคืออะไร -ปัจจัยแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปซึ่งมีผลต่อสภาพการแข่งขันของส่วนราชการคืออะไร
11	11	ข้อมูลเชิงเปรียบเทียบและข้อมูลเชิงแข่งขันมีแหล่งข้อมูลอยู่ที่ใดบ้าง
12	12	ข้อจำกัดในการได้มาซึ่งข้อมูลเชิงเปรียบเทียบและข้อมูลเชิงแข่งขันมีอะไรบ้าง (ถ้ามี)
13	13	ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์ของส่วนราชการคืออะไร -ความท้าทายตามพันธกิจ -ความท้าทายด้านปฏิบัติการ -ความท้าทายด้านทรัพยากรบุคคล

ลำดับ		คำถาม
14	14	แนวทางและวิธีการในการปรับปรุงประสิทธิภาพของส่วนราชการ เพื่อให้เกิดผลการดำเนินการที่ดียิ่งอย่างต่อเนื่องมีอะไรบ้าง
15	15	ภายในองค์กรมีแนวทางในการเรียนรู้ขององค์กรและมีการ แลกเปลี่ยนความรู้ได้อย่างไร
<b>หมวด 1 การนำองค์กร</b>		
16	1	-ผู้บริหารของส่วนราชการดำเนินการอย่างไรในการกำหนดในเรื่องวิสัยทัศน์ เป้าประสงค์ระยะสั้นและระยะยาว ค่านิยม และผลการดำเนินการที่คาดหวังไว้ รวมทั้งการถ่ายทอดให้บุคลากรในส่วนราชการนำไปปฏิบัติ -ในการกำหนดผลการดำเนินการดังกล่าว ผู้บริหารของส่วนราชการได้คำนึงถึงความต้องการหรือผลประโยชน์ของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยยึดหลักความโปร่งใสและความชัดเจนอย่างไร -ผู้บริหารของส่วนราชการดำเนินการอย่างไรในการสื่อสารในเรื่องดังกล่าวแบบ 2 ทิศทางอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรมไปสู่บุคลากรทุกคน รวมทั้งผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญ โดยผ่านระบบการนำองค์กร
17	2	ผู้บริหารของส่วนราชการดำเนินการอย่างไรในการสร้างบรรยากาศ -เพื่อให้เกิดการกระจายอำนาจในการตัดสินใจนวัตกรรมและความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน -เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ ทั้งในระดับส่วนราชการและผู้ปฏิบัติงาน -เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรทำงานอย่างถูกต้องตามกฎหมายและหลักจริยธรรม
18	3	ในการกำกับดูแลตนเองที่ดีส่วนราชการและผู้บริหารดำเนินการอย่างไรในเรื่องที่สำคัญต่อไปนี้ -ความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงานของส่วนราชการ -ความรับผิดชอบต่อการเงิน และการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ -การปกป้องผลประโยชน์ของประเทศและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
19	4	ผู้บริหารของส่วนราชการดำเนินการอย่างไรในการทบทวนผลการดำเนินการของส่วนราชการ -ผู้บริหารของส่วนราชการใช้ผลการประเมินและทบทวนดังกล่าวมาประเมินความสำเร็จของการบรรลุเป้าประสงค์ระยะสั้นและระยะยาว ของส่วนราชการอย่างไร -ผู้บริหารของส่วนราชการนำผลการประเมินและทบทวนนี้มาใช้ในการประเมินความสามารถในการตอบสนองความต้องการที่เปลี่ยนแปลงไปของราชการอย่างไร
20	5	ตัวชี้วัดสำคัญที่ผู้บริหารของส่วนราชการทบทวนเป็นประจำมีอะไรบ้าง -ผลการทบทวนที่ผ่านมาเป็นอย่างไร
21	6	ผู้บริหารของส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการนำผลการทบทวนดังกล่าวมาจัดลำดับความสำคัญ เพื่อให้เกิดการปรับปรุงทั้งอย่างต่อเนื่องและอย่างก้าวกระโดด รวมทั้งใช้เป็นโอกาสในการสร้างนวัตกรรม -ผู้บริหารของส่วนราชการใช้วิธีการอย่างไรในการนำผลการทบทวนไปปรับปรุงและนำไปสู่การปฏิบัติทั่วทั้งส่วนราชการ รวมถึงผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
22	7	ผู้บริหารของส่วนราชการในแต่ละระดับได้รับการประเมินผลงานอย่างไร -ส่วนราชการนำผลจากการประเมินผลงานของผู้บริหารไปปรับปรุงระบบการนำองค์กรของผู้บริหารทุกระดับอย่างไร
23	8	ในกรณีที่การบริการและการปฏิบัติงานมีผลกระทบในทางลบต่อสังคมส่วนราชการดำเนินการอย่างไร

ลำดับ		คำถาม
24	9	กระบวนการ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด และเป้าหมายของส่วนราชการในการจัดการกับผลกระทบในทางลบที่เกิดขึ้นคืออะไร
25	10	-ส่วนราชการได้คาดการณ์ล่วงหน้าถึงผลกระทบในทางลบของการบริการและการปฏิบัติงานที่อาจเกิดขึ้นต่อสังคมทั้งในปัจจุบันและอนาคตอย่างไร -ส่วนราชการมีการเตรียมการเชิงรุกในประเด็นดังกล่าวอย่างไร
26	11	ผู้บริหารของส่วนราชการได้กำหนดวิธีปฏิบัติเพื่อให้ส่วนราชการมีการดำเนินการอย่างมีจริยธรรมอย่างไร
27	12	-ส่วนราชการดำเนินการอย่างไรในการสนับสนุนและเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชนที่สำคัญต่อส่วนราชการ -ชุมชนใดที่สำคัญกับส่วนราชการของท่าน และมีวิธีเลือกชุมชนดังกล่าวอย่างไร -มีวิธีการอย่างไรในการเลือกกิจกรรมที่จะสนับสนุนชุมชน -ผู้บริหารของส่วนราชการและบุคลากรมีส่วนร่วมในกิจกรรม การพัฒนาชุมชนดังกล่าวอย่างไร
<b>หมวด 2 การวางแผนกลยุทธ์</b>		
28	1	ส่วนราชการมีกระบวนการในการวางแผนยุทธศาสตร์โดยรวมอย่างไร ให้ระบุดังนี้ -ขั้นตอนและผู้เกี่ยวข้องที่สำคัญในส่วนราชการสำหรับการจัดทำแผนปฏิบัติการราชการ 4 ปี และแผนปฏิบัติการราชการ 1 ปี -กรอบเวลาที่ใช้ในการวางแผนปฏิบัติการราชการ 4 ปี และแผนปฏิบัติการราชการ 1 ปี และเหตุผลที่ใช้ในการกำหนดกรอบเวลาเช่นนั้น -โปรดแสดงให้เห็นถึงกิจกรรมในกระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับกรอบเวลาที่กำหนดไว้ -ให้ส่วนราชการแสดงถึงกระบวนการวางแผนที่สอดคล้องกับกรอบเวลาที่ใช้ทั้งแผนปฏิบัติการราชการ 4 ปี และแผนปฏิบัติการราชการ 1 ปี โดยให้เขียนเป็นแผนผังแสดงกระบวนการวางแผนพร้อมทั้งอธิบายแผนผังดังกล่าวด้วย
29	2	ส่วนราชการได้นำปัจจัยต่อไปนี้มาประกอบการวางแผนยุทธศาสตร์อย่างไร ให้ระบุวิธีการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลและสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง -ความต้องการ ความคาดหวัง ทั้งระยะสั้นและระยะยาวของผู้รับบริการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรวมทั้งส่วนราชการหรือองค์กรอื่นที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกัน -สภาพการแข่งขันทั้งภายในและภายนอกประเทศของส่วนราชการ -นวัตกรรมและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญทางเทคโนโลยีและด้านอื่นๆ ซึ่งอาจมีผลต่อบริการและการดำเนินงานของส่วนราชการ -จุดแข็งและจุดอ่อนรวมถึงทรัพยากรบุคคลและทรัพยากรอื่นๆของส่วนราชการ -การศึกษาวิเคราะห์ถึงโอกาสในการปรับเปลี่ยนทรัพยากรที่มีอยู่ไปใช้กับบริการหรือกิจกรรมที่มีความสำคัญกว่า -ความเสี่ยงในด้านการเงิน สังคมและจริยธรรม กฎหมาย ข้อบังคับ และด้านอื่นๆ -การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจระดับประเทศหรือระดับโลก -ลักษณะเฉพาะของส่วนราชการของท่าน -จุดแข็ง จุดอ่อนของส่วนราชการหรือองค์กรอื่นที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกัน (ให้ตอบตามความเหมาะสมของภารกิจของส่วนราชการ)

ลำดับ		คำถาม
30	3	- ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์หลัก มีอะไรบ้าง - ให้ระบุเป้าหมาย และระยะเวลาที่จะบรรลุเป้าประสงค์เหล่านั้น - ให้ระบุลำดับความสำคัญของเป้าประสงค์เหล่านั้น
31	4	- การกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์หลักส่วนราชการได้ให้ความสำคัญกับความท้าทายต่อองค์กรที่ระบุไว้ในลักษณะสำคัญขององค์กร ข้อ 2 อย่างไร - ส่วนราชการมั่นใจได้อย่างไรว่าประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ - ความสมดุลของโอกาสและความท้าทาย ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว - มีความสมดุลของความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญทั้งหมด
32	5	ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไร ในการ - ถ่ายทอดแผนปฏิบัติการเพื่อนำไปปฏิบัติให้บรรลุเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์หลัก - จัดสรรทรัพยากรเพื่อให้มั่นใจว่าสามารถปฏิบัติตามแผนได้สำเร็จ - ทำให้ผลที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติตามแผนมีความยั่งยืน
33	6	- แผนปฏิบัติการที่สำคัญของส่วนราชการมีอะไรบ้าง - หากมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในการให้บริการ รวมทั้งผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ส่วนราชการจะดำเนินการอย่างไรเพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว
34	7	- แผนหลักด้านทรัพยากรบุคคลที่ตอบสนองเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์หลักและแผนปฏิบัติการมีอะไรบ้าง
35	8	- ตัวชี้วัดที่สำคัญที่ใช้ติดตามความคืบหน้าของแผนปฏิบัติการมีอะไรบ้าง - ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการทำให้ระบบการวัดผลสำเร็จของแผนปฏิบัติการโดยรวมเสริมให้ส่วนราชการมุ่งไปในแนวทางเดียวกัน
36	9	- เป้าหมายการดำเนินการของแผนปฏิบัติการตามตัวชี้วัดที่ระบุในข้อ (8) มีอะไรบ้าง - เป้าหมายการดำเนินการของแผนปฏิบัติการเป็นเช่นใด เมื่อเปรียบเทียบกับ <ul style="list-style-type: none"> <li>● เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์</li> <li>● ผลการดำเนินการที่ผ่านมา</li> <li>● ผลการดำเนินการที่คาดหวังของคู่แข่ง</li> <li>● ระดับเทียบเคียงที่สำคัญ</li> </ul> ให้ส่วนราชการตอบตามความเหมาะสมของภารกิจของส่วนราชการ
<b>หมวด 3 การให้ความสำคัญ กับผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</b>		
37	1	- ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการกำหนดหรือจำแนกกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - ส่วนราชการได้คำนึงถึงผู้รับบริการที่พึงมีในอนาคตมาประกอบการพิจารณาดังกล่าวอย่างไร
38	2	- ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการรับฟังและเรียนรู้ความต้องการและความคาดหวังหลัก ๆ ของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่ม - ส่วนราชการได้นำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการวางแผนปฏิบัติงาน และการปรับปรุงกระบวนการ รวมถึงการพัฒนาการบริการใหม่ ๆ ใด ๆ อย่างไร
39	3	- ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการทบทวนและปรับปรุงวิธีการรับฟังและเรียนรู้ความต้องการและความคาดหวังของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้เหมาะสมและทันสมัยอยู่เสมอ

ลำดับ		คำถาม
40	4	-ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการสร้างความสัมพันธ์กับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อตอบสนองความคาดหวังและสร้างความประทับใจให้แก่ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งจะส่งผลให้ส่วนราชการมีภาพลักษณ์ที่ดี และมีผู้มาใช้บริการ เพิ่มขึ้น (ให้ส่วนราชการตอบตามความเหมาะสมของภารกิจของส่วนราชการ)
41	5	-ส่วนราชการมีวิธีการอะไรบ้างที่ให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถติดต่อขอข้อมูล ขอรับบริการหรือร้องเรียนต่อส่วนราชการ -ส่วนราชการมีแนวทางอย่างไรในการกำหนดวิธีปฏิบัติของบุคลากรในส่วนราชการในการ ติดต่อกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย -ส่วนราชการมั่นใจได้อย่างไรว่าบุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกคนได้ปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติที่กำหนดไว้
42	6	-ส่วนราชการมีกระบวนการจัดการข้อร้องเรียนอย่างไร -ส่วนราชการมั่นใจได้อย่างไรว่าข้อร้องเรียนเหล่านั้นได้รับการแก้ไขอย่างมีประสิทธิภาพและ ทันทีตามที่ตามกระบวนการที่กำหนดไว้ -ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อร้องเรียนทั้งหมดเพื่อใช้ในการ ปรับปรุงการดำเนินการของส่วนราชการของท่านและส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้อง
43	7	-ส่วนราชการทำอย่างไรเพื่อให้วิธีการสร้างความสัมพันธ์กับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมทั้งวิธีการติดต่อเหมาะสมและทันสมัยอยู่เสมอ
44	8	-ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการวัดความพึงพอใจและไม่พึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มี ส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่ม -ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรเพื่อให้การวัดดังกล่าวได้ข้อมูลซึ่งสามารถนำไปใช้สร้างความ ประทับใจและทำให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดี -ส่วนราชการนำผลการวัดความพึงพอใจและไม่พึงพอใจไปปรับปรุงการดำเนินการของส่วน ราชการอย่างไร
45	9	-ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการติดตามในเรื่องคุณภาพการบริการเพื่อให้ได้ข้อมูล ป้อนกลับอย่างทันเวลาที่และนำไปใช้ดำเนินการต่อไปได้
46	10	-ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการหาข้อมูลและใช้ข้อมูลเชิงเปรียบเทียบในด้านความพึง พอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย
47	11	-ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการหาข้อมูลและใช้ข้อมูลเชิงเปรียบเทียบในด้านความพึง พอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
<b>หมวด 4 การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้</b>		
48	1	-ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการเลือกและรวบรวมข้อมูลและสารสนเทศที่มีความสอดคล้อง และเชื่อมโยงกัน เพื่อใช้ในการติดตามผลการปฏิบัติงาน และผลการดำเนินการของส่วน ราชการโดยรวม -ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการใช้ข้อมูลและสารสนเทศเหล่านี้ มาสนับสนุนการตัดสินใจ ในส่วนราชการและสนับสนุนให้เกิดนวัตกรรม
49	2	-ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการเลือกข้อมูลและสารสนเทศเชิงเปรียบเทียบ มาสนับสนุนการ ตัดสินใจในส่วนราชการ และสนับสนุนให้เกิดนวัตกรรม



ลำดับ		คำถาม
50	3	-ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการทำให้ระบบการวัดผลการดำเนินการเหมาะสมและทันสมัยอยู่เสมอ -ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการทำให้มั่นใจว่าระบบการวัดผลการดำเนินการมีความไวในการบ่งชี้ถึงการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วหรือไม่ได้คาดการณ์ทั้งจากภายในและภายนอกส่วนราชการ
51	4	-ส่วนราชการมีการวิเคราะห์ในเรื่องอะไรบ้าง เพื่อช่วยให้ผู้บริหารของส่วนราชการนำผลการวิเคราะห์มาใช้ในการทบทวนผลการดำเนินการของส่วนราชการ และนำไปใช้ในการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์
52	5	-ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการสื่อสารให้ผู้ปฏิบัติงานในทุกระดับได้รับทราบถึงผลการวิเคราะห์ เพื่อใช้เป็นข้อมูลสนับสนุน การตัดสินใจในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ
53	6	-ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการทำให้ข้อมูลและสารสนเทศที่ต้องการมีความพร้อมใช้งาน และทำให้บุคลากร ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และองค์กรอื่นๆ ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกัน สามารถเข้าถึงข้อมูลและสารสนเทศดังกล่าว
54	7	-ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการทำให้อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับสารสนเทศ (ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์) ที่ใช้ในส่วนราชการมีความ เชื่อถือได้ ปลอดภัย และใช้งานง่าย
55	8	-ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการทำให้ระบบการจัดการข้อมูลและสารสนเทศ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับสารสนเทศดังกล่าว เหมาะสมและทันสมัยอยู่เสมอ
56	9	ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการจัดการความรู้เพื่อให้เรื่องต่อไปนี้เป็นบรรลุผล -การรวบรวมและถ่ายทอดความรู้ของบุคลากรในส่วนราชการ -การรับการถ่ายทอดความรู้ที่มีประโยชน์จากผู้รับบริการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และองค์กรอื่น -การแสวงหาและแลกเปลี่ยนวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ
57	10	ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรเพื่อให้ข้อมูล สารสนเทศ และความรู้ ของส่วนราชการ มีคุณลักษณะดังต่อไปนี้ - ความครอบคลุม - ความรวดเร็ว - ความถูกต้อง - ความทันสมัย - ความเชื่อมโยง - ความน่าเชื่อถือ - ความสามารถในการเข้าถึง - ความสามารถในการตรวจสอบ - การมีส่วนร่วมในกระบวนการข้อมูล - ความปลอดภัย - การรักษาความลับ
<b>หมวด 5 การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล</b>		
58	1	-ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการจัดโครงสร้างองค์กรและระบบการทำงาน ทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรเกิดความร่วมมือ ความคิดริเริ่ม การกระจายอำนาจในการตัดสินใจ นวัตกรรม ความคล่องตัว และทันต่อความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอยู่เสมอ
59	2	-ในการจัดโครงสร้างองค์กรและระบบการทำงานดังกล่าว ส่วนราชการได้คำนึงถึงวัฒนธรรม และความคิดของบุคลากรและของชุมชนซึ่งส่วนราชการมีปฏิสัมพันธ์ด้วยมาพิจารณาอย่างไร (ให้ตอบตามความเหมาะสมของภารกิจของส่วนราชการ)

ลำดับ		คำถาม
60	3	-ส่วนราชการทำอะไรเพื่อให้การสื่อสาร การแลกเปลี่ยนความรู้หรือทักษะระหว่างบุคลากรภายในส่วนราชการมีประสิทธิภาพ
61	4	- ส่วนราชการมีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร และมีการแจ้งผลเพื่อให้เกิดการพัฒนาและปรับปรุงการทำงานให้แก่บุคลากรรายบุคคลอย่างไร -ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการยกย่องชมเชย การให้รางวัลและสิ่งจูงใจ เพื่อสนับสนุนให้บุคลากรมีขวัญกำลังใจ มีการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีจิตสำนึกในการทำงานที่มุ่งเน้นผลประโยชน์และความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
62	5	-ส่วนราชการมีวิธีการกำหนดคุณลักษณะและทักษะที่จำเป็นของบุคลากรในแต่ละตำแหน่งอย่างไร
63	6	- ส่วนราชการมีวิธีการสรรหา ว่าจ้าง และรักษาบุคลากรไว้อย่างไร - ในการสรรหา ว่าจ้าง และรักษาบุคลากร ส่วนราชการได้คำนึงถึงวัฒนธรรมและความคิดของบุคลากรและของชุมชนที่ส่วนราชการตั้งอยู่อย่างไร(ตอบความเหมาะสม)
64	7	-ส่วนราชการมีแผนในการเตรียมบุคลากรสำหรับตำแหน่งบริหารหรือตำแหน่งที่มีความสำคัญต่อภารกิจหลักของส่วนราชการอย่างไร -ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการสร้างความก้าวหน้าในหน้าที่การงานให้แก่บุคลากรทั่วทั้งส่วนราชการ
65	8	-ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการพัฒนาบุคลากรที่มาจากท้องถิ่นนั้นให้มีโอกาสก้าวหน้าในหน้าที่การงานในการปฏิบัติราชการ(ให้ตอบตามความเหมาะสมของภารกิจของส่วนราชการ)
66	9	ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการพัฒนาบุคลากร เพื่อ -ให้แผนปฏิบัติการและผลการดำเนินการเป็นไปตามที่กำหนดไว้ -ให้เกิดความสมดุลระหว่างเป้าประสงค์ทั้งระยะสั้นและระยะยาว ของส่วนราชการ กับความต้องการของบุคลากร ในด้านการพัฒนา การเรียนรู้ และความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน
67	10	-ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการให้การศึกษาและฝึกอบรม ซึ่งครอบคลุมในเรื่องต่อไปนี้ ได้แก่ การอบรมบุคลากรใหม่ จริยธรรม การบริหารจัดการ การพัฒนาภาวะผู้นำ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อมในการทำงาน
68	11	ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการหาความจำเป็นและความต้องการในการฝึกอบรมจากบุคลากรทั่วไป หัวหน้างานและผู้บังคับบัญชา
69	12	ส่วนราชการมีวิธีการพัฒนาบุคลากรทั้งเป็นทางการและไม่เป็นทางการอย่างไร
70	13	ส่วนราชการส่งเสริมให้มีการนำความรู้และทักษะใหม่ ๆ ที่ได้จากการศึกษาและฝึกอบรมมาใช้ ในการปฏิบัติงานอย่างไร
71	14	ส่วนราชการมีวิธีการประเมินประสิทธิผลของการศึกษาและการฝึกอบรมของบุคลากรอย่างไร ทั้งนี้ ให้พิจารณาจากผลการ ปฏิบัติงานของแต่ละบุคคลและผลการปฏิบัติงานของส่วนราชการโดยรวม
72	15	ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรเพื่อช่วยให้บุคลากรพัฒนาตนเองให้เกิดความก้าวหน้าในหน้าที่ -ผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาตามสายงานมีบทบาทอย่างไรในการช่วยให้บุคลากรบรรลุเป้าประสงค์ดังกล่าว

ลำดับ		คำถาม
73	16	-ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการส่งเสริมสุขอนามัย ความปลอดภัย การป้องกันภัย การปรับปรุงสภาพแวดล้อมใน การทำงานและอุปกรณ์ให้เหมาะสม กับการปฏิบัติงาน -ส่วนราชการกำหนดเป้าหมายหรือตัวชี้วัดในเรื่องดังกล่าวอย่างไร -บุคลากรมีส่วนร่วมในการส่งเสริมและปรับปรุงในเรื่องดังกล่าวอย่างไร
74	17	ส่วนราชการมีวิธีอย่างไรในการทำให้สถานที่ทำงานมีการเตรียมพร้อมต่อภาวะฉุกเฉิน และภัยพิบัติ เพื่อให้สามารถดำเนินการกิจไปได้อย่างต่อเนื่อง
75	18	ส่วนราชการมีวิธีการในการกำหนดปัจจัยที่มีผลต่อความผาสุกความพึงพอใจ และแรงจูงใจของบุคลากรในแต่ละระดับและแต่ละประเภทอย่างไร
76	19	-นอกเหนือจากระเบียบสวัสดิการกลางที่กำหนดไว้ ส่วนราชการมีการสนับสนุนบุคลากรอย่างไรในเรื่องนโยบาย สวัสดิการ และการบริการ โดยกำหนดให้ตรงกับความต้องการของบุคลากรในแต่ละระดับและแต่ละประเภท
77	20	-ส่วนราชการมีการกำหนดตัวชี้วัด และวิธีการประเมินความผาสุก ความพึงพอใจและแรงจูงใจของบุคลากรแต่ละระดับและแต่ละประเภท ทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการอย่างไร -ส่วนราชการได้ใช้ตัวชี้วัดต่าง ๆ เช่น การสูญเสียบุคลากรการหยุดงาน การร้องเรียน การร้องทุกข์ ความปลอดภัย และผลิตภาพ เพื่อมาประเมินความผาสุก ความพึงพอใจ และการสร้างแรงจูงใจของบุคลากรอย่างไร
78	21	-ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการนำผลการประเมินความผาสุกความพึงพอใจ และการสร้างแรงจูงใจของบุคลากรมาเชื่อมโยงกับผลลัพธ์ในการดำเนินการ เพื่อจัดลำดับความสำคัญในการปรับปรุงความผาสุก ความพึงพอใจ และการสร้างแรงจูงใจรวมทั้งบรรยากาศและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
<b>หมวด 6 การจัดการกระบวนการ</b>		
79	1	-ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการกำหนดว่ากระบวนการใดเป็นกระบวนการที่สร้างคุณค่าต่อผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และการบรรลุพันธกิจของส่วนราชการ -กระบวนการที่สร้างคุณค่าที่สำคัญมีอะไรบ้าง
80	2	-ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการจัดทำข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการที่สร้างคุณค่าโดยนำข้อมูลที่ได้จากผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาประกอบในการจัดทำข้อกำหนดที่สำคัญเหล่านั้น -ข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการดังกล่าวมีอะไรบ้าง
81	3	-ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการออกแบบกระบวนการที่สร้างคุณค่า -ส่วนราชการได้นำเรื่องเหล่านี้มาประกอบในการออกแบบอย่างไร <ul style="list-style-type: none"> <li>● องค์ความรู้ของส่วนราชการ และเทคโนโลยีใหม่ ๆ</li> <li>● ความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</li> <li>● ขั้นตอน ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน ผลิตภาพ การควบคุมค่าใช้จ่ายและปัจจัยประสิทธิภาพประสิทธิผลอื่น ๆ</li> <li>● เป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ</li> </ul>

ลำดับ		คำถาม
		-ส่วนราชการมีแนวทางอย่างไรในการออกแบบและบูรณาการ กระบวนการที่สร้างคุณค่าที่เกี่ยวข้องกับส่วนราชการอื่น เพื่อให้ส่งผลกระทบต่อผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และการบรรลุพันธกิจของส่วนราชการ (ให้ส่วนราชการตอบตามความเหมาะสมของภารกิจของส่วนราชการ)
82	4	-ส่วนราชการมีตัวชี้วัดที่สำคัญอะไรบ้างที่ใช้ในการควบคุมและปรับปรุงกระบวนการที่สร้างคุณค่า -ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการนำกระบวนการดังกล่าวไปปฏิบัติ เพื่อให้บรรลุผลตามข้อกำหนดที่สำคัญเหล่านั้น
83	5	-ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการลดค่าใช้จ่ายในด้านการตรวจสอบการทดสอบและการตรวจประเมินกระบวนการหรือผลการดำเนินการ -ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการป้องกันไม่ให้เกิดข้อผิดพลาด การทำงานซ้ำและความสูญเสียจากผลการดำเนินการ
84	6	-ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการปรับปรุงกระบวนการที่สร้าง คุณค่า เพื่อให้ผลการดำเนินการและการให้บริการดีขึ้น -ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการนำการปรับปรุงดังกล่าวมาเผยแพร่แลกเปลี่ยนประสบการณ์ภายในหน่วยงานและระหว่างหน่วยงาน
85	7	-ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการกำหนดว่ากระบวนการใดเป็นกระบวนการสนับสนุน -กระบวนการสนับสนุนที่สำคัญมีอะไรบ้าง
86	8	-ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการจัดทำข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการสนับสนุน โดยนำข้อมูลที่ได้จากผู้รับบริการภายในและ ภายนอกมาประกอบในการจัดทำข้อกำหนดที่สำคัญเหล่านั้น -ข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการดังกล่าวมีอะไรบ้าง
87	9	-ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการออกแบบกระบวนการสนับสนุน -ส่วนราชการได้นำเรื่องเหล่านี้มาประกอบในการออกแบบอย่างไร <ul style="list-style-type: none"> <li>● องค์ความรู้ของส่วนราชการ และเทคโนโลยีใหม่ ๆ</li> <li>● ความต้องการของผู้รับบริการทั้งภายในและภายนอก</li> <li>● ขั้นตอน ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน ผลิตภาพ การควบคุมค่าใช้จ่าย และปัจจัยประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพอื่น ๆ</li> <li>● เป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ</li> </ul> -ส่วนราชการมีแนวทางอย่างไรในการออกแบบและบูรณาการ กระบวนการสนับสนุนที่เกี่ยวข้องกับส่วนราชการอื่น (ให้ส่วนราชการตอบตามความ เหมาะสมของภารกิจของส่วนราชการ)
88	10	-ส่วนราชการมีตัวชี้วัดที่สำคัญอะไรบ้างที่ใช้ในการควบคุมและปรับปรุงกระบวนการสนับสนุน -ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการนำกระบวนการดังกล่าวไปปฏิบัติ เพื่อให้บรรลุผลตามข้อกำหนดที่สำคัญนั้น
89	11	-ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการลดค่าใช้จ่ายในด้านการตรวจสอบ การทดสอบ และการตรวจประเมินกระบวนการหรือผลการดำเนินการ

ลำดับ		คำถาม
		-ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการป้องกันไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดการทำงานซ้ำและความสูญเสียจากผลการดำเนินการ
90	12	-ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการปรับปรุงกระบวนการสนับสนุน เพื่อให้ผลการดำเนินการและการให้บริการดีขึ้น -ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการนำการปรับปรุงดังกล่าวมาเผยแพร่แลกเปลี่ยนประสบการณ์ ภายในหน่วยงานและระหว่างหน่วยงาน
<b>หมวด 7: ผลลัพธ์การดำเนินการ</b>		
<b>7.1 ด้านประสิทธิผลตามแผนปฏิบัติการ</b>		
91	1	-ผลการดำเนินการด้านการบรรลุความสำเร็จของยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติงาน
92	2	-ผลการดำเนินการด้านการบูรณาการกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้องกันในการให้บริการหรือการปฏิบัติงาน (ให้ ส่วนราชการตอบตามความเหมาะสมของภารกิจของส่วนราชการ)
<b>7.2 ด้านคุณภาพการให้บริการ</b>		
93	3	-ผลการดำเนินการด้านความพึงพอใจและไม่พึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
94	4	-ผลการดำเนินการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
95	5	-ผลการดำเนินการด้านการมีส่วนร่วมของประชาชน
96	6	-ผลการดำเนินการที่สำคัญอื่นๆที่เกี่ยวกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
<b>7.3 ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ</b>		
97	7	-ผลการดำเนินการด้านประสิทธิภาพของการใช้งบประมาณ
98	8	-ผลการปฏิบัติงานของกระบวนการที่สร้างคุณค่า
99	9	-ผลการปฏิบัติงานของกระบวนการสนับสนุน
<b>7.4 ด้านการพัฒนาองค์กร</b>		
100	10	-ผลการดำเนินการด้านการเรียนรู้และพัฒนาของบุคลากร
101	11	-ผลการดำเนินการด้านความผาสุก ความพึงพอใจและไม่พึงพอใจของบุคลากร
102	12	-ผลการดำเนินการด้านการจัดการความรู้
103	13	-ผลการดำเนินการด้านการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ
104	14	-ผลการดำเนินการด้านการพัฒนากฎหมาย
105	15	-ผลการดำเนินการด้านการเป็นองค์กรที่สนับสนุนชุมชนที่สำคัญ

ตัวชี้วัด

การวิเคราะห์ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานจากการใช้จำแนกประเภท  
(Performance Assessment Rating Tool : PART)

ที่	คำถาม	วัตถุประสงค์ของคำถาม
<b>ก. จุดมุ่งหมายและรูปแบบ</b>		
1	ก-1 ท่านมีความเข้าใจเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ เป้าหมายการให้บริการของกระทรวง และยุทธศาสตร์กระทรวง ที่หน่วยงานของท่านต้องรับผิดชอบดำเนินการให้บรรลุผลสำเร็จหรือไม่ อย่างไร	เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงของหน่วยงานแสดงความเข้าใจว่าหน่วยงานมีส่วนรับผิดชอบเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ เป้าหมายการให้บริการของกระทรวง และยุทธศาสตร์กระทรวง อย่างไร
2	ก-2 เป้าหมายการให้บริการของหน่วยงานที่ท่านกำหนดมีความสอดคล้องและเหมาะสมต่อการนำเสนอเป้าหมายระดับสูงหรือไม่ อย่างไร	เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงของหน่วยงานระบุความเชื่อมโยงในการกำหนดเป้าหมายการให้บริการของหน่วยงานกับเป้าหมายของชาติ
3	ก-3 หน่วยงานของท่านกำหนดความต้องการ ปัญหาหรือเรื่องที่สนใจของกลุ่มเป้าหมาย หรือไม่ อย่างไร	เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงของหน่วยงานระบุความต้องการ ปัญหาหรือเรื่องที่สนใจของกลุ่มเป้าหมายที่ชัดเจน
4	ก-4 ผลผลิตที่กำหนดเป็นส่วนสำคัญที่ตอบสนองความต้องการ ปัญหาหรือเรื่องที่สนใจของกลุ่มเป้าหมาย และเป้าหมายระดับสูง หรือไม่ อย่างไร	เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงของหน่วยงานระบุผลผลิต/โครงการที่ตอบสนองความต้องการ ปัญหาหรือเรื่องที่สนใจของกลุ่มเป้าหมาย
5	ก-5 การกำหนดผลผลิตของหน่วยงานมีการพิจารณาความซ้ำซ้อนของผลผลิตของหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนหรือไม่กรณีที่หน่วยงานมีความซ้ำซ้อนกับผลผลิตของหน่วยงานอื่นสามารถจำแนกลักษณะผลผลิตที่แตกต่างกันได้หรือไม่ อย่างไร	เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงของหน่วยงานกำหนดผลผลิตที่มีลักษณะไม่ซ้ำซ้อนกับหน่วยงานอื่น หรือกรณีที่มีความซ้ำซ้อนสามารถแสดงลักษณะเฉพาะหรือความแตกต่างของผลผลิตได้
6	ก-6 หน่วยงานได้คำนึงถึงอุปสรรคและข้อจำกัด (อาทิ ด้านกฎหมาย ระเบียบ โครงสร้างส่วนราชการ และปัจจัยในกระบวนการปฏิบัติงาน) ที่มีต่อการนำเสนอผลผลิตหรือไม่ อย่างไร	เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงของหน่วยงานคำนึงถึงอุปสรรคและข้อจำกัด (อาทิ ด้านกฎหมาย ระเบียบ โครงสร้างส่วนราชการ และปัจจัยในกระบวนการปฏิบัติงาน) ที่มีต่อการนำเสนอผลผลิตหรือไม่ อย่างไร
<b>ข. การวางแผนกลยุทธ์</b>		
7	ข-1 หน่วยงานจัดทำแผนกลยุทธ์ที่แสดงความเชื่อมโยงและถ่ายทอดภารกิจจากจุดมุ่งหมายของรัฐบาล (เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ชาติ) มายังผลลัพธ์ ผลผลิตและกิจกรรมตามลำดับหรือไม่ อย่างไร	เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงที่รับผิดชอบด้านยุทธศาสตร์และด้านประเมินผลของหน่วยงานแสดงความเชื่อมโยงจุดมุ่งหมายของรัฐบาลถ่ายทอดลงมายังผลลัพธ์และผลผลิตจากการจัดทำกิจกรรมของหน่วยงาน

ที่	คำถาม	วัตถุประสงค์ของคำถาม
8	ข-2 แผนกลยุทธ์ที่กำหนดเป้าหมายระดับผลผลิตระยะยาวหรือไม่ อย่างไร	เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงที่รับผิดชอบด้านยุทธศาสตร์และด้านประเมินผลของหน่วยงานแสดงเป้าหมายระยะยาวระดับผลผลิต
9	ข-3 แผนกลยุทธ์ของหน่วยงานกำหนดเป้าหมายระยะยาวที่ส่งผลต่อความสำเร็จของผลลัพธ์ (เป้าหมายการให้บริการของกระทรวง) ที่ท้าทาย (มีประสิทธิภาพสูงขึ้น) หรือไม่ อย่างไร	เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงที่รับผิดชอบด้านยุทธศาสตร์และด้านประเมินผลของหน่วยงานแสดงเป้าหมายระยะยาวที่มีประสิทธิภาพสูงขึ้น
10	ข-4 แผนกลยุทธ์ของหน่วยงานจำแนกเป้าหมายผลผลิตเป็นรายปี หรือไม่ อย่างไร	เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงที่รับผิดชอบด้านยุทธศาสตร์และด้านประเมินผลของหน่วยงานแสดงเป้าหมายการทำงานรายปีที่ชัดเจน
11	ข-5 แผนกลยุทธ์ของหน่วยงานได้กำหนดวิธีการประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน หรือไม่ อย่างไร	เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงที่รับผิดชอบด้านยุทธศาสตร์และด้านประเมินผลของหน่วยงานให้ความสำคัญต่อการประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน
12	ข-6 แผนกลยุทธ์ของหน่วยงานกำหนดให้มีแผนการประเมินผลการปฏิบัติงาน ที่มีคุณภาพด้านขอบเขตของเนื้อหาที่จำเป็นเพื่อการปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ โดยประเมินตนเอง และโดยผู้ประเมินอิสระ หรือไม่ อย่างไร	เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงที่รับผิดชอบด้านยุทธศาสตร์และด้านประเมินผลของหน่วยงานกำหนดแผนการประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานด้วยตนเองและประเมินโดยผู้ประเมินอิสระ
13	ข-7 หน่วยงานกำหนดให้มีกระบวนการวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงด้านยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์กระทรวง และ/หรือ ข้อกฎหมายและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมาทบทวนกลยุทธ์ของหน่วยงาน หรือไม่ อย่างไร	เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงที่รับผิดชอบด้านยุทธศาสตร์และด้านประเมินผลของหน่วยงานให้ความสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงนโยบายของรัฐบาล กฎหมาย และระเบียบปฏิบัติ ซึ่งมีผลต่อการปฏิบัติงานตามกลยุทธ์และการปรับกลยุทธ์ของหน่วยงาน
<b>ค.ความเชื่อมโยงงบประมาณ</b>		
14	ค-1 หน่วยงานกำหนดเป้าหมายผลผลิตประจำปี ซึ่งแสดงให้เห็นความก้าวหน้าในการบรรลุเป้าหมายผลผลิตตามแผนงบประมาณในแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี หรือไม่ อย่างไร	เพื่อให้ผู้บริหารที่รับผิดชอบด้านการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานกำหนดเป้าหมายผลผลิตจำแนกรายปี ซึ่งแสดงให้เห็นความก้าวหน้าในการบรรลุเป้าหมายผลผลิตสะสมระยะยาว
15	ค-2 หน่วยงานกำหนดกิจกรรมหลักที่มีความเชื่อมโยงกับทรัพยากรที่ต้องการ ซึ่งสนับสนุนให้บรรลุเป้าหมายผลผลิตประจำปี หรือไม่ อย่างไร	เพื่อให้ผู้บริหารที่รับผิดชอบด้านการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานกำหนดกิจกรรมหลักที่มีความเชื่อมโยงกับการบรรลุเป้าหมายของผลผลิต และกำหนดทรัพยากรที่ต้องการของแต่ละกิจกรรมหลักที่นำส่งผลผลิต

ที่	คำถาม	วัตถุประสงค์ของคำถาม
16	ค-3 หน่วยงานกำหนดตัวชี้วัดความก้าวหน้าตามระยะเวลาที่กำหนดทุกกิจกรรมหลัก หรือไม่ อย่างไร	เพื่อให้ผู้บริหารที่รับผิดชอบด้านจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานกำหนดแสดงตัวชี้วัดความก้าวหน้า ตามระยะเวลาที่กำหนดทุกกิจกรรมหลัก
17	ค-4 หน่วยงานกำหนดให้มีกิจกรรมเพื่อคำนวณต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต หรือไม่ อย่างไร	เพื่อให้ผู้บริหารที่รับผิดชอบด้านการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต
18	ค-5 หน่วยงานมีการพิจารณาผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา เพื่อเป็นแนวทางในการกำหนดเป้าหมายผลผลิตประจำปี หรือไม่ อย่างไร	เพื่อให้ผู้บริหารที่รับผิดชอบด้านการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานตระหนักถึงการทบทวนเป้าหมายผลผลิตจากผลการปฏิบัติงานในระยะเวลาที่ผ่านมา
<b>ง. การบริหารจัดการ</b>		
19	ง-1 หน่วยปฏิบัตินำเสนอผลผลิตของหน่วยงานมีการจัดทำและบริหารแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ซึ่งประกอบด้วยขั้นตอนและระยะเวลา ให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดของแต่ละผลผลิต หรือไม่ อย่างไร	เพื่อให้หน่วยปฏิบัตินำเสนอผลผลิตของหน่วยงานกำหนดแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ซึ่งประกอบด้วยขั้นตอนและระยะเวลา ให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดของแต่ละผลผลิต ที่ชัดเจน
20	ง-2 หน่วยปฏิบัตินำเสนอผลผลิตของหน่วยงานมีการจัดทำระบบรายงานข้อมูลย้อนกลับของแต่ละผลผลิตที่เชื่อถือได้และตรงตามกำหนดเวลา หรือไม่ อย่างไร	เพื่อให้หน่วยปฏิบัตินำเสนอผลผลิตของหน่วยงานให้ความสำคัญกับระบบข้อมูลจากหน่วยปฏิบัติของแต่ละผลผลิต ที่เชื่อถือได้และตรงตามกำหนดเวลา
21	ง-3 หน่วยปฏิบัตินำเสนอผลผลิตของหน่วยงานมีการนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการบริหารจัดการ และปรับปรุงการดำเนินงานให้ดีขึ้น หรือไม่ อย่างไร	เพื่อให้หน่วยปฏิบัตินำเสนอผลผลิตของหน่วยงานให้ความสำคัญต่อการนำระบบข้อมูลและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องไปใช้ในการปรับแผน
22	ง-4 หน่วยปฏิบัตินำเสนอผลผลิตของหน่วยงานมีนำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต ไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการ หรือไม่ อย่างไร	เพื่อให้หน่วยปฏิบัตินำเสนอผลผลิตของหน่วยงานให้ความสำคัญต่อการประหยัดค่าใช้จ่ายต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต
23	ง-5 หน่วยปฏิบัตินำเสนอผลผลิตของหน่วยงานมีกระบวนการจัดการที่ช่วยวัดผลการดำเนินงาน และ/หรือ ปรับปรุงการดำเนินงาน ให้มีประสิทธิภาพและความคุ้มค่าหรือไม่ อย่างไร	เพื่อให้หน่วยปฏิบัตินำเสนอผลผลิตของหน่วยงานกำหนดกระบวนการจัดการที่ช่วยวัดผลการดำเนินงาน และ/หรือ ปรับปรุงการดำเนินงาน ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อค่าใช้จ่าย
24	ง-6 หน่วยปฏิบัตินำเสนอผลผลิตของหน่วยงานมีรายงานผลการตรวจสอบทางการเงิน ที่แสดงถึงประสิทธิภาพการจัดการทางการเงิน และเป็นไปตามกฎข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง หรือไม่ อย่างไร	เพื่อให้หน่วยปฏิบัตินำเสนอผลผลิตของหน่วยงานแสดงถึงประสิทธิภาพการจัดการจัดการทางการเงิน



ที่	คำถาม	วัตถุประสงค์ของคำถาม
25	ง-7 หน่วยปฏิบัตินำเสนอผลผลิตของหน่วยงานมีการประเมินบุคคลผู้รับผิดชอบผลผลิตในการนำเสนอผลผลิตว่ามีประสิทธิภาพ หรือไม่ อย่างไร	เพื่อให้หน่วยปฏิบัตินำเสนอผลผลิตของหน่วยงานแสดงถึงวิธีการประเมินประสิทธิภาพของบุคลากรที่สัมพันธ์กับการนำเสนอผลผลิต
<b>จ. การประเมินผล ในระดับผลผลิต/ผลลัพธ์</b>		
26	จ-1 โปรดแสดงความก้าวหน้าโดยการเปรียบเทียบผลลัพธ์ที่ได้ กับเป้าหมายผลลัพธ์ระยะยาวตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ (โยงกับข้อ ข-3)	เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงที่รับผิดชอบด้านยุทธศาสตร์และด้านประเมินผลของหน่วยงานแสดงถึงความก้าวหน้าโดยการเปรียบเทียบผลลัพธ์ที่ได้กับเป้าหมายผลลัพธ์ระยะยาว
27	จ-2 โปรดแสดงความก้าวหน้าโดยการเปรียบเทียบผลผลิตที่ได้ กับเป้าหมายผลผลิตประจำปีตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ (โยงกับข้อ ข-4)	เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงที่รับผิดชอบด้านยุทธศาสตร์และด้านประเมินผลของหน่วยงานแสดงถึงความก้าวหน้า โดยการเปรียบเทียบผลผลิตที่ได้กับเป้าหมายผลผลิตประจำปี
28	จ-3 ผลการดำเนินงานของหน่วยงานมีประสิทธิภาพสูงขึ้น และมีความคุ้มค่าเชิงเศรษฐกิจและ/หรือสังคม หรือไม่ อย่างไร (โยงกับข้อ ง-5)	เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงที่รับผิดชอบด้านยุทธศาสตร์และด้านประเมินผลของหน่วยงานแสดงถึงประสิทธิภาพ และประสิทธิผลต่อค่าใช้จ่าย (Cost-Effectiveness) สูงขึ้น โดยอิงตามแนวทางที่ สตช. และ สงป. กำหนด
29	จ-4 หน่วยงานมีการเปรียบเทียบผลผลิตและเป้าหมายผลผลิตกับส่วนราชการ และหน่วยงานเอกชนอื่นที่มีลักษณะเหมือน/คล้ายคลึงกัน หรือไม่ อย่างไร	เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงที่รับผิดชอบด้านยุทธศาสตร์และด้านประเมินผลของหน่วยงานแสดงถึงการวัดประสิทธิภาพเชิงเทียบเคียง (External Benchmark) กับหน่วยงานอื่น
30	จ-5 ผลการประเมินจากผู้ประเมินอิสระ แสดงให้เห็นว่าหน่วยงานบรรลุผลสำเร็จในระดับผลผลิตและผลลัพธ์ หรือไม่ อย่างไร	เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงที่รับผิดชอบด้านยุทธศาสตร์และด้านประเมินผลของหน่วยงานแสดงถึงการบรรลุผลสำเร็จในระดับผลผลิตและผลลัพธ์จากการประเมินผลของผู้ประเมินอิสระ

ตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยขอนแก่นมีจำนวน 100 ตัว นำไปใช้ใน IQA-KKU จำนวน 40 ตัว ดังนี้

IQA	แผน มข.	ประเด็นยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตและพัฒนานักศึกษาที่มุ่งส่งเสริมศักยภาพให้เป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์		
เป้าหมายหลัก 1. มีบัณฑิตมีคุณลักษณะเฉพาะ โดดเด่น ที่เป็นเอกลักษณ์ของ มข. ตรงกับความต้องการของสังคม (Graduate's identity)		
14	1	ระดับความสำเร็จของการมีคุณลักษณะเฉพาะของบัณฑิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น
	2	จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรีทั้งหมด
	3	จำนวนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาทั้งหมด
	4	จำนวนนักศึกษาที่มีความรู้ภาษาอังกฤษและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในระดับที่ใช้ได้ดี
12	5	ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต
	6	ภาวะของการมีงานทำ
	7	จำนวนหลักสูตรที่ปรับปรุงและผ่านการประเมินคุณภาพ
68	8	ร้อยละของหลักสูตรที่ได้มาตรฐานต่อหลักสูตรทั้งหมด
13	9	จำนวนนักศึกษา หรือศิษย์เก่าที่ได้รับการประกาศเกียรติคุณยกย่องในด้านวิชาการ วิชาชีพ คุณธรรมจริยธรรม หรือรางวัลทางวิชาการหรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพบัณฑิตในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ
	10	ร้อยละของนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมหรือโครงการพัฒนานักศึกษาต่อจำนวนนักศึกษา
	11	ร้อยละของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ศึกษาต่อและหรือมีงานทำภายใน 3-12 เดือนหลังจากสำเร็จการศึกษา
9	12	ร้อยละของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำและประกอบอาชีพอิสระ ในระยะเวลา 1 ปี
10	13	ร้อยละของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำตรงสาขาที่สำเร็จการศึกษา
73	14	ประสิทธิภาพของการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
	15	ร้อยละของนักศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่นที่เพิ่มขึ้น
	16	ร้อยละของนักศึกษาใหม่ระดับปริญญาตรีขึ้นไปสาขาวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและวิทยาศาสตร์สุขภาพของมหาวิทยาลัยขอนแก่นที่เพิ่มขึ้น
7, 8	17	ร้อยละของนักศึกษาที่สำเร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด
17	18	จำนวนวิทยานิพนธ์และงานวิชาการของนักศึกษาที่ได้รับรางวัลในระดับชาติหรือระดับนานาชาติในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา
18, 19	19	ร้อยละของจำนวนบทความวิทยานิพนธ์ปริญญาโท/เอก ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ทั้งในระดับชาติหรือระดับนานาชาติต่อจำนวนวิทยานิพนธ์ปริญญาโท/เอกทั้งหมด
58	20	ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่ใช้ในระบบห้องสมุด คอมพิวเตอร์ และศูนย์สารสนเทศต่อนักศึกษาเต็มเวลา
	21	ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายผลผลิตของมหาวิทยาลัยตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีในส่วนของผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษา

IQA	แผน มข.	ประเด็นยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด
<b>เป้าหมายหลัก 2. มีหลักสูตรที่ส่งเสริมการวิจัยระดับปริญญาเอก และความเป็นนานาชาติ (Study Programs Enhancing Research and International)</b>		
	22	จำนวนหลักสูตรนานาชาติ
3, 4	23	จำนวนนักศึกษานานาชาติ
	24	จำนวนอาจารย์ชาวต่างประเทศ
	25	การจัดตั้งวิทยาลัยนานาชาติ
<b>เป้าหมายหลัก 3. มีอาจารย์คุณภาพปริญญาเอกและตำแหน่งทางวิชาการ และมีศักยภาพสูงด้านการสอนและวิจัย (High Competencies &amp; Qualified Faculty Staff)</b>		
	26	จำนวนคณาจารย์วุฒิปริญญาเอก
57	27	จำนวนคณาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการทั้งหมด
56	28	ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าต่ออาจารย์ประจำ
	29	ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ได้รับทุนไปศึกษาต่อทั้งในและต่างประเทศต่ออาจารย์ประจำ
<b>เป้าหมายหลัก 4. การจัดการศึกษาสู่กลุ่มเป้าหมายที่หลากหลาย (Education for all)</b>		
	30	มีระบบการเรียนการสอนผ่าน Cyber College
	31	จำนวนหลักสูตรที่มีการใช้ระบบ e-Learning ประกอบการเรียนการสอน
	32	จำนวนนักศึกษาที่เรียนผ่านระบบ cyber college
	33	จำนวนหลักสูตรที่เป็นความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น ๆ นอกมหาวิทยาลัยเพื่อเปิดโอกาสให้มีการพัฒนาบุคลากรร่วมกัน
<b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การวิจัยและพัฒนาที่สร้างองค์ความรู้ให้เพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถในการแข่งขัน</b>		
<b>เป้าหมายหลัก 1. ผลงานวิจัยที่ตอบสนองปัญหาของชุมชน สังคม และอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง (Research impact)</b>		
	34	งบประมาณและทุนสนับสนุนการวิจัย
	35	จำนวนผลงานวิจัยที่นำไปสู่การแก้ไขปัญหาพัฒนาสังคมได้
	36	จำนวนนักวิจัยที่มีศักยภาพสูง
	37	จำนวนมหาบัณฑิตและดุษฎีบัณฑิตที่มีผลงานวิจัยตีพิมพ์ในระดับนานาชาติ
32	38	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการของศูนย์วิจัยเฉพาะทาง
23-4	39	จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์จากภายใน และภายนอกต่อจำนวนอาจารย์ประจำ
25-6	40	ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ได้รับทุนทำวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกต่อจำนวนอาจารย์ประจำ
	41	สัดส่วนจำนวนเงินด้านวิจัยทั้งหมด(งบประมาณแผ่นดิน เงินรายได้ แหล่งทุนภายนอก) ต่องบประมาณด้านวิจัยที่ได้รับจัดสรร (งบประมาณแผ่นดิน เงินรายได้)
30	42	จำนวนบุคลากรที่เข้ารับการอบรมเป็นนักวิจัยรุ่นใหม่

IQA	แผน มข.	ประเด็นยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด
<b>เป้าหมายหลัก 2. ผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารนานาชาติที่มี impact สูงและได้รับการอ้างอิง (Research publications &amp; citations)</b>		
	43	จำนวนผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ต่ออาจารย์ประจำ
	44	จำนวนผลงานวิจัยที่ได้รับการอ้างอิง
27	45	ร้อยละของงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์เผยแพร่และ/หรือนำไปใช้ประโยชน์ทั้งในระดับชาติ หรือระดับนานาชาติต่ออาจารย์ประจำ
29	46	ร้อยละของบทความวิจัยที่ได้รับการอ้างอิง (Citation) ใน refereed journal หรือในฐานข้อมูลระดับชาติหรือระดับนานาชาติต่ออาจารย์ประจำ
<b>เป้าหมายหลัก 3. ผลงานสร้างสรรค์ ผลงานวิจัยที่สร้างองค์ความรู้ใหม่ นวัตกรรม และนำไปสู่การจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาและผลิตในเชิงพาณิชย์ (Innovations, intellectual property &amp; commercialization)</b>		
	47	จำนวนงานวิจัยที่ได้รับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา การจดลิขสิทธิ์ ผลงานสร้างสรรค์ และการผลิตเชิงพาณิชย์
28	48	จำนวนผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาหรืออนุสิทธิบัตร
	49	ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามผลผลิตของมหาวิทยาลัยตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีในส่วนของผลผลิตผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้และผลงานวิจัยเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี
<b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การบริการวิชาการที่เสริมสร้างการพัฒนาที่ยั่งยืน</b>		
<b>เป้าหมายหลัก 1. ผลงานการบริการวิชาการที่มีผลกระทบต่อชุมชน (Impact on community) ทั้งในแง่ของการแก้ปัญหาและการพัฒนาชุมชน</b>		
	50	โครงการบริการวิชาการที่มีผลกระทบต่อ การแก้ปัญหาและการพัฒนาสังคมภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
41	51	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้รับบริการ
	52	งบประมาณและมูลค่าที่ใช้ในการให้บริการแก่สังคม
35	53	จำนวนแหล่งให้บริการวิชาการและวิชาชีพในมหาวิทยาลัยที่ได้รับการยอมรับในระดับชาติ
34	54	ร้อยละของกิจกรรม/โครงการบริการวิชาการและวิชาชีพที่ตอบสนองความต้องการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของสังคมชุมชน ประเทศชาติ และนานาชาติต่ออาจารย์ประจำ
36	55	จำนวนชั่วโมงเฉลี่ยของอาจารย์ที่ให้บริการวิชาการและวิชาชีพที่ตอบสนองความต้องการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของสังคม ชุมชน ประเทศชาติ และนานาชาติต่ออาจารย์ประจำ
33	56	ร้อยละของอาจารย์ที่เป็นที่ปรึกษาเป็นกรรมการวิทยานิพนธ์ภายนอกสถาบันเป็นกรรมการวิชาการและกรรมการวิชาชีพในระดับชาติหรือระดับนานาชาติต่ออาจารย์ประจำ
	57	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนของศูนย์ปมเพาะวิสาhekij มหาวิทยาลัยขอนแก่น

IQA	แผน มข.	ประเด็นยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด
	58	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนของสถาบันยุทธศาสตร์ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
	59	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนของศูนย์ประสานงานเขตอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
	60	ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายผลผลิตของมหาวิทยาลัยตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย:ผลผลิตการให้บริการวิชาการ
	61	ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามผลผลิตตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย : ผลผลิตการให้บริการรักษาพยาบาลและส่งเสริมสุขภาพเพื่อการศึกษาและวิจัย
<b>เป้าหมายหลัก 2. ชุมชนต้นแบบการพัฒนาโดยใช้หลักการมีส่วนร่วมและหลักเศรษฐกิจพอเพียง (Community model)</b>		
	62	จำนวนชุมชนต้นแบบ
<b>เป้าหมายหลัก 3. ผลงานการบริการวิชาการที่เกิดจากความร่วมมือของชุมชน ภาครัฐ และภาคเอกชน (Community participation)</b>		
	63	จำนวนโครงการที่เกิดจากความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยขอนแก่นกับหน่วยงานภายนอก
	64	จำนวนหน่วยงานภายนอกมีโครงการความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยขอนแก่น
	65	จำนวนหน่วยงานที่มหาวิทยาลัยขอนแก่นทำ MOU ด้านการบริการวิชาการ
<b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การอนุรักษ์ พัฒนา ถิ่นอาศัยและฟื้นฟูชนบทธรรมชาติและวัฒนธรรม ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ</b>		
<b>เป้าหมายหลัก 1. ผลงานด้านศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่นที่เกิดจากการบูรณาการการเรียนการสอน การวิจัยและการบริการวิชาการ และการมีส่วนร่วมของผู้เชี่ยวชาญของชุมชน (Community integration)</b>		
	66	การมีศูนย์วิจัยเฉพาะทางศิลปวัฒนธรรม
	67	จำนวนผลงานในการอนุรักษ์พัฒนาและเสริมสร้างเอกลักษณ์ศิลปวัฒนธรรม
	68	จำนวนเครือข่ายและศิลปินพื้นบ้านที่เข้ามามีส่วนร่วมในด้านการเรียนการสอนและกิจกรรมทางด้านศิลปวัฒนธรรม
	69	จำนวนผลงานหรือโครงการทางด้านศิลปวัฒนธรรมที่มีชื่อเสียงหรือได้รับรางวัลในระดับชาติ
	70	จำนวนงานวิจัยและโครงการบริการวิชาการที่เกี่ยวข้องกับงานด้านศิลปวัฒนธรรม
	71	งบประมาณและมูลค่าที่ใช้ในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
38	72	ร้อยละของโครงการ/ กิจกรรมในการอนุรักษ์ พัฒนา และสร้างเสริมเอกลักษณ์ ศิลปะ และวัฒนธรรมต่อจำนวนโครงการ/ กิจกรรมนักศึกษาทั้งหมด
39	73	ร้อยละของนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ/ กิจกรรมในการอนุรักษ์ พัฒนา และสร้างเสริมเอกลักษณ์ ศิลปะและวัฒนธรรมต่อจำนวนนักศึกษาทั้งหมด(นักศึกษาระดับปริญญาตรีภาค ปกติเต็มเวลา)
40	74	ร้อยละของค่าใช้จ่ายและมูลค่าที่ใช้ในการอนุรักษ์ พัฒนาและสร้างเสริมเอกลักษณ์ ศิลปะ และวัฒนธรรมต้องบดำเนินการ

IQA	แผน มข.	ประเด็นยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด
	75	ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามผลผลิตของมหาวิทยาลัยตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย : ผลผลิตการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
<b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการองค์การอย่างมีประสิทธิภาพ</b>		
<b>เป้าหมายหลัก 1. มีโครงสร้างองค์กรและระบบบริหารที่เอื้อต่อการเปลี่ยนแปลง (Flexible &amp; adaptive structure &amp; systems to change)</b>		
	76	ระดับความสำเร็จของการปรับโครงสร้างองค์กรและระบบบริหารที่เอื้อต่อการเปลี่ยนแปลง
	77	ความสำเร็จในการพัฒนามหาวิทยาลัยขอนแก่นสู่ระดับสากล
44	78	ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพภายในที่ก่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
45	79	ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของอัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน
	80	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงาน
	81	ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการลดรอบระยะเวลาของขั้นตอนการปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัย ขอนแก่น
	82	ระดับความสำเร็จของการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต
48	83	ระดับคุณภาพของการกำกับดูแลของสภามหาวิทยาลัย ขอนแก่น
52	84	ระดับความสำเร็จในการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและร่วมติดตามตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการ
60	85	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามขั้นตอนการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ
	86	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
<b>เป้าหมายหลัก 2. เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ที่สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลง (Learning organization)</b>		
50	87	ระดับความสำเร็จของการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ที่สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลง
50	88	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้เพื่อสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์
<b>เป้าหมายหลัก 3. มีบุคลากรที่มีศักยภาพ ความสามารถในการปรับตัวรองรับการเปลี่ยนแปลง (Human capital competency)</b>		
	89	มีระบบบริหารพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีประสิทธิภาพและเป็นที่ยอมรับ
	90	มีระบบบริหารผลงานที่มีประสิทธิภาพ และเป็นที่ยอมรับบุคลากรของมหาวิทยาลัยทุกประเภท ได้รับการพัฒนานบนพื้นฐานของความเชี่ยวชาญของงานหลัก (Functional Competency)
	91	บุคลากรของมหาวิทยาลัยทุกประเภท ได้รับการปลูกฝังทางด้านจริยธรรม คุณธรรม และจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน
59	92	ระดับความสำเร็จของการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น
65	93	ระดับความสำเร็จของการถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายมหาวิทยาลัยขอนแก่นสู่ระดับบุคคล
66	94	ระดับคุณภาพของการพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย ขอนแก่น

IQA	แผน มข.	ประเด็นยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด
<b>เป้าหมายหลัก 4. มีวัฒนธรรมการอยู่ร่วมกันแบบเอื้ออาทร มีภูมิคุ้มกันโดยยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง (Sufficiency economy-based immunity)</b>		
	95	ระดับความสำเร็จของการมีวัฒนธรรมการอยู่ร่วมกันแบบเอื้ออาทร มีภูมิคุ้มกันโดยยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง
<b>เป้าหมายหลัก 5. มีสารสนเทศที่มีคุณภาพ ใช้ในการตัดสินใจและประเมินสถานการณ์เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง (Information for decision support and forecasting)</b>		
	96	มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารที่มีประสิทธิภาพและ ใช้งานได้
	97	มีระบบสารสนเทศที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลงาน
51	98	ระดับคุณภาพของการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของมหาวิทยาลัยขอนแก่น
51	99	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบฐานข้อมูลอุดมศึกษาด้านนักศึกษา บุคลากร และหลักสูตร
<b>เป้าหมายหลัก 6. มีสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดี (Energizing environments)</b>		
	100	ความพึงพอใจด้านสิ่งแวดล้อมและชีวิตความเป็นอยู่ของประชากรมหาวิทยาลัยขอนแก่น

**ตัวชี้วัด THES**  
**( Times Higher Education Survey)**

ตัวชี้วัดการจัดอันดับมหาวิทยาลัยโลกของ Times มีจำนวน 31 ตัว ได้นำไปใช้ใน IQA-KKU จำนวน 14 ตัว

IQA	THES	ชื่อตัวชี้วัด
	1	จำนวนอาจารย์ชาวต่างชาติ
	2	จำนวนอาจารย์
	3	จำนวนอาจารย์ที่มาเยือนจากต่างประเทศ
	4	จำนวนอาจารย์ที่ได้รับเชิญไปโดยสถาบันต่างประเทศ
	5	จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรีทั้งหมด
3	6	จำนวนนักศึกษานานาชาติ ระดับปริญญาตรี
6	7	จำนวนนักศึกษาแลกเปลี่ยนระดับปริญญาตรีที่มาจากต่างประเทศ
5	8	จำนวนนักศึกษาแลกเปลี่ยนระดับปริญญาตรีที่ไปต่างประเทศ
	9	ค่าเล่าเรียนเฉลี่ยของนักศึกษาระดับปริญญาตรีชาวไทย
	10	ค่าเล่าเรียนเฉลี่ยของนักศึกษาระดับปริญญาตรีชาวต่างชาติ
	11	ขนาดชั้นเรียนระดับปริญญาตรีโดยเฉลี่ย
	12	จำนวนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ทั้งหมด
4	13	จำนวนนักศึกษานานาชาติ ระดับบัณฑิตศึกษา
6	14	จำนวนนักศึกษาแลกเปลี่ยนระดับบัณฑิตศึกษาที่มาจากต่างประเทศ
5	15	จำนวนนักศึกษาแลกเปลี่ยนระดับบัณฑิตศึกษา ที่ไปต่างประเทศ
	16	ค่าเล่าเรียนเฉลี่ยของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาชาวไทย
	17	ค่าเล่าเรียนเฉลี่ยของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาชาวต่างชาติ
	18	ขนาดชั้นเรียนระดับปริญญาบัณฑิตศึกษา/หลังปริญญา โดยเฉลี่ย
58	19	ค่าใช้จ่ายต่อปีของห้องสมุด
40	20	ค่าลงทุนทางด้านชุมชน และวัฒนธรรม
23-4	21	เงินสนับสนุนงานวิจัย
	22	ค่าลงทุนทางด้านสิ่งปลูกสร้าง/สิ่งอำนวยความสะดวก
	23	เงินสนับสนุนงานวิจัยจากรัฐบาล
	24	เงินสนับสนุน/ เงินลงทุนจากภาคอุตสาหกรรม
20	25	เงินบริจาคจากศิษย์เก่า
9	26	สัดส่วนของบัณฑิตที่ศึกษาต่อ
9	27	สัดส่วนของบัณฑิตที่มีงานทำ
	28	จำนวนผู้ได้รับปริญญาดุษฎีบัณฑิต
	29	เกรดเฉลี่ยของนักศึกษาเข้าใหม่
27	30	จำนวนผลงานที่ตีพิมพ์
29	31	จำนวนผลงานที่ถูกอ้างอิง





เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร  
ระดับปริญญาตรี  
พ.ศ. 2548





**ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ**  
**เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548**

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี ที่ใช้ในปัจจุบันให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น เพื่อประโยชน์ในการรักษามาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของเกณฑ์การรับรองวิทยฐานะและมาตรฐานการศึกษา และเพื่อให้การบริหารด้านวิชาการดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพฉะนั้นอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 8 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2546 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการจึงให้ออกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง “เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.2548” ดังต่อไปนี้

1. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการนี้ เรียกว่า “เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.2548”
2. ให้ใช้ประกาศกระทรวงนี้สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรีทุกสาขาวิชาที่จะเปิดใหม่และหลักสูตรเก่าที่จะปรับปรุงใหม่ของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐและเอกชน และให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

3. ให้ยกเลิก

ประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง “เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2542”

ลงวันที่ 7 กรกฎาคม พ.ศ.2542

ประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง “เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรพยาบาลศาสตรระดับต้น

พ.ศ. 2539” ลงวันที่ 4 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2540

ประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง “เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรพยาบาลศาสตรระดับวิชาชีพ

พ.ศ.2539” ลงวันที่ 4 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2540

ประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง “เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรพยาบาลศาสตรระดับวิชาชีพ

(ต่อเนื่อง2ปี) พ.ศ. 2539” ลงวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2540

4. ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร มุ่งให้มีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษา ระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาของการอุดมศึกษา ปรัชญาของสถาบันอุดมศึกษา และมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพของวิชานั้นๆ โดยมุ่งเน้นการผลิตบัณฑิตให้มีความรอบรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์อย่างเป็นระบบ หมั่นแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และสามารถติดต่อสื่อสารกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดีรวมทั้งให้เป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

5. ระบบการจัดการศึกษา ใช้ระบบทวิภาคโดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ สถาบันอุดมศึกษาที่เปิดการศึกษาภาคฤดูร้อนให้กำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิต โดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

สถาบันอุดมศึกษาที่จัดการศึกษาในระบบไตรภาคหรือระบบจตุรภาคให้ถือแนวทางดังนี้

ระบบไตรภาค 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 3 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 12 สัปดาห์

ระบบจตุรภาค 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 4 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 10 สัปดาห์

สถาบันการศึกษาที่จัดการศึกษาระบบอื่น ให้แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับระบบการศึกษานั้นรวมทั้งรายละเอียดการเทียบเคียงหน่วยกิตกับระบบทวิภาคไว้ในหลักสูตรให้ชัดเจนด้วย

#### 6. การคิดหน่วยกิต

6.1 รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยาย หรืออภิปราย..ไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

6.2 รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ให้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

6.3 การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

6.4 การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

#### 7. จำนวนหน่วยกิตรวมและระยะเวลาการศึกษา

7.1 หลักสูตรปริญญาตรี (4ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 8 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน 12 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

7.2 หลักสูตรปริญญาตรี (5ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 150 หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 10 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาและไม่เกิน15 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

7.3 หลักสูตรปริญญาตรี (ไม่น้อยกว่า 6 ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 180 หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน12ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน 18 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

7.4 หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษา ไม่เกิน 4 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน 6 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะต้องถือเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรปริญญาตรี และจะต้องสะท้อนปรัชญาและเนื้อหาสาระของหลักสูตรปริญญาตรีนั้น ๆ โดยครบถ้วน และให้ระบุ คำว่า “ต่อเนื่อง”ในวงเล็บต่อท้ายชื่อหลักสูตร

ทั้งนี้ ให้นำเวลาศึกษาจากวันที่เปิดภาคการศึกษาแรกที่รับเข้าศึกษาในหลักสูตรนั้น

8. โครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วยหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี โดยมีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตของแต่ละหมวดวิชา ดังนี้

8.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมายถึง วิชาที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้อย่างกว้างขวาง มีโลกทัศน์ที่กว้างไกล มีความเข้าใจธรรมชาติ ตนเอง ผู้อื่น และสังคม เป็นผู้ใฝ่รู้ สามารถคิดอย่างมีเหตุผล สามารถใช้ภาษาในการติดต่อสื่อสารความหมายได้ดี มีคุณธรรม ตระหนักในคุณค่าของศิลปะและวัฒนธรรมทั้งของไทยและของประชาคมนานาชาติ สามารถนำความรู้ไปใช้ในการดำเนินชีวิตและดำรงตนอยู่ในสังคมได้เป็นอย่างดี

สถาบันอุดมศึกษาอาจจัดวิชาศึกษาทั่วไป ในลักษณะจำแนกเป็นรายวิชาหรือลักษณะบูรณาการใด ๆ ก็ได้ โดยผสมผสานเนื้อหาวิชาที่ครอบคลุมสาระของกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ ภาษา และกลุ่มวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์ในสัดส่วนที่เหมาะสม เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของวิชาศึกษาทั่วไป โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

อนึ่ง การจัดวิชาศึกษาทั่วไปสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) อาจได้รับการยกเว้นรายวิชาที่ได้ศึกษามาแล้วในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือระดับอนุปริญญา ทั้งนี้จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นดังกล่าว เมื่อนับรวมกับรายวิชาที่จะศึกษาเพิ่มเติมในหลักสูตรปริญญาตรี(ต่อเนื่อง) ต้องไม่น้อยกว่า30หน่วยกิต

8.2 หมวดวิชาเฉพาะ หมายถึง วิชาแกน วิชาเฉพาะด้าน วิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพที่มุ่งหมายให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจและปฏิบัติงานได้โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมดังนี้

8.2.1 หลักสูตรปริญญาตรี(4ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า 84 หน่วยกิต

8.2.2 หลักสูตรปริญญาตรี(5ปี)ให้มีจำนวนหน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า 114 หน่วยกิต

8.2.3 หลักสูตรปริญญาตรี (ไม่น้อยกว่า6ปี ) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า 144 หน่วยกิต

8.2.4 หลักสูตรปริญญาตรี(ต่อเนื่อง)ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า 42 หน่วยกิต

สถาบันอุดมศึกษาอาจจัดหมวดวิชาเฉพาะในลักษณะวิชาเอกเดี่ยววิชาเอกคู่หรือวิชาเอกและวิชาโทก็ได้โดยวิชาเอกต้องมีจำนวนหน่วยกิต ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต และวิชาโทต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต ในกรณีที่จัดหลักสูตรแบบวิชาเอกคู่ต้องเพิ่มจำนวนหน่วยกิตของวิชาเอกอีก ไม่น้อยกว่า30 หน่วยกิต และให้มีจำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า 150 หน่วยกิต

8.3 หมวดวิชาเลือกเสรี หมายถึง วิชาที่มุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจตามที่ตนเองถนัดหรือสนใจ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรระดับปริญญาตรีโดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต สถาบันอุดมศึกษาอาจยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี ให้กับนักศึกษาที่มีความรู้ความสามารถที่สามารถวัดมาตรฐานได้ ทั้งนี้ นักศึกษาต้องศึกษาให้ครบ ตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและเป็นไปตามหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่อการศึกษาระบบและแนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการเทียบโอนของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

9. จำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น ซึ่งมีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่า5คน และในจำนวนนั้นต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์อย่างน้อย2คน ทั้งนี้อาจารย์ประจำในแต่ละหลักสูตรจะเป็นอาจารย์ประจำเกินกว่า1หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้

10 คุณสมบัติของผู้เข้าการศึกษา

10.1 หลักสูตรปริญญาตรี (4ปี 5ปีและไม่น้อยกว่า6ปี) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

10.2 หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า หรือระดับอนุปริญญา(3ปี)หรือเทียบเท่า ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของทบวงมหาวิทยาลัยหรือตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอนุปริญญา พ.ศ. 2548

11. การลงทะเบียนเรียนให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่น้อยกว่า9 หน่วยกิตและไม่เกิน22หน่วยกิตในแต่ละภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาและให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิตใน แต่ละภาคการศึกษาปกติสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา และจะสำเร็จการศึกษาได้ดังนี้

11.1 หลักสูตรปริญญาตรี (4) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน 6 ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่ก่อน 14 ภาคการศึกษาปกติสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

11.2 หลักสูตรปริญญาตรี (5ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน 8 ภาคการศึกษาปกติสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่ก่อน 17 ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

11.3 หลักสูตรปริญญาตรี (ไม่น้อยกว่า6ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน 10 ภาคการศึกษาปกติสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่ก่อน 20 ภาคการศึกษาปกติสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

11.4 หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน4ภาคการศึกษาปกติสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่ก่อน8ภาคการศึกษาปกติสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

สำหรับการลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อน ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต

หากสถาบันอุดมศึกษาใดมีเหตุผลและความจำเป็นการลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิต แตกต่างไปจากเกณฑ์ข้างต้นก็อาจทำได้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่กระทบกระเทือนต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษาทั้งนี้ต้องเรียนให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตตามที่ระบุไว้ในหลักสูตร

12. เกณฑ์การวัดผลและการสำเร็จการศึกษา ให้สถาบันอุดมศึกษากำหนดเกณฑ์การวัดเกณฑ์ขั้นต่ำของแต่ละรายวิชา และเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร โดยต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00 จากระบบ 4ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า จึงถือว่าเรียนจบหลักสูตรปริญญาตรี

สถาบันอุดมศึกษาที่ใช้ระบบการวัดผลและการสำเร็จการศึกษาที่แตกต่างจากนี้ จะต้องกำหนดให้มีค่าเทียบเคียงกันได้

13. ชื่อปริญญาสถาบันอุดมศึกษาที่มีการตราพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา และอักษรย่อสำหรับสาขาวิชาไว้แล้ว ให้ใช้ชื่อปริญญาตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกานั้นในกรณีที่ปริญญาใดยังมีได้กำหนดชื่อไว้ในพระราชกฤษฎีกา หรือกรณีที่สถาบันอุดมศึกษาใดไม่มีการตราพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา และอักษรย่อสำหรับสาขาวิชา และอักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ให้ใช้ชื่อปริญญาตามหลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญา ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

14. การประกันคุณภาพของหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรกำหนดระบบการประกันคุณภาพของหลักสูตรให้ชัดเจน ซึ่งอย่างน้อยประกอบด้วยประเด็นหลัก4ประเด็นคือ

14.1 การบริหารหลักสูตร

14.2 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

14.3 การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

14.4 ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

15. การพัฒนาหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยแสดงการปรับปรุงดัชนี  
ด้านมาตรฐานและคุณภาพการศึกษาเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยทุก ๆ 5 ปี และมีการประเมิน เพื่อพัฒนาหลักสูตรอย่าง  
ต่อเนื่องทุก 5 ปี

16. ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวได้ หรือมีความจำเป็นต้องปฏิบัติ  
นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการอุดมศึกษาที่จะพิจารณา และให้ถือ  
คำวินิจฉัยของคณะกรรมการการอุดมศึกษานั้นเป็นที่สิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ 21 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2548



อดิทัย โปธารามิก

(นายอดิทัย โปธารามิก)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ





**เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร  
ระดับบัณฑิตศึกษา  
พ.ศ. 2548**





ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2548

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่ใช้ในปัจจุบันให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น เพื่อประโยชน์ในการรักษามาตรฐานการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาและการรับรองวิทยฐานะ และเพื่อให้การบริหารงานด้านวิชาการดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 8 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึงให้ออกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง “เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2548” ดังต่อไปนี้

1. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการนี้ เรียกว่า “เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2548”
2. ให้ใช้ประกาศกระทรวงนี้สำหรับหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต (การศึกษาหลังปริญญาตรี) ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง (การศึกษาหลังปริญญาโท) ระดับปริญญาโท และระดับปริญญาเอกทุกสาขาวิชา สำหรับหลักสูตรที่จะเปิดใหม่และ หลักสูตรเก่าที่จะปรับปรุงใหม่ของ สถาบันอุดมศึกษาของรัฐและเอกชน และให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป
3. ให้ยกเลิก
  - 3.1 ประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง “เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต พ.ศ. 2533” ลงวันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2533
  - 3.2 ประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง “เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2542” ลงวันที่ 7 กรกฎาคม พ.ศ. 2542
4. ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร
  - 4.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง มุ่งให้มีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาของการอุดมศึกษา ปรัชญาของสถาบันอุดมศึกษา และมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพเน้นการพัฒนา นักวิชาการและนักวิชาชีพให้มีความชำนาญในสาขาวิชาเฉพาะ เพื่อให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญสามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น และควรเป็นหลักสูตรการศึกษาที่มีลักษณะเบ็ดเสร็จในตัวเอง

อนึ่ง ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หากเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาโทในสาขาวิชาเดียวกันหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันให้เทียบโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินร้อยละ 40 ของหลักสูตรที่จะเข้าศึกษา

4.2 หลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอก มุ่งให้มีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษา ระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาของการอุดมศึกษา ปรัชญาของสถาบันอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพที่เป็นสากล เน้นการพัฒนาให้นักวิชาการและนักวิชาชีพที่มีความรู้ความสามารถระดับสูงในสาขาวิชาต่างๆ โดยกระบวนการวิจัยเพื่อให้สามารถบุกเบิกแสวงหาความรู้ใหม่ได้อย่างมีอิสระ รวมทั้งมีความสามารถในการสร้างสรรค์จรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการเชื่อมโยงและบูรณาการศาสตร์ที่ตนเชี่ยวชาญกับศาสตร์อื่นได้อย่างต่อเนื่อง มีคุณธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

5. ระบบการจัดการศึกษา ใช้ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ สถาบันอุดมศึกษาที่เปิดการศึกษาภาคฤดูร้อน ให้กำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตโดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

สถาบันอุดมศึกษาที่จัดการศึกษาในระบบไตรภาค หรือระบบจตุรภาค ให้ถือแนวทางดังนี้

ระบบไตรภาค 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 3 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 12 สัปดาห์

ระบบจตุรภาค 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 4 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 10 สัปดาห์

สถาบันอุดมศึกษาที่จัดการศึกษาระบบอื่น ให้แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับระบบการศึกษานั้นรวมทั้งรายละเอียดการเทียบเคียงหน่วยกิตกับระบบทวิภาคไว้ในหลักสูตรให้ชัดเจนด้วย

## 6. การคิดหน่วยกิต

6.1 รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

6.2 รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

6.3 การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

6.4 การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใด ตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

6.5 การค้นคว้าอิสระที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

6.6 วิทยานิพนธ์ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

## 7. โครงสร้างหลักสูตร

7.1 ประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

7.2 ปริญญาโท ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต โดยแบ่งการศึกษาเป็น 2 แผน คือ

แผน ก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้

แบบ ก1 ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

สถาบันอุดมศึกษาอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่สถาบันอุดมศึกษากำหนด

แบบ ก2 ทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิตและศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษางานรายวิชา โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ แต่ต้องมีการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต และไม่เกิน 6 หน่วยกิต

7.3 ปริญญาเอก แบ่งการศึกษาเป็น 2 แบบ โดยเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนาวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูงคือ

แบบ 1 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ สถาบันอุดมศึกษาอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่สถาบันอุดมศึกษากำหนด ดังนี้

แบบ 1.1 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

แบบ 1.2 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรีจะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแบบ 1.1 และแบบ 1.2 จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

แบบ 2 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูงและก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษางานรายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

แบบ 2.1 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

แบบ 2.2 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแบบ 2.1 และแบบ 2.2 จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

8. การรับและเทียบโอนหน่วยกิต สถาบันอุดมศึกษาอาจยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาหรือวิทยานิพนธ์จากหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต และหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาให้กับนักศึกษา ที่มีความรู้ความสามารถที่สามารถวัดมาตรฐานได้ทั้งนี้ นักศึกษาต้องศึกษาให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและเป็นไปตามหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่อการศึกษาระบบและแนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการเทียบโอนของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

9. จำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น จำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน โดยเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ นอกจากนี้อาจารย์ประจำหลักสูตรแต่ละหลักสูตรจะต้องทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำตามทีระบุไว้ในหลักสูตรหนึ่งหลักสูตรใดเท่านั้นและต้องมีคุณสมบัติดังนี้

### 9.1 ปริญญาโท

9.1.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน จำนวนอย่างน้อย 3 คน

9.1.2 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

1) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันและต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัย ที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

2) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

9.1.3 อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน อาจารย์ประจำและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกดังกล่าวต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัย ที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

9.1.4 อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและการทำวิจัย ที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

## 9.2 ปริญญาเอก

9.2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน จำนวนอย่างน้อย 3 คน

9.2.2 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

1) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัย ที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

2) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันและต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

9.2.3 อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน อาจารย์ประจำและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกดังกล่าวต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัย ที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

9.2.4 อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันและต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและการทำวิจัย ที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

9.3 ประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง จำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนให้เป็นไปตามข้อ 9.1.1 และ 9.1.4 โดยอนุโลม

## 10. ภาระงานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

10.1 อาจารย์ประจำ 1 คนให้เป็นอาจารย์ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาปริญญาโทและปริญญาเอกได้ไม่เกิน 5 คน หากหลักสูตรใดมีอาจารย์ประจำที่มีศักยภาพพร้อมที่จะดูแลนักศึกษาได้มากกว่า 5 คน ให้อยู่ในดุลยพินิจของสถาบันอุดมศึกษานั้นแต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 10 คน

10.2 อาจารย์ประจำ 1 คนให้เป็นอาจารย์ปรึกษาการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาปริญญาโทได้ไม่เกิน 15 คน

หากเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทั้งวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ให้คิดสัดส่วนจำนวนนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ 1 คน เทียบได้กับจำนวนนักศึกษาที่ค้นคว้าอิสระ 3 คน ทั้งนี้ ให้นำรวมนักศึกษาที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาทั้งหมดในเวลาเดียวกัน

10.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และ/หรืออาจารย์ผู้สอนวิทยานิพนธ์และ/หรืออาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรนั้นด้วย

#### 11. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

11.1 ประกาศนียบัตรบัณฑิตจะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

11.2 ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า

11.3 ปริญญาโท จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

11.4 ปริญญาเอก จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่มีผลการเรียน ดีมากหรือปริญญาโทหรือเทียบเท่า

12. การลงทะเบียนเรียนและระยะเวลาการศึกษาให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิตในแต่ละภาคการศึกษาปกติ และให้ใช้เวลาในแต่ละหลักสูตร ดังนี้

12.1 ประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 3 ปีการศึกษา

12.2 ปริญญาโท ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 5 ปีการศึกษา

12.3 ปริญญาเอก ผู้ที่สำเร็จปริญญาตรีแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 8 ปีการศึกษา ส่วนผู้ที่สำเร็จปริญญาโทแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 6 ปีการศึกษา

การลงทะเบียนเรียนสำหรับผู้เข้าศึกษาแบบไม่เต็มเวลา ให้สถาบันอุดมศึกษากำหนดจำนวนหน่วยกิต ที่ให้ลงทะเบียนเรียนได้ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ โดยเทียบเคียงกับจำนวนหน่วยกิต ที่กำหนดข้างต้นในสัดส่วนที่เหมาะสม

หากสถาบันอุดมศึกษาใดมีเหตุผลและความจำเป็นพิเศษ การลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิตแตกต่างไปจากเกณฑ์ข้างต้นก็อาจทำได้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่กระทบกระเทือนต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา

#### 13. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา นักศึกษาจะต้องปฏิบัติดังนี้

13.1 ประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า



### 13.2 ปริญญาโท

13.2.1 แผน ก แบบ ก1 เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้งและผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสาร หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการหรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม(Proceeding)

13.2.2 แผน ก แบบ ก2 ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า พร้อมทั้งเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้งและผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสาร หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding)

13.2.3 แผน ข ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่าและสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น

### 13.3 ปริญญาเอก

13.3.1 แบบ 1 สอบผ่านภาษาต่างประเทศอย่างน้อย 1 ภาษา ตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่สถาบันอุดมศึกษากำหนด สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกสถาบันและผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีกรรมการภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์ และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น

13.3.2 แบบ 2 ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่าสอบผ่านภาษาต่างประเทศอย่างน้อย 1 ภาษา ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่สถาบันอุดมศึกษากำหนด สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ(Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการ ซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกสถาบันและผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีกรรมการภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์ และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น

### 14. ชื่อประกาศนียบัตรและชื่อปริญญา

14.1ประกาศนียบัตรบัณฑิต ให้ใช้ชื่อว่า “ประกาศนียบัตรบัณฑิต (Graduate Diploma)” อักษรย่อ “ป.บัณฑิต (Grad. Dip.)” แล้วตามด้วยชื่อสาขาวิชาต่อท้าย

14.2ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้ใช้ชื่อว่า “ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง Higher Graduate Diploma)” อักษรย่อ “ป.บัณฑิตชั้นสูง (Higher Grad.Dip.)” แล้วตามด้วยชื่อสาขาวิชาต่อท้าย

14.3ปริญญาโทและปริญญาเอก สถาบันอุดมศึกษาที่มีการตราพระราชกฤษฎีกากว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา และอักษรย่อสำหรับสาขาวิชาไว้แล้ว ให้ใช้ชื่อปริญญาตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกานั้น ในกรณีที่ ปริญญาใดยังมีได้กำหนดชื่อไว้ในพระราชกฤษฎีกาหรือกรณีที่สถาบันอุดมศึกษาใดไม่มีการตราพระราชกฤษฎีกากว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา และอักษรย่อสำหรับสาขาวิชาให้ใช้ชื่อตามหลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญาตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

15. การประกันคุณภาพของหลักสูตรให้ทุกหลักสูตรกำหนดระบบประกันคุณภาพของหลักสูตรให้ชัดเจน ซึ่งอย่างน้อยประกอบด้วยประเด็นหลัก 4 ประเด็น คือ

15.1 การบริหารหลักสูตร

15.2 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอนและการวิจัย

15.3 การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

15.4 ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

16. การพัฒนาหลักสูตรให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยแสดงการปรับปรุงดัชนีด้านมาตรฐานและคุณภาพการศึกษาเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยทุกๆ 5 ปี และมีการประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุก 5 ปี

17. ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวได้ หรือมีความจำเป็นต้องปฏิบัตินอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่จะพิจารณา และให้ถือคำวินิจฉัยของคณะกรรมการการอุดมศึกษานั้นเป็นที่สิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ 21 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2548



(นายอดิศักดิ์ โปธารามิก)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ



**จำนวนนักศึกษาเต็มเวลา**  
**(Full – time Equivalent Student : FTES )**  
**ประจำปีการศึกษา 2551 มหาวิทยาลัยขอนแก่น**



	คณะ	รวม FTES	FTES* สู่ทิส	รวม FTES*สู่ทิส
1	<b>คณะเกษตรศาสตร์</b>	<b>1,272</b>	<b>1,553</b>	<b>1,553</b>
	ปริญญาตรี (ปกติ)	934	934	1,384
	ปริญญาตรี (พิเศษ)	58	58	169
	บัณฑิตศึกษา (ปกติ)	225	449	
	บัณฑิตศึกษา (พิเศษ)	56	112	
2	<b>คณะวิศวกรรมศาสตร์</b>	<b>2,760</b>	<b>3,034</b>	<b>3,034</b>
	ปริญญาตรี (ปกติ)	1,912	1,912	2,380
	ปริญญาตรี (พิเศษ)	574	574	654
	บัณฑิตศึกษา (ปกติ)	234	468	
	บัณฑิตศึกษา (พิเศษ)	40	79	
3	<b>คณะวิทยาศาสตร์</b>	<b>3,969</b>	<b>4,321</b>	<b>4,321</b>
	ปริญญาตรี (ปกติ)	3,066	3,066	3,526
	ปริญญาตรี (พิเศษ)	552	552	795
	บัณฑิตศึกษา (ปกติ)	230	459	
	บัณฑิตศึกษา (พิเศษ)	122	243	
4	<b>คณะเทคโนโลยี</b>	<b>378</b>	<b>442</b>	<b>442</b>
	ปริญญาตรี (ปกติ)	288	288	416
	ปริญญาตรี (พิเศษ)	26	26	26
	บัณฑิตศึกษา (ปกติ)	64	128	
	บัณฑิตศึกษา (พิเศษ)			
5	<b>คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์</b>	<b>693</b>	<b>693</b>	<b>693</b>
	ปริญญาตรี (ปกติ)	374	374	374
	ปริญญาตรี (พิเศษ)	281	281	391
	บัณฑิตศึกษา (ปกติ)			
	บัณฑิตศึกษา (พิเศษ)	39	39	
6	<b>คณะพยาบาลศาสตร์</b>	<b>877</b>	<b>877</b>	<b>877</b>
	ปริญญาตรี (ปกติ)	460	460	610
	ปริญญาตรี (พิเศษ)			267
	บัณฑิตศึกษา (ปกติ)	150	150	
	บัณฑิตศึกษา (พิเศษ)	267	267	
7	<b>คณะแพทยศาสตร์</b>	<b>1,808</b>	<b>1,808</b>	<b>1,808</b>
	ปริญญาตรี (ปกติ)	1,451	1,451	1,603
	ปริญญาตรี (พิเศษ)	92	92	205
	บัณฑิตศึกษา (ปกติ)	152	152	
	บัณฑิตศึกษา (พิเศษ)	113	113	

	คณะ	รวม FTES	FTES* สุธิ	รวม FTES*สุทธิ
8	<b>คณะเทคนิคการแพทย์</b>	<b>379</b>	<b>379</b>	<b>379</b>
	ปริญญาตรี (ปกติ)	260	260	287
	ปริญญาตรี (พิเศษ)	81	81	92
	บัณฑิตศึกษา (ปกติ)	27	27	
	บัณฑิตศึกษา (พิเศษ)	11	11	
9	<b>คณะสาธารณสุขศาสตร์</b>	<b>660</b>	<b>660</b>	<b>660</b>
	ปริญญาตรี (ปกติ)	258	258	318
	ปริญญาตรี (พิเศษ)	199	199	343
	บัณฑิตศึกษา (ปกติ)	60	60	
	บัณฑิตศึกษา (พิเศษ)	144	144	
10	<b>คณะทันตแพทยศาสตร์</b>	<b>283</b>	<b>283</b>	<b>283</b>
	ปริญญาตรี (ปกติ)	242	242	268
	ปริญญาตรี (พิเศษ)			15
	บัณฑิตศึกษา (ปกติ)	27	27	
	บัณฑิตศึกษา (พิเศษ)	15	15	
11	<b>คณะเภสัชศาสตร์</b>	<b>588</b>	<b>588</b>	<b>588</b>
	ปริญญาตรี (ปกติ)	166	166	257
	ปริญญาตรี (พิเศษ)	291	291	331
	บัณฑิตศึกษา (ปกติ)	91	91	
	บัณฑิตศึกษา (พิเศษ)	39	39	
12	<b>คณะสัตวแพทยศาสตร์</b>	<b>437</b>	<b>437</b>	<b>437</b>
	ปริญญาตรี (ปกติ)	256	256	279
	ปริญญาตรี (พิเศษ)	151	151	158
	บัณฑิตศึกษา (ปกติ)	23	23	
	บัณฑิตศึกษา (พิเศษ)	7	7	
13	<b>คณะศึกษาศาสตร์</b>	<b>2,050</b>	<b>2,381</b>	<b>2,381</b>
	ปริญญาตรี (ปกติ)	1,327	1,327	1,542
	ปริญญาตรี (พิเศษ)	62	62	838
	บัณฑิตศึกษา (ปกติ)	144	215	
	บัณฑิตศึกษา (พิเศษ)	518	777	
14	<b>คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์</b>	<b>4,825</b>	<b>5,149</b>	<b>5,149</b>
	ปริญญาตรี (ปกติ)	3,404	3,404	3,673
	ปริญญาตรี (พิเศษ)	1,015	1,015	1,475
	บัณฑิตศึกษา (ปกติ)	149	269	
	บัณฑิตศึกษา (พิเศษ)	256	461	

	คณะ	รวม FTES	FTES* สุทธิ	รวม FTES*สุทธิ
15	<b>คณะวิทยาการจัดการ</b>	<b>2,217</b>	<b>2,351</b>	<b>2,351</b>
	ปริญญาตรี (ปกติ)	1,483	1,483	1,483
	ปริญญาตรี (พิเศษ)	567	567	868
	บัณฑิตศึกษา (ปกติ)			
	บัณฑิตศึกษา (พิเศษ)	167	301	
16	<b>คณะศิลปกรรมศาสตร์</b>	<b>375</b>	<b>375</b>	<b>375</b>
	ปริญญาตรี (ปกติ)	360	360	360
	ปริญญาตรี (พิเศษ)	15	15	15
	บัณฑิตศึกษา (ปกติ)			
	บัณฑิตศึกษา (พิเศษ)			
17	<b>วิทยาเขตหนองคาย</b>	<b>2,144</b>	<b>2,144</b>	<b>2,144</b>
	ปริญญาตรี (ปกติ)	548	548	548
	ปริญญาตรี (พิเศษ)	1,596	1,596	1,596
	บัณฑิตศึกษา (ปกติ)			
	บัณฑิตศึกษา (พิเศษ)			
18	<b>คณะนิติศาสตร์</b>	<b>683</b>	<b>683</b>	<b>683</b>
	ปริญญาตรี (ปกติ)	70	70	70
	ปริญญาตรี (พิเศษ)	613	613	613
	บัณฑิตศึกษา (ปกติ)			
	บัณฑิตศึกษา (พิเศษ)			
19	<b>วิทยาลัยบัณฑิตศึกษาการจัดการ</b>	<b>699</b>	<b>1,258</b>	<b>1,258</b>
	ปริญญาตรี (ปกติ)			84
	ปริญญาตรี (พิเศษ)			1,174
	บัณฑิตศึกษา (ปกติ)	47	84	
	บัณฑิตศึกษา (พิเศษ)	652	1,174	
20	<b>วิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น</b>	<b>1,395</b>	<b>2,344</b>	<b>2,344</b>
	ปริญญาตรี (ปกติ)			
	ปริญญาตรี (พิเศษ)	209	209	2,344
	บัณฑิตศึกษา (ปกติ)			
	บัณฑิตศึกษา (พิเศษ)	1,186	2,135	
21	<b>วิทยาลัยนานาชาติ</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>16</b>
	ปริญญาตรี (ปกติ)	12	12	12
	ปริญญาตรี (พิเศษ)	4	4	4
	บัณฑิตศึกษา (ปกติ)			
	บัณฑิตศึกษา (พิเศษ)			



คณะ		รวม FTES	FTES* สุธิ	รวม FTES*สุทธิ
22	สำนักวิชาศึกษาทั่วไป	1,288	1,288	1,288
	ปริญญาตรี (ปกติ)	1,021	1,021	1,021
	ปริญญาตรี (พิเศษ)	267	267	267
	บัณฑิตศึกษา (ปกติ)			
	บัณฑิตศึกษา (พิเศษ)			
23	สถาบันภาษา	684	684	684
	ปริญญาตรี (ปกติ)	497	497	497
	ปริญญาตรี (พิเศษ)	186	186	186
	บัณฑิตศึกษา (ปกติ)			
	บัณฑิตศึกษา (พิเศษ)			
24	บัณฑิตวิทยาลัย	56	56	56
	ปริญญาตรี (ปกติ)			
	ปริญญาตรี (พิเศษ)			
	บัณฑิตศึกษา (ปกติ)	56	56	56
	บัณฑิตศึกษา (พิเศษ)			